



iPad®-laitteen TI-Nspire™ Käyttöopas

Tärkeitä tietoja

Ellei muuten ilmoiteta ohjelman mukaan liitettyssä käyttöluvassa, Texas Instruments ei anna minkäänlaista suoraa tai välillistä takuuta mukaan lukien, mutta ei näihin rajoittuen, kaikki välilliset takuut, jotka koskevat kaikkien ohjelmien ja kirjojen myyntikelpoisuutta tai erityiseen tarkoitukseen sopivuutta, ja tarjoaa kyseisiä materiaaleja ainoastaan "sellaisina kuin ne ovat" -pohjalla. Texas Instruments ei ole missään tapauksessa vastuussa kenellekään mistään erityisistä, rinnakkaisista, tahattomista tai seuraussellista vaurioista näiden materiaalien hankinnan tai käytön aiheuttamana, ja Texas Instruments:n yksinomainen ja eksklusiivinen vastuu toimintamuodosta riippumatta ei ylitä määrää, joka on asetettu käyttöluvassa ohjelmaa varten. Texas Instruments ei myöskään vastaa mistään vaateista, joita toinen osapuoli voi esittää aiheutuen näiden materiaalien käytöstä.

QR Code® on rekisteröity tavaramerkki DENSO WAVE INCORPORATED.

Todelliset tuotteet saattavat erota hieman mukana tulevista kuvista.

© 2011 - 2019 Texas Instruments Incorporated

Sisällys

Tärkeitä tietoja	ii
Mitä uutta	1
Uutta versiossa 5.0	1
TI-Nspire™-sovelluksen aloitusopas iPad®-laitteelle	2
Mitä sinun tulee tietää	2
TI-Nspire™-kotinäytön käyttäminen	2
Siirtyminen asetuksiin	3
Kansiodien hallinta	4
Asiakirjojen hallinta	6
Ensisijaisen kielen valinta	8
Kansainvälisen näppäimistön valinta	8
TI-Nspire™-sovelluksen käyttö iPad®-näppäimistöllä	8
Mukautetun TI-näppäimistön käyttö	10
TI-Nspire™:n sisällön nollaus	11
QR Code® -skannaus kameratoiminnolla	12
Asiakirjojen käsittely	14
Mitä sinun tulee tietää	14
TI-Nspire™-työkalurivin tarkastelu	15
TI-Nspire™-kuvakenäkymän tarkastelu	15
TI-Nspire™-kuvakenäkymän käyttäminen	16
Asiakirjan työalueen tarkastelu	18
Uuden asiakirjan avaaminen	20
Muutosten tallentaminen asiakirjoihin	20
Sivujen lisääminen asiakirjoihin	21
Tehtävien lisääminen asiakirjoihin	21
Sivujen poistaminen asiakirjoista	21
Sivujen kopioiminen ja liittäminen asiakirjoihin	22
Asiakirjan asetusten muuttaminen	22
Asiakirjojen jakaminen	24
Asiakirjojen vastaanottaminen	25
Kuvien käsittely asiakirjoissa	26
Mitä sinun tulee tietää	26
Kuvien ottaminen	26
Olemassa olevien kuvien lisääminen asiakirjoihin	26
Kuvien kopioiminen ja liittäminen Muistiinpanot-sovelluksessa	27
Kuvien koon muuttaminen	27

Kuvien poistaminen	27
Näyttökuvien kaappaaminen	27
Laskin-sovellus	28
Mitä sinun tulee tietää	28
Laskin-sovelluksen sivun lisääminen	29
Yksinkertaisten matemaattisten lausekkeiden syöttäminen	30
Symboleiden, funktioiden, komentojen ja mallien lisääminen	31
Ohjattujen toimintojen käyttö	32
Lausekemallin käyttö	34
Yksikkömuunnosapurin käyttäminen	35
Muunnoskategoriat	36
Muuttujien yleiskatsaus	38
Muuttujien määrittäminen	38
Muuttujien ja funktioiden nimeäminen	39
Muuttujien luominen Laskin-sovelluksessa	40
Muuttujien luominen Kuvaajat-sovelluksessa	41
Muuttujan luominen Geometria-sovelluksen arvosta	41
Muuttujien luominen Listat & Taulukot -sovelluksessa	42
Muuttujan arvojen säätäminen liikusäätimen avulla	44
Listat & Taulukot -sovelluksen solun tai sarakkeen linkittäminen muuttujaan	47
Muuttujien lukitseminen ja lukituksen avaaminen	49
Kuvaajat-sovellus	51
Hyvä tietää	51
Kuvaajat-sovelluksen sivun lisääminen	53
Funktioiden kuvaajien piirtäminen	54
Kuvaajat ja vaiheittainen piirto	56
Lineaarisen funktion ja kartioleikkauksen kuvaajien piirtäminen	57
Relaatiokuvaajien piirtäminen	57
Parametrisyhtälöiden kuvaajien piirtäminen	59
Napakoordinaattien avulla määritellyn käyrän piirtäminen	60
Tekstityökalun käyttö yhtälöiden kuvaamiseen	60
Sirontakuvaajan piirtäminen	61
Lukujonokuvaajan piirtäminen	62
Differentiaaliyhtälöiden kuvaajien piirtäminen	64
Taulukoiden tarkastelu Kuvaajat-sovelluksessa	66
Kuvaajan historiaan pääsy	67
Kuvaajat-sovelluksen työalueen mukauttaminen	67
Kuvaajan tai kaavion pisteiden jäljittäminen	70
Geometristen objektien esittely	71

Pisteen koordinaattien merkitseminen (tunnistaminen)	73
Rajattu alue (Käyrien välinen alue)	74
Geometrisen objektin yhtälön näyttäminen	76
Laskentatyökalun käyttö	77
Kuvioiden luominen eleiden avulla (MathDraw)	77
Tarttumisyökalu Geometria- ja Kuvaajat-sovelluksissa	80
3D-kuvaus	82
3D-kuvaajanäkymän valinta	82
3D-funktioiden kuvaajien piirtäminen	83
3D-parametrisyhtälöiden kuvaajien piirtäminen	84
3D-näkymän zoomaus ja kiertäminen	85
3D-kuvaajan muokkaaminen	86
3D-kuvaajan ulkonäön muuttaminen	86
3D-kuvaajien näyttäminen ja piilottaminen	87
3D-tarkastelu ympäristön mukauttaminen	87
Geometria-sovellus	89
Hyvä tietää	89
Geometria-sovelluksen sivun lisääminen	91
Geometristen objektien esittely	91
Geometristen objektien luominen	93
Geometristen objektien mittaaminen ja muuntaminen	94
Tarkastelu konstruktio työkalujen avulla	95
Laskentatyökalun käyttö	96
Kuvioiden luominen eleiden avulla (MathDraw)	97
Tarttumisyökalu Geometria- ja Kuvaajat-sovelluksissa	99
Listat & Taulukot -sovellus	102
Mitä sinun tulee tietää	102
Listat & Taulukot -sovelluksen sivun lisääminen	103
Tiedon käsittely	103
Kuvaajien piirtäminen taulukkotiedoista	105
Tilastolaskenta ja tulokset	106
Jakaumat	107
Taulukoiden käsittely	113
Manuaalinen datan kaappaus	114
Data & Tilastot -sovellus	117
Mitä sinun tulee tietää	117
Data & Tilastot -sivu lisääminen	118
Kuvaajien käsittely	119

Kaavioiden käsittely	121
Värin lisääminen kuvaajiin ja -kaavioihin	122
Muistiinpanot-sovellus	123
Mitä sinun tulee tietää	123
Kommenttien, kuvioiden ja laskutoimitusten lisääminen	125
Matematiikkaruutujen käsittely	127
Kemiallisten yhtälöiden lisääminen	128
Matematiikkatoimintojen käyttö	129
Kuvaajan piirtäminen Muistiinpanot ja Laskin -sovelluksista	131
Näytetyn QR Coden käyttö®	133
Kysymysasiakirjojen yleiskatsaus	136
Mitä sinun tulee tietää	136
Kysymyksiin vastaaminen	137
Oman työn esittäminen, vastausten tarkistaminen ja vastausten tyhjentäminen	139
Vastausten lähettäminen	140
Widgetit	141
Widgetin luominen	141
Widgetin lisääminen asiakirjaan	141
Widgetin tallentaminen	141
Kirjastojen yleiskatsaus	143
Mitä sinun tulee tietää	143
Kirjastoasiakirjojen luominen	144
Objektien lisääminen kirjastoasiakirjaan	144
Yksityiset ja julkiset kirjasto-objektit	145
Kirjaston objekteihin pääsy	146
Kirjastojen päivittäminen	147
Ohjelmaeditorin yleiskatsaus	149
Mitä sinun tulee tietää	149
Ohjelmaeditoriin pääsy	150
Uuden ohjelman tai funktion määrittely	151
Rivien syöttäminen funktioon tai ohjelmaan	151
Syntaksin tarkastaminen	152
Funktion tai ohjelman tallentaminen	153
Käynnissä olevat Ohjelmat ja Toimintojen arviointi	153
Funktion tai ohjelman avaaminen muokkausta varten	155
Ohjelmien tuonti	155
Anturitiedon käyttö ohjelmissa	156

Anturitiedon kerääminen käyttämällä komentoa RefreshProbeVars	157
Yleistä	159
Online-tuki	159
Ota yhteyttä TI-tukeen	159
Huolto- ja takuutiedot	159
Indeksi	160

Mitä uutta

Uutta versiossa 5.0

Asiakirjan asetukset

Asiakirjan asetusten muuttaminen

- Uusi CAS-tilan asetus antaa käyttäjien valita CAS päällä-, Tarkka aritmetiikka- tai CAS pois päältä -asetuksen.

Kuvaajat-sovellus

Monta valintamerkkimerkintää

- Voit muuttaa valintamerkkimerkintöjä näyttämään piin kertoimia, radikaalilukuja tai muita tarkkoja arvoja.
- Voit muuttaa valintamerkkimerkintöjä näyttämään kokonaislukujen kertoimia, murtolukuja tai muita numeerisia arvoja.
- Lisätty uusi Pisteet koordinaatistossa -vaihtoehto, jonka avulla voit luoda dynaamisia kiinnostavia kohteita kaavioon ja säätää arvoja liukusäätimellä.

Kuvaajat ja vaiheittainen piirto

- Lisätty uusi Vaiheittainen piirto -ominaisuus, jonka avulla voit animoida funktio-, parametri- ja polaariyhtälöt reaaliaikaisesti.
- Lisätty uusi Merkin parametrit -vaihtoehto Ominaisuudet-valikkoon, jonka avulla voit tarkastella muuttujien todellisia arvoja.

Lisätietoja TI-teknologiasta saat tukisivustolta osoitteessa education.ti.com/eguide.

Jos haluat ilmoittaa ongelmista ja auttaa meitä parantamaan sovelluksiamme, lähetä meille sähköpostia osoitteeseen ti-cares@ti.com.

TI-Nspire™-sovelluksen aloitusopas iPad®-laitteelle

iPad®-laitteen TI-Nspire™-sovelluksen avulla voit käyttää TI-Nspire™ Student Software -ohjelmistoa tai TI-Nspire™ CAS Student Software -ohjelmistoa iPad®-laitteella.

Mitä voit tehdä

Voit käyttää iPad®-laitteen TI-Nspire™-sovellusta ja TI-Nspire™ CAS -sovellusta seuraavia toimia varten:

- Suorittaa laskutoimituksia
- Käsitellä muuttujia
- Tuoda kuvia (valokuvia)
- Vastata kysymyksiin
- Piirtää kuvioita ja suorittaa geometrisia tehtäviä
- Listojen ja taulukoiden luominen
- Tietojen analysointi

Mitä sinun tulee tietää

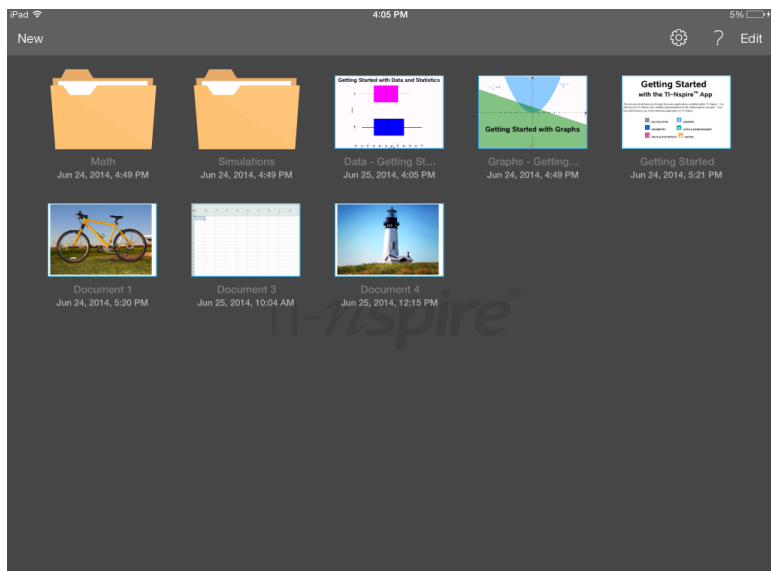
Online-ohjeeseen pääsy

iPad®-laitteen TI-Nspire™-sovellus sisältää online-ohjeen, joka avautuu Safari-selaimeen.

- Päästäksesi online-ohjeeseen sovelluksesta, napauta Asetukset , ja napauta sitten **Online-ohje**.

TI-Nspire™-kotinäytön käyttäminen

TI-Nspire™-kotinäytöllä näkyy oletusarvoisesti kaksi esiladattua kansiota (Matematiikka ja Simulaatiot), ja kolme käytön aloittaminenasiakirjat: TI-Nspire™-sovelluksen käytön aloittaminen, Aloittaminen kanssa tietoja ja tilastoja ja käytön aloittaminen Kaaviot. Kaikki luomasi kansiot ja asiakirjat lisätään TI-Nspire™-kotinäytölle.



Huomaa: iPad®-laitteen TI-Nspire™-sovellus tukee ainoastaan TI-Nspire™-asiakirjoja.

Palataksesi TI-Nspire™-kotinäytölle sovelluksen miltä tahansa muulta näytöltä, napauta **Koti**.

Tietoa kansioista

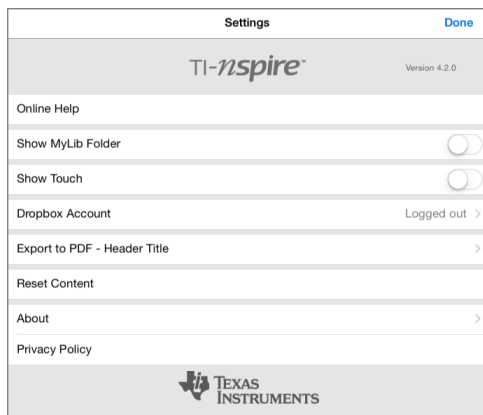
Matematiikka- ja Luonnoniede-oletuskansiot, sekä kaikki luomasi kansiot ovat keltaisia. Voit:

- Vaihtaa kansioiden nimiä
- Lisätä asiakirjoja näihin kansioihin tai poistaa asiakirjoja näistä kansioista
- Poistaa kansioita

Dropboxin kanssa synkronoidut kansiot ovat sinisiä. Kun kansio on synkronoitu Dropboxin kanssa, et voi poistaa sitä. Voit kuitenkin synkronoida ne Dropbox-tilisi kanssa, lisätä tai poistaa asiakirjoja, sekä valita niiden näyttämisen tai piilottamisen kotinäytöllä.

