



TI-*Nspire*TM

Prise en main rapide de l'unité nomade TI-Nspire™

Ce manuel fait référence au logiciel TI-Nspire™ version 3.0. Pour obtenir la dernière version de ce document, rendez-vous sur education.ti.com/guides.

Informations importantes

Sauf spécification contraire prévue dans la Licence fournie avec le programme, Texas Instruments n'accorde aucune garantie expresse ou implicite, ce qui inclut sans pour autant s'y limiter les garanties implicites quant à la qualité marchande et au caractère approprié à des fins particulières, liés aux programmes ou aux documents et fournit seulement ces matériels en l'état. En aucun cas, Texas Instruments n'assumera aucune responsabilité envers quiconque en cas de dommages spéciaux, collatéraux, accessoires ou consécutifs, liés ou survenant du fait de l'acquisition ou de l'utilisation de ces matériels. La seule et unique responsabilité incombe à Texas Instruments, indépendamment de la forme d'action, ne doit pas excéder la somme établie dans la licence du programme. En outre, Texas Instruments ne sera pas responsable des plaintes de quelque nature que soit, à l'encontre de l'utilisation de ces matériels, déposées par une quelconque tierce partie.

© 2006 - 2011 Texas Instruments Incorporated

Table des matières

Informations importantes	ii
Premiers contacts avec l'unité TI-Nspire™	1
À propos du CAS.....	1
Touches de l'unité TI-Nspire™	2
Préparation de l'unité à son utilisation	3
Première mise sous tension de l'unité TI-Nspire™	3
Utilisation du pavé tactile de TI-Nspire™	5
Utilisation de l'écran d'accueil.....	6
Description de l'application Scratchpad	9
Écran de l'unité TI-Nspire™	9
Utilisation des astuces	11
Utilisation de l'application Brouillon	13
Ouverture et fermeture de l'application Brouillon.....	13
Calcul avec l'application Brouillon	14
Insertion d'éléments du Catalogue	15
Affichage de l'historique	20
Modification des expressions de l'application Brouillon	21
Création d'une représentation graphique avec l'application Brouillon.....	22
Travailler avec les variables de l'application Brouillon.....	27
Enregistrement du contenu de l'application Brouillon	27
Effacer le contenu de l'application Brouillon	28
Utilisation des classeurs sur l'unité TI-Nspire™	29
Ouverture d'un classeur	29
Création d'un Nouveau classeur	30
Enregistrement d'un classeur	30
Utilisation des applications.....	32
Utilisation du menu Application	37
Menus contextuels	38
Utilisation des activités et des pages.....	39
Ajout d'une activité à un classeur	39
Affichage et réorganisation des pages dans un classeur	40
Copie, collage et suppression d'activité.....	43
Changement de nom d'une activité.....	44
Ajout d'une page à une activité	45
Consultation des différentes pages d'un classeur	45
Gestion des classeurs.....	46
Fermeture d'un classeur	49
Présentation des outils de TI-Nspire™	50

Utilisation de la version Enseignant du logiciel TI-Nspire™	
Navigator™	55
Connexion à la classe.....	55
Suspension d'une session	56
Réponse aux questions rapides.....	56
Configuration de l'unité TI-Nspire™	59
Mise en place des piles AAA	59
Remplacement des piles AAA	61
Mise en place de la batterie rechargeable TI-Nspire™	61
Vérification de l'état de charge de l'unité	63
Recharge de l'unité.....	63
Changement des réglages de l'unité.....	65
Changement de langue de préférence	65
Personnalisation de la configuration de l'unité	66
Personnalisation des réglages généraux	67
Personnalisation des réglages Graphiques & géométrie.....	71
Affichage de l'état de l'unité.....	75
Utilisation du matériel de communication sans fil	76
Connexion d'unités et transfert de fichiers	79
Connexion d'unités.....	79
Transfert de fichiers entre unités.....	80
Transfert de fichiers entre ordinateurs et unités	82
Gestion des erreurs provoquées par l'envoi de dossiers	84
Gestion de la mémoire et des fichiers	89
Vérification de la mémoire disponible	89
Libération de mémoire	90
Réinitialisation de la mémoire	92
Mise à jour du système d'exploitation de l'unité	95
Informations importantes à connaître	95
Localisation des mises à jour du système d'exploitation	96
Mise à jour du système d'exploitation (O.S)	98
Mise à jour du système d'exploitation sur plusieurs unités à la fois	102
Messages de mise à jour d'O.S	102

Raccourcis clavier	107
À propos du mode TI-84.....	111
Description des deux modes d'utilisation de l'unité	111
Changement de clavier	112
Câbles pour le mode TI-84 Plus.....	113
Connexion d'une calculatrice TI-Nspire™ dotée du clavier TI-84 Plus à une calculatrice TI-84 Plus	114
Capture d'écran en mode TI-84	114
Mise à jour du système d'exploitation (OS) de l'unité TI-84 Plus	114
Annexe : Informations générales	115
Précautions à prendre lors de l'utilisation des piles.....	115
Informations sur les services et la garantie TI.....	115
Index	117

Premiers contacts avec l'unité TI-Nspire™

Les unités TI-Nspire™ et TI-Nspire™ CAS sont des unités de deuxième génération dans la famille de produits TI-Nspire™. Elles proposent la navigation à l'aide du pavé tactile, la représentation graphique dynamique et des fonctionnalités informatiques interactives.

L'unité et le logiciel TI-Nspire™ partagent les mêmes fonctionnalités, vous permettant de transférer des affectations de classe de l'unité vers l'ordinateur ou des documents de l'ordinateur vers l'unité lorsque vous devez vous déplacer. Ainsi, les élèves peuvent commencer à travailler sur des affectations en classe et les terminer chez eux de façon à tirer parti de l'affichage en couleur et de la simplicité de navigation du logiciel. Le logiciel vous permet de télécharger les dernières mises à jour des logiciels et du système d'exploitation dès leur mise à disposition, de façon à vous permettre de bénéficier des améliorations les plus récentes.

Ce manuel s'applique à la fois aux unités TI-Nspire™ et TI-Nspire™ CAS. Bien que leur utilisation soit très similaire, il existe toutefois de légères différences. Lorsque l'unité TI-Nspire™ CAS présente des fonctionnalités supplémentaires, le manuel en fait mention et décrit l'opération CAS en question.

À propos du CAS

Le système CAS (Computer Algebra System) vous offre les fonctions suivantes :

- L'exécution de calculs symboliques et numériques
- La factorisation et le développement d'expressions, ainsi que la réduction au dénominateur commun

La technologie TI-Nspire™ CAS permet de reconnaître, de simplifier et de calculer des expressions mathématiques en conservant les symboles, y compris les variables et les termes tels que « e » et « π ».

La possibilité de saisir et de visualiser à l'écran les équations et les expressions telles qu'elles figurent dans les manuels s'avère particulièrement utile pour les calculs arithmétiques, algébriques, d'analyse et détaillés pas à pas.

Touches de l'unité TI-Nspire™

esc Ferme les menus et les boîtes de dialogue affichés à l'écran. Interrrompt également les calculs en cours.

 Ouvre l'application Scratchpad pour effectuer des calculs rapides et des représentations graphiques.

tab Déplace le curseur dans le champ de saisie suivant.

[ctrl] Permet d'accéder à la fonction ou au caractère affiché au-dessus de chaque touche. Cette touche active également les raccourcis lorsqu'elle est combinée à d'autres touches.

 Permet de saisir en majuscule la prochaine lettre que vous taperez.

Utilisez le **pavé tactile TI-Nspire™** comme vous le feriez avec celui d'un ordinateur portable. Vous pouvez également utiliser les bords extérieurs du pavé tactile pour vous déplacer vers la droite, la gauche, le haut et le bas.

 **on** Allume l'unité.
Lorsque l'unité est allumée, cette touche permet d'afficher l'écran d'accueil.

→ **doc▼** Ouvre le menu Classeur

menu Affiche le menu de l'application ou le menu contextuel.

 Supprime le caractère précédent.

var Affiche les variables stockées.

enter Évalue une expression, exécute une instruction ou sélectionne une option de menu.

Remarque : le symbole ► affiché sur une touche indique la possibilité d'accès à plusieurs options. Pour accéder à une option, appuyez à plusieurs reprises sur ?► ou utilisez les touches fléchées du pavé tactile. Appuyez sur [enter] ou cliquez pour sélectionner l'option.

Préparation de l'unité à son utilisation

Les unités TI-Nspire™ sont livrées avec quatre piles alcalines AAA et un câble USB (connecteur mâle A standard à mini-B mâle). Les unités peuvent également être alimentées à l'aide de la batterie rechargeable TI-Nspire™ ou d'un chargeur mural agréé, tous deux vendus séparément.

Avant de pouvoir utiliser l'unité, vous devez soit installer les piles AAA soit mettre en place et charger la batterie rechargeable TI-Nspire™ (si vous en avez fait préalablement l'acquisition). Vous pouvez également connecter l'unité à une source d'alimentation externe si vous disposez du chargeur mural.

Remarque : pour plus d'informations concernant l'utilisation des batteries, consultez la section *Configuration de l'unité TI-Nspire™*.

Première mise sous tension de l'unité TI-Nspire™

1. Assurez-vous que les piles ont été mises en place ou chargées, ou que l'unité est connectée à une source d'alimentation.
2. Appuyez sur pour allumer l'unité.

Une barre de progression s'affiche pendant le chargement du système d'exploitation. Vous êtes ensuite invité à définir vos préférences de langue et de taille de police.

Pour éteindre l'unité, appuyez sur . Les réglages et le contenu de la mémoire sont conservés.

Remarque : pour plus d'informations concernant l'installation et le chargement des batteries, consultez la section *Configuration de l'unité TI-Nspire™*.

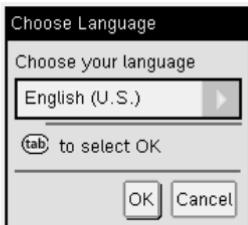
Utilisation du dispositif automatique de mise hors tension (APD™)

Pour prolonger la durée de vie des piles, le dispositif automatique de mise hors tension (APD™) éteint automatiquement l'unité après plusieurs minutes d'inactivité. Lorsque cela se produit, appuyez sur pour rallumer l'unité et revenir au dernier classeur ou menu consulté. Pour modifier le réglage par défaut, appuyez sur pour accéder à l'écran **Configuration de l'unité** en vue d'y modifier le réglage **Alimentation en mode veille**.

Remarque : pour plus d'informations concernant la configuration de l'unité, consultez la section *Configuration de l'unité TI-Nspire™*.

Sélection d'une langue

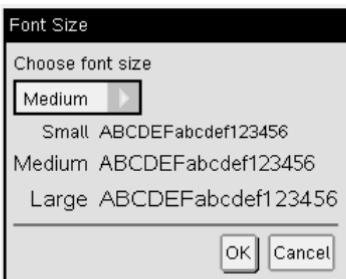
Une fois le système d'exploitation chargé, sélectionnez une langue de préférence.



1. Appuyez sur ► pour ouvrir le menu déroulant.
2. Appuyez sur ▼ pour faire défiler les langues, puis appuyez sur [OK] ou [enter] pour sélectionner la langue de votre choix.
3. Appuyez sur [tab] pour mettre en surbrillance le bouton **OK**, puis sur [OK] ou [enter] pour enregistrer le choix de langue.

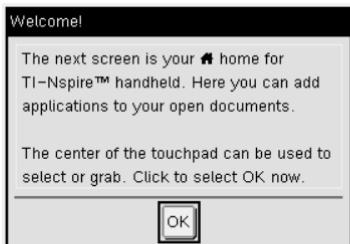
Choix d'une taille de police

L'étape suivante consiste à sélectionner une taille de police d'affichage.

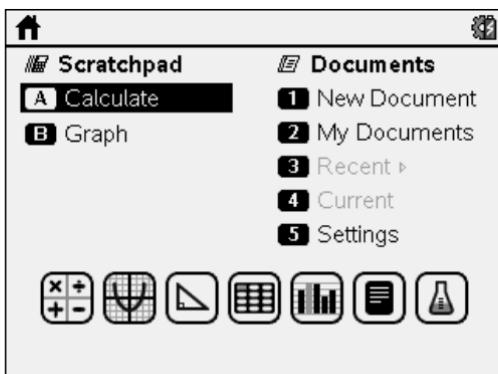


1. Appuyez sur ► pour ouvrir le menu déroulant.
2. Appuyez sur ▼ pour mettre en surbrillance la taille de police, puis sur [OK] ou [enter] pour la sélectionner.

3. Appuyez sur **tab** pour mettre en surbrillance le bouton **OK**, puis sur **enter** ou **enter** pour enregistrer la sélection et ouvrir l'écran de **bienvenue**.



4. Pour continuer, cliquez sur **OK** ou appuyez sur **enter** pour sélectionner **OK** et ouvrir l'écran **d'accueil**.



Utilisation du pavé tactile de TI-Nspire™

Le pavé tactile vous permet de naviguer ou d'effectuer n'importe quelle tâche réalisable à l'aide des touches fléchées et Entrée. Pour vous déplacer à l'aide du pavé tactile, utilisez l'une des deux méthodes ci-dessous :

- Utilisez le pavé tactile comme un pavé tactile d'ordinateur en faisant glisser l'extrémité de votre doigt sur la zone centrale du pavé afin d'activer et de déplacer le pointeur de la souris. Cliquez ou tapotez dans la zone centrale du pavé tactile pour sélectionner une option de menu ou exécuter une action.
- Appuyez sur les touches fléchées situées sur le bord extérieur du pavé tactile pour déplacer le pointeur de la souris vers le haut, le bas, la

gauche ou la droite, puis cliquez sur  ou appuyez sur  pour exécuter une action.

Si vous maintenez enfoncée une touche fléchée, le pointeur de la souris se déplace dans cette direction.

Remarque : si le pointeur de la souris est visible sur une commande ou un fichier et si vous cliquez ou tapotez dans la zone de clic X au centre du pavé tactile, l'unité sélectionne la commande ou le fichier en question. Si la commande ou le fichier est mis en surbrillance, placez le pointeur dessus ou appuyez sur  pour le sélectionner.

Lorsque vous travaillez dans une application, le pavé tactile vous permet d'accéder à des informations supplémentaires sur les problèmes. Par exemple, lorsque vous déplacez le pointeur sur un objet Graphiques & géométrie, les variables utilisées dans celui-ci, ainsi que les outils disponibles sont indiqués.

Certains utilisateurs souhaitent personnaliser les réglages de leur pavé tactile afin d'accélérer ou de ralentir le pointeur ou d'activer le tapotement pour cliquer. Pour modifier les réglages par défaut du pavé tactile, consultez la section *Configuration de l'unité TI-Nspire™*.

Utilisation de l'écran d'accueil

L'écran d'**accueil** s'affiche à la première mise sous tension de votre unité nomade. Le point de départ de toutes les activités réalisées sur une unité est le menu d'**accueil** :

- Ouverture de l'application Scratchpad pour effectuer des calculs rapides et des représentations graphiques
- Création de nouveaux classeurs
- Ouverture et gestion des classeurs existants
- Définition des réglages et affichage de l'état
- Affichage des astuces relatives au fonctionnement et à l'utilisation de l'unité
- Accès aux classeurs récents
- Retour au classeur actif

Remarque : pour revenir au menu **d'accueil** à partir de n'importe quel écran, appuyez sur .

Sélection des options de l'écran d'accueil

- Par défaut, le curseur n'est pas activé. Pour l'activer, effleurez le pavé tactile du doigt.

- Utilisez le pavé tactile pour cliquer sur les icônes d'application ou sur les options du menu de l'application Scratchpad ou des classeurs.
- Appuyez sur les flèches du pavé tactile (, , ou) pour accéder aux différentes options de l'écran **d'accueil**.
- Placez le pointeur de la souris sur chacune des icônes d'application pour afficher une brève description.
- Appuyez sur ou pour sélectionner l'option mise en surbrillance ou appuyez sur le numéro ou la lettre qui lui est associé(e).

Réglage du contraste

Pour éclaircir l'affichage, maintenez enfoncée la touche tout en appuyant à plusieurs reprises sur .

Pour assombrir l'affichage, maintenez enfoncée la touche / et appuyez à plusieurs reprises sur .

Options de l'écran d'accueil

Option du menu	Description
Scratchpad	
	Utilisez les options du menu Scratchpad pour ouvrir l'application Calculs ou Graphiques sans affecter votre classeur. Dans l'application Scratchpad, appuyez sur pour basculer entre les différentes applications Scratchpad ouvertes : Calculs et Graphiques.
Calculs	Ouvre l'application Scratchpad avec une application Calculs active. À partir de l'écran d'accueil, tapez .
Graphiques	Ouvre l'application Scratchpad avec une application Graphiques active. À partir de l'écran d'accueil, tapez .
Classeurs	
Pour sélectionner des options de travail dans les classeurs, appuyez sur le numéro associé ou utilisez le pavé tactile afin d'activer une option, puis appuyez sur ou .	

Option du menu	Description
Nouveau classeur	Ouvre un nouveau classeur TI-Nspire™ avec les applications disponibles indiquées.
Mes Classeurs	Ouvre le navigateur de fichiers qui permet d'accéder à des classeurs TI-Nspire™ existants ou à envoyer des fichiers à d'autres personnes.
Récent	Liste les cinq derniers classeurs enregistrés.
Courant	Permet d'accéder au classeur qui est actuellement ouvert.
Réglages	Permet de vérifier l'état de l'unité et de modifier les réglages.

Icônes d'application

Pour ajouter une nouvelle page dans le classeur courant, sélectionnez l'icône d'application voulue. Si aucun classeur n'est ouvert, un nouveau classeur s'ouvre, l'application sélectionnée s'affichant sur une nouvelle page.

Calculs 	Ajoute une page dans un classeur pour vous permettre de saisir ou d'évaluer des expressions mathématiques.
Graphiques 	Ajoute une page conçue pour les fonctions graphiques et d'exploration.
Géométrie 	Ajoute une page permettant de créer et d'explorer les formes géométriques.
Tableur & listes 	Ajoute une page permettant de manipuler des données dans des tableaux.

Option du menu	Description
Données & statistiques 	Ajoute une page et propose des outils permettant de visualiser des ensembles de données selon différents modes de représentation. Fournit également des outils de manipulation des ensembles de données en vue d'explorer les relations entre eux.
Éditeur mathématique 	Comprend des fonctions d'édition de texte qui permettent d'ajouter du texte dans les classeurs TI-Nspire™ sous forme de notes ou destiné à être partagé avec d'autres utilisateurs.
Vernier DataQuest™ 	Ajoute une page permettant de collecter et d'analyser les données à partir de capteurs et de sondes.

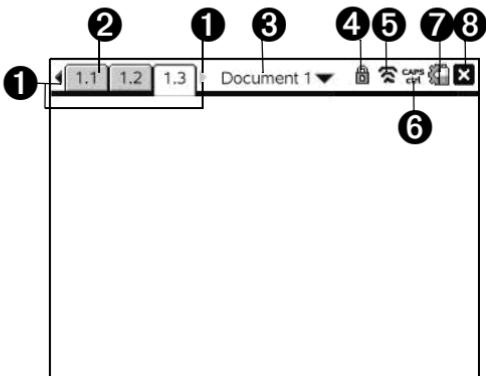
Pour plus d'informations sur les applications et les classeurs, consultez le manuel *Utilisation des classeurs sur les unités TI-Nspire™*.

Description de l'application Scratchpad

L'application Scratchpad vous permet d'effectuer des calculs et des représentations graphiques rapides sans affecter le classeur TI-Nspire™ actif. Par exemple, lorsque vous voulez tester rapidement un calcul avant d'ajouter celui-ci à un classeur, ouvrez l'application Scratchpad et effectuez le calcul. Vous pouvez ensuite supprimer ce calcul ou l'ajouter dans un classeur. Pour plus d'informations sur l'application Scratchpad, consultez la section *Utilisation de l'application Scratchpad*.

Écran de l'unité TI-Nspire™

Les icônes de l'écran de l'unité fournissent des informations sur l'état des opérations en cours et offrent un moyen facile d'accéder aux réglages en vue de les modifier. L'illustration ci-dessous présente ces icônes, qui sont décrites par la suite.



	Icône	Fonction
1	◀▶	Flèches de défilement des pages : utilisez le pavé tactile et ces flèches pour parcourir les pages d'un classeur.
2	1.1	Onglets de page : affichent le numéro de l'activité, suivi du numéro de page. Si des problèmes sont mentionnés, placez le pointeur du pavé tactile sur l'onglet pour afficher le nom de la page correspondante.
3		Nom du classeur : affiche le nom du classeur actif. Cliquez ici pour accéder au menu Classeurs. Un astérisque affiché à côté du nom d'un classeur indique que des modifications ont été apportées à celui-ci depuis son dernier enregistrement.
4	🔒	Verrouillage examen : indique le mode Verrouillage examen est activé sur l'unité.
5	📶	État de connexion : indique si l'unité recherche un point d'accès (clignotant), a trouvé un point d'accès (allumée en continu), ne communique pas, est connectée et prête à ouvrir une session (flèche clignotante) ou connectée avec une session ouverte et chargée (flèche pleine). Cliquez ici pour afficher les réglages et l'état.
6	CAPS ctrl	⟨shift⟩, ⟨ctrl⟩, ou état [CAPS]
7	🔋	Réglages et état : affiche le niveau de charge de la batterie. Cliquez ici pour modifier les réglages.

	Icône	Fonction
8		Fermer le classeur : cliquez ici pour fermer le classeur actif. Si les informations n'ont pas été précédemment enregistrées, procédez à leur enregistrement lorsque vous y êtes invité, ou ignorez le message.

Utilisation des astuces

Les **astuces** se présentent sous la forme de conseils brefs accessibles dans toute l'interface du logiciel sur l'unité. Plusieurs méthodes simples existent pour accéder aux astuces :

- Appuyez sur **(ctrl) (trig)**.
- Certaines boîtes de dialogue contiennent une icône qui représente un point d'interrogation. Cliquez sur cette icône pour ouvrir les astuces associées à la tâche courante.
- ▶ Pour parcourir les astuces, utilisez le pavé tactile ou les touches fléchées :
 - Pour avancer d'une page, appuyez sur **(ctrl) (3)**.
 - Pour reculer d'une page, appuyez sur **(ctrl) (9)**.
 - Pour accéder à la fin du fichier des astuces, appuyez sur **(ctrl) (1)**.
 - Pour revenir au début du fichier, appuyez sur **(ctrl) (7)**.

Utilisation de l'application Brouillon

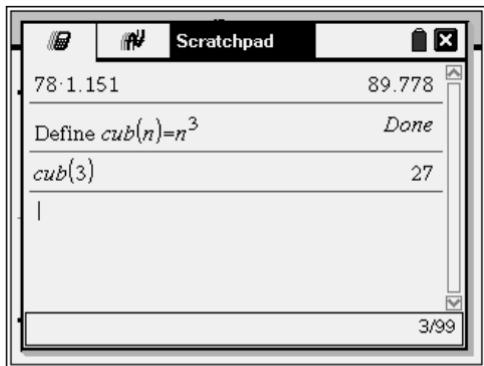
L'application Brouillon de l'unité TI-Nspire™ vous permet d'effectuer rapidement les opérations suivantes :

- Évaluer des expressions mathématiques.
- Créez la représentation graphique de fonctions.