Siirtyminen asetuksiin

1. Napauta **TI-Nspire™-kotinäkömästä** Asetukset .



2. Voit valita seuraavat vaihtoehdot:

- **Online-ohje.** Avaa TI-Nspire™-online-ohje.
- **Näytä MyLib-kansio.** Valitse MyLib-kansion näyttäminen tai piilottaminen.
- **Näytä kosketus.** Valitse näytön kosketusten näyttäminen tai piilottaminen.
- **Dropbox-tili.** Synkronoi kansiot ja asiakirjat Dropbox-tilisi kanssa.
- **Vie PDF-tiedostoon - otsikko.** Vaihda ulos vietyjen PDF-tiedostojen oletusarvoinen otsikko.
- **Aseta sisältö uudelleen.** Hävittää kaikki käyttäjän luomat TI-Nspire™-tiedostot ja kansiot, nollaa leikepöydän ja palauttaa tehtaan oletusasiakirjat. **Varoitus:** Tätä toimintoa ei voi peruuttaa. Katso yksityiskohtia kohdasta TI-Nspire™:n sisällön nollaus .
- **Tietoja.** Lue tietoja sovelluksesta ja tarkasta sovelluksen versio.
- **Tietosuojakäytännöt.** Avaa Texas Instrumentsin tietosuojakäytäntö verkossa.

3. Napauta **Valmis** palataksesi TI-Nspire™-kotinäkymään.

Kansioiden hallinta

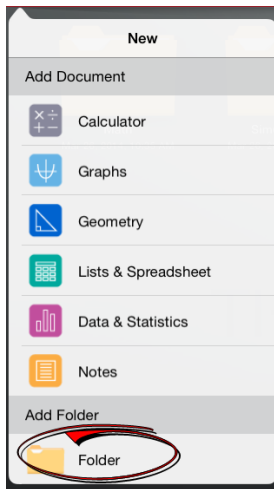
iPad®-laitteen TI-Nspire™-sovelluksessa kansioiden hallinta suoritetaan kotinäytöllä.

Kansioiden avaaminen

- ▶ Napauta kansiokuvaketta avataksesi kansion.
 - Kun avaat kansion, kaikki kansiossa olevat asiakirjat näytetään.
 - Napauta asiakirjakuvaketta avataksesi kansiossa olevan asiakirjan.
 - Napauta kansiota sulkeaksesi kansion avaamatta mitään asiakirjoja.

Uusien kansioiden lisääminen

1. Napauta **Uusi**, ja napauta sitten **Kansio**.



2. Nimitäksesi kansion, napauta kansiolle annettua oletusnimeä.
3. Kirjoita uusi nimi ja napauta **paluu**.

Huomaa: Kansiot voivat sisältää asiakirjoja, mutta ne eivät voi sisältää alikansioita.

Kansion luominen olemassa oleville asiakirjoille

Voit myös luoda uuden kansion vetämällä yhden asiakirjan toisen asiakirjan päälle.

1. Napauta **Muokkaa**.
2. Vedä yksi asiakirja toisen asiakirjan päälle luodaksesi kansion, joka sisältää molemmat asiakirjat.
3. Napauta **Valmis**.
4. Nimeä kansio uudelleen tarvittaessa.

Kansioiden nimeäminen uudelleen

1. Napauta kansion alla olevaa oletusnimeä.
Näppäimistö avautuu.
2. Kirjoita uusi nimi ja napauta **paluu**.

Uusi nimi näytetään, ja näppäimistö sulkeutuu.

Huomaa: Palataksesi TI-Nspire™-kotinäytölle nimeämättä kohdetta uudelleen, napauta tyhjää aluetta näytöllä.

Kansioiden poistaminen

Ennen kuin poistat kansion, ota huomioon, että kansiot voivat sisältää useita asiakirjoja. Kannattaa tarkastaa koko sisältö ennen kansion poistamista.

1. Napauta **Muokkaa**.
2. Napauta  poistettavasta kansiosta.
 - Napauta **Poista** poistaaksesi kansion.
 - Napauta **Peruuta** peruuttaaksesi poistamisen.
3. Napauta **Valmis**.

Asiakirjojen hallinta

iPad®-laitteen TI-Nspire™-sovelluksessa asiakirjojen järjestäminen ja hallinta suoritetaan kotinäytöllä.

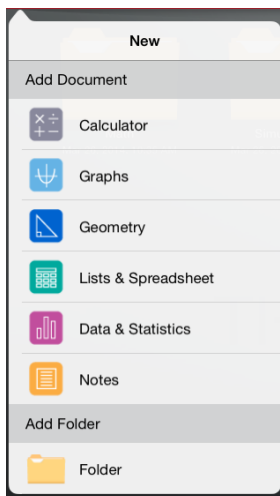
Asiakirjan avaaminen

- Napauta asiakirjakuvaketta.

Asiakirja avautuu sen tehtävän ja sivun kohdalla, jota käsittelit viimeksi.

Uusien asiakirjojen lisääminen

1. Napauta **Uusi**.



2. Napauta sovelluksen nimeä.

Avautuu uusi asiakirja, jonka ensimmäisenä sivuna on valitsemasi sovellus. Uudelle asiakirjalle annetaan oletusnimi.

Asiakirjojen nimeäminen uudelleen

1. Napauta asiakirjan alla olevaa oletusnimeä avataksesi näppäimistön.
2. Kirjoita uusi nimi ja napauta paluu.

Uusi nimi näytetään, ja näppäimistö sulkeutuu.

Asiakirjojen siirtäminen olemassa olevaan kansioon

1. Napauta **Muokkaa**.
2. Vedä asiakirja kansion päälle.
3. Napauta **Valmis**.

Asiakirjojen poistaminen

Ennen kuin poistat asiakirjan, ota huomioon, että asiakirja voi sisältää useita tehtäviä ja sivuja. Kannattaa tarkastaa koko sisältö ennen asiakirjan poistamista.

1. Napauta **Muokkaa**.
2. Napauta  poistettavasta asiakirjasta.

3. Kun ilmoitusviesti näytetään:

- Napauta **Poista** poistaaksesi asiakirjan.
- Napauta **Peruuta** peruuttaaksesi poistamisen.

4. Napauta **Valmis**.

Ensisijaisen kielen valinta

iPad®-laitteen TI-Nspire™-sovellus on saatavilla useilla kielillä. Valitaksesi ensisijaisen kielen:



1. Napauta iPad®-kotinäytöltä **Asetukset** > **Kansainvälinen** > **Kieli**.
2. Napauta kielen nimeä valitaksesi sen.

Sovellus vaihtuu valitulle kielelle.

Huomaa: iPad®-laitteen TI-Nspire™-sovellusta ei ole saatavilla kaikille iPad®-asetuksissa listatuille kielille. Jos valitset kielen, jota ei tueta, näppäimistö tukee tekstiä, mutta TI-Nspire™-sovellus toimii englanniksi.

Kansainvälisen näppäimistön valinta

Kansainvälisiä näppäimistöjä voidaan käyttää iPad®-laitteen TI-Nspire™-sovelluksessa. Valitaksesi toisen näppäimistön:



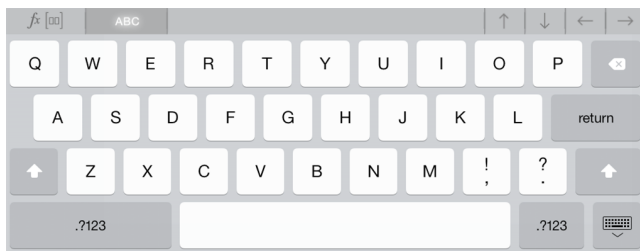
- Napauta iPad®-kotinäytöltä **Asetukset** > **Kansainvälinen** > **Näppäimistöt**.

Jos valitset lisänäppäimistön iPad®-asetuksista, alkuperäisessä iPad®-näppäimistössä näkyy maapallonäppäin , jonka avulla voit valita eri näppäimistöjä.

TI-Nspire™-sovelluksen käyttö iPad®-näppäimistöllä

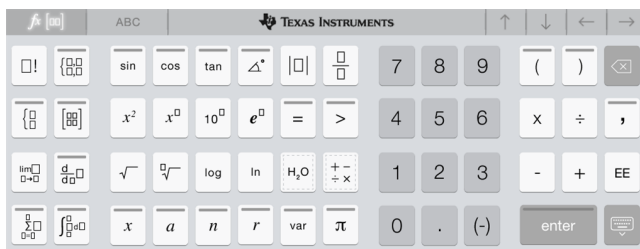
iPad®-laitteen TI-Nspire™-sovelluksessa on kaksi näppäimistöä: TI-Nspire™-näppäimistö ja alkuperäinen iPad®-näppäimistö.

- Kirjoittaaksesi tekstiä ja numeroita napauta  näyttääksesi **alkuperäisen iPad®-näppäimistön**, joka on standardin mukainen aakkosnumeerinen näppäimistö.



Huomaa: Tämä näppäimistö muuttuu valitessasi eri kieliä.

- Syöttääksesi yleisiä funktioita, malleja ja muita matemaattisia lausekkeita asiakirjoihin napauta näyttääksesi **TI-Nspire™-näppäimistön**.



Vaihtoehtoihin toimintoihin pääsy

TI-Nspire™-näppäimistöllä monet näppäimet ovat vaihtoehtoisia toimintoja suhteessa näppäimeen merkittyyn symboliin. Vaihtoehtoisella toiminnolla varustettujen näppäinten päällä on värillinen raita.



Esimerkki vaihtoehtoisista toiminnoista.

Raita ilmaisee, että vaihtoehtoisia toimintoja on käytettävissä.

- Päästäksesi vaihtoehtoiseen toimintoon kosketa ja pidä näppäintä painettuna ja liu'uta sitten sormellasi halutun toiminnon kohdalle.

Kaksi äskettäin mukaan liitettyä vaihtoehtoista toimintoa on ympyröity alla.

- Nuoli alas

TI-Nspire™:n sisällön nollaus

Nollaa sisältö -valinta tarjoaa sinulle tavan valmistella iPad® testiin tai kyselyyn poistamalla kaikki käyttäjän luomat TI-Nspire™-asiakirjat ja kansiot.

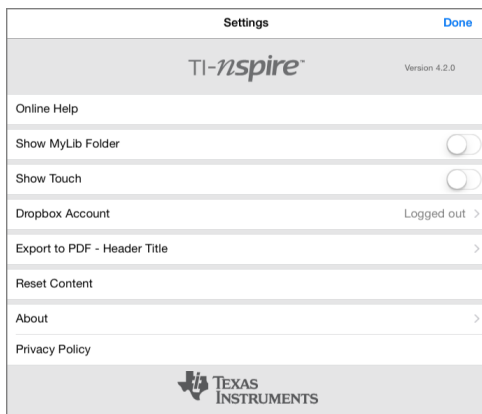
VAROITUS: Tämän toiminnon nollaamista ei voi peruuttaa.

Sisällön nollaaminen -toiminto saa aikaan seuraavaa:

- Hävittää pysyvästi kaikki käyttäjän luomat TI-Nspire™-tiedostot ja kansiot.
- Palauttaa tehtaan ennalta ladatut asiakirjat ja MyLib-kansion.
- Tyhjentää leikepöydän estääkseen valtuuttamattoman informaation liittämisen.
- Kirjautuu ulos Dropboxista, eikä säilytä Dropboxin käyttäjätunnusta.

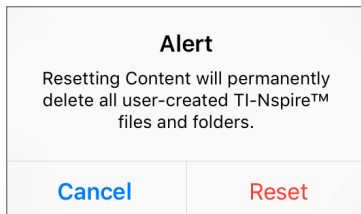
Sisällön nollaaminen:

1. Napauta TI Nspire™-kotinäkymältä Asetukset .



2. Napauta **Sisällön nollaus**.

Huomioviesti ilmestyy ruutuun.



3. Edetäksesi nollaamisessa napauta **Palauta**.

Kun palautus on täydellinen, TI-Nspire™-kotinäkymä palaa ruutuun.

QR Code® -skannaus kameratoiminnolla

QR Code® on kuva, joka varastoi tietoa, kuten verkkosivun osoitteen tai TI-Nspire™-asiakirjan, pienten neliöiden muodossa.



Verkkosivun osoite <http://education.ti.com> QR Code® -tallennettuna.

Tyypillisesti QR Code® -kuva on printattuna ja projisoituna siten, että pystyt poimimaan tiedon käyttämällä laitteesi kameratoimintoa. TI-Nspire™-sovellus iPad®:ille tukee QR Code® -skannausta kameratoiminnolla.

Huomaa: Voit käyttää sovellusta skannaamaan QR Code®:n sisällytettyä Muistiinpanot-sivulle käyttämättä kameratoimintoa. Katso lisää yksityiskohtia Näytetyn QR Coden käyttö®.

QR Code®:n skannauksesta kameratoiminnolla:

1. Aloita sovelluksen kotinäköymästä.
2. Napauta skannaustyökalua  työkalupalkissa.
3. Skannerin ikkuna ilmestyy kamerasi aktivoituttua ja ollessa valmiina skannaukseen.



4. Tähtää kameralla QR Code®:een. Skannaus tapahtuu automaattisesti.

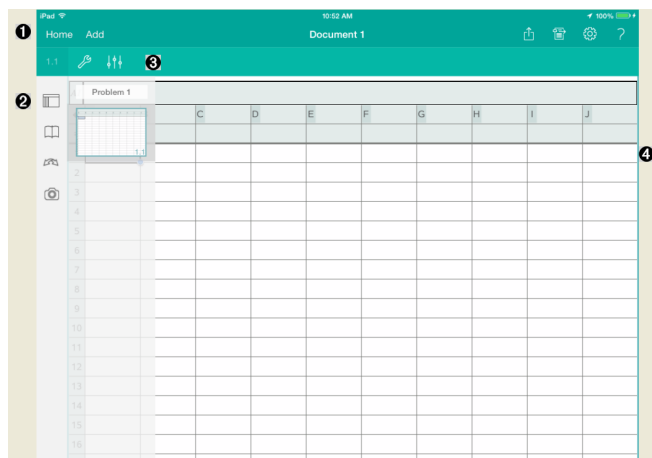
- Jos kohde on TI-Nspire™-asiakirja (.tns -tiedosto), sovellus lataa ja avaa sen automaattisesti.
- Muussa tapauksessa sovellus avaa selaimesi ratkaistakseen kohteen.

Asiakirjojen käsittely

Kaikki TI-Nspire™-sovelluksissa luodut työt tallennetaan TI-Nspire™-asiakirjaan (.tns-tiedostoon), jonka voit jakaa muiden kanssa.

Asiakirja koostuu yhdestä tai useammasta tehtävästä ja kukin tehtävä sisältää yhden tai useampia sivuja. Näytön työalueella on näkyvissä vain yksi sivu. Kaikki työt tehdään sovelluksissa sivuilla.

Kun lisäät uuden asiakirjan, valittu sovellus on asiakirjan ensimmäinen sivu.



- 1 TI-Nspire™-työkalurivi.
- 2 Sivulajittelija.
- 3 Asiakirjan työkalurivi.
- 4 Asiakirjan työalue. Tämä esimerkki näyttää Listat & Taulukot -sovelluksen työalueen.

Mitä sinun tulee tietää

Voit lisätä, nimetä uudelleen, kopioida ja poistaa asiakirjoja TI-Nspire™-kotinäytöltä. Katso [TI-Nspire™-sovelluksen aloitusopas iPad®-laitteelle](#) saadaksesi lisätietoa asiakirjojen lisäämisestä, uudelleennimeämisestä ja poistamisesta.

Asiakirjat voivat olla TI-Nspire™-kotinäytöllä yksittäisenä asiakirjana, tai kansioissa muiden asiakirjojen kanssa. Kansioita on erityyppisiä:

- Dropbox-kansiot – Nämä ovat kansioita, jotka on synkronoitu Dropboxin kanssa. Näitä kansioita ei voi poistaa. Voit kuitenkin synkronoida ne Dropbox-tilisi kanssa,

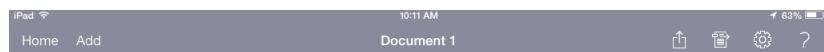
lisätä tai poistaa asiakirjoja, sekä valita niiden näyttämisen tai piilottamisen TI-Nspire™-kotinäytöltä.

- Luodut kansiot – Nämä ovat sinun luomiasi kansioita. Voit muokata ja poistaa näitä kansioita, sekä lisätä tai poistaa asiakirjoja.
- MyLib-kansio – MyLib-kansio sisältää kirjaston asiakirjat. Tämä kansio näytetään, jos olet valinnut sen näytettäväksi valikosta **Asetukset > Määrittelykset**.

Huomaa: iPad®-laitteen TI-Nspire™-sovelluksessa kansiot voivat sisältää asiakirjoja, mutta ne eivät voi sisältää alikansioita.

TI-Nspire™-työkalurivin tarkastelu

TI-Nspire™-työkalurivi sisältää avoimissa asiakirjoissa käytettäviä työkaluja.



	Koti. Palaa TI-Nspire™-kotinäytölle.
	Lisää. Lisää uusi sivu tai tehtävä asiakirjaan.
Nimi	Asiakirjan nimi. Aktiivisen asiakirjan nimi.
	Avaa kohteessa. Näytä kaikki sovellukset, jotka voivat avata TI-Nspire™ -asiakirjan.
	Jaa. Jaa aktiivinen asiakirja käyttämällä toimintoja Vie PDF:ään tai Sähköpostita asiakirja.
	Asetukset. Käytä asiakirjan asetuksia aktiivisessa asiakirjassa tai kaikissa asiakirjoissa.
	Ohje. Käytä tukea verkossa tai PDF-ohjekirjaa.

TI-Nspire™-kuvakenäkymän tarkastelu

TI-Nspire™-kuvakenäkymä sisältää avoimissa asiakirjoissa käytettäviä työkaluja asiakirjat.

RAD	Kulmatila. Näyttää valitun kulmatilan lyhenteen (astetta, radiaania, tai graadia) itseasiassa.
------------	---

	PageSort. Piilota tai näytä kuvakenäkymä.
	Apuohjelmat. Siirry aktiivisen sovelluksen apuohjelmiin (symbolit, katalogi jne.).
	Kumoa / Tee uudelleen. Kumoa tai tee uudelleen viimeisin toimenpide. Napauta Kumoa. Kosketa ja pidä pohjassa näyttääksesi Tee uudelleen -vaihtoehdon.
	Kamera. Ota valokuva, lisää valokuva tai syötä olemassa oleva valokuva asiakirjaan. Huomaa: Voit syöttää valokuvia Kuvaajat-, Geometria-, Data & Tilastot- ja Muistiinpanot-sovelluksissa.

TI-Nspire™-kuvakenäkymän käyttäminen

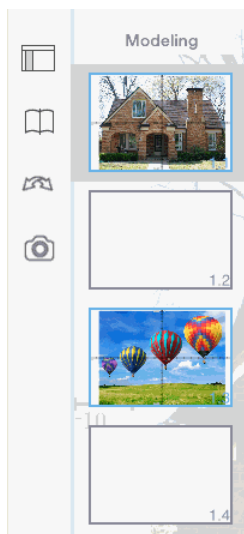
TI-Nspire™-kuvakenäkymä sisältää avoimissa asiakirjoissa käytettäviä työkaluja.

Piilota tai näytä sivut

Kun haluat näyttää tai piilottaa sivut avoimessa asiakirjassa:

1. Napauta kuvakenäkymäkuvaketta  sivujen näyttämiseksi.

Huomaa: Kaikki asiakirjan sivut liukuvat auki oikealta.



2. Napauta kuvakenäkymäkuvaketta  tai mitä tahansa kohtaa näytössä sivujen piilottamiseksi.

Siirrä sivu

1. Paina ja pidä painettuna sivua voidaksesi siirtää se toiseen sijaintiin.

Sivuvallinnat

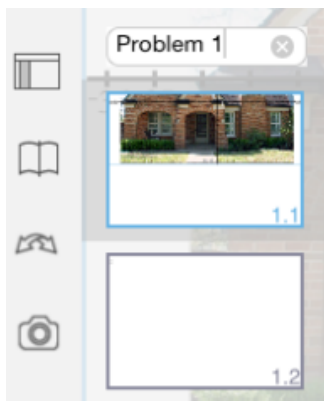
1. Kaksoisnapauta sivua nähdäksesi käytettävissä olevat valinnat.
 - Leikkaa
 - Kopioi
 - Poista

Piilota tai näytä tehtävä

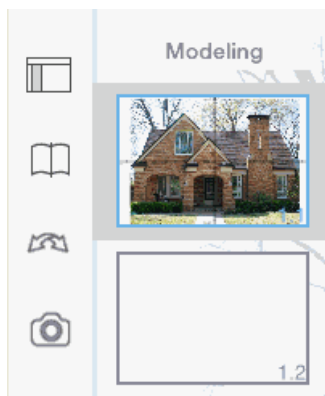
1. Napauta kerran tehtävän nimeä nähdäksesi kaikki sivut.
2. Napauta kerran tehtävän nimeä piilottaaksesi kaikki sivut.

Nimeä tehtävä uudelleen

1. Napauta tehtävän nimeä kahdesti.



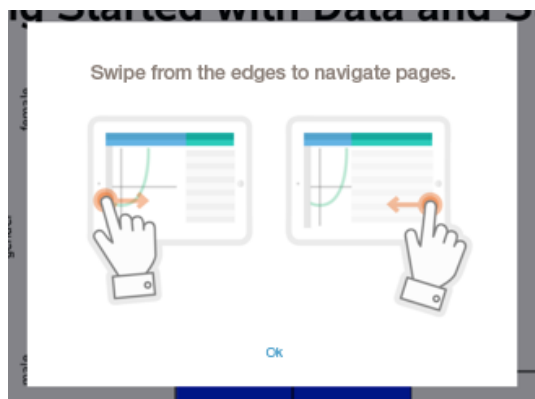
2. Näppäimistö ilmestyy näkyviin.
3. Kirjoita tehtävän uusi nimi.



4. Napauta ohitusnäppäintä , kun haluat piilottaa (tai poistaa näkyvistä) näppäimistön.

Vaihda sivua

Kun haluat vaihtaa edelliselle tai seuraavalle sivulle, pyyhkäise sivua sen reunasta.

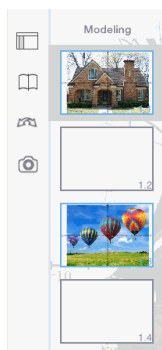
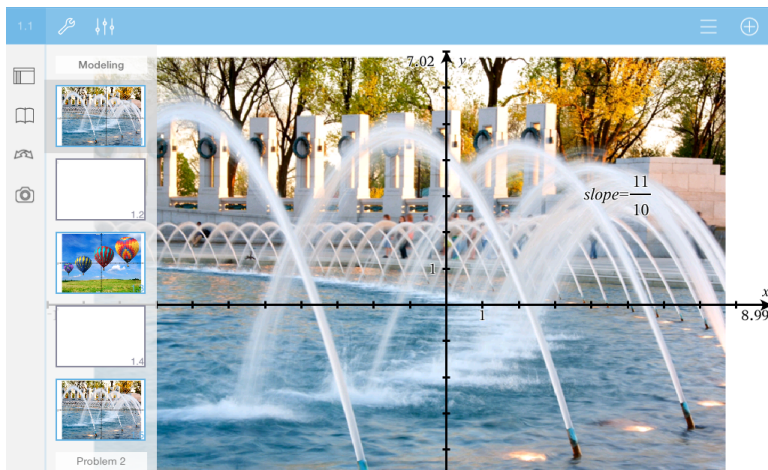


Huomaa: "Pyyhkäise reunasta siirtyäksesi sivuilla" - valintaikkuna ilmestyy näkyviin uuden asennuksen tai sovelluksen päivityksen jälkeen.

Asiakirjan työalueen tarkastelu

Asiakirjan työalue koostuu sovelluksen työkalurivistä, avoimesta asiakirjasta ja sivulajittelijasta.

Voit lisätä, poistaa ja järjestää uudelleen sivuja asiakirjoissa, sekä nimetä tehtäviä uudelleen avoimen asiakirjan työalueella.



Sivulajittelija. Näyttää nykyisen asiakirjan kaikkien tehtävien kaikki sivut pikkukuvina. Pyyhkäise ylös tai alas nähdäksesi näytön ulkopuolella olevat sivut.

Sovellus. Kuvake ilmaisee, mikä sovellus on aktiivinen työalueella.



Laskin



Kuvaajat



Geometria



Listat & Taulukot



Data & Tilastot



Muistiinpanot

1.2	Tehtävän/sivun numero. Näyttää tehtävän numeron ja sen perässä sivun numeron.
	Työkalut. Avaa aktiivisen sovelluksen valikon.  Tools Search -toiminto sallii sinun etsiä vaihtoehtoja ja valikkoja. Se on käytettävissä kaikissa sovelluksissa TI-Nspire™-ohjelmassa. Varoitus: Tools Search -toiminto sallii sinun etsiä valikkojen kohtia, mutta ei kommentojen nimiä.
	Tarkastaja. Napauta muuttaaksesi valitun kohteen ominaisuuksia.
	Asetukset. Napauta muuttaaksesi Kuvaajat & Geometria -sovellusten asetuksia.
	Historia. Näyttää määrättyjen funktioiden historian Kuvaajat-sovelluksessa.
	Näytä/Piilota. Näyttää tai piilottaa näppäimistön Kuvaajat-sovelluksessa.

Uuden asiakirjan avaaminen

1. Napauta TI-Nspire™-Uusi .

Uusi-valikko aukeaa.

2. Napauta sovelluksen nimeä.

Uusi asiakirja avautuu sovelluksella, jonka valitsit ensimmäiseksi sivuksi. Uudelle asiakirjalle annetaan oletusnimi.

Muutosten tallentaminen asiakirjoihin

Kun napautat **Koti** aktiivisesta asiakirjasta, TI-Nspire™-sovellus antaa seuraavat vaihtoehdot:

- Jos lisäsit uuden asiakirjan:
 - Napauta **Säilytä muutokset** tallentaaksesi ja nimitäksesi asiakirjan.
 - Napauta **Hylkää muutokset** sulkeaksesi asiakirjan tallentamatta sitä.
- Jos käsittelet olemassa olevaa asiakirjaa ja teet muutoksia:
 - Napauta **Säilytä muutokset** tallentaaksesi ne uutena asiakirjana.
 - Napauta **Hylkää muutokset** sulkeaksesi asiakirjan säilyttämättä tekemiäsi muutoksia. Asiakirjan nimi pysyy myös samana.
- Jos avaat olemassa olevan asiakirjan, mutta et tee muutoksia, sovellus ei pyydä sinua säilyttämään mitään muutoksia.

Sivujen lisääminen asiakirjoihin

1. Napauta sivulajittelijassa sivua sen tehtävän kohdalla, johon haluat lisätä toisen sivun.
2. Napauta **Lisätä**.

Uusi sivu -valikko aukeaa.

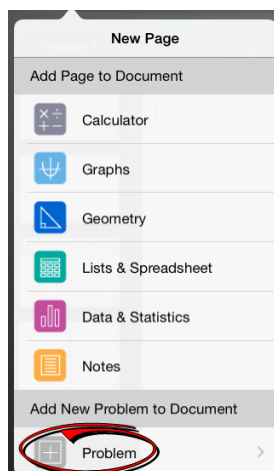
3. Napauta asiakirjaan lisättävän sovelluksen tyyppiä.

Uusi sivu lisätään asiakirjaan nykyisen sivun alapuolelle.

Huomaa: Voit siirtää sivun siten, että kosketat sivua hiirellä, pidät sivusta kiinni, ja vedät sen sitten toiseen paikkaan.

Tehtävien lisääminen asiakirjoihin

1. Napauta aktiivisessa asiakirjassa **Lisätä**.



2. Napauta **Tehtävä**.
3. Napauta minkätyyppisen tehtävän haluat lisätä asiakirjaan.

Uusi tehtävä lisätään nykyisen tehtävän alle sivulajittelijassa.

Huomaa: Nimetäksesi tehtävän uudelleen, kaksoisnapauta tehtävän nimeä, kirjoita uusi nimi ja napauta **paluu**.

Sivujen poistaminen asiakirjoista

1. Napauta sivulajittelijassa sivua, jonka haluat poistaa, valitaksesi sen.
2. Napauta sivua uudelleen niin kontekstivalikko avautuu.
3. Napauta **Poista**.
 - Napauta **Poista tehtävä sivu** poistaaksesi sivun.

- Peruuta poistaminen napauttamalla missä tahansa kohtaa Vahvista poistaminen -ruudun ulkopuolella.

Sivujen kopioiminen ja liittäminen asiakirjoihin

Voit leikata, kopioida ja liittää sivuja asiakirjoista muihin paikkoihin aktiivisessa asiakirjassa tai toisessa asiakirjassa.

Sivujen kopioiminen tai leikkaaminen

1. Napauta sivulajittelijassa sivua, jonka haluat leikata tai kopioida.
2. Napauta uudelleen avataksesi kontekstivalikon.
3. Napauta **leikkaa** tai **kopioi**.

Sivujen liittäminen toiseen paikkaan

1. Napauta sivulajittelijassa sivua, johon haluat liittää.
2. Napauta uudelleen avataksesi kontekstivalikon ja napauta sitten **liitä**.

Sivu liitetään valitun sivun alapuolelle tehtävässä.

Asiakirjan asetusten muuttaminen

Asiakirjan asetukset säätävät, kuinka kaikki luvut, mukaan lukien matriisien ja luetteloiden alkiot näytetään TI-Nspire™-asiakirjoissa. Voit muuttaa oletusasetuksia koska tahansa ja voit määritellä asetukset tietyille asiakirjalle.

Suorita seuraavat vaiheet räätälöidäksesi asiakirjallasi sovellettuja asetukset.

1. Luo uusi asiakirja tai avaa olemassa oleva asiakirja.
2. Napauta **Asetukset** .

Kun avaat Asiakirjan asetukset -valintaikkunan ensimmäistä kertaa, näytetään asetusten oletusarvot.