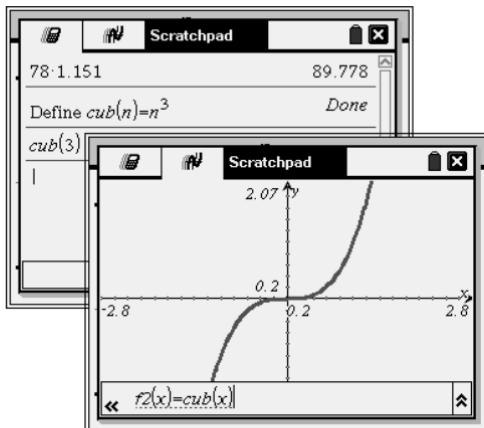
Ouverture et fermeture de l'application Brouillon

- Dans l'écran d'accueil, appuyez sur  pour ouvrir l'application Brouillon.

La première fois que vous ouvrez l'application Brouillon, une page vide s'ouvre avec l'application Calculs active.



- Appuyez sur  pour passer de la page Calculs à la page Graphiques.



- ▶ Appuyez sur **menu** pour afficher le menu Calculs ou le menu Graphiques de Brouillon. Ces menus sont des sous-ensembles des menus TI-Nspire™ des applications Calculs et Graphiques & géométrie. Pour obtenir les listes complètes de ces menus, reportez-vous à la documentation relative à ces applications.
- ▶ Appuyez sur **esc** pour fermer l'application Brouillon.

Calcul avec l'application Brouillon

Dans la page Brouillon Calculer, il vous suffit de saisir une expression mathématique sur la ligne de saisie et d'appuyer sur **enter** pour évaluer l'expression. Les expressions sont affichées en notation mathématique standard.

Chaque expression évaluée et le résultat associé sont ajoutés à l'historique de l'application Brouillon, qui est affiché au-dessus de la ligne de saisie.

Saisie d'expressions mathématiques simples

Remarque : pour saisir un nombre négatif, appuyez sur **(-)**, puis entrez le nombre.

Par exemple, vous voulez calculer $\frac{2^8 \cdot 43}{12}$

1. Sélectionnez la ligne de saisie dans l'espace de travail.
2. Entrez $2 \circledwedge 8$ pour commencer la saisie de l'expression.

2⁸

3. Appuyez sur **▶** pour ramener le curseur sur la ligne de base, puis complétez l'expression en tapant :
 $\times 43 \div 12$

$2^8 \cdot 43 / 12$

4. Appuyez sur **enter** pour calculer l'expression.

L'expression est affichée en notation mathématique standard, son résultat étant affiché à droite de la page.

$\frac{2^8 \cdot 43}{12} = 2752$

Remarque : Vous pouvez forcer l'approximation décimale d'un résultat en appuyant sur **ctrl** **enter** au lieu de **enter**.

$$\begin{array}{r} 2^8 \cdot 43 \\ \hline 12 \end{array} \qquad \qquad 917.333$$

L'utilisation de **ctrl** **enter** force le logiciel à fournir un résultat approché.

Remarque : Le formatage des résultats peut être aussi ajusté dans Réglages. Voir Travailler avec les documents sur l'unité TI-Nspire™ pour des informations supplémentaires sur les Réglages.

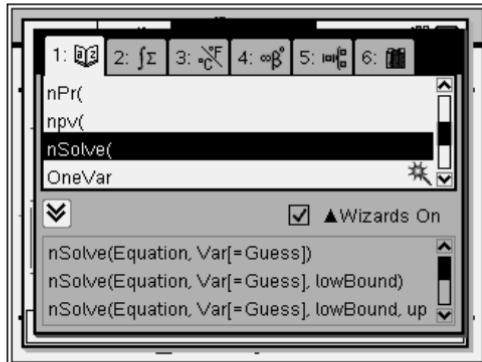
Insertion d'éléments du Catalogue

Vous pouvez utiliser le Catalogue pour insérer des fonctions et des commandes, des unités, des symboles et des modèles d'expression dans la ligne de saisie.

1. Appuyez sur **(catalogue)** pour ouvrir le Catalogue. Par défaut, le premier onglet s'affiche. Il énumère toutes les commandes et fonctions par ordre alphabétique.



Catalogue pour une unité non CAS



Catalogue pour une unité CAS

2. Si la fonction que vous souhaitez insérer figure dans la liste, sélectionnez-la et appuyez sur **enter** pour l'insérer.
3. Si la fonction n'est pas visible :
 - a) Appuyez sur une touche alphabétique pour placer le curseur sur les entrées qui commencent par cette lettre.
 - b) Appuyez sur **▼** ou **▲** autant de fois que nécessaire pour mettre en surbrillance l'élément à insérer.
 - c) Cliquez sur un onglet numéroté pour lister les fonctions classées par catégorie : fonctions mathématiques, symboles, modèles mathématiques, objets de bibliothèque et valeur pour les unités de mesure standard (CAS).
 - d) Appuyez sur **enter** pour insérer l'élément dans la ligne de saisie.

Utilisation d'un modèle d'expression

Les modèles facilitent la saisie de matrices, de fonctions définies par morceaux, de systèmes d'équations, d'intégrales, de dérivées, de produits et d'autres expressions mathématiques.

$$\sum_{n=3}^7 (n)$$

Par exemple, supposons que vous vouliez calculer $n=3$

1. Appuyez sur **(** pour ouvrir le Jeu de modèles.
2. Sélectionnez  pour insérer le modèle de somme algébrique.

Le modèle s'affiche sur la ligne de saisie, les petits carrés représentant les éléments que vous pouvez saisir. Un curseur apparaît en regard de l'un des éléments pour indiquer que vous pouvez saisir la valeur de cet élément.

$$\sum_{n=3}^7 (n)$$

- Utilisez les touches fléchées pour passer d'un élément à l'autre et saisissez la valeur ou l'expression de l'élément affiché.

$$\sum_{n=3}^7 (n)$$

- Appuyez sur **enter** pour calculer l'expression.

$$\sum_{n=3}^7 (n) \quad 25$$

Insertion d'expressions à l'aide de l'assistant

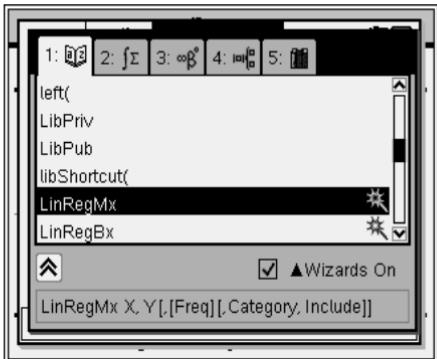
Vous pouvez utiliser l'assistant pour simplifier la saisie de certaines expressions. L'assistant affiche des fenêtres comportant des champs pour faciliter la saisie des arguments de l'expression.

Par exemple, pour appliquer un modèle de régression linéaire de type $y=mx+b$ aux deux listes suivantes :

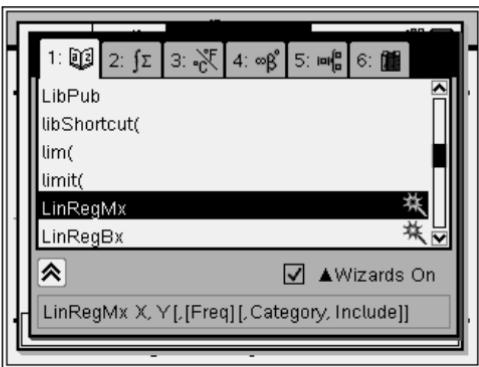
{1,2,3,4,5}
{5,8,11,14,17}

- Appuyez sur **(1)** pour ouvrir le Catalogue et afficher la liste alphabétique des fonctions.
- Cliquez dans la liste et appuyez sur **L** pour afficher les entrées qui commencent par "L."
- Appuyez sur **▼** autant de fois que nécessaire pour mettre en surbrillance **LinRegMx**.

4. Si l'option **Assistants activés** n'est pas cochée : Appuyez sur **tab** pour mettre en surbrillance l'option **Assistants activés**, appuyez sur **enter** pour modifier le réglage, puis appuyez sur **tab** pour de nouveau mettre en surbrillance **LinRegMx**.



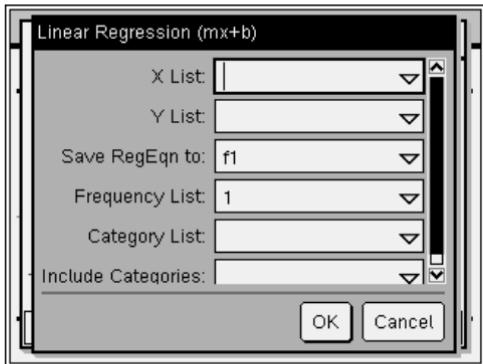
LinRegMx
function in a
non-CAS
handheld



LinRegMx
function in a
CAS
handheld

5. Appuyez sur **enter**.

La fenêtre de l'assistant apparaît, avec des champs vous permettant d'entrer chacun des arguments.

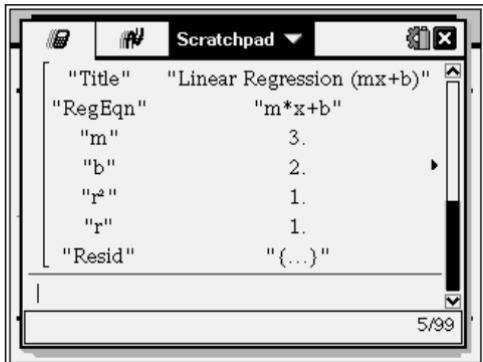


6. Tapez {1,2,3,4,5} dans le champ **X Liste**.
7. Appuyez sur **(tab)** pour placer le curseur dans le champ **Y Liste**.
8. Tapez {5,8,11,14,17} dans le champ **Y Liste**.
9. Si vous souhaitez stocker l'équation de régression dans une variable spécifique, appuyez sur **(tab)** et remplacez **Enregistrer RegEqn dans (Save RegEqn To)** par le nom de la variable.
10. Sélectionnez **OK** pour fermer l'assistant et insérer l'expression dans la ligne de saisie.

L'expression est insérée avec la formulation pour copier l'équation de régression et afficher la variable *stat.results*, qui contient les résultats.

`LinRegMx {1,2,3,4,5},{5,8,11,14,17},1: CopyVar stat.RegEqn,f1:
stat.results`

L'application Brouillon affiche ensuite les variables *stat.results*.

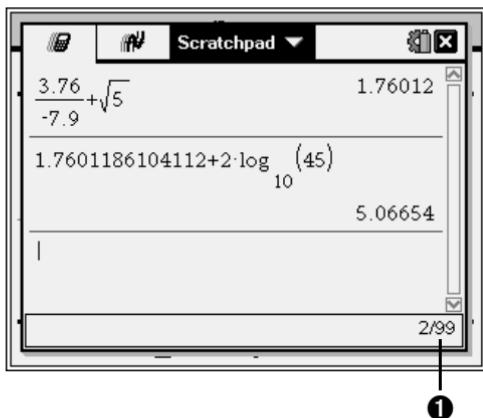


Remarque : vous pouvez copier la valeur du résultat de *stat.results* et l'insérer dans la ligne de saisie.

Affichage de l'historique

Chaque expression évaluée et le résultat associé sont ajoutés à l'historique de l'application Brouillon, au-dessus de la ligne de saisie.

- ▶ Appuyez sur ▲ ou ▼ pour faire défiler le contenu de l'historique.



- ① Entrée courante/nombre total d'entrées

Copie d'un élément de l'historique dans la ligne de saisie

Vous pouvez copier rapidement une expression, une sous-expression ou un résultat de l'historique dans la ligne de saisie.

1. Appuyez sur ▲ ou ▼ pour parcourir l'historique et sélectionner l'élément à copier.
2. Vous avez également la possibilité de sélectionner une partie de l'expression ou du résultat en utilisant la touche Maj combinée aux touches fléchées.

3. Appuyez sur **enter** pour copier la sélection et l'insérer dans la ligne de saisie.

Effacer l'historique

Lorsque vous effacez l'historique, toutes les variables et fonctions définies conservent leur valeur courante. Si vous effacez l'historique accidentellement, utilisez la fonction Annuler.

- ▶ Dans le menu **Actions**, sélectionnez **Effacer historique**.

(Appuyez sur 1 5).

Toutes les expressions et résultats sont effacés de l'historique.

Modification des expressions de l'application Brouillon

Bien qu'il ne soit pas possible de modifier une expression Brouillon Calculer dans l'historique, vous pouvez la copier entièrement ou partiellement de l'historique et l'insérer dans la ligne de saisie. De cette façon, vous pouvez modifier une expression dans la ligne de saisie.

Insertion d'éléments dans la ligne de saisie

1. Appuyez sur , , , , or pour placer le curseur dans l'expression. Le curseur se place à la position autorisée la plus proche, dans la direction de la flèche sur laquelle vous appuyez.
2. Saisissez les éléments ou insérez-les à partir du Catalogue.

Sélection d'une partie d'une expression

Vous pouvez supprimer, couper ou copier une partie spécifique d'une expression.

1. Appuyez sur , , ou pour déplacer le curseur sur l'élément de départ.
2. Maintenez enfoncée la touche et appuyez sur , , ou pour effectuer la sélection.
 - Pour supprimer la sélection, appuyez sur .
 - Pour couper la sélection dans le Presse-papiers, appuyez sur .
 - Pour copier la sélection dans le Presse-papiers, appuyez sur .

Création d'une représentation graphique avec l'application Brouillon

À partir de la page Brouillon Graphique, cliquez sur le bouton

Développer ligne de saisie  pour afficher la ligne de saisie et saisissez une expression à représenter graphiquement. La ligne de saisie affiche le format à utiliser pour saisir une fonction. Par défaut, le type de graphe Fonction étant utilisé, le format $f1(x)=$ s'affiche.

1. Choisissez **Type de représentation graphique** dans le menu et sélectionnez un type de représentation graphique.

Par exemple :

- Pour représenter graphiquement un nuage de points, appuyez sur    . Cliquez sur var pour choisir la variable à représenter sous la forme x et y pour sn .
- Pour obtenir la représentation graphique d'une fonction, appuyez sur   .

La ligne de saisie change et indique le format de l'expression pour le type de représentation graphique spécifié. Vous pouvez spécifier plusieurs fonctions pour chaque type de représentation graphique.

2. Saisissez une expression et tous les paramètres requis pour le type de représentation graphique choisi.



3. Appuyez sur  pour obtenir la représentation graphique d'une fonction ou appuyez sur  pour ajouter une nouvelle fonction. Si nécessaire, vous pouvez appuyer sur   pour choisir un outil dans le menu **Fenêtre/Zoom** et régler la zone d'affichage.

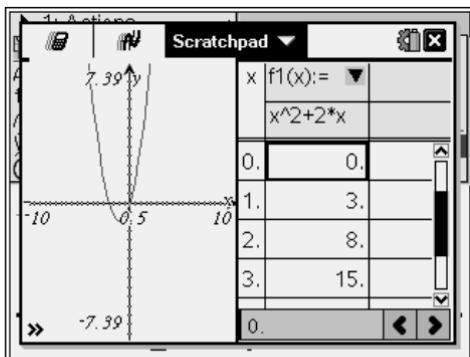
Lorsque vous créez la représentation graphique d'une expression, la ligne de saisie disparaît de façon à afficher la représentation sans aucune gêne visuelle. Si vous sélectionnez ou tracez une fonction, celle-ci s'affiche sur la ligne de saisie. Vous pouvez modifier une fonction en changeant son expression ou en saisissant sa représentation graphique et en la déformant.

Si vous représentez graphiquement plusieurs fonctions dans un même repère, un label contenant l'expression de chaque fonction s'affiche. Vous pouvez définir et représenter graphiquement 99 fonctions au maximum de chaque type.

4. Utilisez la touche **(menu)** pour étudier et analyser la représentation graphique de la fonction en lui appliquant l'outil Trace, en recherchant des points spécifiques ou en affectant une variable de l'expression à un curseur.

Affichage de la table de fonctions

- ▶ Pour afficher la table de valeurs de la fonction courante, appuyez sur **(menu) (2) (5)**.



- ▶ Pour masquer la table de valeurs de la fonction, cliquez sur la représentation graphique, puis appuyez sur **(menu) (2) (5)**.

Modification de l'apparence des axes

Lorsque vous travaillez sur des représentations graphiques, un repère cartésien s'affiche par défaut. Vous pouvez modifier l'aspect des axes en procédant comme suit :

1. Appuyez sur **(menu) (4)** et choisissez l'outil Zoom à utiliser.
2. Sélectionnez les axes et appuyez sur **ctrl (menu) (3)** pour activer l'outil **Attributs**.
 - a) Appuyez sur **▲** ou **▼** pour accéder à l'attribut à modifier. Par exemple, choisissez l'attribut du style d'extrémité.
 - b) Appuyez sur **◀** ou **▶** pour choisir le style à appliquer.
 - c) Changez les attributs des axes en fonction de vos besoins, puis appuyez sur **esc** pour quitter l'outil Attributs.
3. Ajustez manuellement l'échelle des axes et l'espacement des marques de graduation.
 - a) Cliquez en pointant sur une graduation sans relâcher le bouton de la souris, puis déplacez-la sur l'axe. L'espacement et le nombre de

- marques de graduation augmentent (ou diminuent) sur les deux axes.
- b) Pour ajuster l'échelle et l'espacement des marques de graduation sur un seul axe, maintenez enfoncée la touche Shift , puis faites glisser une marque de graduation sur cet axe.
4. Modifiez les extrémités des axes en cliquant dessus, puis en saisissant de nouvelles valeurs.
5. Ajustez l'emplacement des axes. Pour déplacer des axes existants sans les redimensionner ni les remettre à l'échelle, cliquez dans une zone vide et faites-la glisser jusqu'à ce que les axes se trouvent à l'emplacement désiré.
6. Modifiez l'échelle des axes en appuyant sur **menu** **4** **1**.

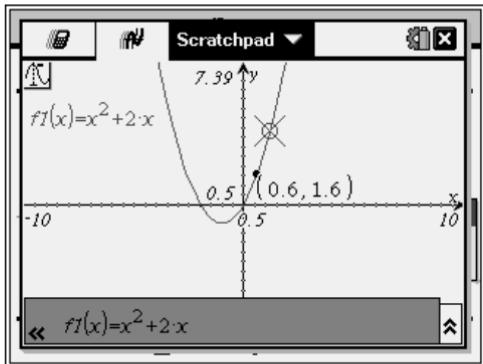
Saisissez les valeurs de votre choix à la place des valeurs courantes de x-min, x-max, y-min et y-max, puis cliquez sur **OK**.

7. Appuyez sur **menu** **2** **1** pour masquer ou afficher les axes.
- Si les axes sont affichés sur la page, la sélection de cet outil permet de les masquer.
 - Si les axes sont cachés sur la page, la sélection de cet outil permet de les afficher de nouveau.

Trace d'une représentation graphique de fonction

L'outil Trace graphique effectue le suivi point par point de la représentation graphique d'une fonction, d'une équation paramétrique ou polaire, d'un nuage de points ou d'une suite. Pour activer l'outil Trace :

1. Appuyez sur **menu** **5** **1** pour naviguer entre les points de la représentation graphique de la fonction dans le mode Trace.



2. (Facultatif) Pour modifier l'incrément du pas utilisé pour la trace, appuyez sur **menu** **5** **3**.

Après avoir saisi un nouvel incrément de pas, l'outil Trace graphique se déplace sur le graphe en utilisant le pas spécifié plutôt que celui défini automatiquement par défaut avec une fonction.

3. Utilisez l'outil Trace graphique pour étudier une représentation graphique de fonction en utilisant les méthodes suivantes :

- Placez le curseur sur un point, puis déplacez la souris de façon à déplacer le pointeur de trace sur ce point.
- Appuyez sur **◀** ou **▶** pour passer d'un point à un autre dans la représentation graphique de la fonction. Les coordonnées de chaque point s'affichent pendant la trace.
- Appuyez sur **▲** ou **▼** pour passer d'une courbe ou d'un nuage de points à l'autre. Les coordonnées du point sont alors actualisées en fonction de son nouvel emplacement. Le pointeur de trace est positionné sur le point de la nouvelle courbe ou du nuage de points correspondant à la valeur de x la plus proche du dernier point identifié sur la précédente courbe de représentation de fonction ou sur le précédent tracé. Vous pouvez appliquer l'outil Trace à plusieurs fonctions, comme décrit à la section *Trace de tous les graphes*.
- Saisissez un nombre et appuyez sur **enter** pour placer le pointeur de trace sur cette valeur de la courbe de représentation de la fonction.
- Pour créer un point qui reste sur la représentation graphique en mode Trace-graphique, appuyez sur **enter** lorsque la trace atteint le point à créer.

- Appliquez l'outil Trace aux points afin d'identifier les coordonnées pour lesquelles la fonction n'est pas définie (discontinuité). La chaîne *undef* s'affiche à la place d'une valeur lorsque vous faites glisser le pointeur de la souris sur un point où la fonction n'est pas définie.

Remarques :

- Si vous sélectionnez ou tracez une fonction dans l'espace de travail, celle-ci s'affiche sur la ligne d'édition.
 - Lors de l'utilisation de l'outil Trace hors de la zone graphique visible, un panoramique est appliqué à l'écran pour afficher la zone de trace.
4. Pour quitter l'outil Trace graphique, appuyez sur **esc** ou sélectionnez un autre outil.

Recherche d'un point spécifique

Vous pouvez utiliser les outils du menu **Analyser la représentation graphique** pour trouver un point spécifique dans une plage définie d'une représentation graphique de fonction. Choisissez un outil pour trouver un zéro, un minimum ou un maximum, un point d'intersection ou d'inflexion, ou encore une dérivée (dy/dx) ou une intégrale d'une représentation graphique.

1. Sélectionnez le point spécifique à rechercher dans le menu **Analyser la représentation graphique**. Par exemple, pour trouver un zéro, appuyez sur **menu** **6** **1**.

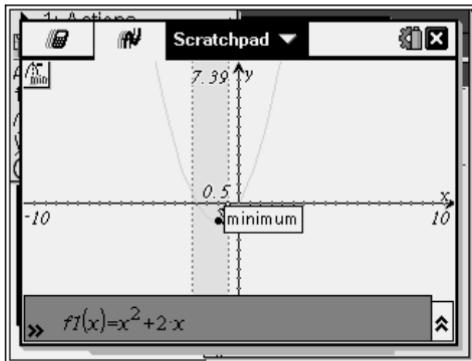
L'icône de l'outil sélectionné s'affiche dans la partie supérieure gauche de l'espace de travail. Pointez sur l'icône pour afficher une info-bulle contenant des indications sur l'utilisation de l'outil sélectionné.

2. Cliquez sur la représentation graphique dans laquelle rechercher le point spécifique, puis de nouveau pour indiquer l'emplacement à utiliser pour le début de la recherche.

Le deuxième clic définit la borne inférieure de la zone de recherche et une ligne en pointillé s'affiche.

Remarque : Si vous recherchez la dérivée (dy/dx), cliquez sur la représentation graphique à l'emplacement du point (valeur numérique) à utiliser pour effectuer la recherche.

3. Appuyez sur **◀** ou **▶** pour déplacer la ligne en pointillé qui délimite la zone de recherche, puis cliquez sur le point où doit s'arrêter la recherche (borne supérieure de la zone de recherche).