3. Napauttamalla valikon nimeä voit avata valikon ja tarkastella kussakin asetuksessa käytettävissä olevia arvoja.

Kenttä	Arvo
Näytä numerot	• Float • Liukuva1 - Liukuva12 • Kiinteä0 - Kiinteä12
Kulma	• Radian • Degree • Graadi
Eksponenttimuoto	• Normal • Tieteellinen

Kenttä	Arvo
	Tekninen
Reaali- tai kompleksilukumuoto	- Real - Suorakulmainen - Polar
Laskentatila	- Automaattinen - CAS: Täsmällinen - Likimääräinen Huomaa: Automaattinen-tilassa vastaus, joka ei ole kokonaisluku, näytetään murtolukuna paitsi silloin, kun tehtävässä on käytetty desimaalilukuja. Täsmällinen-tilassa (CAS) vastaus, joka ei ole kokonaisluku, näytetään murtolukuna tai symbolisessa muodossa paitsi silloin, kun tehtävässä on käytetty desimaalilukuja.
CAS-tila	- Päällä - Tarkka aritmetiikka - Pois päältä Huomaa: Tämä vaihtoehto on käytettävissä vain CAS-kämmenlaitteissa ja -ohjelmistossa.
Vektorimuoto	- Suorakulmainen - Lieriö - Pallo
Kantaluku	- Desimaali - Heksa - Binääri
Yksikköjärjestelmä (CAS)	- SI - Eng/U.S. Huomaa: Tämä vaihtoehto on käytettävissä vain CAS-kämmenlaitteissa ja -ohjelmistossa.

4. Valitse haluamasi asetukset.

5. Valitse yksi seuraavista vaihtoehtoista:

- Käytä mukautettuja asetuksia KAIKKIIN asiakirjoihin napauttamalla **Tee oletus**.
- Käytä asetuksia vain avoimena olevaan asiakirjaan napauttamalla **Valmis**.
- Palauta oletusasetukset napauttamalla **Palauta**.

Asiakirjojen jakaminen

Asiakirjojen jakaminen Dropboxin avulla

Voit synkronoida asiakirjat Dropbox-tilillesi ja jakaa nämä asiakirjat iPad®-laitteellasi, digitaalisella mobiililaitteellasi, tietokoneellasi ja muilla laitteillasi.

1. Napauta TI-Nspire™-kotinäytöltä **Asetukset** .
2. Kirjaudu Dropbox-tilillesi, tai jos olet jo kirjautuneena sisään, napauta **Dropbox-tili**.

Dropbox-kotikansio synkronoituu automaattisesti, kun kirjaudut sisään. Jos haluat synkronoida muita kansioita, sinun tulee ensin lisätä ne. Kun kansiot on lisätty, ne synkronoituvat automaattisesti seuraavalla kirjautumiskerralla.

Huomaa: Suorittaaksesi manuaalisen synkronoinnin milloin tahansa, napauta **Synkronoi kansiot uudelleen**.

Asiakirjojen lähettäminen sähköpostitse

Jotta voit lähettää asiakirjan sähköpostitse, iPad®-laitteellasi on oltava sähköposti.

1. Avaa asiakirja, jonka haluat lähettää.

2. Napauta **Jaa** .

3. Napauta **Lähetä asiakirja sähköpostilla**.

Sovellus avaa oletuksena olevan sähköpostisi ja siirtää asiakirjan liitetiedostoksi.

4. Syötä sähköpostiosoite ja napauta **Lähetä**.

Asiakirjan vienti PDF-tiedostona

Jos haluat viedä asiakirjan PDF-tiedostona, napauta **Jaa** .

1. Napauta **Vie PDF-tiedostona**.

Sovellus avaa ikkunan, jossa PDF näkyy.

2. Napauta **Avaa kohdassa** .

Työkalupalkki saattaa piiloutua muutaman sekunnin jälkeen. Napauta näyttöä, kun haluat työkalupalkin näkyviin.

3. Napauta mitä tahansa kuvaketta ilmoittaaksesi, minne haluat viedä PDF-tiedoston.

Asiakirjojen vastaanottaminen

Jos iPad®-laitteellasi on sähköposti, voit vastaanottaa opettajan lähettämiä asiakirjoja, käsitellä näitä asiakirjoja, ja lähettää ne takaisin opettajalle.

Vastaanottaaksesi asiakirjan sähköpostitse:

1. Napauta liitetiedoston kuvaketta sähköpostissa.
2. Riippuen asentamastasi sovelluksesta, napauta **Avaa TI-Nspire™-sovelluksessa** tai napauta **Avaa TI-Nspire™ CAS -sovelluksessa**.

Asiakirja avautuu iPad®-laitteen TI-Nspire™-sovelluksessa.

Kuvien käsittely asiakirjoissa

Kuvia voidaan käyttää iPad®-laitteen TI-Nspire™-sovelluksissa viite-, arviointi- ja opetustarkoituksiin.

Mitä voit tehdä

Kuvia on mahdollista lisätä seuraaviin TI-Nspire™-sovelluksiin:

- Kuvaajat
- Geometria
- Data & Tilastot
- Muistiinpanot

Mitä sinun tulee tietää

- Kuvaajat-, Geometria- ja Data & Tilastot -sovelluksissa kuvat asetetaan taustalle akseleiden ja muiden kohteiden taakse. Muistiinpanot-sovelluksessa kuva asetetaan kohdistimen paikkaan tekstin tasoon (etualalle).
- Voit ottaa kuvan ja lisätä sen asiakirjaasi, tai voit käyttää kuvaa, joka on jo tallennettuna valokuva-albumiin. TI-Nspire™-ohjelmisto luo automaattisesti valokuva-albumin nimeltään **TI-Nspire™ kuvat** ja tallentaa sen iPad®-laitteen valokuva-albumiin. Voit myös käyttää muita iPad®-laitteella luotuja valokuva-albumeita.

Kuvien ottaminen

1. Avaa asiakirjan sivu, johon haluat lisätä kuvan.
2. Napauta **Kamera** .
3. Suuntaa iPad®-laitteen kameran etsin kohteeseen, josta haluat ottaa kuvan.
4. Napauta **Ota kuva**.

Kun olet ottanut kuvan, näet kuvan esikatselun.

- Voit hylätä kuvan ottamalla uuden, napauta **Ota uusi kuva**.
- Liitä kuva asiakirjaan napauttamalla **Käytä**.

Kuva liitetään aktiiviseen asiakirjaan ja lisätään **Kameran kuvat** -albumiin.

Olemassa olevien kuvien lisääminen asiakirjoihin

1. Avaa asiakirjan sivu, johon haluat lisätä kuvan.
2. Napauta **Kamera** .
3. Napauta **Lisää kuva**.
4. Napauta albumia, jossa kuva sijaitsee.
5. Napauta sen kuvan esikatselukuvaa, jonka haluat syöttää.

Kuva liitetään aktiiviseen asiakirjaan.

Kuvien kopioiminen ja liittäminen Muistiinpanot-sovelluksessa

Voit kopioida ja liittää kuvia Muistiinpanot-sovelluksessa.

- ▶ Kopioi kuva napauttamalla ensin kuvaa, jolloin avautuu kontekstivalikko ja napauta sitten **Kopioi**.
- ▶ Liitä kuva napauttamalla sitä aluetta asiakirjassa, jonne haluat lisätä kuvan, ja napauta sitten **Liitä**.

Kuvien koon muuttaminen

Voit muuttaa kuvien kokoa kaikissa sovelluksissa, jotka käyttävät kuvia.

1. Valitse kuva.
 - Kuvaajat-, Geometria- ja Data & Tilastot -sovelluksissa, napauta Työkalut-kuvaketta  ja siirry kohtaan **Toiminnot > Valitse kuva**.
 - Valitse kuva Muistiinpanot-sovelluksessa napauttamalla sitä.
2. Vedä kuvaa nurkasta muuttaaksesi sen kokoa.

Kuvien poistaminen

Poista kuvia avoimesta asiakirjasta.

1. Valitse kuva.
 - Kuvaajat-, Geometria- ja Data & Tilastot -sovelluksissa, napauta Työkalut  ja siirry kohtaan **Toiminnot > Valitse kuva**.
 - Valitse kuva Muistiinpanot-sovelluksessa napauttamalla sitä.
2. Napauta kuvaa avataksesi kontekstivalikon.
3. Napauta **Poista**.

Näyttökuvien kaappaaminen

Voit kaapata koko sovelluksen näyttökuvan sijasta tietyn sivun.

1. Napauta **Kamera** .
2. Napauta **Lähetä sivu valokuville**.

Näyttö muuttuu sekunnin ajaksi valkoiseksi.

Kuva on tallennettu valokuvasovellukseen.

Laskin-sovellus

Laskin-sovelluksessa voit syöttää ja laskea matemaattisia lausekkeita. Voit määritellä laskimeen muuttujia, funktioita ja ohjelmia. Kun määrittelet muuttujan, funktion tai ohjelman tai muokkaat sitä, se on käytettävissä kaikissa saman tehtävän sisältämissä sovelluksissa – esimerkiksi Kuvaajat- tai Geometria-sovelluksessa.

Mitä voit tehdä

Laskimen valikosta **Työkalut**  löydät työkalut, joita tarvitset voidaksesi:

- Suorittaa toimintoja
- Käsitellä numeroita
- Työskennellä matemaattisten toimintojen, kuten algebrallisten lausekkeiden, differentiaali- ja integraalilaskennan tehtävien, todennäköisyyksien ja tilastojen kanssa.
- Käsitellä matriiseja ja vektoreita
- Luoda ja ratkaista talousyhtälöitä
- Määrittää ja muokata funktioita, muuttujia ja ohjelmia.

Tools Search



Tools Search sallii sinun etsiä toimintoja ja valikkoja. Se on käytettävissä kaikissa TI-Nspire™-sovelluksen ohjelmissa.

Varoitus: Tools Search sallii sinun etsiä valikkojen kohtia, mutta ei komentoja nimiä.

Mitä sinun tulee tietää

Laskemisen siirtäminen myöhemmäksi

Sinun ei tarvitse kirjoittaa valmiiksi ja laskea lauseketta heti, kun olet aloittanut sen syöttämisen. Voit syöttää osan lausekkeesta ja jättää sen odottamaan siksi aikaa, kun käsittelet jotain muuta sivua ja palata myöhemmin takaisin ja syöttää lausekkeen valmiiksi.

Desimaali-liikiarvon pakottaminen

Voit määrätä vastaukselle liikiarvon desimaalimuodossa, kun suoritat yhden seuraavista toimenpiteistä:

- ▶ Kosketa ja pidä **ENTER**-painiketta pohjassa, ja liu'uta, jotta voit valita lausekkeen laskemiseksi.
- ▶ Sisällytä desimaali lausekkeeseen.
- ▶ Merkitse lauseke **approx()**funktion sisälle.



Laskinhistorian kohteisiin pääsy

Et voi muokata lauseketta, jos tulos on laskettu. Voit kuitenkin kopioida lausekkeen historiasta ja liittää sen syöttöriville.

Historiakohteen kopioiminen

1. Löydät kopiotavan lausekkeen tai tuloksen, kun vedät työaluetta ylös tai alas.
2. Napauttamalla lauseketta valitset sen ja avaat kontekstivalikon
3. Kopioi lauseke aktiiviselle syöttöriville napauttamalla **Liitä historia**

Lausekkeen osan kopioiminen

1. Napauta lauseketta valitaksesi sen.
2. Vedä kahvoja korostaaksesi sen osan lausekkeesta, jonka haluat kopioida.
3. Napauta **Liitä historia** tai napauta **ENTER** kopioidaksesi valitun kohteen aktiiviselle syöttöriville.

Laskinhistorian tyhjentäminen

Kun tyhjennät historiatiedot, kaikki historiatietoihin määritetyt muuttujat ja funktiot säilyttävät sen hetkisen arvonsa. Tyhjennä kaikki kohteet Laskinhistoriasta seuraavasti:

1. Napauta **Työkalut**  ja siirry kohtaan **Toiminnot**.
2. Napauta **Tyhjennä historia** poistaaksesi kaikki lausekkeet ja vastaukset historiasta.

Huomaa: Jos tyhjennät historian vahingossa, kosketa ja pidä pohjassa , ja napauta sitten **Kumoa** palauttaaksesi historiatiedot.

Laskin-sovelluksen sivun lisääminen

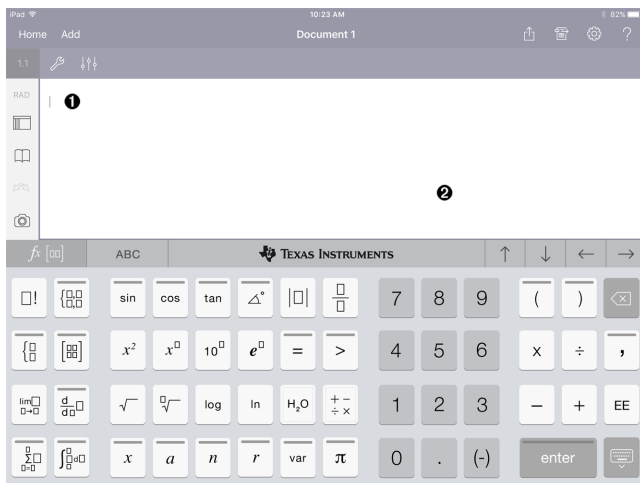
Voit avata uuden asiakirjan, jossa on aktiivinen Laskin-sovellus, tai lisätä uuden aktiivisen Laskin-sovellussivun olemassa olevaan asiakirjaan seuraavasti:

1. Napauta **Lisätä TI-Nspire™-työkalupalkista**.
 - Jos tämä on uusi asiakirja, Lisää asiakirja -valikko avautuu.
 - Jos sivu lisätään olemassa olevaan asiakirjaan, Lisää sivu asiakirjaan -valikko avautuu.



2. Napauta **Laskin** .

Laskin-sovellus lisätään asiakirjaan. Oletusarvoisesti, TI-Nspire™-näppäimistö näytetään ja kohdistin on syöttörivillä.



- 1 Syöttörivi.** Kirjoita tai syötä matemaattinen lauseke syöttöriville. Laske lauseke napauttamalla **ENTER**-painiketta.

$$\frac{2^8 \cdot 43}{12} = \frac{2752}{3}$$

Voit myös syöttää funktioita, symboleja, malleja tai lausekkeitä Apuohjelmista.

Huomaa: Jos näppäimistö on piilotettu, napauta syöttöriviä näyttääksesi sen.

- 2 Laskimen työalue.** Laskiessasi lausekkeitä, sekä lauseke että vastaus tallennetaan Laskinhistoriaan. Joka toinen syöttörivi on varjostettu kunkin tallennetun lausekkeen ja vastauksen erottamiseksi. Nähdäksesi piilotetut syöttörivit, vedä työaluetta ylös tai alas vierittääksesi sitä.

Yksinkertaisten matemaattisten lausekkeiden syöttäminen

Huomaa: Syöttääksesi negatiivisen luvun, napauta $(-)$ miinusmerkin sijaan.

$$\frac{2^8 \cdot 43}{12}$$

Oletetaan esimerkiksi, että haluat laskea lausekkeen $\frac{2^8 \cdot 43}{12}$.

1. Napauta syöttöriviä Laskin-sovelluksen työalueella.
2. Aloita lausekkeen kirjoittaminen syöttämällä 2 x^y 8 .



3. Napauta  palauttaaksesi kohdistimen perusriville.

4. Täydennä lauseke:

Napauta .



5. Laske lauseke napauttamalla **ENTER**-painiketta.

Lauseke näkyy normaalissa matemaattisessa muodossa, ja vastaus näkyy syöttörivin oikealla puolella. Jos vastaus ei sovi samalle riville lausekkeen kanssa, se näkyy seuraavalla rivillä.



Lauseke ja vastaus lisätään Laskinhistoriaan.

Symboleiden, funktioiden, komentojen ja mallien lisääminen

Järjestelmän funktiot ja komennot, symbolit ja lausekemallit on tallennettu Apuohjelmiin. Napauta , kun haluat päästä Apuohjelmiin.

Utilities	
Symbols	>
Catalog	>
Math Operators	>
Libraries	>

Apuohjelmien valikot avautuvat viimeksi käytettyyn valikkoon. Esimerkiksi, jos Symbolit oli viimeisin käytetty valikko, se avautuu oletuksena, kun napautat seuraavan kerran .

Lisää symboli seuraavasti

1. Avaa symbolivalikoima napauttamalla **Symbolit**.
2. Sijoita symboli syöttöriville napauttamalla sitä.

Huomaa: Kun vedät symboliluetteloa ylös ja alas, voit nähdä kaikki käytettävissä olevat symbolit.

Lisää kohde katalogista seuraavasti

1. Napauta **Katalogi**, niin voit nähdä luettelon käytettävissä olevista funktioista ja komennoista.
2. Valitse funktio napauttamalla funktion nimeä ja sijoita se syöttöriville napauttamalla **Valmis**.
 - Selaa katalogin kohteita ylös tai alas nähdäksesi kaikki luettelon kohteet.
 - Kirjoita funktion nimen ensimmäinen kirjain hakukenttään niin voit hypätä syötteisiin, jotka alkavat kyseisellä kirjaimella. Voit palata luettelon alkuun, kun tyhjennät hakukentän.
 - Pääset Työkalujen ohjattuun toimintoon, kun piilotat näppäimistön napauttamalla .
 - Jos katalogin funktio vaatii määritellyn muuttujan, sinun täytyy [määritellä muuttuja](#) ennen kuin voit syöttää katalogin kohteen.

Syötä matemaattisen operaattori seuraavasti

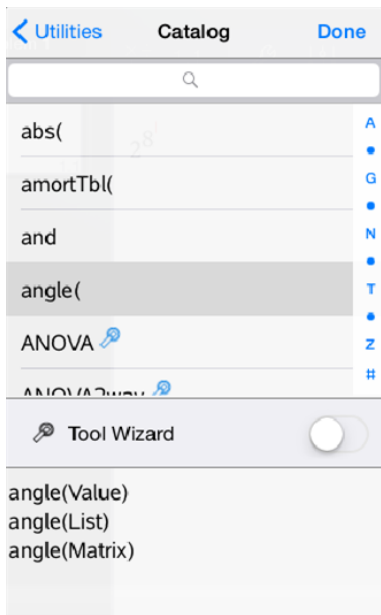
1. Voit nähdä luettelon operaattorityypeistä, kun napautat **Matemaattiset operaattorit**.
2. Kun napautat ryhmänimeä, voit avata luettelon käytettävissä olevista operaattoreista.
3. Sijoita operaattori syöttöriville niin, että napautat ensin operaattorin nimeä ja sitten **Valmis**.

Ohjattujen toimintojen käyttö

Joillakin katalogin funktioilla on ohjattu toiminto, joka pyytää käyttäjältä jokaista argumenttia. Funktiot, joilla on ohjatun toiminnon käyttötuki, on merkitty sauvasymbolilla ().

Ota käyttöön ohjatut toiminnot seuraavasti

1. Jos TI-Nspire™-näppäimistö on näkyvässä piilota se napauttamalla .
2. Napauta **Apuohjelmat** , ja siirry sitten **Katalogiin**. Oletusarvoisesti **Työkalujen ohjattu toiminto** on pois käytöstä.



3. Voit sallia **Työkalujen ohjatun toiminnon**, kun liu'utat painiketta oikealle.
4. Valitse funktio, jonka haluat lisätä. (Tällä funktiolla tulee olla ohjatun toiminnon tuki.)
5. Napauta **Valmis**.

Ohjattu toiminto avautuu ja pyytää jokaista argumenttia ennen kuin funktio syötetään syöttöriville.

Cancel	ANOVA	OK
Data Input Method: Data >		
Number of Groups: - 2 +		

6. Syötä valittua funktiota varten tarvittavat argumentit.

Huomaa: Jos syötteen viimeistelemiseksi tarvitaan näppäimistöä, se avautuu, kun napautat kenttää.

7. Napauta **OK** tarpeen mukaan niin voit viimeistellä valittun funktion kunkin pyynnön syötteet .

Valittu funktio sijoitetaan laskimen syöttöriville.

Huomaa: Jos katalogin funktio vaatii määritellyn muuttujan, sinun tulee [määritellä muuttuja](#) ennen kuin voit syöttää katalogin kohdan.

Lausekemallin käyttö

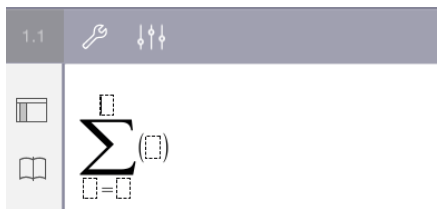
$$\sum_{n=3}^7 (n)$$

Oletetaan esimerkiksi, että haluat laskea lausekkeen $\sum_{n=3}^7 (n)$.

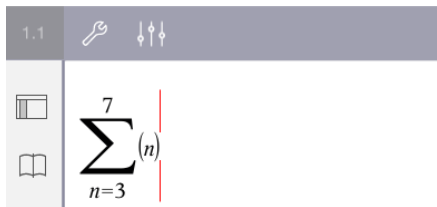
1. Napauta syöttöriiviä näyttääksesi näppäimistön.
2. Napauta .

Algebrallinen summamalli syötetään syöttöriville. Pienet kuvakkeet vastaavat elementtejä, joihin voit syöttää arvon.

Huomaa: Tämän näppäimen päällä oleva sininen viiva ilmaisee, että näppäimellä on vaihtoehtoisia toimintoja. Kosketa ja pidä näppäintä pohjassa päästäksesi vaihtoehtoiseen toimintoon.



3. Siirrä kohdistin nuolipainikkeiden avulla kunkin elementin kohdalle (tai napauta kutakin elementtiä) ja syötä kullekin arvo tai lauseke.



4. Laske lauseke napauttamalla **ENTER**-painiketta.

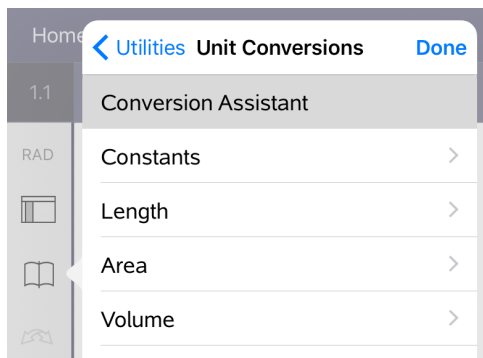


Yksikkömuunnosapurin käyttäminen

Missä tahansa sovelluksessa, jossa sallitaan matemaattinen syöttö, voi luoda yksikkömuunnosapurilla yksikkömuunnoksia. Tämä voi auttaa vähentämään syntaksivirheitä syöttämällä yksiköt automaattisesti puolestasi.

Esimerkki: Muunna 528 minuuttia tunneiksi. Haluttu lauseke $528 \cdot \text{min} \rightarrow \text{h}$.

1. Napauta syöttörivää.
2. Napauta **Apuohjelmat**  ja napauta sitten **Yksikkömuunnokset**.



3. Napauta **Muunnosapuri** ja napauta sitten **Valmis**.

Yksikkömuunnoksen apuohjelma -valintaikkuna ilmestyy näyttöön:

Unit Conversion Assistant	
Category:	Length >
From:	m (meter) >
To:	m (meter) >

4. Napauta **Kategoria**-luetteloa ja valitse **Aika**. Napauta sitten **<Yksikkömuunnosapuri**.

< Unit Conversion Assistant	
Category:	
Volume	
Time	✓
Velocity	
Temperature	

5. Napauta **Mistä** luettelosta ja valitse **min (minuutti)**. Napauta sitten **<Yksikkömuunnosapuri**.

Huomaa: Voit valita **Käytä olemassa olevaa yksikköä** luettelon alareunassa, jos olet jo syöttänyt yksikön. Tässä esimerkissä olet ehkä jo antanut $528 \cdot \text{min}$.

6. Napauta **Asti** -luetteloa ja valitse **h (tunti)**. Napauta sitten **<Yksikkömuunnosapuria**.

7. Napauta **OK** antaaksesi $\text{min} \rightarrow \text{hr}$ syöttöriville.
8. Napauta **syötä** arvioidaksesi lausekkeen.

Huomaa:

- Viimeinen kategoria, Mistä ja mihin säilyvät, kunnes kieltä muutetaan, sovellus poistetaan tai se päivitetään.
- Muunnoksen lisääminen Notes-tekstikenttään luo automaattisesti matemaattisen kentän.
- Muunnoksen asettaminen laskimessa tyhjälle riville lisää automaattisesti **Ans** ennen muunnosta.

Muunnoskategoriat

Seuraavassa taulukossa luetellaan kategorioita, jotka ovat käytettävissä Yksikkömuunnosapurissa. Kun yksiköt liitetään syöttöriville, lisätään alaviivat () ennen kunkin yksikön nimeä erottamaan ne muista muuttujista. Esimerkiksi:

- $\text{cm} \rightarrow \text{m}$
- $\text{km} / \text{hr} \rightarrow \text{m} / \text{s}$
- $^{\circ}\text{C} \rightarrow ^{\circ}\text{F}$

Kategoriat

- Pituus
- Ala
- Tilavuus
- Aika
- Nopeus
- Lämpötila
- Massa
- Voima
- Energia
- Teho
- Paine

Muuttujien yleiskatsaus

Muuttujalla on määritetty arvo, jota voidaan käyttää useita kertoja tehtävässä. Voit määrittää arvon tai funktion muuttujaksi jokaisessa sovelluksessa. TI-Nspire™-sovellukset jakavat muuttujat keskenään tehtävän sisällä. Voit esimerkiksi luoda muuttujan Laskin-sovelluksessa ja käyttää sitä myöhemmin Kuvaajat-, Geometria- tai Listat & Taulukot -sovelluksessa saman tehtävän sisällä.

Kullakin muuttujalla on nimi ja määritelmä. Määritelmää voidaan muuttaa. Kun määritelmää muutetaan, kaikki tehtävän sisältämät muuttujan esiintymät päivittyvät uuden määritelmän mukaisesti. TI-Nspire™-ohjelmistossa muuttajalla on neljä ominaisuutta:

- **Nimi** – käyttäjän määrittämä nimi muuttujan luomisen yhteydessä.
- **Sijainti** – muuttujat tallentuvat muistiin.
- **Arvo** – numero, teksti, matemaattinen lauseke tai funktio.
- **Tyyppi** – muuttujana tallennettavan datan tyyppi.

Käyttäjän määrittämän funktion tai ohjelman sisältämät Paikallinen-komennolla luodut muuttujat eivät ole käytettävissä kyseisen funktion tai ohjelman ulkopuolella.

Muuttujien käyttäminen tehtävässä

- Kun muuttuja luodaan, se on ainoastaan sen tehtävän käytettävissä, jossa se määritettiin.
- Muuttujaa voidaan käyttää useita kertoja sovelluksissa, jotka kuuluvat samaan tehtävään.
- Jos muuttujan arvoa muutetaan alkuperäisessä sovelluksessa, muutos heijastuu kaikkiin sovelluksiin, joissa muuttujaa käytetään.
- Muuttuja ei ole käytettävissä muissa tehtävissä tai asiakirjoissa ennen kuin määrität muuttujan kirjasto-objektiksi ja kopioit sen kirjastokansioon. Saat lisätietoja kohdasta [Kirjastot](#).

Muuttujien määrittäminen

Sovelluksen sisällä luodun objektin tai funktion mikä tahansa osa tai ominaisuus voidaan tallentaa muuttujaksi. Esimerkkejä ominaisuuksista, joista voi tulla muuttujia:

- Suorakulmion pinta-ala
- Ympyrän säde
- Taulukon solussa oleva arvo
- Taulukon rivin tai sarakkeen sisältö
- Funktiolauseke

Kun luot muuttujan, se tallentuu muistiin.

Muuttujien tyypit

Voit tallentaa seuraavassa taulukossa listatut datatyyppit muuttujiksi.

Datatyyppi	Esimerkkejä					
Lauseke	2.54	1.25E6	2π	xmin/10	2+3i	$(x-2)^2$
Lista	{2, 4, 6, 8}	{1, 1, 2}	{"punainen", "sininen", "vihreä"}			
Matriisi	123 369	Voidaan syöttää seuraavasti: [1,2,3;3,6,9]				
Merkkijono	"Hei"	"xmin/10"	"Vastaus on:"			
Funktio, ohjelma	myfunc(arg)			ellipsi(x, y, r1, r2)		
Mittaus	pinta-ala	piiri	pituus	kulmakerroin	kulma	

Muuttujien ja funktioiden nimeäminen

Luomiesi muuttujien ja funktioiden nimien tulee noudattaa seuraavia nimeämissääntöjä.

Huomaa: Jos luot samannimisen muuttujan kuin tilastoanalyysissä tai talouslaskentasovelluksessa käytettävä muuttuja, seurauksena on virhetilanne. Jos aloitat sellaisen muuttujan nimen syöttämisen, joka on jo käytössä nykyisessä tehtävässä, järjestelmä ilmoittaa tästä sinulle näyttämällä syötteen **lihavoituna**.

- Muuttujien nimien on oltava muotoa xxx tai xxx.yyy. xxx-osassa voi olla 1–16 merkkiä. Mikäli yyy-osaa käytetään, siinä voi olla 1–15 merkkiä. Muuttujan nimeä ei voi aloittaa eikä lopettaa pisteeseen (.).
- Merkit voivat olla kirjaimia, numeroita ja alaviivoja (_). Kirjaimet voivat olla amerikkalaisia tai kreikkalaisia (ei kuitenkaan Π tai π), aksenttimerkillä varustettuja ja kansainvälisiä kirjaimia.
- Älä käytä symbolipaletin merkkiä **c** tai **n** muuttujan nimen osana, esimerkiksi *c1* tai *n12*. Nämä saattavat näyttää kirjaimilta, mutta ohjelmisto käsittelee niitä erikoismerkkeinä.
- Voit käyttää isoja tai pieniä kirjaimia. Nimet *AB22*, *Ab22*, *aB22*, ja *ab22* viittaavat kaikki samaan muuttujaan.
- Numeroa ei voi käyttää osan xxx tai yyy ensimmäisenä merkinä.
- Alaindekseinä voit käyttää numeroita 0–9, amerikkalaisia kirjaimia a–z, latinan ja kreikan kirjaimia (mutta ei kuitenkaan π) (esim. a_2 , q_a tai h_2o). Syöttääksesi alaindeksin kirjoittaessasi muuttujan nimeä, kosketa ja pidä

var

 pohjassa, ja liu'uta sitten valitaksesi

□ _□

.
- Älä käytä välilyöntejä.