- Appuyez sur **(enter)** à l'emplacement du point où la recherche doit débuter. L'outil applique une ombre à la plage concernée.

Si la zone de recherche spécifiée contient le point spécifique recherché, le label correspondant s'affiche. Si vous modifiez une représentation graphique qui comporte des points spécifiques identifiés, vérifiez que les modifications n'ont pas affecté ces points. Par exemple, si vous modifiez la fonction spécifiée dans la ligne de saisie ou manipulez sa représentation graphique, le point d'intersection de celle-ci avec l'axe des x peut changer.

Le label des points spécifiques reste visible sur la représentation graphique. Vous pouvez quitter l'outil en appuyant sur **(esc)** ou en choisissant un autre outil.

Travailler avec les variables de l'application Brouillon

Les variables de l'application Brouillon sont partagées entre les applications Calculs et Graphiques de Brouillon, mais pas avec les classeurs TI-Nspire™. Si vous utilisez le même nom pour une variable de l'application Brouillon et pour une variable dans un document, un conflit n'apparaîtra que si vous essayez de copier les expressions entre les classeurs et l'application Brouillon.

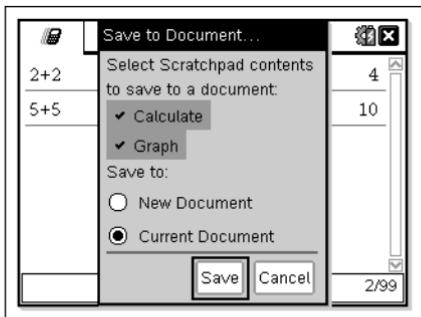
Enregistrement du contenu de l'application Brouillon

Il est possible d'enregistrer le contenu de la page Calculs, de la page Graphiques de Brouillon ou de ces deux pages dans un classeur TI-Nspire™.

- Appuyez sur **(doc)**, puis sélectionnez **Enregistrer dans un classeur**.

2. Appuyez sur **enter**.

La boîte de dialogue Enregistrer dans un classeur s'ouvre.



3. Sélectionnez les pages à enregistrer.

4. Si un classeur est ouvert, sélectionnez soit Nouveau classeur, soit Classeur courant.

5. Cliquez sur **Enregistrer**.

- Si vous avez choisi d'enregistrer les pages dans un classeur ouvert, les pages de l'application Brouillon sont ajoutées au classeur.
- Si vous avez choisi d'enregistrer les pages dans un nouveau classeur :
 - Cliquez sur **Oui** lorsque la boîte de dialogue Enregistrer s'ouvre.
 - Saisissez un nom pour le classeur.
 - Cliquez sur **Enregistrer** pour enregistrer le nouveau classeur.

Effacer le contenu de l'application Brouillon

Suivez la procédure ci-dessous pour effacer les calculs et les représentations graphiques de l'application Brouillon.

1. Appuyez sur **doc▼**, puis sélectionnez **Effacer le brouillon**.

2. Appuyez sur **enter** pour effacer le contenu de l'application Brouillon.

Utilisation des classeurs sur l'unité TI-Nspire™

Tout le travail réalisé sur l'unité TI-Nspire™ est stocké dans un ou plusieurs classeurs TI-Nspire™ que vous pouvez partager avec d'autres utilisateurs ayant aussi une unité ou qui utilisent le logiciel.

- Chaque classeur est constitué d'une à trente activités.
- Une activité peut comporter entre une et cinquante pages.
- Chaque page peut être divisée en quatre espaces de travail.
- Chaque espace de travail peut contenir une application TI-Nspire™ quelconque (Calculs, Graphique, Géométrie, Tableur & listes, Données & statistiques, Éditeur mathématique et Vernier DataQuest™).

Ouverture d'un classeur

1. Dans l'écran d'accueil, appuyez sur Mes classeurs ou appuyez sur (2). Le gestionnaire de fichiers s'ouvre.

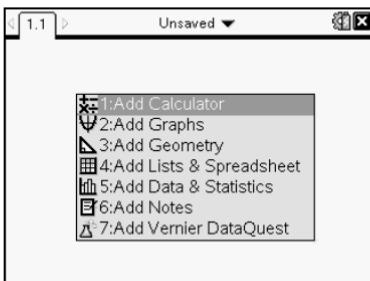
Name	Size
My Documents	704K
Developer Unit	1K
Examples	306K
MyLib	68K
new folder	1K
default_themes	15K
Document1	1K
image_test	298K
...	

2. Naviguez jusqu'au fichier que vous voulez ouvrir.
 - Appuyez sur ▼ pour mettre en surbrillance le nom du classeur, puis appuyez sur (2) ou (enter) pour ouvrir le classeur.
 - Si le fichier est dans un dossier, appuyez sur ▼ pour mettre en surbrillance le dossier, puis appuyez sur (2) ou (enter) pour ouvrir le dossier.
3. Appuyez sur (doc) pour ouvrir le menu Classeurs et accéder aux options de travail dans le classeur ouvert.

Création d'un Nouveau classeur

1. Dans l'écran d'accueil, sélectionnez Nouveau classeur ou appuyez sur **(1)**. Vous pouvez également appuyer sur **ctrl N**.

Un nouveau classeur s'ouvre avec une liste d'applications.



Remarque : L'onglet présent dans la partie supérieure gauche de l'écran indique qu'il s'agit de la première page de la première activité.

2. Utilisez les touches **▼** et **▲** pour mettre en surbrillance l'application à ajouter dans la page, puis appuyez sur **enter** pour ouvrir la page.

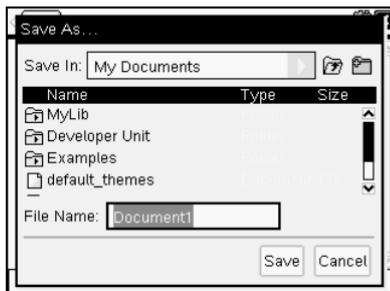
Enregistrement d'un classeur

Pour enregistrer le classeur :

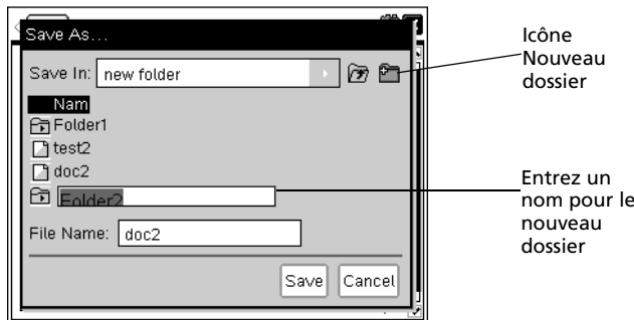
1. Appuyez sur **doc▼** pour ouvrir le menu Classeurs, puis sélectionnez **Fichier > Sauvegarder**.

Remarque : Vous pouvez aussi appuyer sur **doc▼ 1 4** ou **ctrl S** pour enregistrer un classeur. Pour enregistrer un classeur dans un autre dossier, appuyez sur **doc▼ 1 5**.

Si vous enregistrez le classeur pour la première fois, vous devez spécifier le dossier dans lequel enregistrer ce classeur et lui donner un nom. Mes documents est le dossier par défaut.



2. Saisissez un nom pour le classeur.
3. Pour enregistrer le classeur dans un autre dossier :
 - a) Appuyez sur **(shift) (tab)** pour naviguer jusqu'à la liste des dossiers existants. Le premier dossier de la liste est sélectionné.
 - b) Utilisez **▼** et **▲** pour défiler dans la liste de dossiers.
 - c) Pour sélectionner et ouvrir un dossier, appuyez sur **[F2]**.
 - Pour enregistrer le classeur dans un nouveau dossier :
 - a) Appuyez sur **(tab)** jusqu'à ce que l'icône Nouveau dossier soit mise en surbrillance, puis appuyez sur **(enter)** pour créer un nouveau dossier. Par défaut, le nom du dossier est « Folder1 ».



- b) Entrez un nom pour le nouveau dossier et appuyez sur **(enter)** pour enregistrer.
- c) Appuyez sur **(enter)** encore une fois pour ouvrir le dossier. Le champs Nom de fichier devient actif.
- d) Saisissez un nom pour le classeur.

4. Accédez au bouton **Enregistrer** et appuyez sur **(enter)** pour enregistrer le classeur.

Utilisation des applications

Lorsque vous utilisez les applications, vous disposez des options suivantes :

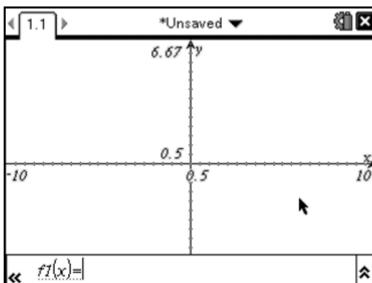
- Création d'un classeur et sélection d'une application
- Ajout d'une nouvelle page et d'une application dans un classeur ouvert
- Ajout de plusieurs applications dans une même page d'un classeur

Ajout d'une application

Plusieurs méthodes existent pour ajouter une application dans une page :

- Lorsque vous créez un classeur, vous pouvez utiliser le pavé tactile ou les chiffres pour sélectionner une application dans la liste des applications.
- Pour ajouter une nouvelle page et une application dans un classeur ouvert, appuyez sur **(ctrl) (doc)**, puis sélectionnez une application dans la liste.

Par exemple, appuyez sur **(2)** pour ajouter l'application Graphiques sur la page. L'application s'affiche alors dans la zone de travail.



Vous pouvez également appuyer sur **(on)**, puis sélectionner une application dans l'écran d'accueil en cliquant sur l'une des icônes d'application suivantes :



Calculs

	Graphiques
	Géométrie
	Tableur & listes
	Données & statistiques
	Éditeur mathématique
	Vernier DataQuest™

Utilisation de plusieurs applications sur une même page

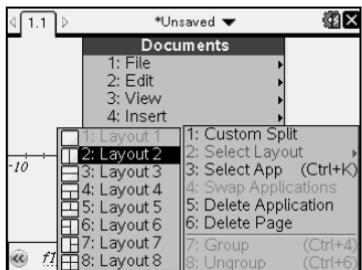
Vous avez la possibilité d'ajouter quatre applications maximum par page.

Lorsque vous créez un nouveau classeur, celui-ci contient un espace permettant d'ajouter une application. Si vous souhaitez ajouter plusieurs applications dans une page, vous pouvez changer la mise en page pour accueillir jusqu'à quatre applications.

Vous pouvez choisir une mise en page standard, proposée sous forme d'option de menu, ou personnaliser un format en fonction de vos besoins.

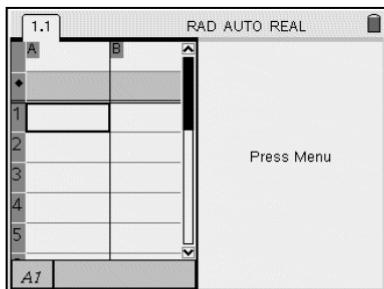
Sélection d'une mise en page standard

- Appuyez sur (5) (2) pour afficher les options de mise en page.

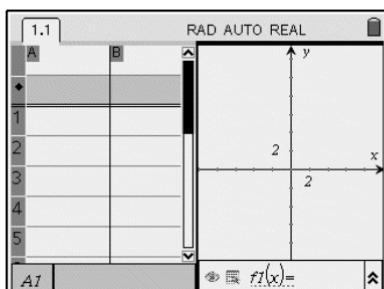


- Appuyez sur le numéro correspondant à la mise en page à utiliser.

Par exemple, appuyez sur (2) pour utiliser un format à deux volets, divisés à la verticale sur la page



3. Appuyez sur (ctrl) (tab) pour naviguer entre les volets. Les bordures foncées autour d'un volet indiquent que ce volet est actif.
4. Appuyez sur (menu), puis sur le numéro correspondant à l'application à ajouter dans le nouveau volet. Par exemple, appuyez sur (2) pour ajouter l'application Graphiques.

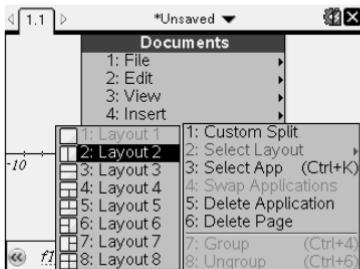


Remarque : à tout moment, vous pouvez modifier la mise en page afin de pouvoir ajouter ou supprimer des applications Assurez-vous de sélectionner d'abord l'application à supprimer.

Création d'une mise en page personnalisée

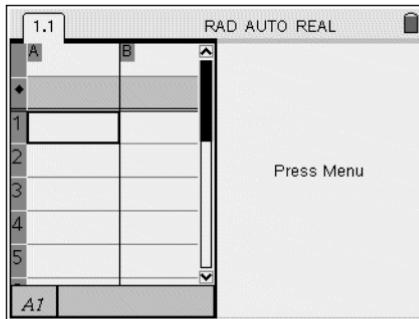
Si aucun des formats de mise en page standard disponibles ne vous convient, vous pouvez personnaliser l'espace alloué aux applications sur la page.

1. Appuyez sur (doc*) (5) pour afficher les options de mise en page.



2. Appuyez sur **(1)** pour sélectionner l'option de fractionnement personnalisé

Le format de mise en page standard s'affiche, avec une barre de fractionnement qui clignote entre les volets d'application



3. Appuyez sur **▲**, **▼**, **◀** ou **▶** pour déplacer la barre de fractionnement afin d'ajuster la hauteur ou la largeur des volets dans la mise en page.
4. Appuyez sur **(+)** ou **(-)** pour sélectionner une mise en page définie :
- Une pression sur **(-)** permet de revenir à la mise en page Pleine page.
 - Une pression sur **(+)** permet de passer de la mise en page verticale à la mise en page horizontale. Appuyez sur **(-)** pour revenir à la mise en page verticale.
 - Deux pressions successives sur **(+)** ajoutent un troisième volet dans la page. Plusieurs pressions successives sur **(+)** vous permettent de choisir entre la mise en page verticale et horizontale à trois panneaux.

- Cinq pressions successives sur ajoutent un quatrième volet dans la page. Appuyez sur pour parcourir les options de la mise en page précédente.
5. Appuyez sur ou pour accepter les dimensions de la mise en page.
 6. Pour sélectionner un volet, utilisez le pavé tactile afin de déplacer le pointeur et cliquez à l'intérieur du volet pour en faire le volet actif, puis sélectionnez une application.

Échange d'applications sur une page

Si vous souhaitez changer la position des applications sur une page contenant plusieurs applications, vous pouvez le faire en intervertissant l'emplacement de deux applications.

1. Appuyez sur Format de page Changer d'application.

La bordure noire autour de l'application sélectionnée est mise en surbrillance et le pointeur d'échange d'application s'affiche à l'écran.

Remarque : en cas d'échange à partir d'un format à deux volets, l'emplacement de l'application sélectionnée est automatiquement interverti avec celui de l'application qui se trouve dans le volet opposé Appuyez sur ou pour procéder à l'échange d'applications.

2. Appuyez sur , , ou de façon à placer le pointeur sur l'application cible de l'échange.
3. Appuyez sur ou pour procéder à l'échange d'applications.

Remarque : pour annuler l'échange, appuyez sur

Regroupement d'applications

Pour regrouper quatre pages d'application en une seule :

1. Sélectionnez la première page.
2. Dans le menu **Classeur**, sélectionnez **Format de page > Grouper**.
3. Appuyez sur .

La page suivante est regroupée avec la première. Le format de page s'adapte automatiquement pour afficher toutes les pages du groupe.

Dégroupement de pages

Pour dégrouper les pages :

1. Sélectionnez la page groupée.
2. Dans le menu **Classeur**, sélectionnez **Format de page > Dégroupier**.
3. Appuyez sur **(doc▼)** **(5)** **(8)**.

Les pages sont dégroupées en pages individuelles pour chaque application.

Suppression d'une application d'une page

1. Cliquez sur l'application à supprimer
2. Dans le menu **Classeur**, sélectionnez **Format de page > Supprimer l'application**.
3. Appuyez sur **(doc▼)** **(5)** **(5)**.

L'application sélectionnée est supprimée.

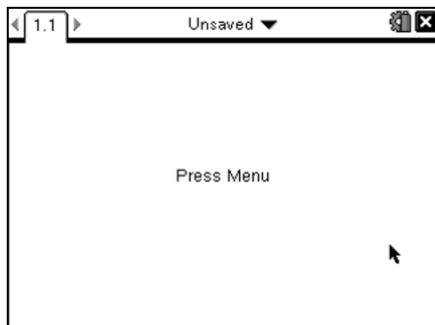
Pour annuler la suppression, tapez **Ctrl-Z**.

Utilisation du menu Application

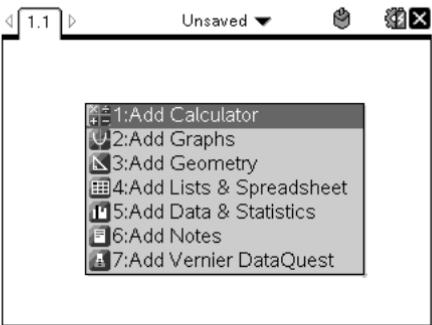
Le menu Application vous permet de sélectionner les outils disponibles avec une application spécifique. À chaque application est associé un menu spécifique

Utilisation du menu Application

1. Dans une page vierge, appuyez sur **(menu)** pour afficher le menu Application. Ce menu affiche les applications que vous pouvez ajouter dans la page.

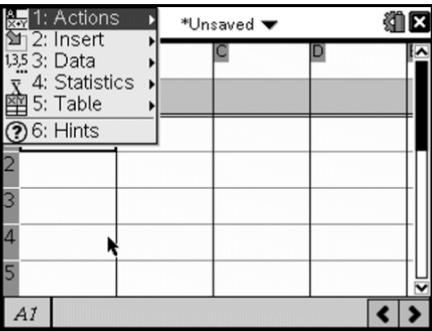


2. Appuyez sur le numéro qui correspond à l'application à ajouter dans la page. Par exemple, appuyez sur **(4)** pour ajouter l'application Tableur & listes.



3. Appuyez sur **menu** pour afficher le menu Application, qui contient les options pour l'application courante.

L'exemple ci-dessous montre le menu affiché avec l'application Tableur & listes.



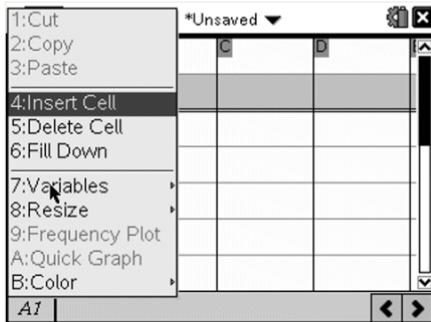
Menus contextuels

Les options d'affichage de ce menu correspondent aux actions spécifiques à l'objet sélectionné ou à l'emplacement actuel du curseur.

Utilisation du menu contextuel

- Pour accéder au menu contextuel d'une application, appuyez sur **ctrl** **menu**.

Dans l'exemple ci-dessous, le menu contextuel affiche les options disponibles pour la cellule sélectionnée dans l'application Tableur & listes.



Utilisation des activités et des pages

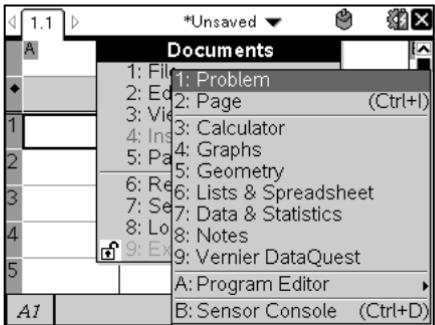
Les options du menu **Classeurs** vous permettent d'effectuer les opérations suivantes :

- Enregistrer un classeur
 - Accéder aux fonctions d'édition telles que Annuler, Rétablir, Couper, Copier, Coller et Supprimer
 - Naviguer entre les pages et ouvrir la vue de la trieuse de pages pour les classeurs qui comportent plusieurs pages
 - Modifier la mise en page, insérer des pages d'activités, supprimer des pages et changer les réglages
 - Ajouter des activités, des pages et des applications dans les classeurs ouverts
 - Accéder aux options de mise en page de la page

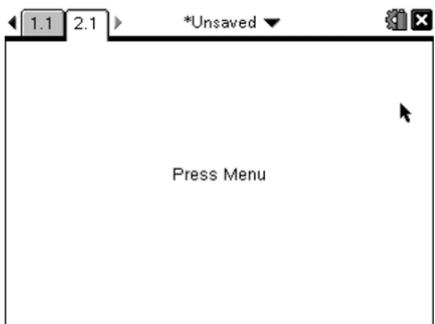
Ajout d'une activité à un classeur

Ajouter des activités à un classeur vous permet de réutiliser les noms des variables. Un classeur peut contenir jusqu'à 30 activités. Pour ajouter une nouvelle activité :

1. Appuyez sur **doc▼ 4 1** pour afficher les options d'insertion.



Une nouvelle activité et une nouvelle page sont ajoutées au classeur. L'onglet présent dans la partie supérieure gauche de l'écran indique qu'il s'agit de la première page de la deuxième activité.



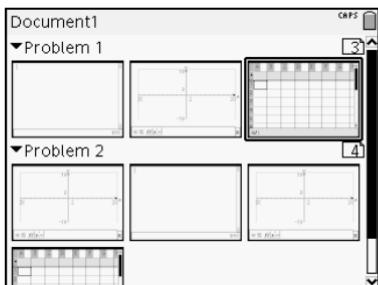
2. Appuyez sur **menu** pour ouvrir le menu Application, puis sur le numéro correspondant à l'application à ajouter dans la nouvelle page.

Affichage et réorganisation des pages dans un classeur

La trieuse de pages affiche toutes les activités associées au classeur, ainsi que toutes les pages de chaque activité sous forme de miniatures. Vous pouvez utiliser la trieuse de pages pour réorganiser et supprimer des pages, copier une page d'une activité et l'insérer dans une autre activité ou encore pour appliquer des modèles aux pages.

Affichage de plusieurs pages avec la trieuse de pages

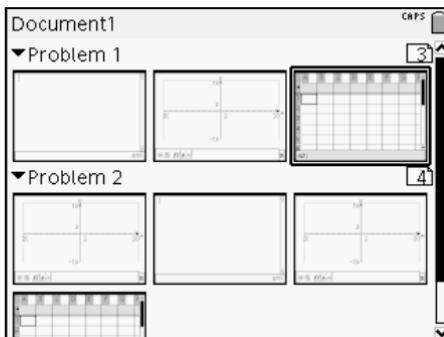
Alors que l'unité affiche le contenu de votre classeur page par page, la trieuse de pages vous permet de visualiser toutes les activités associées à un classeur, ainsi que toutes les pages de chaque activité sous forme de miniatures. Vous pouvez utiliser la trieuse de pages pour réorganiser et supprimer des pages ou copier une page d'une activité et l'insérer dans une autre activité.



Ouverture de la trieuse de pages à partir d'un classeur

- ▶ Appuyez sur ctrl \blacktriangle .

L'écran de la trieuse de pages affiche toutes les activités et les pages du classeur courant.