- Jos haluat, että muuttujaa käsitellään kompleksilukuna, käytä nimen viimeisenä merkinä alaviivaa.
- CAS: Jos haluat, että muuttujaa käsitellään mittayksikkönä (esimerkiksi $_m$ tai $_ft$), käytä nimen ensimmäisenä merkinä alaviivaa. Nimessä ei voi olla muita alaviivoja.
- Alaviivaa ei voi käyttää nimen ensimmäisenä merkinä.
- Et voi käyttää valmiiksi määritellyn muuttujan, funktion tai komennon nimeä, esimerkiksi *ans*, *min* tai *tan*.
- Kirjastoasiakirjoille ja kirjasto-objekteille on muitakin nimeämisrajoituksia. Saat lisätietoja kohdasta [Kirjastot](#).

Muuttujien luominen Laskin-sovelluksessa

Kun luot muuttujan, noudata seuraavia sovittuja käytäntöjä. Komennon $\rightarrow$ (tallenna) sijaan voit käyttää komentoa $:=$ tai **Määrittele**. Kaikki seuraavat lausekkeet ovat yhtäpitäviä:

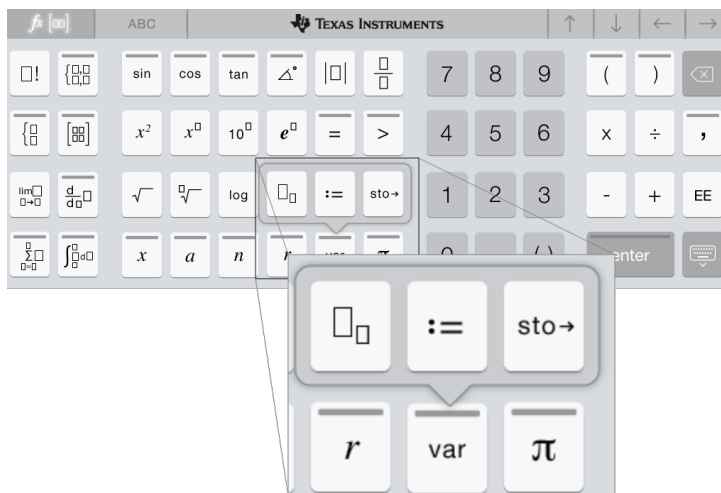
$$5+8^3 \rightarrow num$$

$$num := 5+8^3$$

$$\text{Määrittele } num = 5+8^3$$

Voit luoda muuttujan Laskin-sovelluksessa seuraavasti

1. Napauta Laskin-sovelluksen syöttöriiviä näyttääksesi näppäimistön.
2. Kosketa ja pidä  pohjassa näyttääksesi funktiovaihtoehdot, ja liu'uta sitten haluttuun funktioon.



3. Syötä muuttujan arvo (numero, teksti, matemaattinen lauseke tai funktio).
4. Napauta **ENTER**.

Huomaa: Käytä oikeaa, vasenta, ylä- ja alanuolta siirtääksesi kohdistinta lausekkeessa tai funktiossa. Varmista, että kohdistin on sijoitettu oikein syöttöriville ennen kuin napautat **ENTER** luodaksesi muuttujan.

Usean muuttujan syöttäminen syöttöriville

Jos syötät useita muuttujia samalla rivillä, erota ne kaksoispisteellä (:). Vain viimeisen lausekkeen vastaus tulee näkyviin.

$$a:=5: b:=2: \frac{a}{b} \cdot 1. \qquad 2.5$$

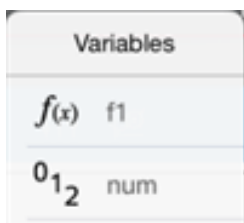
Muuttujien luominen Kuvaajat-sovelluksessa

Kuvaajat-sovelluksessa syöttöriville määritetyt funktiot tallentuvat automaattisesti muuttujiksi.

Tässä esimerkissä $f1(x)=x^3$ tallennetaan automaattisesti määritellyksi muuttujaksi nimellä $f1$, jota voit käyttää muissa tehtävän sovelluksissa, mukaan lukien taulukko Listat & Taulukot -sovelluksessa.



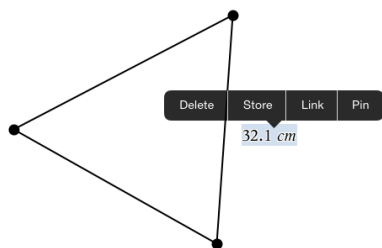
Kun napautat **ENTER**, funktion kuvaaja piirretään ja muuttuja määritetään. Napauta nähdäksesi luettelon määritetyistä muuttujista.



Muuttujan luominen Geometria-sovelluksen arvosta

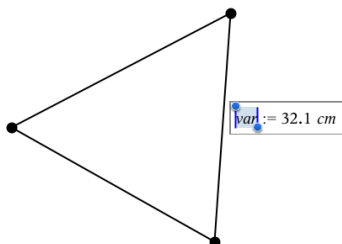
Tässä esimerkissä kolmion pinta-ala tulee olemaan arvona muuttujalle nimeltään "kolmio".

1. Napauta arvoa, jonka haluat tallentaa, valitaksesi sen, ja napauta sitä sitten uudelleen avataksesi kontekstivalikon.



2. Napauta **Tallenna**.

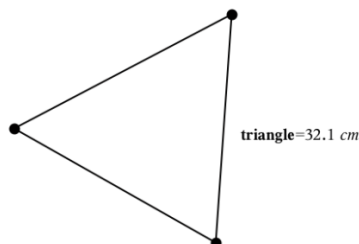
Valitun arvon edessä on *var* :=. Tämä on oletusarvoinen nimi.



3. Kirjoita oletusarvoisen nimen *var* päälle sen muuttujan nimi, jonka haluat antaa arvolle.

4. Napauta **ENTER**.

Arvo tallentuu antamallasi muuttujan nimellä ja tallennettu arvo tai sen nimi näkyy lihavoituna, mikä tarkoittaa sitä, että kyseessä on tallennettu arvo.



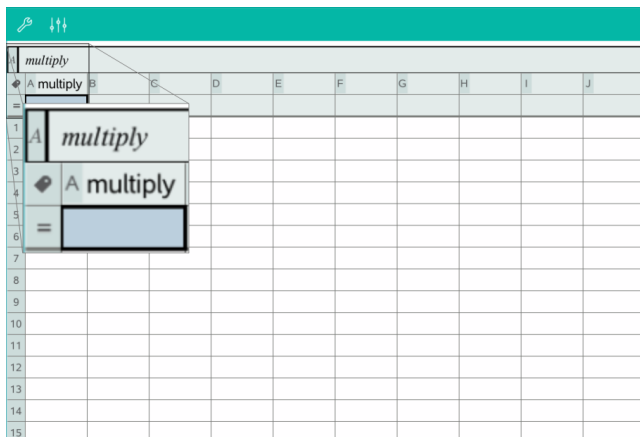
Muuttujien luominen Listat & Taulukot -sovelluksessa

Kun listalle annetaan nimi Listat & Taulukot -sovelluksen sarakkeen yläosaan tai muuttuja luodaan solun arvosta, tämä arvo tallentuu automaattisesti listamuuttujaksi. Määritettyäsi muuttujan voit linkittää sen nykyiseen tehtävään Kuvaajat-, Geometria-, Laskin- tai Data & Tilastot -sovelluksesta ja muilta Listat & Taulukot -sovelluksen sivuilta.

Huomaa: Nimetessäsi muuttujia, käytä nimeä, jota ei ole nykyisessä tehtävässä.

Muuttujan luominen sarakkeen nimestä

1. Napauta sarakkeen nimisolua (sarakkeen ylösolu).
2. Kirjoita listamuuttujalle nimi ja napauta **paluu**.



3. Luo listan elementit. Voit esimerkiksi kirjoittaa tiedot jokaiseen soluun tai luoda datasarakkeen kaavan avulla.

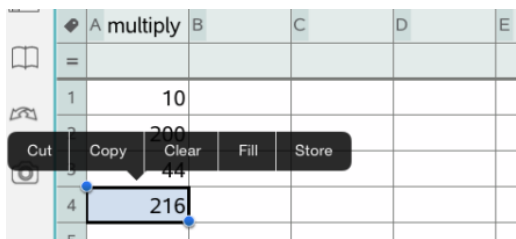
Huomautuksia:

- Listat voivat sisältää tyhjiä elementtejä (merkitty alaviivalla "_").
- Voit viitata johonkin nimetyn listan elementtiin Laskin-sovelluksesta. Käytä viittauksena listan nimeä ja elementin paikkaa listassa. Esimerkiksi listan nimeltä Pituudet ensimmäiseen elementtiin viitataan merkinnällä Pituudet[1]. Pituudet[2] viittaa toiseen elementtiin ja niin edelleen.

Muuttujan luominen solun arvosta

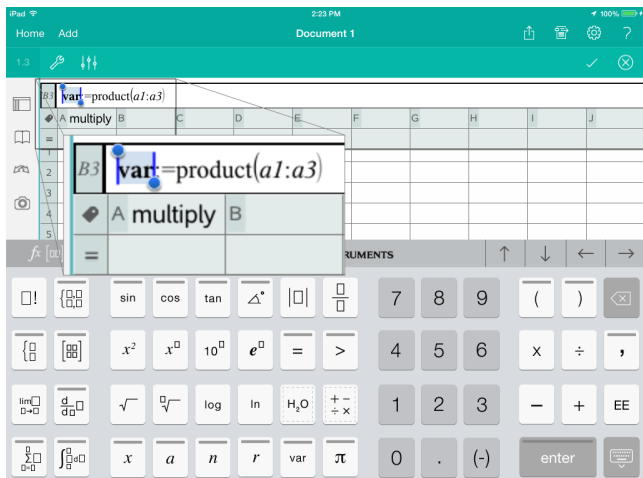
Solun arvon voi jakaa muiden TI-Nspire™-sovellusten kanssa. Kun määrität jaetun solun tai viittaat siihen Listat & Taulukot -sovelluksessa, lisää nimen eteen heittomerkki ('').

1. Napauta solua, joka sisältää arvon, jonka haluat jakaa, ja napauta sitä sitten uudelleen avataksesi kontekstivalikon.



2. Napauta Tallenna.

Sovellus lisää soluun kaavan, jossa *var* on muuttujan nimen paikanpitäjä.



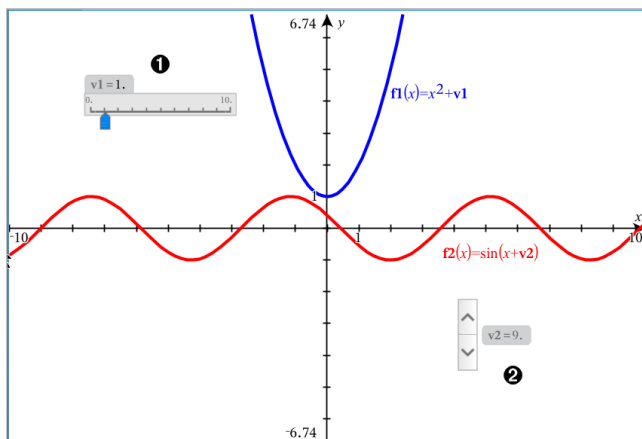
3. Kirjoita kirjainten "var" tilalle muuttujan nimi.

4. Napauta paluu.

Arvo on nyt muiden sovellusten käytettävissä muuttujana saman tehtävän sisällä.

Muuttujan arvojen säätäminen liikusäätimen avulla

Liikusäätimen avulla voit säätää numeerisen muuttujan arvoja tai animoida arvoja interaktiivisesti. Voit lisätä liikusäätimiä Kuvaajat-, Geometria-, Data & Tilastot- sekä Muistiinpanot-sovelluksiin.



- ❶ Vaakasuuntainen liikusäädin muuttujan a säätöön.
- ❷ Pienennetty pystysuuntainen liikusäädin muuttujan b säätöön.

Huomaa: TI-Nspire™-versio 4.2 tai uudempi tarvitaan, kun avataan .tns-tiedostoja, jotka sisältävät liikusäätimiä Muistiinpanosivulla.

Liikusäätimen lisääminen manuaalisesti

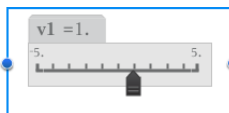
1. Valitse Kuvaajat-, Geometria- tai Data & Tilastot -sivulla **Toiminnot > Lisää liikusäädin**.
—tai—
Tarkasta Muistiinpanosivulla, ettei kursori ole matematiikka- tai kemiaruudussa, ja valitse sitten **Lisää > Lisää liikusäädin**.

Liikusäätimen asetukset -ruutu avautuu.

Cancel	Slider Settings	OK
Variable:	v1	
Value:	1	
Minimum:	-5	
Maximum:	5	
Step Size:	Automatic >	
Style:	Horizontal >	
Display Digits:	Float 3 >	
Minimized	☐	
Show Variable	☒	
Show Scale	☒	

2. Syötä halutut arvot ja napauta **OK**.

Liukusäädin näytetään. Kuvaajat-, Geometria- tai Data & Tilastot -sivulla näytetään kahvat, joilla voit liikuttaa tai venyttää liukusäädintä.



Jos haluat poistaa kahvat ja käyttää liukusäädintä, napauta tyhjää tilaa työalueella. Voit näyttää kahvat uudelleen milloin tahansa valitsemalla liukusäätimen kontekstivalikossa **Siirrä**.

3. Sääda muuttujaa liu'uttamalla osoitinta (tai napauttamalla pienennetyn liukusäätimen nuolia).

Työskentely liukusäätimellä

Käytä kontekstivalikon vaihtoehtoja liukusäätimen siirtämiseen tai poistamiseen ja sen animaation käynnistämiseen tai pysäyttämiseen. Voit myös muuttaa liukusäätimen asetuksia. Avaa kontekstivalikko:

1. Koskettamalla ja pitämällä kiinni liukusäätimestä:

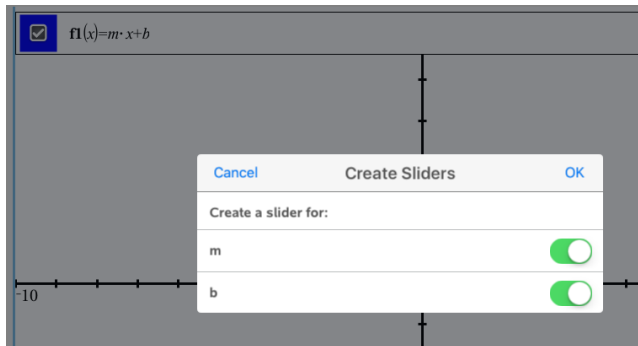
Kontekstivalikko avautuu.



2. Valitse vaihtoehto napauttamalla sitä.

Automaattiset liikusäätimet kuvaajissa

Liikusäätimiä voidaan luoda automaattisesti Kuvaajasovelluksessa ja Geometriasovelluksen analytiikka-ikkunassa. Järjestelmä tarjoaa automaattisia liikusäätimiä, kun määrittelet joitakin tiettyjä funktioita, yhtälöitä tai jonoja, jotka viittaavat määrittelemättömiin muuttujiin.