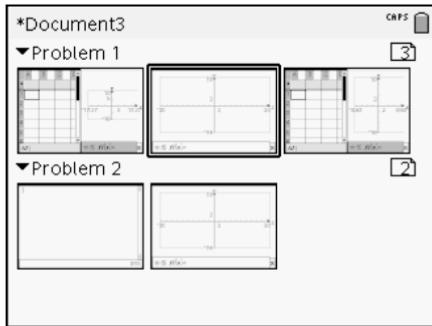


Réorganisation des pages dans une activité

Utilisez la trieuse de pages (appuyez sur ctrl \blacktriangle) pour déplacer une page dans une activité qui en compte plusieurs :

1. Utilisez les touches \blacktriangleleft ou \triangleright pour sélectionner la page à déplacer.

Une bordure pleine s'affiche autour de la page sélectionnée.



2. Vous pouvez appuyer et maintenir enfoncée la touche ou appuyer sur jusqu'à ce que le pointeur de capture (saisie) s'affiche.
3. Appuyez sur , , ou pour déplacer la page à l'emplacement voulu.
4. Appuyez sur ou pour finaliser le déplacement.

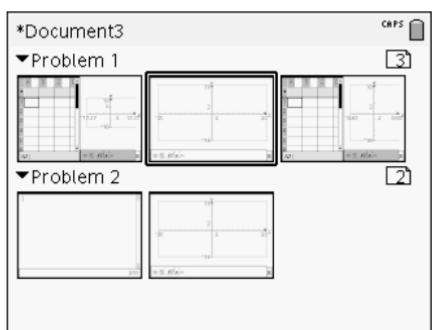
Remarque : pour annuler le déplacement, appuyez sur .

La page est déplacée à l'emplacement choisi dans l'activité, le compteur de pages étant automatiquement actualisé.

Copie d'une page dans une autre activité

Pour copier une page d'une activité dans une autre au sein d'un même classeur :

1. Appuyez sur pour ouvrir la trieuse de pages.
 2. Appuyez sur , , ou pour sélectionner la page à copier.
- Une bordure pleine s'affiche autour de la page sélectionnée.



3. Appuyez sur pour copier la page.

- Appuyez sur \blacktriangleleft , \triangleright , \blacktriangleup ou \blacktriangledown pour sélectionner la position voulue dans l'activité où insérer la page. La page copiée est insérée après la page sélectionnée.
- Appuyez sur ctrl **V** pour insérer la page au nouvel emplacement.

La page est copiée à l'emplacement choisi dans l'activité, le compteur de pages étant automatiquement actualisé.

Remarque : si la page contient des variables qui ont le même nom que la nouvelle activité, un conflit peut se produire. Renommez les variables, si nécessaire.

Copie d'une page dans un autre classeur

Pour copier une page d'un classeur dans un autre :

- Appuyez sur ctrl \blacktriangleup pour ouvrir la trieuse de pages.
- Appuyez sur \blacktriangleleft , \triangleright , \blacktriangleup ou \blacktriangledown pour sélectionner la page à copier.
Une bordure pleine s'affiche autour de la page sélectionnée.
- Appuyez sur ctrl **C** pour copier la page.
- Appuyez sur ctrl **on** **2** pour ouvrir le gestionnaire Mes Classeurs.
- Appuyez sur \blacktriangleup et \blacktriangledown pour mettre en surbrillance le dossier contenant le classeur dans lequel vous souhaitez copier la page.
- Appuyez sur \triangleright pour ouvrir le dossier ou appuyez sur menu **3**.
- Utilisez les touches \blacktriangleup et \blacktriangledown pour mettre en surbrillance le classeur.
- Appuyez sur **2** ou **enter** pour ouvrir le classeur.
- Appuyez sur ctrl \blacktriangleup pour afficher la trieuse de pages.
- Utilisez les touches \blacktriangleleft , \triangleright , \blacktriangleup ou \blacktriangledown pour déplacer la page à l'emplacement voulu dans le classeur.
- Appuyez sur ctrl **V** pour coller la page au nouvel emplacement.

La page est déplacée à l'emplacement choisi dans l'activité, le compteur de pages étant automatiquement actualisé.

Copie, collage et suppression d'activité

Vous pouvez copier et coller une activité d'un emplacement dans un autre et ce, au sein du même classeur ou dans un classeur différent. Il est également possible de supprimer une activité du classeur.

Copie et collage d'une activité

Pour copier-coller une activité :

1. Ouvrez la trieuse de pages.

Appuyez sur ctrl \blacktriangle ou $\text{doc} \downarrow$ (3) (3).



2. Sélectionnez l'activité. Si le classeur comporte plusieurs activités, vous pouvez appuyer sur menu (2) pour réduire la vue de la trieuse de pages et n'afficher les activités que par numéro et titre.
3. Appuyez sur ctrl C .
4. Accédez à l'emplacement où vous souhaitez afficher l'activité.
5. Appuyez sur ctrl V .

Une copie de l'activité est ajoutée au nouvel emplacement.

Suppression d'une activité

Pour supprimer une activité du classeur :

1. Sélectionnez l'activité dans la trieuse de pages.
2. Appuyez sur ctrl X .

L'activité est supprimée du classeur.

Changement de nom d'une activité

Pour renommer une activité :

1. Dans la fenêtre du classeur actif, ouvrez la trieuse de pages.
2. Sélectionnez le nom de l'activité.
3. Appuyez sur ctrl menu .

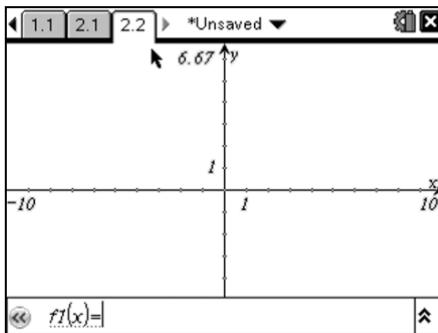
- Sélectionnez **(7) Renommer** et saisissez le nom voulu.
- Appuyez sur **(ctrl) S** pour enregistrer le changement.

Ajout d'une page à une activité

Chaque activité peut comporter jusqu'à 50 pages. Pour ajouter une nouvelle page à une activité :

- Appuyez sur **(ctrl) doc▼** ou **(ctrl) I** pour ajouter une page vierge, puis sélectionnez une application
 - ou
- Appuyez sur **(ctrl) on** pour afficher l'écran **d'accueil**, puis placez le curseur sur l'application que vous souhaitez ajouter dans la nouvelle page et cliquez ou tapotez.

Une nouvelle page est alors ajoutée à l'activité courante.



Remarque : L'onglet présent dans la partie supérieure gauche de l'écran indique qu'il s'agit de la deuxième page de la deuxième activité.

Consultation des différentes pages d'un classeur

Les onglets affichent trois pages différentes. Si un classeur contient plus de trois pages, des flèches s'affichent à gauche et à droite des onglets.

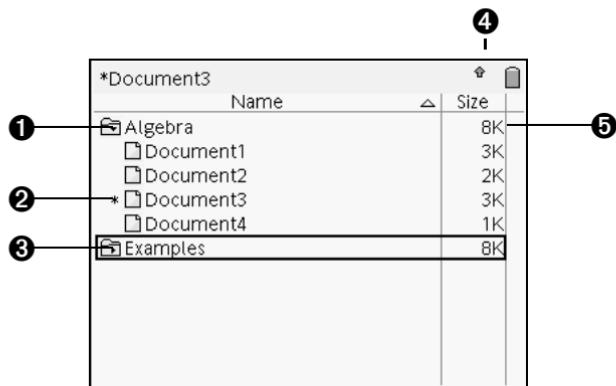
Utilisez les touches suivantes pour naviguer dans vos classeurs.

- (ctrl) ▲** affiche la page précédente.
- (ctrl) ▶** affiche la page suivante.
- (ctrl) ▲** affiche la triouse de pages.

- **ctrl** ▼ affiche la vue précédente.
- Utilisez le pavé tactile pour cliquer sur les flèches qui apparaissent à côté des onglets et afficher les autres pages d'un classeur qui en compte plus de trois.

Gestion des classeurs

Mes classeurs est un gestionnaire de fichiers à partir duquel vous pouvez stocker et organiser vos classeurs. L'exemple ci-dessous illustre l'écran Mes Classeurs et ses principaux éléments. Chacun de ces éléments est décrit plus en détail ci-après.



- ❶ Dossier développé
- ❷ Classeur courant non enregistré
- ❸ Dossier réduit
- ❹ Indicateurs d'état du système
- ❺ Taille du fichier

Parcours des fichiers dans le gestionnaire Mes classeurs

Pour ouvrir le gestionnaire **Mes classeurs** :

- Appuyez sur **Home** ❷.

Remarque : si vous travaillez déjà dans une page, appuyez sur **(ctrl) ▲ (ctrl) ▲**.

Name	Size
Algebra	8K
□ Document1	3K
□ Document2	2K
* □ Document3	3K
□ Document4	1K
Examples	8K

L'écran **Mes classeurs** apparaît et affiche tous les dossiers et fichiers stockés sur l'unité.

- Pour trier les colonnes en fonction du nom ou de la taille des éléments, cliquez sur leur titre respectif. Cliquez de nouveau sur un titre de colonne pour inverser l'ordre de tri (de croissant à décroissant).
- Pour faire défiler les éléments dans le gestionnaire Mes classeurs, cliquez sur la barre de défilement ou sélectionnez-la.
- Pour développer un dossier, pointez vers celui-ci et cliquez sur l'icône associée ou appuyez sur **(ctrl) ▶**. Pour le réduire, cliquez de nouveau sur l'icône ou appuyez sur **(ctrl) ◀**.
- Pour développer tous les dossiers, appuyez sur **[menu] (7)**. Pour les réduire, appuyez sur **[menu] (8)**.

Changement de nom des dossiers ou des classeurs

Pour renommer un dossier ou un classeur :

1. Appuyez sur les touches **▲** et **▼** pour mettre en surbrillance le classeur ou le dossier à renommer.
2. Appuyez sur **[menu] (2)**.

Name	Size
Algebra	8K
Document1	3K
Document2	2K
Document3	3K
Document4	1K
Examples	8K

Le nom du classeur ou du dossier est mis en surbrillance.

- Entrez le nouveau nom du dossier ou du classeur et appuyez sur **enter** pour finaliser le changement.

Remarque : appuyez sur **esc** pour annuler l'opération.

Création de dossier

Vous disposez de deux méthodes différentes pour créer un dossier

- Vous pouvez créer un dossier lorsque vous enregistrez un nouveau classeur Les options de menu **Enregistrer** et **Enregistrer sous...** vous permettent de spécifier un nouveau nom de dossier pour le classeur
- Vous pouvez créer un dossier directement à partir du gestionnaire Mes classeurs Appuyez sur **menu** **1**. Entrez un nom pour le nouveau dossier et appuyez sur **enter** ou **ctrl** pour le créer.

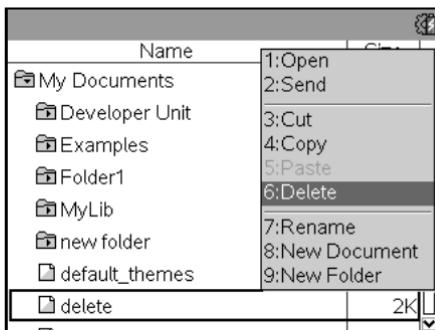
Conventions de dénomination des fichiers et des dossiers

Les noms de dossiers doivent être uniques et Les noms de fichiers et de dossiers peuvent être très longs et contenir la plupart des caractères, y compris des espaces et des signes de ponctuation

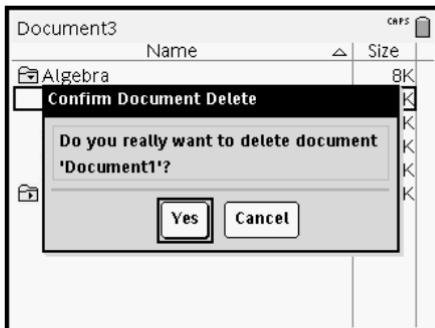
Remarque : si vous envisagez de transférer ces classeurs sur votre ordinateur afin de les utiliser dans le logiciel TI-Nspire™, il est préférable d'utiliser des noms autorisés sur votre ordinateur. Évitez l'emploi des signes de ponctuation, des barres \ et /, ainsi que des symboles.

Suppression de classeurs et de dossiers

- Appuyez sur **▲** et **▼** pour mettre en surbrillance le classeur ou le dossier à supprimer.
- Appuyez sur **ctrl** **menu** **6** ou sur **del**.



Une boîte de dialogue s'affiche et vous invite à confirmer la suppression du fichier ou du dossier



3. Appuyez sur ou pour sélectionner **Oui**.

Le classeur sélectionné est supprimé.

Duplication de classeurs et de dossiers

Utilisez les options Copier et Coller pour dupliquer des classeurs ou des dossiers.

Pour copier un classeur dans un autre dossier, sélectionnez le dossier voulu, puis collez-y le classeur

Récupération de classeurs supprimés

La plupart des opérations effectuées dans le gestionnaire Mes classeurs peuvent être annulées. Appuyez sur (Annuler) pour annuler la dernière opération jusqu'à restauration du classeur supprimé.

Fermeture d'un classeur

1. Pour fermer un classeur, appuyez sur ou .

Si vous avez apporté des modifications au classeur courant, un message vous invite à les enregistrer.

2. Cliquez sur **Oui** pour enregistrer le classeur ou sur **Non** pour ignorer les modifications apportées.

Présentation des outils de TI-Nspire™

Cette section offre une présentation des outils utilisés lors du travail avec les classeurs TI-Nspire™ sur une unité, dont notamment les variables, le catalogue, les symboles et les modèles mathématiques.

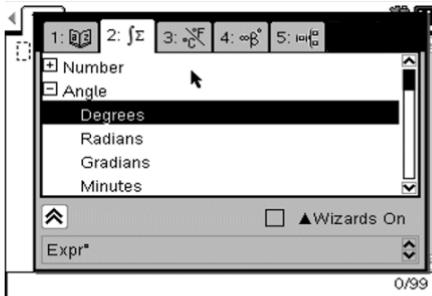
Création de variables TI-Nspire™

Les variables peuvent être toute partie ou attribut d'un objet, ou d'une fonction créé avec une application. Les attributs pouvant être utilisés comme variables sont, par exemple, la surface d'un rectangle, le rayon d'un cercle, la valeur d'une cellule de feuille de calcul, le contenu d'une colonne ou l'expression d'une fonction. Lorsque vous créez une variable, celle-ci est stockée en mémoire dans l'activité. Des informations supplémentaires sur les variables sont fournies dans le chapitre *Utilisation des variables*.

Utilisation du catalogue

Utilisez le catalogue pour accéder à la liste des commandes et fonctions, des unités, symboles et modèles d'expression TI-Nspire™. Les commandes et fonctions sont affichées par ordre alphabétique. Les commandes ou les fonctions qui ne commencent pas par une lettre sont regroupées au bas de la liste (&, /, +, -, etc). Pour ouvrir le catalogue :

1. Dans un classeur ouvert, appuyez sur  pour ouvrir le catalogue.



2. Appuyez sur la touche numérique correspondant à l'onglet.

Par exemple, appuyez sur  pour afficher la liste des fonctions mathématiques.

3. Appuyez sur **▼** jusqu'à ce que l'élément que vous souhaitez insérer soit mis en surbrillance.

Un exemple de la syntaxe à utiliser pour l'élément s'affiche au bas de l'écran.

Remarque : Pour afficher d'autres exemples de syntaxe pour l'élément sélectionné, appuyez sur **(tab)**, puis sur **(enter)** pour agrandir ou réduire la fenêtre d'aide. Pour revenir à l'élément sélectionné, appuyez sur **(shift) (tab)**.

4. Appuyez sur **(enter)** pour insérer l'élément.

À propos de la fenêtre Catalogue

La fenêtre Catalogue utilise ces onglets pour classifier les commandes, les caractères spéciaux et les modèles dans les classeurs :

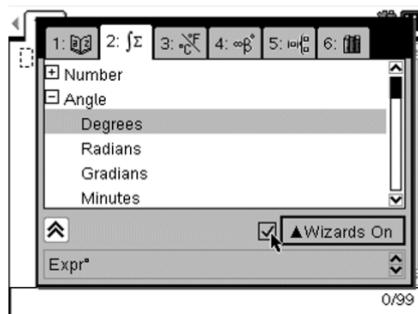
	Contient toutes les commandes et fonctions, classées par ordre alphabétique
	Contient toutes les fonctions mathématiques
	Affiche une palette de symboles permettant l'insertion de caractères spéciaux
	Contient des modèles facilitant la création d'objets 2D, notamment des produits, des sommes, des racines carrées et des intégrales
	Affiche les objets de la bibliothèque publique (LibPub)

CAS :

	Contient toutes les commandes et fonctions, classées par ordre alphabétique
	Contient toutes les fonctions mathématiques
	Fournit les valeurs pour les unités de mesure standard
	Affiche une palette de symboles permettant l'insertion de caractères spéciaux
	Contient des modèles mathématiques facilitant la création d'objets 2D, notamment des produits, des sommes, des racines carrées et des intégrales
	Affiche les objets de la bibliothèque publique (LibPub)

Utilisation des assistants

Certaines fonctions du catalogue sont associées à un assistant conçu pour vous aider à saisir les arguments de fonction correspondants. Pour utiliser un assistant, appuyez sur **tab** jusqu'à ce que la case **Assistants activés** soit mise en surbrillance. Appuyez sur ou sur **enter** pour sélectionner la case à cocher.

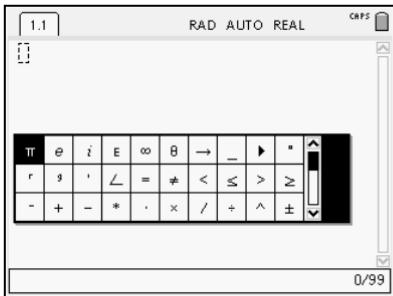


Utilisation de caractères spéciaux ou de modèles mathématiques

Saisie de caractères spéciaux

La palette de symboles comporte un sous-ensemble des objets contenus dans le catalogue. Pour ouvrir la palette de symboles :

- Dans un classeur ouvert, appuyez sur ctrl .

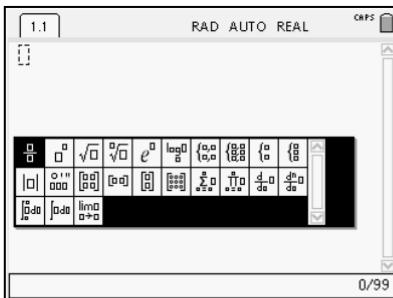


- Appuyez sur \blacktriangleleft , \triangleright , \blacktriangleup ou \blacktriangledown pour sélectionner un symbole.
- Appuyez sur  pour insérer le symbole.

Saisie d'expressions mathématiques

Utilisez des modèles d'expression pour la création d'objets en deux dimensions, notamment des sommes, des intégrales, des dérivées et des racines carrées. Pour ouvrir la palette d'expressions mathématiques :

- Dans un classeur ouvert, appuyez sur .



- Appuyez sur \blacktriangleleft , \triangleright , \blacktriangleup ou \blacktriangledown pour sélectionner une expression.
- Appuyez sur  ou  pour insérer l'expression.

Saisie de caractères internationaux

Utilisez la touche  pour saisir des caractères accentués ou ponctués spéciaux dans les applications qui autorisent la saisie de texte.

- Ouvrez une application telle que l'Éditeur mathématique qui autorise la saisie de texte.
- Entrez le texte voulu.

3. Positionnez le curseur après la lettre que vous souhaitez accentuer.
Par exemple, mettez en surbrillance la lettre « e » en français.

Appuyez sur sur le clavier. Remarquez que « e » se change en « é ». Continuez d'appuyer sur jusqu'à ce que vous trouviez la version accentuée de e que vous souhaitez. Appuyez sur ou sur la lettre suivante du texte pour valider le caractère et poursuivre la saisie.

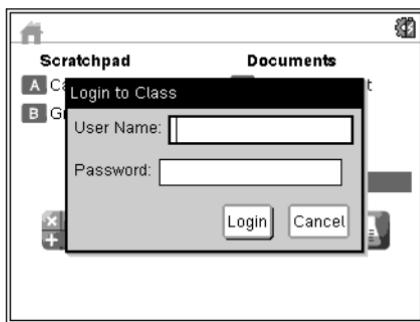
Utilisation de la version Enseignant du logiciel TI-Nspire™ Navigator™

Si la version Enseignant du logiciel TI-Nspire™ Navigator™ est utilisée dans votre classe, vous devrez vous connecter à la classe et répondre aux questions que l'enseignant envoie à votre unité. L'enseignant peut également mettre votre unité en pause avant de la redémarrer. Lorsque votre unité est en pause, elle reçoit un message. Vous ne pouvez pas vous servir de l'unité tant que l'enseignant ne désactive pas le mode pause.

Connexion à la classe

Pour vous connecter à une session, procédez de la manière suivante.

1. Dans l'écran d'accueil, appuyez sur 5 5 pour ouvrir la boîte de dialogue **Connexion à la classe**. À partir d'un classeur ouvert, appuyez sur doc 8.



2. Saisissez votre nom d'utilisateur et votre mot de passe, puis cliquez sur **Connexion**.

Icônes d'état de connexion de l'unité TI-Nspire™

Les icônes affichées sur l'écran des unités TI-Nspire™ CX, TI-Nspire™ CX CAS, TI-Nspire™ et TI-Nspire™ CAS indiquent l'état de la connexion entre l'unité et le point d'accès, l'adaptateur sans fil, la station de connexion ou le réseau TI-Navigator™. Les informations d'état fournies par les icônes sont les suivantes.

Icône	État	Signification
	Clignotant	L'unité recherche un point d'accès.

Icône	État	Signification
	Fixe	L'unité a détecté un point d'accès.
	Fixe	L'unité ne communique pas avec l'adaptateur ou la station de connexion. Déconnectez l'unité de l'adaptateur ou de la station de connexion, attendez que l'icône disparaisse, puis reconnectez-la.
	Clignotant	L'unité est connectée au réseau et est prête pour l'ouverture d'une session utilisateur.
	Fixe	L'unité est connectée au réseau et est entièrement chargée.

Suspension d'une session

Il peut s'avérer nécessaire pour un enseignant d'interrompre une classe. Cette action permet de suspendre toutes les activités en cours sur votre unité. Lorsque l'enseignant reprend la session, le message s'efface et vous pouvez recommencer à utiliser l'unité.

Réponse aux questions rapides

Lorsque l'enseignant vous envoie une question rapide, celle-ci s'ouvre dans un nouveau classeur, au premier plan, quel que soit le classeur déjà ouvert sur l'unité. Lorsque le module Questions rapides est actif, l'option est visible dans l'écran d'accueil, en dessous des options de Scratchpad.

Réponse à une question

Sous réserve que l'enseignant vous y autorise, vous pouvez utiliser l'outil Questions rapides pour fermer temporairement la question et effectuer des calculs ou accéder à d'autres classeurs afin de trouver la bonne réponse à la question posée. Vous pouvez ainsi ouvrir Scratchpad pour exécuter une fonction ou encore accéder à l'application Tableur et listes afin de copier des données que vous collez ensuite dans une question de type liste. Pour calculer et soumettre votre réponse, procédez de la manière suivante :

1. Appuyez sur  pour accéder à l'écran d'accueil.

2. Choisissez une application.

Remarque : pour revenir à la question rapide sans accéder à d'autres classeurs, choisissez **Questions rapides**.

3. Lorsque vous avez terminé, cliquez sur l'icône Questions rapides située en haut de l'écran de l'unité afin de revenir à l'outil Questions rapides.
4. Pour envoyer la réponse à l'enseignant, appuyez sur **(docx)** et choisissez **Envoyer la réponse**.

Remarque : choisissez **Supprimer la réponse** pour effacer votre réponse et recommencer.

Lorsque vous répondez à une question rapide, votre réponse est immédiatement transmise à l'ordinateur de l'enseignant de sorte que celui-ci peut suivre en temps réel les réponses des élèves. Dès l'envoi de votre réponse, son ordinateur est mis à jour. Un enseignant peut très bien définir une question de manière à vous permettre d'envoyer plusieurs fois votre réponse. Dans ce cas, vous pouvez continuer à répondre à la question tant que l'enseignant accepte l'envoi des réponses.

Réponse à différents types de questions

- ▶ Pour les questions à choix multiple, utilisez **(tab)** pour naviguer jusqu'à votre réponse. Appuyez sur **(enter)** pour indiquer votre réponse.
- ▶ Pour les questions à réponse ouverte, appuyez sur **e** pour déplacer le curseur dans la zone de réponse, puis entrez votre réponse.
- ▶ Pour les questions sous forme d'équation, appuyez sur **e** pour déplacer le curseur dans la zone de réponse, puis entrez votre réponse. Si un graphique est inclus dans la question, lorsque vous appuyez sur **(enter)**, la fonction entrée s'affiche sur le graphique. Le curseur reste dans la zone de réponse. Vous ne pouvez pas manipuler le graphique proprement dit. Le graphique est mis à jour une fois que vous avez saisi votre réponse et appuyé sur **(enter)**.
- ▶ Pour les questions portant sur les coordonnées de points (x,y), appuyez sur **(tab)** pour déplacer le curseur jusqu'à la zone de réponse du champ x. Saisissez votre réponse, puis appuyez sur **(tab)** pour passer à la zone du champ y. Saisissez votre réponse.

Si un graphique est inclus dans la question, lorsque vous appuyez sur **(enter)**, la fonction entrée s'affiche sur le graphique.

Vous pouvez utiliser **(ctrl) (menu)** pour accéder aux fonctions Fenêtre et Zoom pendant que vous travaillez sur le graphique.

- ▶ Pour les questions portant sur les coordonnées de points de type Placer des points, appuyez sur **tab** pour positionner le curseur sur un point situé dans le graphique. Appuyez sur **enter** pour valider le placement du point à l'emplacement choisi.
Si vous devez supprimer un point, appuyez sur **ctrl Z** afin d'annuler le placement précédent.
- ▶ Pour les questions sous forme de liste, appuyez sur **e** pour déplacer le curseur dans la zone de réponse, puis entrez votre réponse. Saisissez votre réponse, puis appuyez sur **tab** pour passer à la cellule suivante. Saisissez votre réponse.

Les questions de type Liste fonctionnent sur le même principe que l'application Tableur & listes, aux exceptions près suivantes. Dans une question de type Liste, les opérations suivantes sont impossibles :

- Ajout, insertion ou suppression de colonnes
- Modification de la ligne de titre
- Saisie de formules
- Basculement vers la Table
- Création de représentations

Effacement des réponses

Après avoir répondu à une question rapide, vous pouvez décider de modifier votre réponse avant de l'envoyer à l'enseignant.

1. Appuyez sur **b** pour accéder au menu **Vérifier la réponse**.
2. Choisissez **Menu > Supprimer les réponses > Question actuelle ou Classeur**.
 - L'option **Question actuelle** permet d'effacer vos réponses à la question active.
 - L'option **Classeur** permet d'effacer vos réponses à toutes les questions contenues dans le classeur actif.

—OU—

Si vous avez répondu à une question et que vous êtes prêt à envoyer votre réponse, il est encore temps d'effacer celle-ci avant l'envoi.

- ▶ Appuyez sur **doc** et choisissez **Supprimer la réponse** pour effacer votre réponse et recommencer.

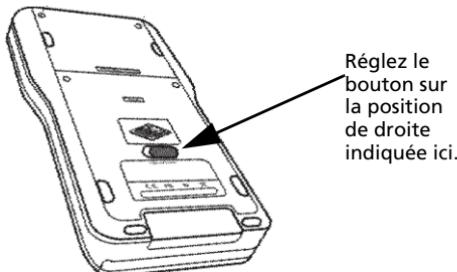
Configuration de l'unité TI-Nspire™

Ce chapitre présente les informations requises pour assurer la maintenance des piles de l'unité et modifier les réglages par défaut.

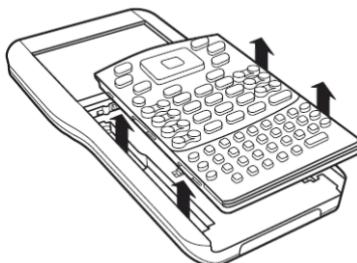
Mise en place des piles AAA

Pour mettre en place les piles livrées avec votre unité, procédez de la façon suivante.

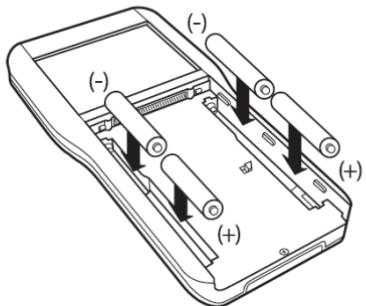
1. Retirez le clavier qui se trouve à l'avant de l'unité.
 - Pour déverrouiller le clavier, retournez l'unité et réglez sur la position de droite l'interrupteur situé au dos de l'unité.



- Soulevez le clavier.

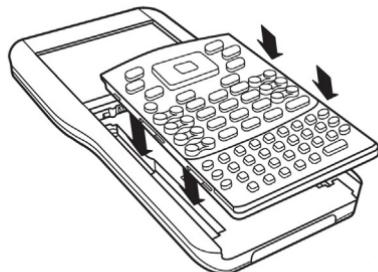


2. Insérez dans le compartiment à piles les quatre piles alcalines AAA fournies avec votre unité. Pour ce faire, respectez la polarité (+ et -) indiquée dans le diagramme.



3. Remettez le clavier en place.

- Alignez le clavier sur les rainures comme illustré. N'essayez pas de faire rentrer le clavier depuis la partie inférieure de l'unité. Placez-le environ 2,5 cm en dessous de l'écran afin qu'il s'encastre dans les rainures et repose à plat.



- Mettez le clavier fermement en place. Un déclic se fait entendre et le bouton situé au dos du clavier se trouve en position verrouillée.

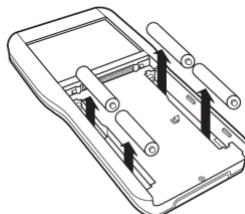


Remplacement des piles AAA

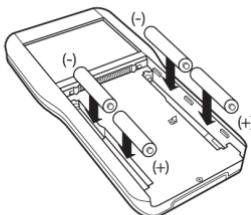
Attention : lors du retrait du clavier pour changer les piles AAA, assurez-vous d'avoir éteint l'unité. Le retrait du clavier avant l'effacement des données de l'écran peut entraîner la perte de données.

1. Enregistrez les classeurs ouverts, puis éteignez l'unité.
2. Retirez le clavier de l'unité.
3. Retirez délicatement les piles

Attention : l'utilisation d'un outil adapté peut s'avérer nécessaire pour retirer les piles du fait de l'espace restreint. Si c'est le cas, veillez à ne pas endommager les piles ou l'unité.



4. Installez les piles neuves.
Assurez-vous de placer le côté + de chaque pile à l'opposé de l'écran.

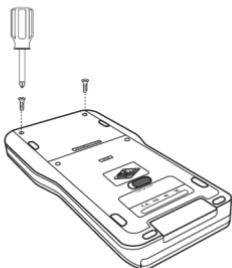


5. Remettez le clavier en place.

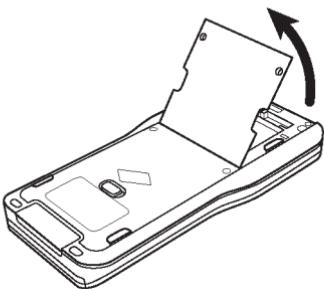
Mise en place de la batterie rechargeable TI-Nspire™

Si vous avez fait l'acquisition de la batterie rechargeable TI-Nspire™, suivez la procédure ci-dessous pour sa mise en place dans l'unité.

1. Utilisez un petit tournevis pour dégager le capot qui se trouve au dos de l'unité.

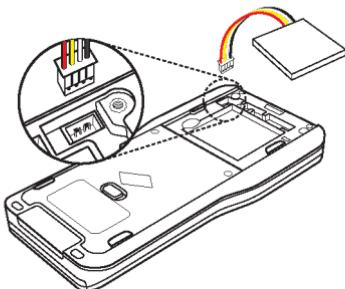


2. Procédez au retrait du panneau.

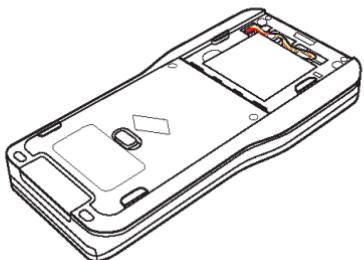


3. Branchez le connecteur blanc au connecteur de l'unité, comme illustré.

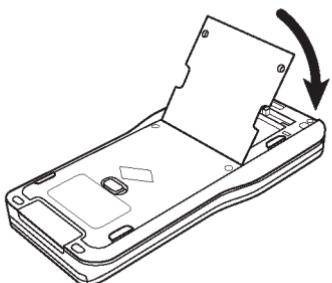
Remarque : le fil rouge du connecteur doit se trouver vers le bas.



4. Rangez le câble dans le compartiment de façon à le protéger. Insérez la batterie dans son compartiment.



5. Remettez en place le capot arrière et serrez les vis à l'aide du tournevis.



Vérification de l'état de charge de l'unité

Pour vérifier l'état de charge de la batterie rechargeable TI-Nspire™ et des piles AAA d'une unité :

1. Appuyez sur pour accéder à l'écran d'accueil.
2. Appuyez sur pour ouvrir la fenêtre État de l'unité.

Remarque : à partir d'un classeur ouvert, appuyez sur .

Recharge de l'unité

Pour recharger la batterie rechargeable TI-Nspire™ de l'unité, vous pouvez la raccorder à l'une des sources d'alimentation suivantes :

- Un câble USB standard connecté à un ordinateur
- Un chargeur mural USB TI standard (vendu séparément en Europe et en Asie)

Le temps nécessaire pour charger la batterie peut varier, mais dans des conditions normales, cette opération prend environ six heures. Il n'est pas nécessaire d'extraire la batterie rechargeable TI-Nspire™ de l'unité pour la recharger. Elle fonctionne normalement lorsqu'elle est raccordée à un dispositif de charge.

Charge de la batterie à partir d'un ordinateur

Pour recharger une unité à partir d'un ordinateur, vous devez installer un pilote USB TI-Nspire™ à cet effet. Des pilotes USB sont fournis en standard avec tous les logiciels TI-Nspire™, notamment les suivants :

- Logiciel TI-Nspire™ version Enseignant
- Logiciel TI-Nspire™ CAS version Enseignant
- Logiciel TI-Nspire™ version Élève
- Logiciel TI-Nspire™ CAS version Élève
- Logiciel TI-Nspire™ Navigator™, version Enseignant

Pour télécharger un logiciel fourni avec un pilote, accédez au site Internet education.ti.com/software.

Explication des priorités des sources d'alimentation

Après avoir mis en place et chargé la batterie rechargeable, vous pouvez utiliser l'unité avec ou sans les piles AAA (non rechargeables).

L'alimentation de l'unité s'effectue dans l'ordre suivant :

- L'alimentation s'effectue tout d'abord à partir d'une source d'alimentation externe, telle que celles ci-dessous :
 - Un ordinateur connecté via un câble USB standard
 - Un chargeur mural USB TI (vendu séparément en Europe et en Asie)
- Puis, l'alimentation s'effectue à partir de la batterie rechargeable TI-Nspire™ (vendue séparément).
- Enfin, les piles AAA (non rechargeables) sont sollicitées.

Élimination sans danger des piles usagées, conformément à la réglementation en vigueur

N'abîmez pas, ne percez pas, n'écrasez pas et n'incinérez pas les piles. Les piles peuvent éclater ou exploser et libérer des substances chimiques dangereuses. Jetez les piles usagées conformément à la réglementation locale.

Changement des réglages de l'unité

Les options du menu Réglages vous permettent de modifier ou d'afficher les réglages suivants :

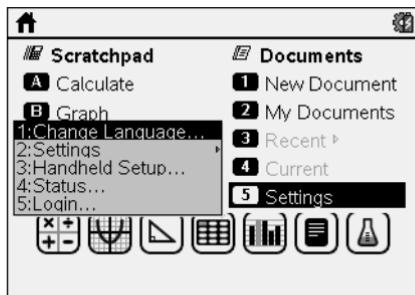
- Changer de langue
- Réglages (Général et Graphiques & géométrie)
 - Définissez ou restaurez les réglages des classeurs ouverts et de l'application Brouillon.
 - Définissez ou restaurez les réglages par défaut de l'unité.
- Configuration de l'unité
- État
- Connexion

Remarque : certaines options peuvent ne pas être disponibles dans certaines situations. Les options non disponibles sont affichées en grisé.

Ouverture du menu Réglages

- À partir de l'écran d'accueil, appuyez sur (5) ou utilisez le pavé tactile pour sélectionner Réglages.

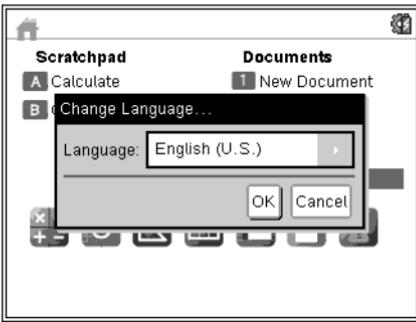
Le menu Réglages s'affiche.



Changement de langue de préférence

Pour changer de langue de préférence, procédez de la façon suivante :

1. À partir de l'écran d'accueil, appuyez sur (5) ou sélectionnez **Réglages** pour ouvrir le menu.
2. Dans le menu, sélectionnez **Changer de langue** ou appuyez sur (1) pour ouvrir la boîte de dialogue correspondante.



3. Appuyez sur ▶ pour ouvrir le menu déroulant.
4. Appuyez sur ▼ pour mettre en surbrillance une langue, puis sur ou pour la sélectionner.
5. Appuyez sur pour mettre en surbrillance le bouton OK, puis sur ou pour enregistrer le choix de langue.

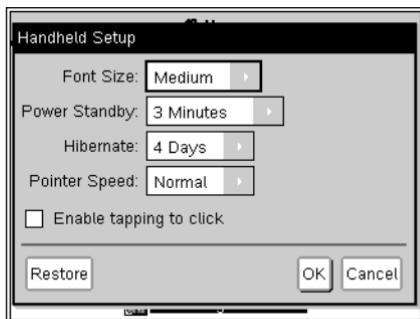
Personnalisation de la configuration de l'unité

Les options de configuration de l'unité vous permettent de personnaliser les options en fonction de vos besoins.

- Taille de la police (petit, moyen ou grand)
- Alimentation en mode veille (1, 3, 5, 10 ou 30 minutes)
 - Utilisez cette option pour prolonger la durée de vie des piles.
 - Par défaut, l'unité s'arrête automatiquement après trois minutes d'inactivité.
- Hibernation (1, 2, 3, 4, 5 jours ou jamais)
 - Utilisez cette option pour prolonger la durée de vie des piles.
 - Par défaut, l'unité passe en mode Hibernation après quatre jours d'inactivité.
 - Lorsque vous activez le mode Hibernation, l'unité enregistre le travail en cours dans la mémoire.
 - Lorsque vous rallumez l'unité, le système redémarre et ouvre le travail enregistré.
- Vitesse du pointeur (lent, normal ou rapide)
- Activer tapoter pour cliquer

Modification des options de configuration de l'unité

- Dans l'écran d'**accueil**, appuyez sur **5** **3**. La boîte de dialogue Configuration de l'unité s'affiche.



- Appuyez sur **tab** de façon à mettre en surbrillance la catégorie voulue.
- Appuyez sur **▶** pour afficher la liste des réglages possibles.
- Appuyez sur **▼** pour mettre en surbrillance le réglage approprié.
- Appuyez sur **[** ou **enter** pour sélectionner le nouveau réglage.
- Une fois les réglages modifiés pour répondre à vos besoins, appuyez sur la touche **tab** de façon à mettre en surbrillance le bouton **OK**, puis sur **[** ou **·** pour appliquer vos changements.

Remarque : cliquez sur **Restaurer** pour rétablir les réglages par défaut de l'unité.

Remarque : en mode TI-84, vous ne pouvez pas modifier les options de consommation en mode veille et d'hibernation. Le mode TI-84 utilise les mêmes réglages d'alimentation que ceux définis en mode TI-Nspire™ natif.

Personnalisation des réglages généraux

Les réglages contrôlent la façon dont l'unité affiche et interprète les informations des classeurs TI-Nspire™ et de l'application Scratchpad. Tous les nombres, y compris les éléments de matrices et les listes, sont affichés suivant les réglages généraux. Vous pouvez modifier les réglages par défaut à tout moment et spécifier les réglages pour un classeur particulier.

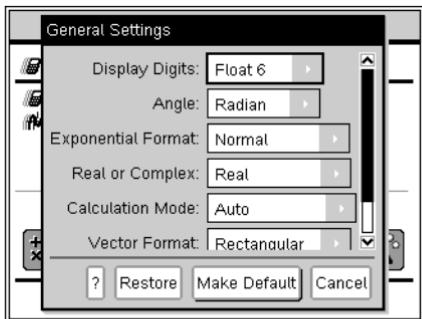
Les paramètres généraux et les valeurs possibles associées sont indiquées dans le tableau suivant.

Champ	Valeurs
Afficher chiffres	Flottant Flottant 1 - Flottant 12 Fixe 0 - Fixe 12
Angle	Radian Degré Grade
Format Exponentiel	Normal Scientifique Ingénieur
Réel ou Complexe	Réel Rectangulaire Polaire
Mode de calcul	Auto CAS : Exact Approché Remarque : le mode Auto affiche les résultats dont la valeur n'est pas un nombre entier sous forme fractionnaire, excepté si un nombre décimal est utilisé dans l'activité. Le mode Exact (CAS) affiche les résultats dont la valeur n'est pas un nombre entier sous forme fractionnaire ou symbolique, excepté si un nombre décimal est utilisé dans l'activité.
Format Vecteur	Rectangulaire Cylindrique Sphérique
Base	Décimale Hexadécimale Binaire
Système d'unités (CAS)	SI ANG/US

Modification des paramètres généraux par défaut

Pour sélectionner les réglages généraux appliqués à l'ensemble des classeurs TI-Nspire™ et à l'application Scratchpad, procédez de la manière suivante.

1. Enregistrez, puis fermez tous les classeurs ouverts.
2. Dans l'écran d'accueil, appuyez sur 5 2 1 pour ouvrir la boîte de dialogue Réglages généraux.



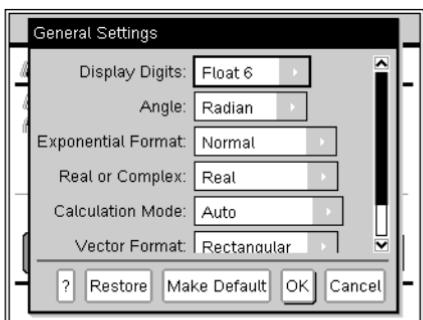
3. Appuyez sur tab pour parcourir la liste des réglages. Appuyez sur ▲ pour revenir en haut de la liste.
Une bordure foncée s'affiche autour du champ actif
4. Appuyez sur ► pour ouvrir la liste déroulante et afficher les valeurs disponibles pour chaque réglage.
5. Appuyez sur les touches ▲ et ▼ pour mettre en surbrillance l'option souhaitée, puis appuyez sur [▼] ou [enter] pour sélectionner la valeur.
6. Cliquez sur **Réglages par défaut** pour enregistrer tous les réglages comme valeurs par défaut applicables à tous les futurs classeurs et à l'application Scratchpad.

Remarque : cliquez sur le point d'interrogation pour ouvrir l'**Aide**.
Cliquez sur **Restaurer** pour rétablir les réglages par défaut initiaux.

Changement des réglages généraux dans un classeur TI-Nspire™

Pour changer les réglages généraux d'un classeur TI-Nspire™ ouvert, procédez de la manière suivante.

- Pour accéder à la boîte de dialogue **Réglages généraux** à partir d'un classeur ouvert, appuyez sur ⑤ ② ①.



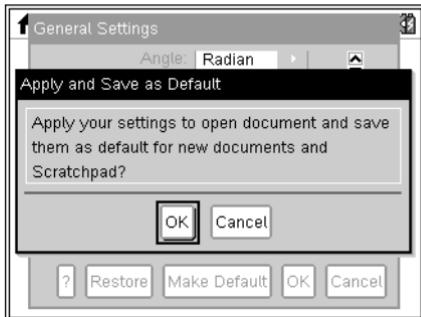
- Appuyez sur **tab** pour parcourir la liste des réglages. Appuyez sur **▲** pour revenir en haut de la liste.

Une bordure foncée s'affiche autour du champ actif

- Une fois le réglage souhaité atteint, appuyez sur **▶** pour ouvrir la liste déroulante et afficher les valeurs disponibles pour chaque réglage.
- Appuyez sur les touches **▲** et **▼** pour mettre en surbrillance l'option souhaitée, puis appuyez sur **Esc** ou **enter** pour sélectionner la valeur.
- Cliquez sur **OK** ou appuyez sur **Esc** ou **enter** pour appliquer les nouveaux réglages au classeur ouvert et revenir à l'écran d'accueil. Lorsque vous cliquez sur **OK**, les réglages sont uniquement appliqués au classeur ouvert.

Pour appliquer les nouveaux réglages à tous les classeurs :

- Cliquez sur **Réglages par défaut** et appuyez sur **Esc** ou **enter**.

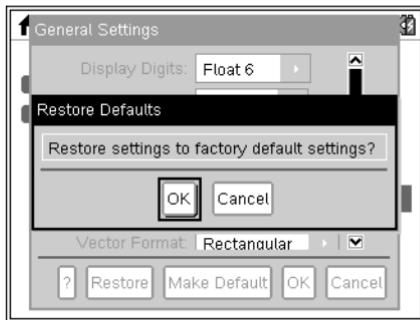


- Cliquez sur **OK** pour appliquer les réglages à tous les classeurs ouverts et les enregistrer en tant que réglages par défaut pour les nouveaux classeurs et pour l'application Scratchpad.

Restauration des réglages généraux

Pour restaurer les réglages par défaut initiaux d'ouverture ou de création de classeurs et de l'application Scratchpad, procédez de la façon suivante.

1. Dans l'écran d'accueil, appuyez sur (5) (2) (1) pour ouvrir la boîte de dialogue Réglages généraux.
2. Utilisez le pavé tactile ou appuyez sur (tab) pour sélectionner **Restaurer**. La boîte de dialogue Restaurer les valeurs par défaut s'affiche.



3. Cliquez sur **OK** pour restaurer les réglages par défaut initiaux.
4. Appuyez sur **OK** ou (esc) pour revenir à l'écran d'accueil.