Listat & Taulukot -sovelluksen solun tai sarakkeen linkittäminen muuttujaan

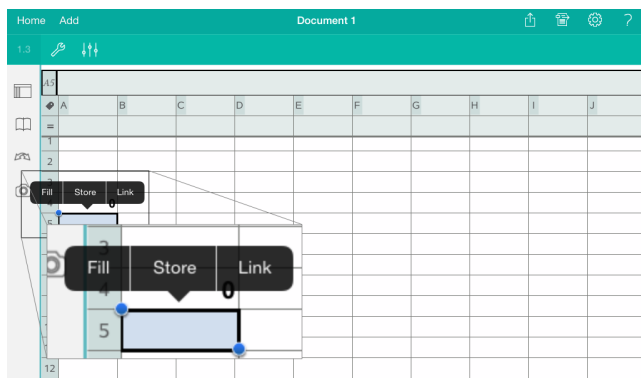
Kun linkität solun tai sarakkeen muuttujaan, Listat & Taulukot -sovellus pitää arvot päivitettyinä muuttujan nykyisen arvon mukaisesti. Muuttuja voi olla mikä tahansa nykyisen tehtävän sisältämä muuttuja, ja se voidaan määritellä Kuvaajat-, Geometria- tai Laskin-sovelluksessa tai missä tahansa Listat & Taulukot -sovelluksen kohdassa.

Huomautuksia:

- Et voi linkittää samaan muuttujaan useita kertoja samalla sivulla.
- Älä linkitä solua järjestelmän muuttujaan. Tämä voi estää järjestelmää päivittämästä muuttujaa. Järjestelmän muuttujia ovat *ans*, *StatMatrix*, sekä tilastojen tulokset (esim. *RegEqn*, *dfError* ja *Resid*).

Solun arvon linkittäminen olemassa olevaan muuttujaan

1. Napauta Listat & Taulukot -sovelluksessa solua, jonka haluat linkittää muuttujaksi. Tämän tulee olla tyhjä solu, ja solu ei voi olla listassa, joka on jo määritelty muuttujaksi.
2. Napauta solua uudelleen avataksesi kontekstivalikon.



3. Napauta **Linkitä**.



4. Napauta muuttujan nimeä syöttääksesi sen soluun.

Muuttujan arvo näytetään solussa.

Sarakkeen linkittäminen olemassa olevaan listamuuttujaan

Jotta voisit tarkastella tai muokata listamuuttujan arvoja, linkitä sarake listamuuttujaan. Lista voi olla mikä tahansa nykyisessä tehtävässä jaettu lista, ja se voidaan määritellä Kuvaajat-, Geometria- tai Laskin-sovelluksessa tai missä tahansa Listat & Taulukot -sovelluksen kohdassa.

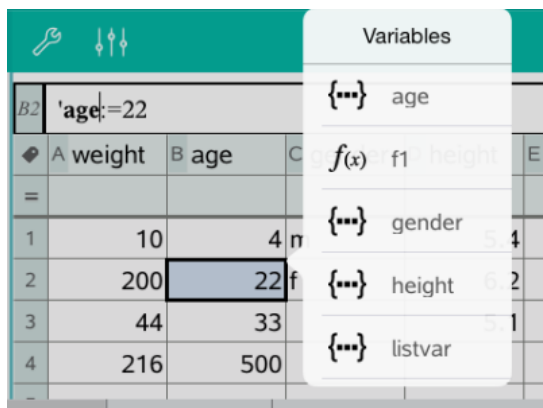
Linkitettyäsi sarakkeen listaan, Listat & Taulukot -sovellus päivittää automaattisesti muutokset, jotka teet listaan muissa sovelluksissa.

1. Napauta muuttujaan linkitettävän sarakekaavan solua (toista solua ylhäältä).
2. Kirjoita linkitettävän listamuuttujan nimi ja napauta **paluu**.

— TAI —

Voit nähdä luettelon käytettävissä olevista muuttujista :

- Napauta  TI-Nspire™-näppäimistöltä, ja napauta sitten muuttujan nimeä.



Listan alkiot näkyvät sarakkeessa.

Muuttujien lukitseminen ja lukituksen avaaminen

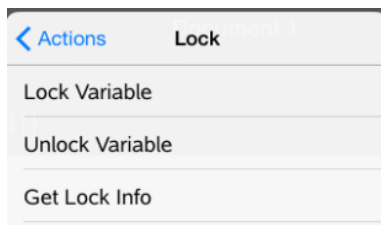
Muuttujan lukitseminen estää sen muuttamisen tai poistamisen, ja estää tahattomien muutosten tekemisen määritellyn muuttujaan. Esimerkiksi, voit haluta lukita muuttujat, jotka määrittävät aikaa tai korkeutta, yhtenäisyyden varmistamiseksi.

Et voi lukita seuraavia muuttujia:

- Järjestelmän muuttuja *ans*
- *stat.-* ja *tvm.-*muuttujaryhmät

Muuttujien lukitseminen

1. Mene Laskin-sovellukseen, ja napauta syöttöriiviä näyttääksesi näppäimistön.
2. Napauta **Työkalut** .
3. Siirry kohtaan **Toiminnot**, ja napauta sitten **Lukitse**.



4. Napauta **Lukitse muuttuja** valitaksesi funktion ja syöttääksesi sen syöttöriiville.

5. Napauta , ja napauta sitten sen muuttujan nimeä, jonka haluat lukita.

Huomaa: Voit myös kirjoittaa muuttujan nimen syöttöriville.

6. Napauta **ENTER**.

Tulos *Valmis* ilmaisee, että muuttuja on lukittu.

Lukittujen muuttujien kohdalla on lukon kuvake muuttujien valikkoluettelossa.



Huomaa: Lukitse-komento tyhjentää Tee uudelleen/Kumoa-toiminnon historian, kun komentoa käytetään lukitsemattomiin muuttujiin.

Muuttujien lukituksen avaaminen

Jotta voit muokata lukittua muuttujaa tai poistaa sen, sinun on ensin avattava muuttujan lukitus.

1. Napauta **Työkalut**  ja siirry kohtaan **Toiminnot > Lukitse**.
2. Napauta **Avaa muuttujan lukitus** syöttääksesi funktion syöttöriville.
3. Napauta , ja napauta sitten lukitun muuttujan nimeä.
4. Paina **ENTER** poistaaksesi lukitustilan.

Tulos *Valmis* ilmaisee, että muuttujan lukitus on nyt avattu.

Kuvaajat-sovellus

Geometria-sovelluksen avulla voit luoda, manipuloida, analysoida ja jäljittää matemaattisten relaatioiden kuvaajia.

Mitä voit tehdä

- Piirtää ja tutkia funktioita ja muita relaatioita, kuten epäyhtälöitä, parametri- ja napakoordinaattimuodossa esitettyjä käyriä, lukujonoja ja differentiaaliyhtälöiden ratkaisuja.
- Piirtää ja tutkia lineaarisia funktioita ja kartioleikkauksia analyyttisesti kaksiulotteisessa koordinaatistossa. Analysoida suoria, ympyröitä, ellipsejä, paraabeleja, hyperbelejä ja yleisiä kartioleikkauksia.
- Animoida objektien ja kuvaajien pisteitä ja tutkia niiden käyttäytymistä.
- Määrittää relaatioita jaettavaksi muiden sovellusten, kuten Laskin- tai Muistiinpanot-sovelluksen, kanssa.
- Linkittyä muiden sovellusten luomaan dataan.

Tools Search



Tools Search sallii sinun etsiä toimintoja ja valikkoja. Se on käytettävissä kaikissa TI-Nspire™-sovelluksen ohjelmissa.

Varoitus: Tools Search sallii sinun etsiä valikkojen kohtia, mutta ei komentoja nimiä.

Hyvä tietää

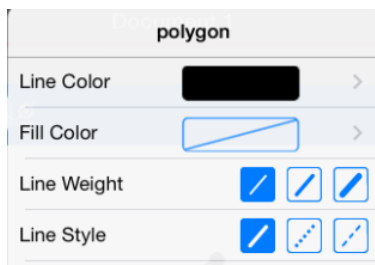
Piilotettujen objektien etsiminen Kuvaajat- tai Geometria-sovelluksesta

Voit piilottaa kuvaajia, geometrisia objekteja, tekstiä, merkintöjä, mittoja tai yksittäisten akselien loppuarvoja.

Voit tilapäisesti tarkastella piilotettuja kuvaajia tai objekteja tai palauttaa ne näkyviksi objekteiksi napauttamalla **Työkalut**  ja siirtymällä kohtaan **Toiminta > Piilota/Näytä**. Voit vaihtaa objektin piilota/näytä-tilaa napauttamalla sitä

Kuvaajan tai objektin ulkonäön muuttaminen

1. Napauta kuvaajaa tai objektia, jota haluat muuttaa.
2. Napauta kohtaa **Tarkastaja**   näyttääksesi objektin ominaisuuksien luettelon.

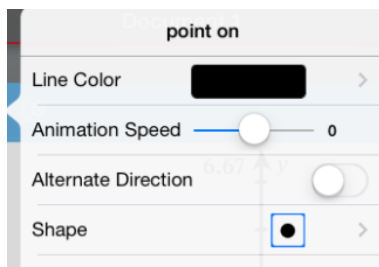


Huomaa: Ominaisuuksien luettelo vaihtelee objektityypin mukaisesti.

3. Valitse muutettavat kohteet. Muutokset otetaan käyttöön, kun valitset ne.

Kuvaajan tai objektin pisteen animointi

1. Napauta pistettä.
2. Napauta kohtaa **Tarkastaja**  näyttääksesi pisteen ominaisuudet.



3. Vedä Animaationopeuden liukusäädintä nopeuden asettamiseksi ja aloita animaatio.

Taustakuvan lisääminen

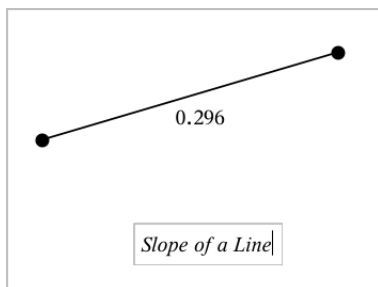
Lisää **valokuva**  -työkalun avulla voit [lisätä valokuvan](#) minkä tahansa Kuvaajat- tai Geometria-sivun taustaksi.

Tekstin lisääminen Kuvaajat- tai Geometria-työalueelle

1. Napauta kohtaa **Työkalut**  ja siirry kohtaan **Toiminta > Teksti**.

Tekstityökalu  avautuu sovelluksen Työkalupalkkiin.

2. Napauta sijaintia tekstin syöttämiseksi.
3. Kirjoita teksti avautuvaan ruutuun ja napauta sitten **palaa**.



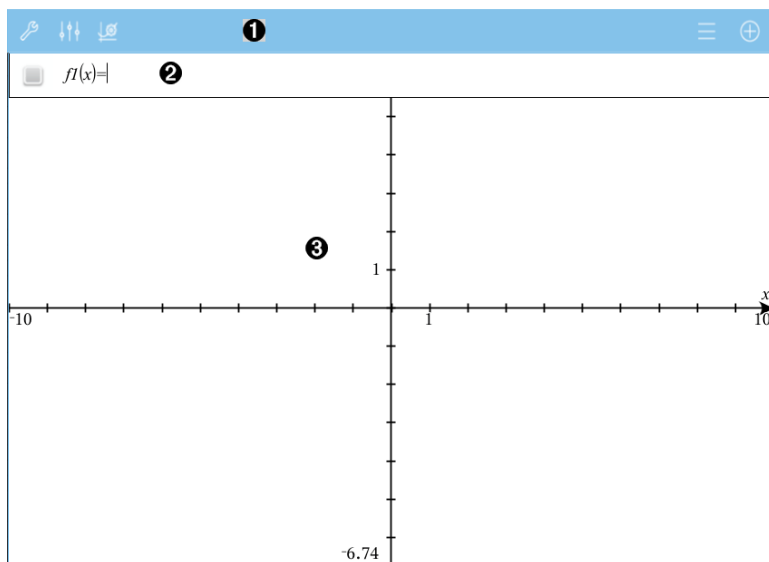
4. Muokkaa tekstiä kaksoisnapauttamalla sitä.

Kuvaajat-sovelluksen sivun lisääminen

Päästäksesi alkuun Kuvaajat-sovelluksen kanssa, lisää Kuvaajat-sivu olemassa olevaan asiakirjaan.

Napauta **Lisätä**, ja napauta sitten .

Uusi Kuvaajat-sivu ilmestyy, näyttäen Kuvaajat-sovelluksen työkalurivin, syöttörivin ja työalueen.



1 Kuvaajat-sovelluksen työkalurivi

- Napauta **Työkalut**  luodaksesi ja tarkastellaksesi kuvaajia.

- Napauta **Tarkastaja**  muuttaaksesi kuvaajan ulkonäköä.
- Napauta  muuttaaksesi Geometria- ja Kuvaajat-sovellusten käyttämiä asetuksia.
- Napauta  tarkastellaksesi tai muokataksesi lauseketta kuvaajan historiasta.
- Napauta  piilottaaksesi tai näyttääksesi näppäimistön ja syöttörivin.

2 Syöttörivi. Tämän avulla voit määrittää relaatiot, joista haluat piirtää kuvaajan. Oletusarvoinen kuvaajatyyppi on funktio, joten näkyvissä on aluksi muoto $f(x)=$. Voit määritellä 99 relaatiota kullekin tyypille

3 Kuvaajat-sovelluksen työalue

- Näyttää kuvaajat syöttöriville määrittämistäsi relaatioista.
- Näyttää pisteet, suorat ja muodot, jotka luot geometria-työkaluilla.
- Nipistä zoomataksesi, vedä panoroidaksesi (vaikuttaa ainoastaan Kuvaajat-sovelluksessa luotuihin objekteihin).

Funktioiden kuvaajien piirtäminen

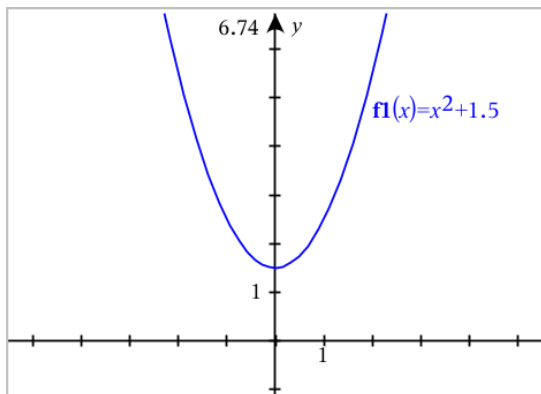
1. Napauta Kuvaajanäkymässä **Työkalut**  ja siirry kohtaan **Kuvaajan syöttö/muokkaus > Funktio**.