Personnalisation des réglages Graphiques & géométrie

Les modifications apportées aux réglages Graphiques & géométrie s'appliquent aux graphiques et géométries déjà présents dans les classeurs ouverts et dans ceux que vous ouvrirez par la suite. Lorsque vous personnalisez les réglages d'application, les nouvelles valeurs définies deviennent les réglages par défaut pour tout le travail réalisé dans l'application Graphiques & géométrie.

Le tableau ci-dessous dresse la liste des différents réglages de l'application Graphiques & géométrie avec leurs valeurs respectives configurables et une description de la fonction des cases à cocher activées.

Champ	Valeurs
Afficher chiffres	Auto Flottant Flottant 1 - Flottant 12 Fixe 0 - Fixe 12
Angle représenté	Auto Radian Degré Grade
Angle géométrique	Auto Radian Degré Grade
Case à cocher	Fonction si cochée
Masquer automatiquement les labels de tracé	Les labels de tracé s'affichent uniquement lorsque vous faites glisser le pointeur de la souris sur un tracé, que vous le sélectionnez ou que vous le saisissez.
Afficher les valeurs extrêmes des axes	Affiche les libellés numériques des valeurs minimum et maximum visibles sur un axe.
Afficher les info-bulles pour la manipulation des fonctions	Affiche des informations utiles pour la manipulation des représentations graphiques de fonction.
Rechercher automatiquement le point d'intérêt	Affiche le zéro et les valeurs minimum et maximum des fonctions et des objets représentés pendant le tracé.

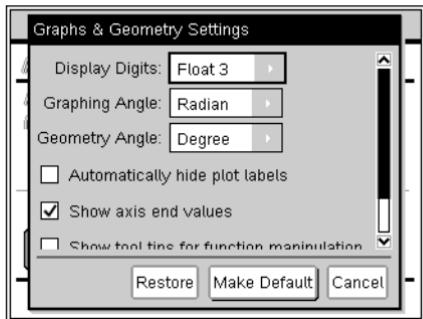
Modifications des réglages Graphiques & géométrie par défaut

Suivez la procédure ci-dessous pour modifier les paramètres Graphiques & géométrie et définir les nouveaux réglages comme réglages par défaut pour tous les nouveaux classeurs et l'application Brouillon.

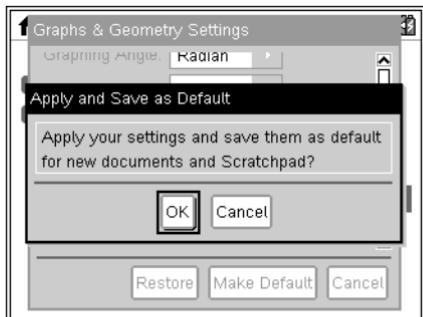
1. Enregistrez, puis fermez tous les classeurs ouverts, ainsi que l'application Brouillon.

2. Dans l'écran d'accueil, appuyez sur (5) (2) (2).

La boîte de dialogue **Réglages Graphiques & géométrie** s'affiche.



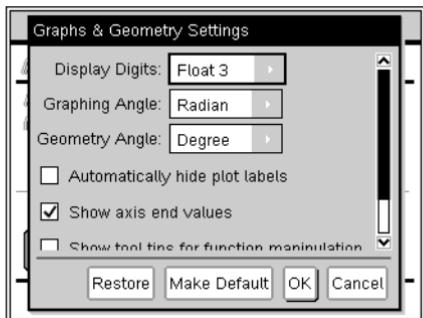
3. Cliquez sur ▶ pour ouvrir le menu déroulant des paramètres Afficher chiffres, Angle représenté ou Angle géométrique, puis appuyez sur ▼ pour afficher les valeurs. Appuyez sur (enter) pour sélectionner une valeur.
4. Dans la partie inférieure de la boîte de dialogue, cliquez sur les cases pour activer ou désactiver les options correspondantes.
5. Mettez en surbrillance **Réglages par défaut**, puis cliquez dessus. La boîte de dialogue Appliquer et enregistrer comme réglages par défaut s'affiche.



6. Cliquez sur **OK** pour enregistrer vos réglages et les utiliser comme réglages par défaut dans les nouveaux classeurs et dans l'application Scratchpad.

Modification des réglages Graphiques & géométrie dans les classeurs TI-Nspire™

- À partir d'un classeur ouvert, appuyez sur **5 2 2**. La boîte de dialogue **Réglages Graphiques & géométrie** s'affiche.



- Cliquez sur **▶** pour ouvrir le menu déroulant des paramètres Afficher chiffres, Angle représenté ou Angle géométrique, puis appuyez sur **▼** pour afficher les valeurs. Appuyez sur **OK** ou **enter** pour sélectionner une valeur.
- Dans la partie inférieure de la boîte de dialogue, cliquez sur les cases pour activer ou désactiver les options correspondantes.
- Pour appliquer les réglages au classeur ouvert, cliquez sur **OK** et revenez à l'écran **d'accueil**.

Remarque : cliquez sur **Réglages par défaut** pour enregistrer vos réglages et les utiliser comme réglages par défaut dans les nouveaux classeurs et dans l'application Brouillon.

Restauration des réglages Graphiques & géométrie

Pour restaurer les réglages par défaut initiaux d'ouverture ou de création de classeurs et de l'application Brouillon, procédez de la façon suivante.

- Dans l'écran d'accueil, appuyez sur **5 2 2** pour ouvrir la boîte de dialogue **Graphiques & géométrie**.
- Utilisez le pavé tactile ou appuyez sur **tab** pour mettre en surbrillance **Restaurer**.
- Appuyez sur **enter**. La boîte de dialogue Restaurer les valeurs par défaut s'affiche.
- Cliquez sur **OK** ou appuyez sur **enter** pour restaurer les réglages par défaut initiaux.

5. Appuyez sur **esc** pour revenir à l'écran d'**accueil**.

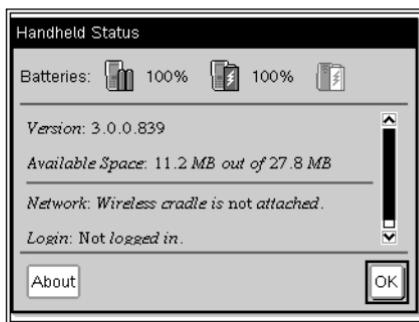
Affichage de l'état de l'unité

L'écran **État de l'unité** présente les informations suivantes sur l'état actuel de l'unité :

- État des piles AAA et de la batterie rechargeable
- Version du logiciel
- Espace disponible
- Réseau (le cas échéant)
- Votre nom de connexion élève et si vous êtes connecté
- À propos

Ouverture de l'écran **État de l'unité**

1. Dans l'écran d'accueil, appuyez sur **5** **4**. L'écran **État de l'unité** s'affiche.

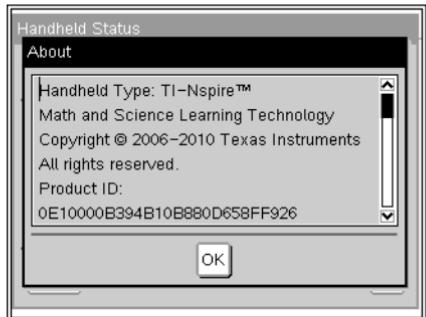


2. Cliquez sur **OK** pour fermer l'écran **État de l'unité**.

Consultation des informations détaillées de l'unité dans l'écran **À propos**

L'écran **À propos** fournit des informations complémentaires sur le type de l'unité, la version du système d'exploitation (O.S) et l'ID du produit.

1. Dans l'écran d'accueil, appuyez sur **5** **4**. L'écran **État de l'unité** s'affiche.
2. Cliquez sur **À propos** pour afficher les informations détaillées relatives à l'unité.



3. Cliquez sur **OK** pour fermer la boîte de dialogue **À propos**.
4. Cliquez sur **OK** pour revenir à l'écran d'accueil.

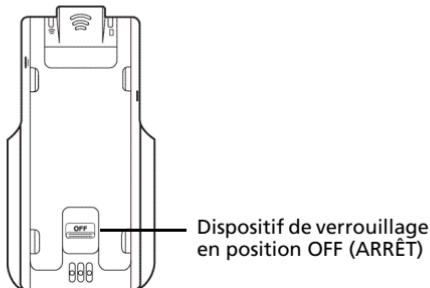
Utilisation du matériel de communication sans fil

Les enseignants disposant de la version Enseignant du logiciel TI-Nspire™ Navigator™ dans la classe peuvent se servir de la station de connexion ainsi que du point d'accès TI-Nspire™ pour établir une connexion sans fil entre leur ordinateur et une unité nomade TI-Nspire™. Cette section présente des informations relatives à la connexion du matériel de communication sans fil à une unité TI-Nspire™.

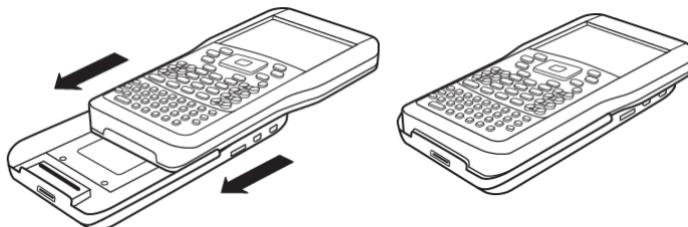
Connexion d'une station de connexion sans fil à une unité nomade

Les stations de connexion sans fil s'utilisent également avec les unités nomades TI-Nspire™ afin d'établir des connexions sans fil avec l'ordinateur de l'enseignant. Pour connecter une unité nomade à une station de connexion sans fil :

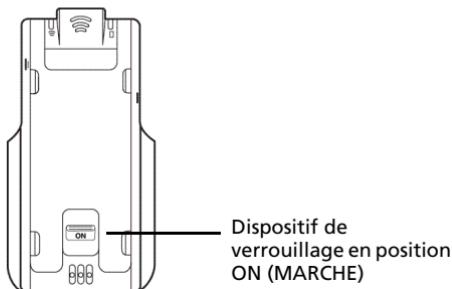
1. Faites glisser le dispositif de verrouillage au dos de la station de connexion sans fil sur la position OFF (ARRÊT).



- Pour fixer l'unité, orientez son écran vers le haut et faites glisser l'unité sur le dessus de la station de connexion sans fil TI-Nspire™ Navigator™. Veillez à bien introduire les deux côtés de l'unité dans les deux guides latéraux.



- Pour une connexion optimale, une bonne mise en place est nécessaire. Lorsqu'elle est correctement connectée, l'unité TI-Nspire™ semble reposer sur le dessus de la station.
- Verrouillez l'unité en position en faisant glisser le dispositif de verrouillage qui se trouve au dos de la station de connexion sur la position ON (MARCHE).



Connexion d'unités et transfert de fichiers

Ce chapitre explique comment connecter deux unités TI-Nspire™ entre elles, comment relier les unités à un ordinateur et comment transférer des fichiers entre eux.

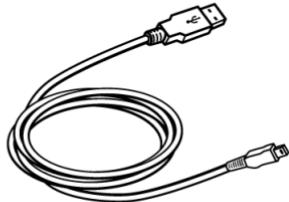
Les unités TI-Nspire™ sont équipées d'un port USB permettant de les connecter à une autre unité TI-Nspire™ ou à un ordinateur.

Remarque : lorsque vous utilisez le clavier TI-Nspire™ TI-84 Plus, vous pouvez vous connecter à une autre unité TI-Nspire™ dotée d'un clavier TI-Nspire™ TI-84 Plus ou à une TI-84 Plus grâce au port USB ou au port d'E/S.

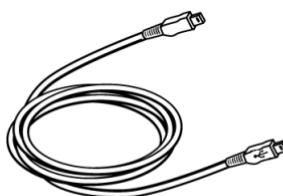
Connexion d'unités

Utilisation de câbles USB

Vous pouvez utiliser les câbles USB pour connecter deux unités TI-Nspire™, pour brancher une calculatrice TI-Nspire™ à un ordinateur ou encore pour connecter entre elles deux unités TI-Nspire™ utilisant le clavier TI-Nspire™ TI-84 Plus.



Câble de connexion USB TI-Nspire™ permettant de relier une unité à un ordinateur.

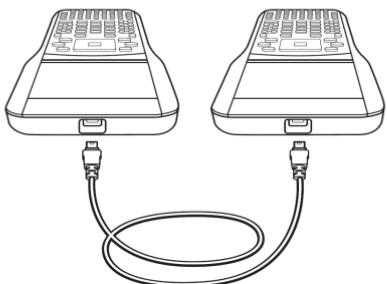


Mini-câble USB TI-Nspire™ permettant de connecter deux unités TI-Nspire™

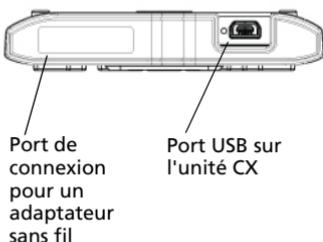
Connexion de deux unités TI-Nspire™ à l'aide du mini-câble USB

Vous pouvez connecter deux unités dans la mesure où elles utilisent toutes les deux le même clavier. Vous ne pouvez pas connecter une unité utilisant le clavier TI-Nspire™ TI-84 Plus à une unité équipée du clavier TI-Nspire™ en natif.

Le port USB de l'unité TI-Nspire™ se trouve dans la partie supérieure centrale de l'unité TI-Nspire™.



Le port USB est situé sur le dessus de l'unité TI-Nspire™ CX, du côté droit, lorsque vous placez l'écran de l'unité face à vous.

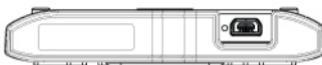


Pour connecter les unités :

1. Branchez fermement l'une des deux extrémités du mini-câble USB sur le port USB.
2. Branchez l'autre extrémité du câble sur le port USB de l'unité réceptrice

Connexion de l'unité TI-Nspire™ à un ordinateur

1. Branchez fermement l'extrémité du mini-câble USB sur le port situé sur le haut de l'unité.



2. Branchez fermement l'extrémité USB du câble sur le port USB de l'ordinateur.

Transfert de fichiers entre unités

Vous pouvez envoyer des classeurs, des fichiers de système d'exploitation (O.S), ainsi que d'autres dossiers vers une autre unité TI-Nspire™.

Règles applicables au transfert de fichiers et de dossiers

- La fonction de transfert s'applique aux fichiers de classeurs et de système d'exploitation (O.S).
- Les systèmes d'exploitation ne sont pas interchangeables entre les différents types d'unités. Par exemple, il est impossible de transférer un système d'exploitation CAS vers une unité non-CAS.
- Si un classeur de même nom que celui que vous souhaitez transférer existe déjà sur l'unité TI-Nspire™ réceptrice, ce dernier est renommé. Le système ajoute un chiffre à la fin de son nom afin de le rendre unique. Par exemple, si le fichier Mesdonnées existe sur l'unité TI-Nspire™ réceptrice, il est renommé en Mesdonnées(2).

Les deux unités affichent dans ce cas un message indiquant le nouveau nom.

- La longueur maximale d'un nom de fichier est de 255 caractères, chemin complet compris. Si un fichier transféré porte le même nom qu'un fichier existant sur l'unité nomade réceptrice et si ce nom contient déjà 255 caractères, le nom du fichier transféré est raccourci pour permettre au système d'appliquer la règle de changement de nom décrite au paragraphe précédent.
- Toutes les variables associées au classeur transféré sont jointes lors du transfert.
- Le transfert est interrompu après 30 secondes.

Attention : Certains anciens modèles d'unités TI-Nspire™ ne peuvent pas recevoir des classeurs, mais seulement des fichiers. Si un message d'erreur s'affiche lors de l'envoi d'éléments vers un ancien modèle d'unité TI-Nspire™, reportez-vous à la section *Messages d'erreur et de notification standard*.

Envoi d'un classeur ou dossier vers une autre unité

1. Assurez-vous que les deux unités sont connectées.
2. Ouvrez le navigateur de fichiers Mes Classeurs et localisez le fichier ou le dossier à transférer.
3. Appuyez sur les touches 5 et 6 du pavé tactile pour mettre en surbrillance le classeur ou le dossier à envoyer.
4. Appuyez sur **doc▼ 1 6** pour sélectionner **Envoyer** dans le menu Classeurs.

Unité TI-Nspire™ : appuyez sur **(doc▼) 1 6**.

- Le transfert de fichier commence. Une barre de progression s'affiche pour vous permettre de suivre l'avancement du processus de transfert. Vous pouvez également utiliser le bouton Annuler de la boîte de dialogue Envoi... pour annuler le transfert avant la fin du processus.

Au terme d'un transfert réussi, le message « <nom du dossier/fichier> transféré comme <nom du dossier/fichier>. » s'affiche. Si le fichier a dû être renommé sur l'unité réceptrice, le nom du nouveau fichier s'affiche dans le message.

Réception d'un classeur ou d'un dossier

Aucune intervention de la part de l'utilisateur de l'unité réceptrice TI-Nspire™ n'est requise. Les unités sont automatiquement mises sous tension lorsque le câble de connexion est branché.

Lorsque le processus de transfert s'est déroulé normalement, le message « <nom du fichier/dossier> reçu » s'affiche. Si le fichier a dû être renommé, le nom du nouveau fichier est indiqué dans le message.

Attention : Certains anciens modèles d'unités TI-Nspire™ ne peuvent pas recevoir des classeurs, mais seulement des fichiers. Si un message d'erreur s'affiche lors de l'envoi d'éléments vers un ancien modèle d'unité TI-Nspire™, reportez-vous à la section *Messages d'erreur et de notification standard*.

Annulation d'un transfert

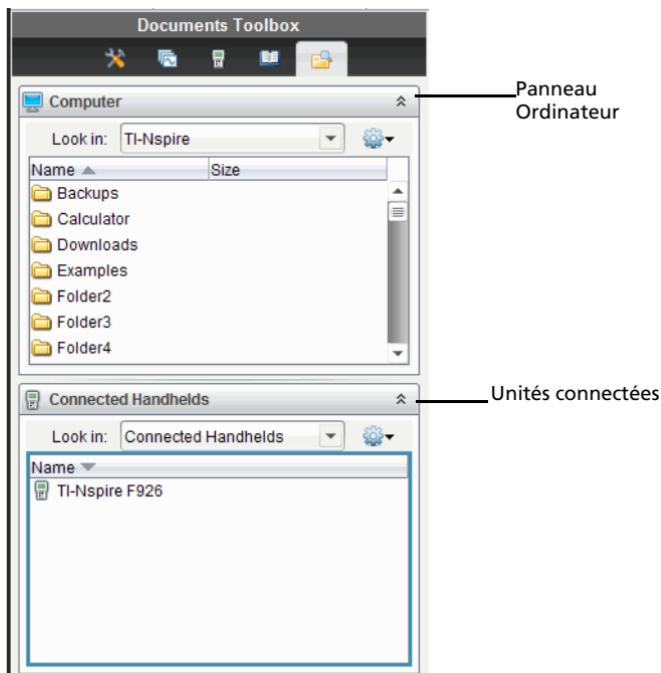
- Pour annuler un transfert en cours, cliquez sur le bouton **Annuler** de la boîte de dialogue affichée sur l'unité émettrice. L'utilisateur de l'une ou l'autre unité peut également appuyer sur **esc**. (sur l'unité TI-Nspire™ : appuyez sur **esc**).
- Appuyez sur **esc** ou **enter** pour fermer la fenêtre du message d'erreur de transmission.
Unité TI-Nspire™ : appuyez sur **esc** ou **enter**.

Transfert de fichiers entre ordinateurs et unités

Dans l'espace de travail Classeurs, les enseignants et les élèves peuvent utiliser la méthode du « glisser-déposer » pour transférer rapidement fichiers et dossiers d'un ordinateur vers une unité nomade et inversement.

- Connectez l'unité à un ordinateur au moyen d'un câble USB standard A/minи-B.
- Dans le logiciel TI-Nspire™, ouvrez l'espace de travail Classeurs.

3. Dans la boîte à outils Classeurs, cliquez sur pour ouvrir l'Explorateur de contenu.



4. Sélectionnez le dossier dans lequel se trouve le fichier à transférer.

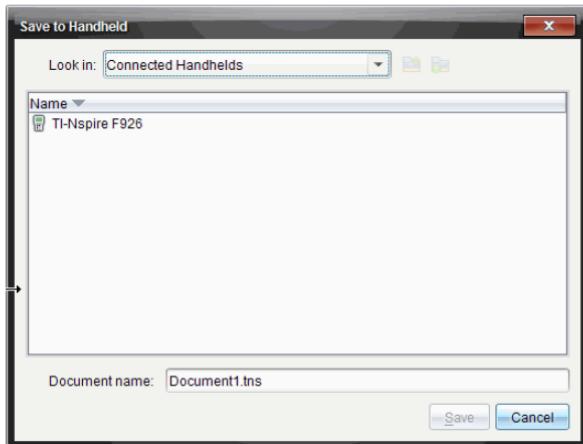
- Pour transférer un fichier d'une unité vers un ordinateur, sélectionnez le fichier, puis faites-le glisser pour le déposer dans un dossier contenu dans le panneau Ordinateur.
- Pour transférer un fichier d'un ordinateur vers une unité, sélectionnez le fichier, puis faites-le glisser pour le déposer sur une unité connectée.

Remarque : les utilisateurs du logiciel TI-Nspire™ version Enseignant ou du logiciel TI-Nspire™ Navigator™ version Enseignant peuvent également se servir des options disponibles dans l'espace de travail Contenu afin de transférer des fichiers d'une unité vers un ordinateur.

Utilisation de l'option Enregistrer sur l'unité

Dans l'espace de travail Classeurs, vous pouvez également utiliser l'option Enregistrer sur l'unité du menu Fichier pour transférer un fichier vers une unité connectée en choisissant un dossier cible spécifique sur l'unité.

1. Assurez-vous que l'unité est bien connectée à l'ordinateur.
2. Dans le panneau Ordinateur, sélectionnez le dossier dans lequel se trouve le fichier.
3. Sélectionnez le fichier qui vous intéresse.
4. Choisissez **Fichier > Enregistrer sur l'unité**. La fenêtre Enregistrer sur l'unité s'affiche.



5. Double-cliquez sur le nom de l'unité, puis sélectionnez le dossier dans lequel vous souhaitez enregistrer le fichier.
6. Cliquez sur **Enregistrer**. Le fichier est enregistré dans le dossier sélectionné et la fenêtre Enregistrer sur l'unité se ferme.

Gestion des erreurs provoquées par l'envoi de dossiers

Si un message d'erreur s'affiche après une tentative d'envoi, cela peut signifier que le système d'exploitation de l'unité réceptrice ne prend pas en charge le transfert. Pour résoudre ce problème, mettez à jour l'O.S de l'unité réceptrice et effectuez une nouvelle tentative d'envoi.

Messages d'erreur et de notification fréquents

Affichage sur	Message et description
Unité émettrice	<p>« Cette structure de dossiers n'est pas prise en charge par la calculatrice réceptrice. La mise à jour de l'O.S de la calculatrice est peut-être nécessaire. Pour cela, vous pouvez utiliser l'option Envoyer OS du menu Mes classeurs. »</p> <p style="text-align: center;">OK</p>
Unité émettrice	<p>Si un message d'erreur s'affiche lors de l'envoi d'un dossier à un ancien modèle d'unité TI-Nspire™, tentez de mettre à jour l'O.S de l'unité réceptrice. Si le problème persiste, vous devrez peut-être envoyer les fichiers séparément.</p> <p>« Échec du transfert. Vérifiez le câble et réessayez. »</p> <p style="text-align: center;">OK</p> <p>Ce message s'affiche lorsque le câble de connexion n'est pas branché au port de communication de l'unité nomade émettrice. Débranchez, puis rebranchez le câble et relancez l'opération de transfert.</p> <p>Cliquez sur OK pour fermer la fenêtre du message de transfert.</p> <p>Remarque : il est possible que ce message ne s'affiche pas systématiquement sur l'unité émettrice. En revanche, cette dernière peut conserver l'état OCCUPÉ jusqu'à l'annulation du transfert.</p>

Affichage sur	Message et description
Unité émettrice	<p>« L'unité réceptrice ne dispose pas de suffisamment d'espace pour le transfert de fichier(s). »</p> <p style="text-align: center;">OK</p>

Ce message s'affiche lorsque l'unité réceptrice ne dispose pas de suffisamment de mémoire pour recevoir le fichier transféré.

L'utilisateur de l'unité réceptrice doit libérer de l'espace afin de pouvoir réceptionner le nouveau fichier. Pour cela :

- Supprimez les fichiers inutiles.
- Stockez les fichiers sur un ordinateur en vue d'une récupération ultérieure, puis supprimez-les de l'unité TI-Nspire™.

Unité émettrice	<p>«<dossier>/<nom de fichier> transféré comme «<dossier>/<nom de fichier(n°)>. »</p>
-----------------	---

Ce message s'affiche une fois que l'opération de transfert a abouti, s'il a été nécessaire de renommer le fichier parce qu'un fichier de même nom existait déjà sur l'unité réceptrice. Le fichier transféré est renommé, un chiffre étant ajouté à la fin de son nom. La numérotation du changement de nom débute toujours à (2) et suit une incrémentation d'une unité, le cas échéant.

Affichage sur	Message et description
Unité émettrice	<p>«<dossier>/<nom de fichier> transféré comme <dossier>/<nouveau nom de fichier>. »</p>
	<p>Ce message indique qu'un nouveau dossier a été créé sur l'unité réceptrice pour stocker le fichier transféré.</p>
Unité réceptrice	<p>« <dossier>/<nom de fichier(x)> reçu. »</p>
	<p>Ce message indique qu'un classeur du même nom que celui transféré existe déjà sur l'unité réceptrice.</p>
Unité réceptrice	<p>«<nouveau dossier>/<nouveau nom de fichier> reçu. »</p>
	<p>Ce message indique qu'un nouveau dossier a été créé pour stocker le fichier transféré.</p>

Affichage sur	Message et description
Unité réceptrice	<p>« Échec du transfert. Vérifiez le câble et réessayez. »</p> <p>OK</p>

Ce message indique que le câble de connexion n'est pas branché correctement sur le port de communication de l'unité réceptrice. Débranchez, puis rebranchez le câble et relancez l'opération de transfert.

Cliquez sur **OK** pour fermer la fenêtre du message de transfert.

Gestion de la mémoire et des fichiers

L'unité TI-Nspire™ est fournie avec une mémoire de 64 Mo. Sur la mémoire totale, 32 Mo sont réservés au stockage Flash et 32 Mo à la RAM. Une fois le système d'exploitation chargé, vous utilisez de la mémoire au fur et à mesure que des classeurs sont créés et stockés sur l'unité. Vous serez peut-être amené, après plusieurs mois d'utilisation, à libérer de la mémoire ou à restaurer celle-ci. Si la mémoire disponible sur l'unité est insuffisante, choisissez l'une des options suivantes pour restaurer de l'espace sur l'unité :

- Suppression des classeurs et dossiers devenus inutiles
- Sauvegarde des fichiers et dossiers sur une autre unité ou un autre ordinateur
- Réinitialisation de la mémoire, opération qui supprime la TOTALITÉ des fichiers et dossiers stockés sur l'unité

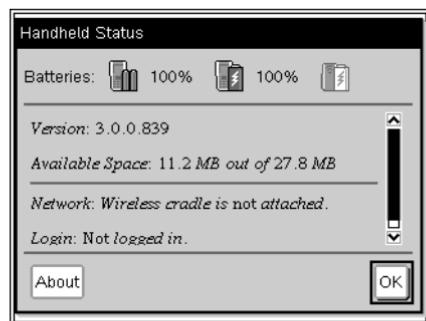
Vérification de la mémoire disponible

Procédez de la manière suivante pour afficher la quantité de mémoire (en octets) utilisée par l'ensemble des classeurs et des variables présents sur votre unité.

1. Dans l'écran d'accueil, choisissez l'option **État** du menu **Réglages**.

Appuyez sur **(on)** **5** **4**.

La fenêtre État de l'unité s'affiche.



2. Consultez le champ *Espace disponible* pour déterminer la quantité de mémoire disponible sur l'unité.
3. Cliquez sur **OK** pour revenir à l'écran d'accueil.

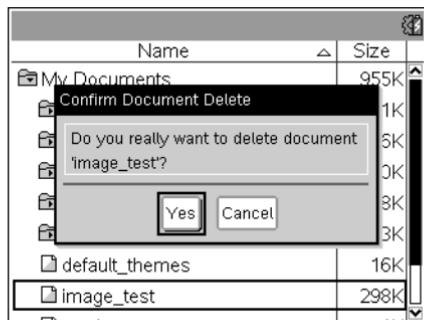
Libération de mémoire

Pour libérer ou récupérer de la mémoire, vous devez supprimer des classeurs et/ou des dossiers de l'unité Si vous souhaitez conserver les classeurs et les dossiers pour une utilisation ultérieure, transférez-les sur une autre unité ou sur un ordinateur en utilisant le logiciel TI-Nspire™.

Suppression de fichiers de l'unité

1. Appuyez sur (2) pour ouvrir le navigateur de fichiers **Mes classeurs**.
2. Appuyez sur ▲ ou ▼ pour sélectionner le dossier ou le classeur à supprimer.
3. Appuyez sur ou sur (6).

Une boîte de dialogue s'affiche, vous invitant à confirmer la suppression.



4. Appuyez sur pour confirmer ou sur pour annuler l'opération.

Le dossier/classeur est définitivement supprimé de l'unité.

Sauvegarde de fichiers sur une autre unité

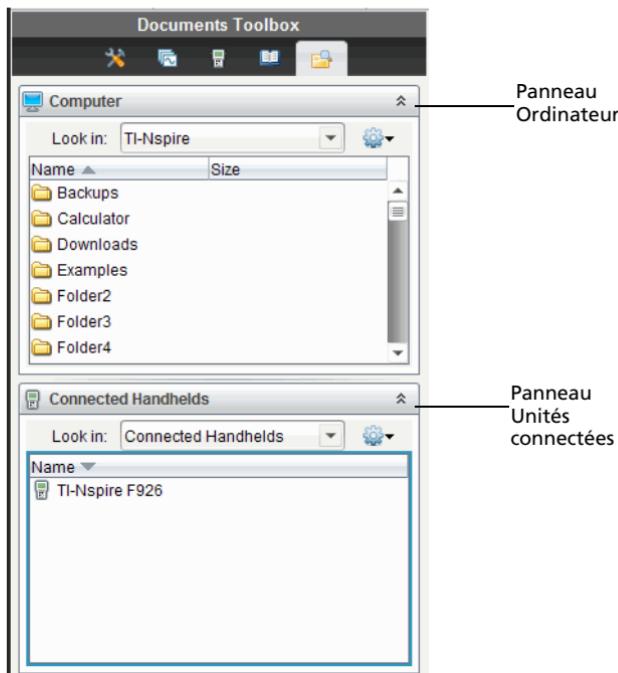
1. Connectez les deux unités au moyen du câble USB/USB.
2. Appuyez sur (2) pour ouvrir **Mes classeurs** sur l'unité émettrice.
3. Appuyez sur les touches 5 et 6 pour mettre en surbrillance le classeur à envoyer.
4. Appuyez sur , puis sélectionnez **Envoyer** ou appuyez sur (2).

5. Une fois le fichier transféré, un message s'affiche sur l'unité réceptrice.

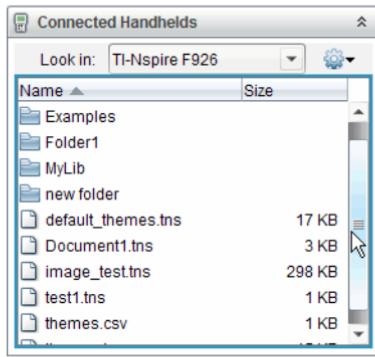
Transfert de fichiers sur un ordinateur

Le logiciel TI-Nspire™ vous permet de transférer des fichiers et des dossiers d'une unité vers un ordinateur.

1. Connectez l'unité à l'ordinateur de destination au moyen d'un câble USB standard A/mini-B.
2. Dans le logiciel TI-Nspire™, ouvrez l'espace de travail Classeurs.
3. Dans la boîte à outils Classeurs, cliquez sur  pour ouvrir l'Explorateur de contenu.



4. Dans le panneau Ordinateur, naviguez jusqu'au dossier dans lequel vous souhaitez enregistrer les fichiers.
5. Dans le panneau Unités connectées, double-cliquez sur le nom de l'unité pour afficher les dossiers et les fichiers qu'elle contient.



6. Sélectionnez le fichier ou le dossier que vous souhaitez enregistrer sur l'ordinateur.
 - Cliquez sur le fichier pour sélectionner un fichier ou un dossier à la fois.
 - Pour sélectionner tous les fichiers contenus sur l'unité, sélectionnez le premier de la liste, maintenez la touche **Maj** enfoncee, puis cliquez sur le dernier fichier ou dossier de la liste.
 - Pour sélectionner des fichiers aléatoires (non consécutifs), cliquez sur le premier fichier, puis maintenez la touche **Ctrl** enfoncee pendant que vous complétez la sélection.

Remarque : si vous sélectionnez plusieurs fichiers, ils sont enregistrés sous forme de série de cours (fichier .tilb).

7. Faites glisser les fichiers vers le dossier situé dans le panneau Ordinateur ou choisissez **Fichier > Enregistrer sous**. Les fichiers sont copiés dans le dossier stocké sur l'ordinateur.
8. Vérifiez que les fichiers dont vous avez besoin sont disponibles sur l'ordinateur avant de les supprimer de l'unité.

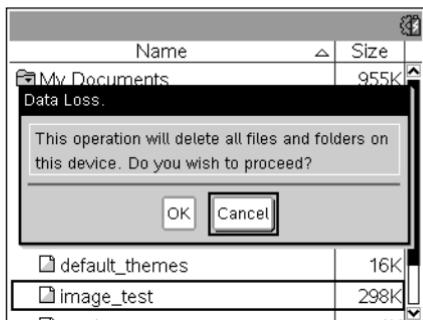
Remarque : les utilisateurs du logiciel TI-Nspire™ version Enseignant ou du logiciel TI-Nspire™ Navigator™ version Enseignant peuvent également se servir des options disponibles dans l'espace de travail Contenu afin de copier des fichiers d'une unité vers un ordinateur.

Réinitialisation de la mémoire

Procédez de la manière suivante pour supprimer TOUS les fichiers et les dossiers contenus sur l'unité.

Attention : avant d'effectuer cette opération, pensez à restaurer suffisamment de mémoire disponible en ne supprimant que les données sélectionnées. En cas de réinitialisation de toute la mémoire, les applications préinstallées sur l'unité sont conservées, mais celles qui ont été téléchargées en mode TI-84 sont supprimées.

1. Après vous être assuré de vouloir supprimer tous les fichiers, appuyez sur **(on)** **(2)** pour ouvrir le navigateur de fichiers **Mes classeurs**.
2. Appuyez sur **(menu)** pour ouvrir le menu contextuel.
3. Sélectionnez **Tout effacer** ou appuyez sur **C**. La boîte de dialogue Perte de données s'ouvre.



4. Cliquez sur **OK** pour valider la suppression de la mémoire de l'unité.

Mise à jour du système d'exploitation de l'unité

Pour tirer parti des toutes dernières fonctionnalités et mises à jour de l'unité, téléchargez la version la plus récente des fichiers du système d'exploitation à partir du site Web Education Technology (education.ti.com). Vous pouvez mettre à jour le système d'exploitation (O.S) des unités TI-Nspire™ à l'aide d'un ordinateur et des logiciels suivants :

- Logiciel TI-Nspire™ version Enseignant
- Logiciel TI-Nspire™ version Élève
- Logiciel TI-Nspire™ CAS version Enseignant
- Logiciel TI-Nspire™ CAS version Élève
- Logiciel TI-Nspire™ Navigator™

En classe, vous pouvez vous servir des stations d'accueil TI-Nspire™ pour mettre à jour le système d'exploitation de plusieurs unités à la fois.

Vous avez également la possibilité de transférer l'O.S d'une unité TI-Nspire™ vers une autre ou d'une unité TI-Nspire™ CX vers une autre. Sachez cependant que les systèmes d'exploitation des unités ne sont pas interchangeables. Il est en effet impossible de transférer un système d'exploitation CAS vers une unité non-CAS. De même, vous ne pouvez pas transférer un système d'exploitation d'une unité TI-Nspire™ vers une unité TI-Nspire™ CX.

Informations importantes à connaître

- Si l'espace disponible sur l'unité de destination est insuffisant pour la mise à jour, un message s'affiche. Pour plus d'informations sur la restauration de la mémoire, consultez la section *Gestion de la mémoire et des fichiers*.
- La mise à jour du système d'exploitation n'entraîne pas la suppression des classeurs de l'utilisateur. Le seul cas dans lequel les classeurs peuvent être affectés par l'installation d'un système d'exploitation est celui où l'O.S de l'unité réceptrice est endommagé. Dans ce cas seulement, les classeurs peuvent être affectés par la restauration du système d'exploitation. Il est conseillé de sauvegarder vos classeurs et dossiers importants avant de procéder à l'installation et à la mise à jour de votre système d'exploitation.

Attention : la mise à jour du système d'exploitation entraîne la suppression de tous les fichiers et applications TI-84. Avant de procéder à cette mise à jour, utilisez TI Connect pour sauvegarder tous vos fichiers et applications TI-84 sur un ordinateur. Une fois la mise à jour terminée, vous pouvez les retransférer sur l'unité.

Avant de commencer

Avant de commencer à télécharger un O.S, assurez-vous que la charge des piles de l'unité est d'au moins 25 %.

- Pour vérifier l'état de la pile rechargeable sur les unités TI-Nspire™ CX, appuyez sur  5 4 afin d'ouvrir la boîte de dialogue **État de l'unité**.
- Pour vérifier l'état de la pile rechargeable et des piles AAA sur les unités TI-Nspire™, appuyez sur  5 4 afin d'ouvrir la boîte de dialogue **État de l'unité**.

Lorsque l'unité est en mode de téléchargement du système d'exploitation, la fonction APD™ (Automatic Power Down™) est désactivée. Si votre unité reste en mode de téléchargement pendant une durée prolongée avant que vous ne lanciez effectivement le processus de téléchargement, les piles risquent de se décharger. Il vous faudra alors remplacer ou recharger les piles avant de télécharger l'O.S.

Localisation des mises à jour du système d'exploitation

Pour obtenir les toutes dernières informations concernant les mises à jour du système d'exploitation disponibles, consultez le site Web de Texas Instruments, à l'adresse <http://education.ti.com>.

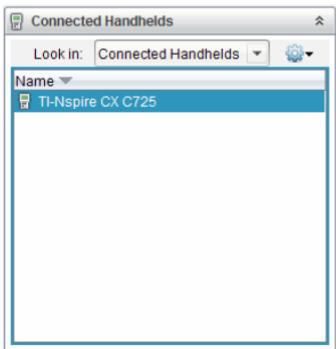
Vous pouvez télécharger sur un ordinateur une mise à jour du système d'exploitation à partir du site Web de Texas Instruments et utiliser un câble USB pour installer l'O.S sur votre unité TI-Nspire™. Pour télécharger les mises à jour, vous devez disposer d'une connexion Internet et d'un câble USB adapté.

Recherche de mises à jour d'O.S pour l'unité

Lorsque vous utilisez le logiciel TI-Nspire™, vous pouvez rapidement déterminer si le système d'exploitation de l'unité est à jour une fois l'unité connectée à un ordinateur.

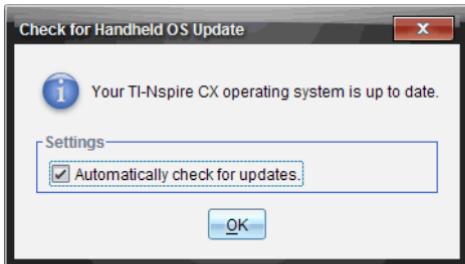
1. Ouvrez le logiciel TI-Nspire™ et assurez-vous que l'unité est connectée à votre ordinateur.

2. Dans l'espace de travail Classeurs, cliquez sur  pour ouvrir l'Explorateur de contenu.
3. Dans le panneau Unités connectées, sélectionnez une unité connectée.



4. Sélectionnez **Aide > Rechercher les mises à jour d'O.S pour l'unité**.

- Si le système d'exploitation est à jour, la boîte de dialogue Rechercher les mises à jour d'O.S pour l'unité s'affiche et vous indique que l'O.S de votre unité est à jour.



- Si le système d'exploitation n'est pas à jour, la boîte de dialogue affiche un message indiquant qu'une nouvelle version de l'O.S est disponible.
5. Pour désactiver les notifications automatiques des mises à jour, désélectionnez l'option Rechercher automatiquement les mises à jour. Par défaut, cette option est sélectionnée.
 6. Cliquez sur **OK** pour fermer la boîte de dialogue.

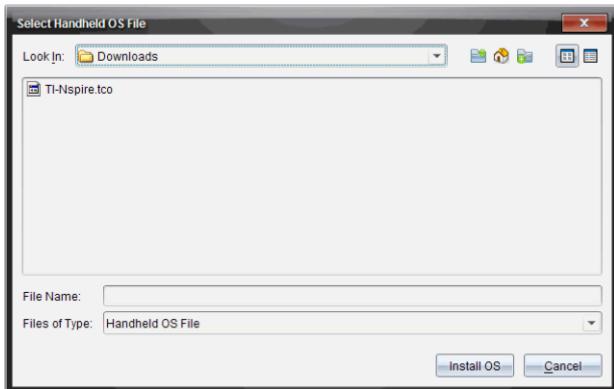
Mise à jour du système d'exploitation (O.S)

Dans l'application TI-Nspire™, vous pouvez choisir de mettre à jour le système d'exploitation sur une unité connectée à partir des espaces de travail et menus suivants :

- Dans toutes les versions du logiciel, vous pouvez choisir **Aide > Rechercher les mises à jour d'O.S pour l'unité**. Sélectionnez une unité connectée dans l'Explorateur de contenu afin d'activer cette option. Si l'O.S de l'unité n'est pas à jour, la boîte de dialogue indique la mise à disposition d'une version plus récente du système d'exploitation. Pour mettre à jour le système d'exploitation, suivez les instructions.
- Dans toutes les versions du logiciel TI-Nspire™, vous pouvez utiliser les options disponibles dans l'espace de travail Classeurs :
 - Ouvrez l'Explorateur de contenu, sélectionnez le nom de l'unité, puis cliquez sur  et choisissez **Installer l'O.S**.
 - OU—
 - Choisissez **Outils > Installer l'O.S sur l'unité**.
- Les utilisateurs de la version Enseignant du logiciel TI-Nspire™ peuvent se servir des options disponibles dans l'espace de travail Contenu :
 - Dans le panneau Ressources, cliquez avec le bouton droit de la souris sur le nom d'une unité connectée, puis sélectionnez **Installer l'O.S sur l'unité**.
 - OU—
 - Sélectionnez le nom de l'unité dans le panneau Aperçu, cliquez sur  dans le panneau Aperçu, puis choisissez **Installer l'O.S sur l'unité**.
 - OU—
 - Cliquez avec le bouton droit de la souris sur le nom de l'unité et sélectionnez **Installer l'O.S sur l'unité**.

Procédure de mise à jour de l'O.S

Lorsque vous choisissez de mettre à jour le système d'exploitation d'une unité, la boîte de dialogue Sélectionner fichier O.S s'affiche.



Le fichier affiché pour la sélection utilise par défaut le type de fichier requis par l'unité choisie.

1. Sélectionnez le fichier O.S approprié :
 - Si vous procédez à la mise à jour d'une unité TI-Nspire™ CX, sélectionnez TI-Nspire.tco.
 - Si vous procédez à la mise à jour d'une unité TI-Nspire™ CX CAS, sélectionnez TI-Nspire.tcc.
 - Si vous procédez à la mise à jour d'une unité TI-Nspire™, sélectionnez TI-Nspire.tno.
 - Si vous procédez à la mise à jour d'une unité TI-Nspire™ CAS, sélectionnez TI-Nspire.tnc.
2. Cliquez sur **Installer l'O.S** pour télécharger le système d'exploitation et mettre à jour l'unité. Le message de confirmation « *Le système d'exploitation de l'unité va être mis à jour. Les données non enregistrées seront perdues. Voulez-vous continuer ?* » s'affiche.
3. Cliquez sur **Oui** pour continuer. La boîte de dialogue Installation de l'O.S s'ouvre, indiquant la progression du téléchargement. Ne déconnectez pas l'unité.



4. Une fois le téléchargement terminé, la boîte de dialogue d'informations s'ouvre, indiquant que le fichier de l'O.S a bien été transféré sur l'unité. Vous pouvez déconnecter l'unité.



5. Cliquez sur **OK**. Le système d'exploitation mis à jour est installé sur l'unité. Une fois la mise à jour terminée, l'unité redémarre.
6. Sur l'unité, suivez les instructions affichées pour :
 - Sélectionner la langue à utiliser
 - Sélectionner la taille de police souhaitée
7. Lorsque l'écran de bienvenue apparaît, cliquez sur **OK**. L'écran d'accueil s'affiche.

Transfert du système d'exploitation à partir d'une unité

Remarque : vous ne pouvez pas transférer l'O.S d'une unité TI-Nspire™ vers une unité TI-Nspire™ CX ni transférer l'O.S d'une unité CAS vers une unité non-CAS. Les systèmes d'exploitation sont différents et ne sont aucunement interchangeables.

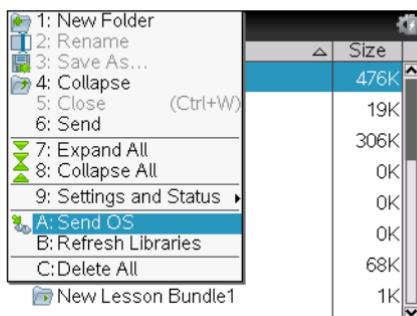
Pour transférer l'O.S d'une unité vers une autre :

1. Vérifiez que tous les documents ouverts sur l'unité réceptrice sont fermés.
2. Connectez les deux unités au moyen d'un câble USB mini-B/mini-B.

3. Sur l'unité émettrice, sélectionnez Mes classeurs dans l'écran d'accueil.

4. Appuyez sur [menu], puis sélectionnez **Envoyer OS**.

Sur une unité TI-Nspire™, appuyez sur [menu].



5. Sur l'unité réceptrice, le message « *Réception d'une mise à jour de l'O.S. Les modifications non enregistrées seront perdues. Voulez-vous continuer ?* » s'affiche, ainsi que les boutons de réponse Oui et Non. Choisissez Oui pour recevoir la mise à jour de l'O.S.

- Si vous ne sélectionnez pas **Oui** dans un délai de 30 secondes, l'unité répond automatiquement Non et le transfert est annulé.
- Il est important d'enregistrer et de fermer tous les documents ouverts avant d'effectuer une mise à jour d'O.S. La poursuite d'une mise à jour d'O.S sur une unité contenant des documents ouverts non enregistrés entraîne la perte des données qu'ils contiennent

6. Pendant la mise à jour, les messages suivants s'affichent sur les unités émettrice et réceptrice :

- « *Réception de l'O.S. Ne débranchez pas le câble.* »
- « *Envoi de l'O.S. Ne débranchez pas le câble.* »

7. Une fois le transfert terminé, l'unité émettrice reçoit un message de fin d'exécution d'opération, lequel autorise le débranchement du câble. L'O.S est automatiquement installé sur l'unité réceptrice. Au cours du processus d'installation, le message « *Installation de l'OS <numéro de version>* » s'affiche sur l'unité réceptrice.

8. Une fois l'installation terminée, le message « *L'OS <numéro de version> a été installé. L'unité va redémarrer.* » s'affiche. Le redémarrage commence. Si l'unité émettrice est toujours connectée au câble, le message de transfert réussi reste affiché sur son écran.

Important :

- Pour chaque unité réceptrice, pensez à sauvegarder les informations requises et à installer de nouvelles piles.
- Assurez-vous que l'écran **Envoyer OS** est affiché sur l'unité émettrice.

Mise à jour du système d'exploitation sur plusieurs unités à la fois

En classe, vous pouvez vous servir de la station d'accueil TI-Nspire™ pour mettre à jour le système d'exploitation de plusieurs unités à la fois.

Dans les versions Enseignant du logiciel TI-Nspire™, vous pouvez transférer des fichiers depuis l'ordinateur vers plusieurs unités à partir de l'espace de travail Contenu. Pour plus d'informations sur le transfert de fichiers vers des unités connectées, consultez la section *Utilisation de l'espace de travail Contenu*.

Messages de mise à jour d'O.S

Cette section répertorie les informations et les messages d'erreur qui peuvent s'afficher sur les unités au cours d'une mise à jour d'O.S.

Affichage sur : Message et description

Unité émettrice

« L'unité réceptrice ne dispose pas de suffisamment d'espace mémoire. Libérez <xxx Ko>. »

Ce message signifie que l'unité réceptrice ne dispose pas de suffisamment de mémoire pour le nouvel O.S. L'espace requis est indiqué pour vous permettre de libérer la quantité de mémoire nécessaire au nouveau système d'exploitation. Vous pouvez transférer des fichiers sur un ordinateur à des fins de stockage afin de libérer la quantité d'espace nécessaire.

Affichage sur : Message et description

Unité émettrice

« Les piles de l'unité réceptrice doivent être remplacées avant de mettre à niveau l'O.S. »

Ce message indique que les piles de l'unité réceptrice doivent être remplacées. Procédez à l'envoi de la mise à jour d'O.S dès que les piles seront remplacées.

Unité émettrice

« L'O.S de l'unité réceptrice est plus récent. Cet O.S ne peut pas être chargé. »

OK

Ce message indique que la version de l'O.S de l'unité réceptrice est plus récente que celle de l'O.S dont le transfert est en cours. Vous ne pouvez pas procéder à une mise à jour inférieure.

Unité émettrice

« Mise à jour refusée par l'unité réceptrice. »

OK

Ce message indique que l'unité réceptrice refuse la mise à jour.

Affichage sur : Message et description

Unité émettrice

« L'O.S a été transféré.
Vous pouvez débrancher le câble. »

OK

Ce message indique que le transfert est terminé et que vous pouvez débrancher en toute sécurité le câble de l'unité émettrice.

Unité émettrice

«Envoi de l'O.S. Ne débranchez pas
le câble. »

Ce message, accompagné d'une barre de progression, s'affiche pendant le transfert de la mise à jour d'O.S.

Les deux unités

« Échec du transfert. Vérifiez le câble
et réessayez. »

OK

Les unités émettrice et/ou réceptrice ne sont pas branchées correctement. Débranchez, puis rebranchez le câble de chaque unité nomade et relancez l'opération de transfert.

Affichage sur : Message et description

Unité
réceptrice

« Réception d'une mise à jour de l'O.S. Les modifications non enregistrées seront perdues. Voulez-vous continuer ? »

Oui

Non

Ce message s'affiche juste avant le début d'une mise à jour d'O.S. Si vous ne sélectionnez pas Oui dans les 30 secondes, le système répond automatiquement par Non.

Unité
réceptrice

« Réception de l'O.S. Ne débranchez pas le câble. »

Ce message, accompagné d'une barre de progression, s'affiche pendant le transfert de la mise à jour d'O.S.

Unité
réceptrice

« Installation de l'O.S. »

Ce message s'affiche lorsque le transfert est terminé. Il est destiné à informer l'utilisateur de l'état de l'unité.

Unité
réceptrice

« L'O.S a été installé.
L'unité va redémarrer»

OK

Ce message d'information s'affiche brièvement avant le redémarrage automatique de l'unité.

Affichage sur : Message et description

Unité
réceptrice

« L'installation a été altérée.
L'unité va redémarrer. Vous devrez
procéder à une nouvelle tentative de
mise à jour de votre O.S. »

OK

Une erreur s'est produite pendant le transfert et
l'installation a été altérée. L'unité va redémarrer. Après
le redémarrage, réinstallez la mise à jour de votre O.S.

Raccourcis clavier

Utilisez les raccourcis clavier suivants pour exécuter les fonctions courantes.

Aide

Ouverture des astuces

(ctrl) (trig)

Édition de texte

Couper

(ctrl) X

Copier

(ctrl) C

Coller

(ctrl) V

Annuler

(ctrl) Z

(ctrl) esc

Rétablissement

(ctrl) Y

(↑shift) esc

Activer/Désactiver les résultats approchés et exacts

(ctrl) enter

Touche modificateur permettant d'inclure l'accent approprié

F1

Insertion de caractères et de symboles dans un classeur

Afficher le jeu de caractères/symboles

(ctrl) (a)

Tiret bas

(ctrl) —

Afficher le jeu de modèles mathématiques

(alt)

Barre oblique inverse (\)

(↑shift) ÷

Capture de données manuelle

(ctrl) .

Effacer

(ctrl) del

Verrouillage majuscules

(ctrl) (↑shift)

Enregistrer

(ctrl) var

Crochets

(ctrl) (

Parenthèses

(ctrl))

Afficher le jeu de symboles de trigonométrie

(trig)

Symbol égal	(=)
Afficher le jeu de symboles pi $(\pi, /, \theta, \text{etc.})$,	(π)
Afficher le jeu de symboles d'égalité/inégalité (>, <, , ,)	(ctrl) (=)
Afficher le jeu de lettres et de marques de ponctuation (? ! \$ ' " : ; _ \)	(?!)
Racine carrée	(ctrl) (x ²)
log (Logarithme)	(ctrl) (10 ^x)
In (Logarithme népérien)	(ctrl) (e ^x)
ans	(ctrl) (-)

Gestion des classeurs

Ouvrir un classeur	(ctrl) (O)
Fermer le classeur	(ctrl) (W)
Créer un classeur	(ctrl) (N)
Insérer une nouvelle page	(ctrl) (I)
Sélectionner l'application	(ctrl) (K)
Enregistrer le classeur courant	(ctrl) (S)

Navigation

Début de la page	(ctrl) (7)
Fin de la page	(ctrl) (1)
Page Précédente	(ctrl) (9)
Page Suivante	(ctrl) (3)
Remonter d'un niveau dans la hiérarchie	(ctrl) (▲)
Descendre d'un niveau dans la hiérarchie	(ctrl) (▼)
Menu contextuel associé à la sélection	(menu)
Étendre la sélection dans la direction de la flèche	(shift) N'importe quelle flèche

Navigation dans les classeurs

Afficher la page précédente	(ctrl) ◀
Afficher la page suivante	(ctrl) ▶
Afficher la trieuse de pages	(ctrl) ▲
Fermer la trieuse de pages	(ctrl) ▼
Basculer entre les applications sur une page divisée	(ctrl) tab
Reculer la cible de sélection sur la page	(shift) tab

Assistants et modèles

Ajouter une colonne à une matrice après la colonne courante	(shift) ←
Ajouter une ligne à une matrice après la ligne courante	→
Modèle Intégrale	(shift) +
Modèle Dérivée	(shift) -
Jeu de modèles mathématiques	[alt] or (ctrl) ↵
Modèle Fraction	(ctrl) ÷

Modification de l'affichage

Augmenter le contraste	(ctrl) +
Réduire le contraste	(ctrl) -
Mise hors tension	(ctrl) 

Utilisation des raccourcis spécifiques à l'application

Selectionner toutes les données de l'Éditeur mathématiques ou de l'Éditeur de programmes	(ctrl) A
Vérifier la syntaxe et enregistrer (dans l'Éditeur de programmes)	(ctrl) B
Insérer la consoler d'acquisition de données	(ctrl) D
Rechercher (dans l'Éditeur de programmes)	(ctrl) F
Cacher/Afficher la ligne de saisie (dans Graphiques & géométrie)	(ctrl) G
Aller à (dans Tableur & listes, l'Éditeur de programmes)	

Rechercher et remplacer (dans l'Éditeur de programmes)	(ctrl) 
Insérer une boîte d'expression mathématique (dans l'Éditeur mathématique)	(ctrl) 
Ouvrir l'application Brouillon	(ctrl) 
Recalculer (dans Tableur & listes)	(ctrl) 
Ajouter une table de valeurs (dans Tableur & listes et Graphiques & géométrie)	(ctrl) 
Grouper/Dégrouper	(ctrl)  / (ctrl) 

À propos du mode TI-84

L'unité TI-Nspire™ CAS ne fonctionne pas en mode TI-84. Si vous utilisez la version CAS de l'unité, ignorez toutes les références à l'utilisation de celle-ci en mode TI-84.

Description des deux modes d'utilisation de l'unité

Votre unité nomade TI-Nspire™ peut fonctionner avec deux claviers :

- le clavier TI-Nspire™
- le clavier TI-84 Plus.



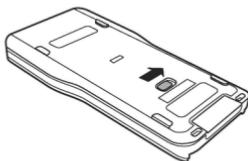
Clavier
TI-84 Plus (à gauche) et clavier TI-Nspire à
droite (fixé à l'unité nomade)

Changement de clavier

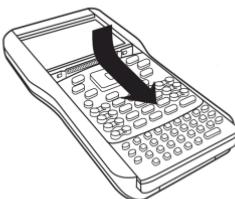
Attention : lors du changement de clavier, assurez-vous d'avoir mis l'unité nomade hors tension avant de retirer le clavier. Le retrait du clavier avant l'effacement des données de l'écran peut entraîner la perte de données.

1. Retirez le couvercle, puis retournez l'unité. Faites glisser le mécanisme de verrouillage vers la droite.

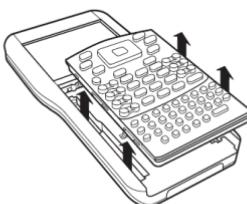
Le clavier est déverrouillé.



2. Retournez de nouveau l'unité vers vous et faites glisser le clavier dans la direction opposée de l'écran.



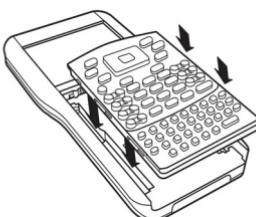
3. Retirez complètement le clavier de l'unité nomade.



4. Mettez en place l'autre clavier.

Veillez à l'insérer correctement dans les rainures inférieure et latérales de l'unité.

Remarque : le clavier ne s'insère pas à partir de la base de l'unité. Placez-le dans les rainures qui se trouvent au-dessus du compartiment des piles.



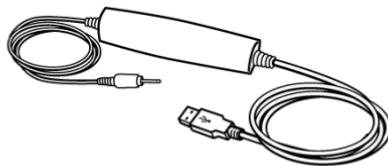
5. Une fois installé, exercez une pression sur le clavier, dans la direction de l'écran.

Il s'enclique en position une fois correctement mis en place et inséré dans l'unité nomade.

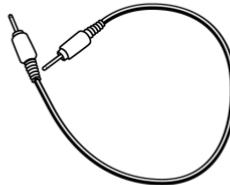


Câbles pour le mode TI-84 Plus

Si vous possédez déjà une calculatrice TI-84 Plus et si vous utilisez le port E/S pour la connectivité, vous pouvez utiliser les mêmes câbles pour vous connecter à une unité TI-Nspire™ en utilisant le clavier TI-84.



Câble USB permettant de connecter la calculatrice en mode TI-84 à un ordinateur en utilisant le logiciel TI-Connect

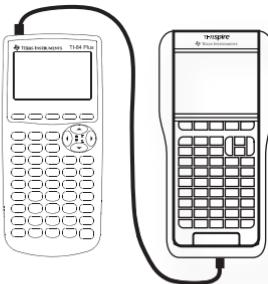


Câble de connexion d'E/S TI-84 Plus permettant de connecter deux calculatrices

Connexion d'une calculatrice TI-Nspire™ dotée du clavier TI-84 Plus à une calculatrice TI-84 Plus

Le port de communication d'E/S du clavier TI-84 Plus de la calculatrice TI-Nspire™ se trouve à la base du clavier. Le port de communication d'E/S de la calculatrice TI-84 Plus est situé dans la partie supérieure gauche de la calculatrice.

1. Branchez fermement l'une des deux extrémités du câble de connexion E/S dans le port.--
2. Branchez l'autre extrémité du câble dans l'autre port E/S de la calculatrice.



Capture d'écran en mode TI-84

Pour capturer des écrans lors de l'utilisation d'une unité TI-Nspire™ TI-84 Plus, vous devez vous servir du logiciel TI Connect™. Le logiciel TI Connect™ est disponible pour les systèmes Windows® et Mac®. Il comprend des options de capture d'images d'écran, de transfert de fichiers et de mise à jour des systèmes d'exploitation. Pour plus d'informations sur le logiciel TI Connect™, visitez le site Web education.ti.com.

Mise à jour du système d'exploitation (OS) de l'unité TI-84 Plus

Pour mettre à jour le système d'exploitation d'une unité TI-84 Plus à l'aide du logiciel TI-Nspire™, basculez vers la façade TI-Nspire™ et installez le dernier O.S disponible chez TI.

Annexe : Informations générales

Précautions à prendre lors de l'utilisation des piles

Prenez ces précautions lorsque vous changez les piles.

- Ne laissez pas les piles à portée des enfants.
- Ne mélangez pas des piles neuves et usagées. Ne mélangez pas les marques ou divers types de piles d'une même marque.
- Insérez les piles en respectant la polarité (+ et -).
- Jetez correctement et immédiatement les piles usées.
- Ne brûlez ni ne démontez les piles.
- Consultez immédiatement un médecin en cas d'ingestion d'une batterie d'accumulateurs ou d'une pile.

Pour un bon recyclage des piles usées

Ne dégradez pas, ne percez pas et ne jetez pas les piles dans un feu. Les piles pourraient éclater ou exploser et émettre des produits chimiques dangereux. Jetez les piles usées conformément aux réglementations locales.

Informations sur les services et la garantie TI

Informations sur les produits et les services TI Pour plus d'informations sur les produits et les services TI, contactez TI par e-mail ou consultez la pages du site Internet éducatif de TI.

adresse e-mail : ti-cares@ti.com

adresse internet : education.ti.com

Informations sur les services et le contrat de garantie Pour plus d'informations sur la durée et les termes du contrat de garantie ou sur les services liés aux produits TI, consultez la garantie fournie avec ce produit ou contactez votre revendeur Texas Instruments habituel.

Index

A

- à propos du CAS 1
- AAA, piles
 - mise en place 59
 - remplacement 61
- accents
 - ajouter au texte 53
- activité
 - ajout dans une page 39
 - ajout de page 45
 - changeement de nom 44
 - copie 40
 - copie de pages, autre activité 42
 - insertion 44
 - suppression 44
- activités 29
- annulation d'un transfert de fichier 82
- APD™ 3
- application
 - échange 36
 - menu 37
 - multiple 33
- applications
 - ajouter à un classeur 32
 - Calculs 8
 - Données & statistiques 9
 - Éditeur mathématique 9
 - Géométrie 8
 - Graphiques 8
 - Tableur & listes 8
 - Vernier DataQuest 9
- assistant
 - saisie d'expressions 17
- assistants
 - utilisation 52
- astuces 11

B

- batterie rechargeable 3
- batterie rechargeable TI-Nspire™ 3
- batteries
 - AAA 3
 - rechargeables 3, 61

C

- cables
 - TI-84 Plus Mode 113
- câbles 79
- calcul
 - expression mathématique 14
- calcul d'une expression
 - mathématique 16
- Calculs 7, 8
- capture d'écran en mode TI-84 114
- caractères
 - langue internationale 53
 - spécial 52
- CAS 1
- Catalog
 - inserting items from 15
- Catalogue
 - insertion d'éléments 15, 17
- catalogue 15
 - insérer des commandes 51
 - utilisation 50
 - utilisation des assistants 52
- changeement de nom
 - activité 44
 - dossier ou classeur 47
- choix d'une taille de police 4
- classe
 - connexion 55
- classeur
 - affichage des pages 41
 - changeement de nom 47
 - copie de pages 43
 - duplication 49
 - gestion 46
 - parcours des fichiers 46
 - structure 29
 - suppression 48
 - supprimé, récupération 49
- classes
 - création 30
 - enregistrement 30
 - réception d'un autre utilisateur 82
- sélection pour transfert 81

structure 29
suppression 90
transfert 80
clavier 2
 changement 112
 touches modificatrices 107
communication, matériel 76
Computer Algebra System (CAS) 1
connexion
 deux unités 79
connexion à la classe 55
contraste
 réglage 7
conventions de dénomination des fichiers 48
copie
 éléments de l'historique Calculs 20
copyright statement *ii*

D

description de l'application Scratchpad 9
dispositif automatique de mise hors tension (APD™) 3
Données & statistiques 9
dossier
 changement de nom 47
 création 48
 duplication 49
 suppression 48

E

écran d'accueil 5, 6
 options 6, 7
écran de bienvenue 5
éditer
 expression mathématique 21
Éditeur mathématique 9
éléments
 insertion à partir du catalogue 15
élimination des piles 64
enregistrement du contenu de l'application Scratchpad 27
envoi de dossier, erreurs 84
erreurs

envoi de dossier 84
espace de travail
 multiple 33
espaces de travail 29
état des piles 63
expression
 copie d'éléments de l'historique Calculs 20
 éditer 21
 saisie à partir d'un modèle 16
 saisie avec l'assistant 17
 saisie et calcul 14
 sélection, Calculs 21
 suppression partielle 21
expression mathématique
 éditer 21
 saisie et calcul 14
 sélection, Calculs 21
expressions mathématiques 53

F

fichier
 conventions de dénomination 48
 parcours 46
fichiers
 sauvegarde 90
 suppression 90
 transfert 80
 transfert sur un ordinateur 91
 transfert sur une autre unité 81

G

Géométrie 8
Graphiques 7, 8

H

historique
 affichage dans Calculs 20
historique Calculs
 affichage 20
historique, Calculs
 copie 20

I

icônes
 application 8

Icônes d'application 8
insertion diélémnts du Catalogue 15

L

langue
 caractères internationaux 53
 changement 65
 choix 4
langue de préférence 4, 65
libération de mémoire 90
localisation des mises à jour 96
logiciel
 mise à jour 55

M

matériel
 communication 76
mémoire
 récupération 90
 réinitialisation 92
 vérification 89
mémoire disponible 89
menu
 contextuel 38
Mes Classeurs 8
mise à jour d'O.S
 messages d'erreur 102
mise à jour de l'O.S 98
mise en page
 page, personnalisée 34
 page, sélection 33
mises à jour du système
 d'exploitation 96
modèle
 utilisation 16
modèles 52
 expressions mathématiques 53
modèles d'expression
 utilisation 15
modèles mathématiques 52
 utilisation 15

N

Nouveau classeur 8

O

O.S
 mise à jour 98
 transfert 100
options
 écran d'accueil 6, 7
Outils de TI-Nspire/TM 50
ouverture du menu Réglages 65

P

page
 réorganisation des pages dans un classeur 40
pages 29
 affichage d'un classeur 41
 ajout à une activité 45
 applications multiples 33
 copie dans un autre classeur 43
 copie dans une autre activité 42
 déplacement dans les classeurs 45
 réorganisation 40
 réorganisation dans une activité 41, 42, 43
pavé tactile
 utilisation 5
pavé tactile d'ordinateur 5
personnalisation des réglages généraux 67
piles
 batterie rechargeable TI-Nspire/ TM 61
 élimination 64
 mise en place 59
 remplacement 61
piles AAA 3
pointeur de la souris 6
police
 choix 4
 taille 4
première utilisation 3
préparation de l'unité à son utilisation 3
priorité des sources d'alimentation 64

R

Raccourcis
 clavier 107
réception
 classeurs d'un autre utilisateur 82
recharge
 batterie rechargeable TI-Nspire/
 TM 63
 unités 63
réécriture de mémoire 90
réglage
 Graphiques & géométrie 71
réglage du contraste 7
Réglages 8
réglages
 généraux 67
réglages généraux 67
 restauration 71
Réglages Graphiques & géométrie
 71
réglages Graphiques & géométrie
 restauration 74
réglages par défaut
 restauration 71
Réglages, menu 65
règles
 dénomination des fichiers 48
réinitialisation de la mémoire 92
réorganisation des pages dans une
 activité 41, 42, 43
restauration
 réglages Graphiques &
 géométrie 74
restauration des réglages généraux
 71
résultat
 copie d'éléments de l'historique
 Calculs 20
réutilisation
 éléments de l'historique Calculs
 20

S

saisie d'expressions mathématiques
 14

sans fil, matériel de communication 76
sauvegarde
 fichiers sur une autre unité 90
Scratchpad 7, 9
 Calculs 7
 enregistrement 27
 Graphiques 7
sélection
 expression, Calculs 21
sélection d'une langue 4
sélection des options 6
sources d'alimentation 64
station sans fil
 connexion à une unité 76
suppression
 partie d'une expression 21
suppression de fichiers 90
système d'exploitation
 mise à jour 95, 98
 transfert 100
système d'exploitation, mise à jour
 messages d'erreur 102

T

Tableur & listes 8
TI-84
 options d'alimentation 67
TI-84 Plus Mode cables 113
TI-84, mode
 capture d'écran 114
TI-Nspire™ Navigator™, station sans
 fil
 connexion à une unité 76
touches fléchées 5
touches modificatrices 107
transfert
 classeurs sur une autre unité 80
 fichiers sur une autre unité 81
transfert de fichiers 80
 règles 81
transfert de fichiers sur un
 ordinateur 91
transferts
 annulation 82
transferts de fichiers
 messages d'erreur fréquents 85

U

unité

- astuces 11
 - connexion de deux unités 79
 - écran 9
 - écran d'accueil 6
 - menu d'accueil 9
 - mise à jour du système
 - d'exploitation 95
 - première mise sous tension 3
 - première utilisation 3
 - réglage du contraste 7
 - touches 2
- unités CAS 1
- unités TI-Nspire™ 1
- USB, câble 79
- utilisation de câbles USB 79
- utilisation du pavé tactile 5

V

variables

- création 50
- vérification de l'état de charge de l'unité 63
- Vernier DataQuest 9

W

wizards

- using 52