 $f(x)=|$

2. Kirjoita funktion lauseke.

 $f(x)=x^2+1.5|$

3. Napauta **ENTER** piirtääksesi funktion kuvaajan.



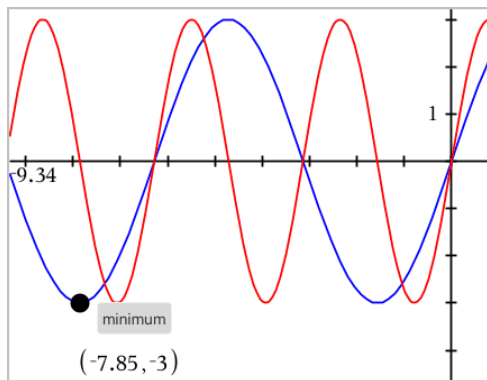
Funktion manipulointi vetämällä

Lineaarinen funktio	- Siirrä kuvaajaa tarttumalla kuvaajaan sen keskikohdan läheltä ja vetämällä siitä. - Kierrä kuvaajaa tarttumalla kuvaajaan sen päiden läheltä ja vetämällä siitä.
Toisen asteen funktio	- Siirrä kuvaajaa tarttumalla kuvaajaan sen huipun läheltä ja vetämällä siitä. - Venytä kuvaajaa tarttumalla kuvaajan pisteeseen, joka ei ole huipun lähellä ja vetämällä siitä.
Sini- tai kosini-funktio	- Siirrä kuvaajaa tarttumalla kuvaajan pisteeseen, joka on lähellä kuvaajan pystysymmetria-akselia ja vetämällä siitä. - Venytä kuvaajaa tarttumalla pisteeseen, joka ei ole läheltä sen pystysymmetria-akselia ja vetämällä siitä.

Kiinnostavien funktion kuvaajan pisteiden löytäminen

- [Luo piste kuvaajaan](#), ja vedä sitten pistettä, niin voit nopeasti tunnistaa maksimit, minimiit ja nollakohdat.

Väliaikaisia opasteita ilmestyy vetäessäsi kiinnostavien pisteiden kautta.



- Nähdäksesi lisää kiinnostavia kohteita, napauta **Työkalut** , valitse **Analysoi kuvaaja**, ja valitse sitten analyysin tyyppi, esim. **Integraali**. Sovellus pyytää sinua valitsemaan kuvaajan ja määrittämään rajat.

Kuvaajat ja vaiheittainen piirto

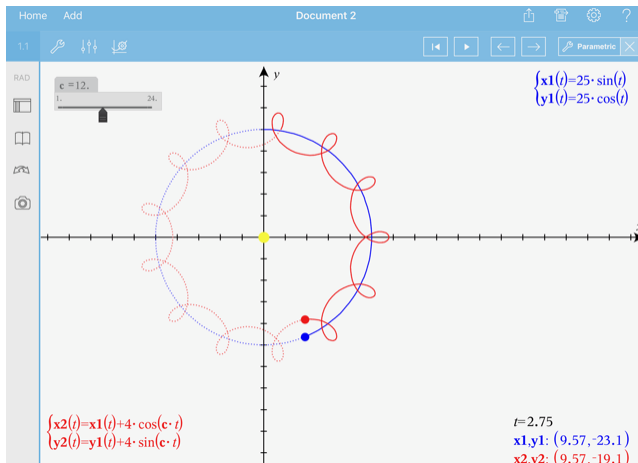
Vaiheittaisen piirron avulla voit animoida funktio-, parametri- ja napayhtälöt reaaliaikaisesti vain valmiin kuvaajan sijaan, jolloin voit analysoida, miten ne on muodostuvat.

Vaiheittaisen piirron asetusten muuttaminen

1. Napauta Kuvaajat-näkymässä Työkalut  ja siirry kohtaan **Jäljitä > Vaiheittainen piirto > Vaiheittaisen asetukset**.
2. Valitse asetukset, joita haluat käyttää.
 - **Kuvaajatyyppi:** Valitse kuvaajan tyyppi Funktio, Parametrinen tai Navallinen.
 - **Vaiheittaisen askel:** Asettaa sen riippumattoman muuttujan askeleen lisäyksen, jolla arvot kuvataan.
 - **Näytä tuleva kuvaaja:** Vaihtaa näytössä joko kaikkien yhtälöiden tulevat pisteet kuvaajan aloituspisteen tai nykyisen pisteen jälkeen. Voit vaihtaa tätä myös ylös- ja alasnuolilla, kun tarkastelet kuvaajaa.
 - **Näytä pisteen koordinaatit:** Vaihtaa koordinaattien näyttämistä tallennetuille seurantapisteille.

Vaiheittaisen piirron ottaminen käyttöön

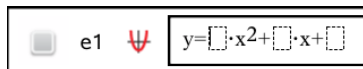
1. Syötä yhtälösi.
2. Valitse **Seuranta**-valikosta kohta **Vaiheittainen piirto > Funktio/Parametrinen/Polaarinen**.
3. Siirry animaatiossa seuraavalla tavalla:
 - käyttämällä Toista/Keskeytä/Nollaa animaatio -painikkeita
 - käyttämällä Vasen-/Oikea-nuolinäppäimiä
 - syöttämällä numeron, jolloin siirryt kyseiseen pisteeseen



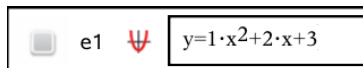
Lineaarisen funktion ja kartioleikkauksen kuvaajien piirtäminen

1. Napauta Kuvaajanäkymässä **Työkalut**  ja siirry kohtaan **Kuvaajan syöttö/muokkaus > Yhtälö**.
2. Napauta yhtälön tyyppiä (**Suora**, **Paraabeli**, **Ympyrä**, **Ellipsi**, **Hyperbeli** tai **Kartioleikkaus**).
3. Napauta kuvaajalle ominaista yhtälömallia. Napauta esim. $y = a \cdot x^2 + b \cdot x + c$ määrittääksesi paraabelin.

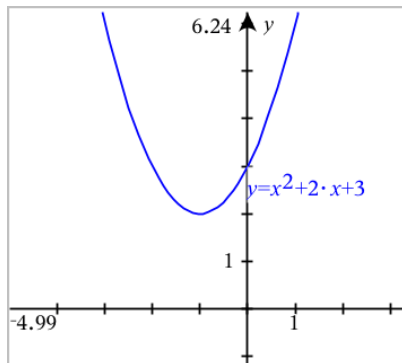
Syöttörivillä on symboli, joka ilmaisee yhtälön tyylin.



4. Kirjoita kertoimet yhtälömalliin.



5. Napauta **ENTER**.



Relaatiokuvaajien piirtäminen

Relaatiokuvaajan piirtäminen on käytettävissä Kuvaajat-sivuilla ja Geometria-sivujen Analyttisessä ikkunassa.

Voit määritellä relaatioita käyttäen $\leq$, $<$, $=$, $>$ tai $\geq$. Erisuuruusoperaattoria ($\neq$) ei tueta relaatioiden kuvaajien piirtämisessä.

Relaation tyyppi	Esimerkkejä
Yhtälöt ja epäyhtälöt, jotka ovat muotoa $y = f(x)$	• $y = \sqrt{x}$ • $y - \sqrt{x} = 1/2$ • $-2 * y - \sqrt{x} = 1/2$ • $y - \sqrt{x} \geq 1/2$

Relaation tyyppi	Esimerkkejä
	$-2 * y - \sqrt{x} \geq 1/2$
Yhtälöt ja epäyhtälöt, jotka ovat muotoa $x = g(y)$	$x = \sin(y)$ $x - \sin(y) = 1/2$ $x - \sin(y) \geq 1/2$
Polynomiyhtälöt ja -epäyhtälöt	$x^2 + y^2 = 5$ $x^2 - y^2 \geq 1/2 + y$ $x^3 + y^3 - 6 * x * y = 0$
Edellä olevat relaatiot suorakulmioiden rajoittamilla alueilla.	$y = \sin(x)$ ja $-2\pi < x \leq 2\pi$ $y \leq x^2 \mid y \geq -2$ ja $0 \leq x \leq 3$ $\{x^2 + y^2 \leq 3, y \geq 0 \text{ ja } x \leq 0\}$

Relaatiokuvaajien piirtäminen:

1. Valitse **Kuvaajan syöttö/muokaus** -valikosta **Relaatio**.

☐ $rel1(x,y)$

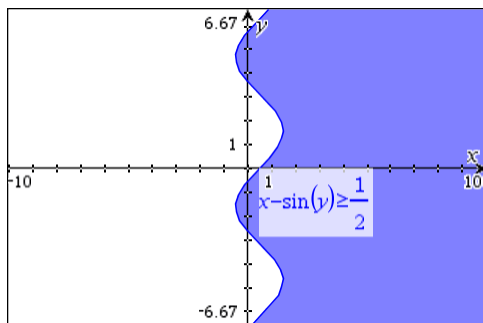
|

2. Kirjoita relaatiolle lauseke. Voit koskettaa "suurempi kuin" -painiketta ja pitää sitä painettuna valitaksesi yhden relaatio-operaattoreista.

☐ $rel1(x,y)$

$x - \sin(y) \geq 1/2$

3. Piirrä relaatio painamalla **Enter**-painiketta.



Vinkkejä relaatioiden piirtämiseen

- Voit nopeasti määritellä relaation funktioiden syöttöriviltä. Sijoita kohdistin suoraan merkin = oikealle puolelle ja napauta sitten Backspace-näppäintä.

Esiin tulee pieni valikko, jossa on relaatio-operaattorit ja **Relaatio**-vaihtoehto. Valikosta valitseminen siirtää kursorin Relaatio-syöttöriville.

- ▶ Voit kirjoittaa relaation tekstimuodossa Kuvaajat-sivulle ja sitten vetää tekstiobjektin jommankumman akselin yli. Relaatio piirretään ja lisätään relaatiohistoriaan.

Varoitus- ja virheilmoitus

Virhetila	Lisätietoa
Relaation syötettä ei tueta	Relaation syötettä ei tueta Huomaa: Seuraava relaatio syötteitä tuetaan: • Relaatiot, joissa on $\leq$, $<$, $=$, $>$, tai $\geq$ • Polynomirelaatiot tekijöissä x ja y • Relaatiot, jotka ovat yhtäpitäviä kuin $y=f(x)$ tai $x=g(y)$ tai vastaavat epäyhtälöt • Edellä annetut relaatiot alueilla, joita rajoittavat suorakulmiot.
Aluerajoituksia ei tueta eräissä tietyissä relaatiotyypeissä, jotka ovat yhtäpitäviä kuin $y=f(x)$ tai $x=g(y)$ tai vastaavissa epäyhtälöissä.	• Relaatioissa, jotka ovat yhtäpitäviä kuin $y=f(x)$ ja vastaavissa epäyhtälöissä voi olla vain x:ää koskevia rajoituksia. • Esimerkiksi: $y=v(x)$ ja $0 \leq x \leq 1$ toimii, mutta $y=v(x)$ ja $0 \leq y \leq 1$ ei toimi • Relaatioissa, jotka ovat yhtäpitäviä kuin $x=g(y)$ ja vastaavissa epäyhtälöissä voi olla vain y:tä koskevia rajoituksia. • Esimerkiksi: $x=\sin(y)$ ja $-1 \leq y \leq 1$ toimii, mutta $x=\sin(y)$ ja $-1 \leq x \leq 1$ ei toimi

Parametriyhtälöiden kuvaajien piirtäminen

1. Napauta Kuvaajanäkymässä **Työkalut**  ja siirry kohtaan **Kuvaajan syöttö/muokkaus > Parametrinen**.



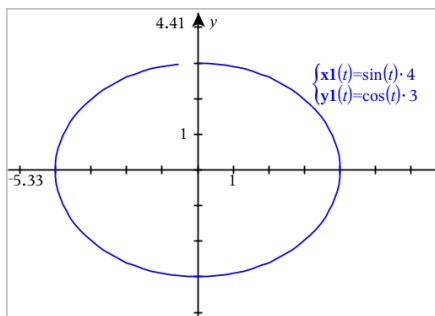
$$\begin{cases} xI(t)= \\ yI(t)= \\ 0 \leq t \leq 6.28 \quad tstep=0.13 \end{cases}$$

2. Kirjoita yhtälöiden $xn(t)$ ja $yn(t)$ lausekkeet.



$$\begin{cases} xI(t)=\sin(t) \cdot 4 \\ yI(t)=\cos(t) \cdot 3 \\ 0 \leq t \leq 6.28 \quad tstep=0.13 \end{cases}$$

3. (Vaihtoehto) Muokkaa oletusarvoja $tmin$, $tmax$ ja $tstep$.
4. Napauta **ENTER**.



Napakoordinaattien avulla määritellyn käyrän piirtäminen

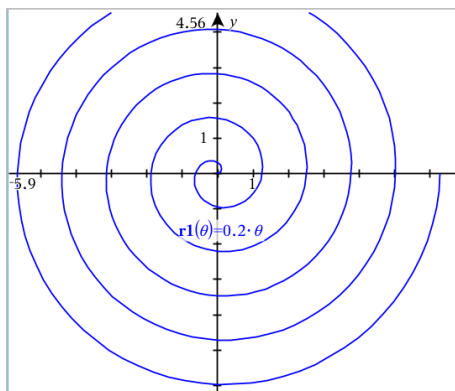
1. Napauta Kuvaajanäkymässä **Työkalut**  ja siirry kohtaan **Kuvaajan syöttö/muokkaus > Polaarinen**.

$$\begin{cases} r1(\theta) = | \\ 0 \leq \theta \leq 6.28 \quad \theta step = 0.13 \end{cases}$$

2. Kirjoita lauseke kuvaajalle $rn(\theta)$.
3. (Vaihtoehto) Muokkaa oletusarvoja θ_{min} , θ_{max} ja θ_{step} .

$$\begin{cases} r1(\theta) = .2 \cdot \theta \\ 0 \leq \theta \leq (\pi \cdot 10) \quad \theta step = 0.13 \end{cases}$$

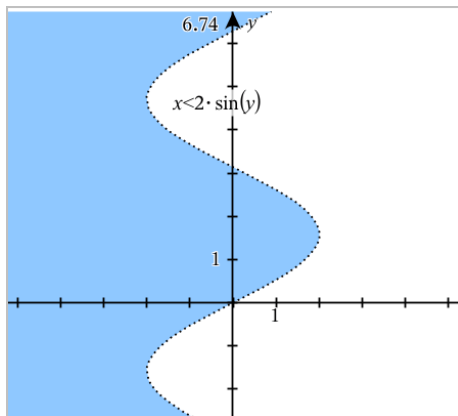
4. Napauta **ENTER**.



Tekstityökalun käyttö yhtälöiden kuvaamiseen

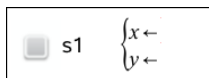
1. Napauta Kuvaajat-sovelluksessa **Työkalut**  ja siirry kohtaan **Toiminnot > Teksti**.
2. Napauta työaluetta asettaaksesi tekstikehysten ja näyttääksesi näppäimistön.

- Kirjoita yhtälö " $x=$ " or " $y=$ ", esim. $x=\sin(y)*2$, tai kirjoita epäyhtälö, kuten $x<2*\sin(y)$, ja napauta sitten **ENTER**.
- Vedä tekstiohjekti jommalle kummalle akselille piirtääksesi yhtälön kuvaajan.



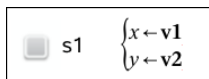
Sirontakuvaajan piirtäminen

- Napauta Kuvaajat-sovelluksessa **Työkalut**  ja siirry kohtaan **Kuvaajan syöttö/muokkaus > Sirontakuvaaja**.

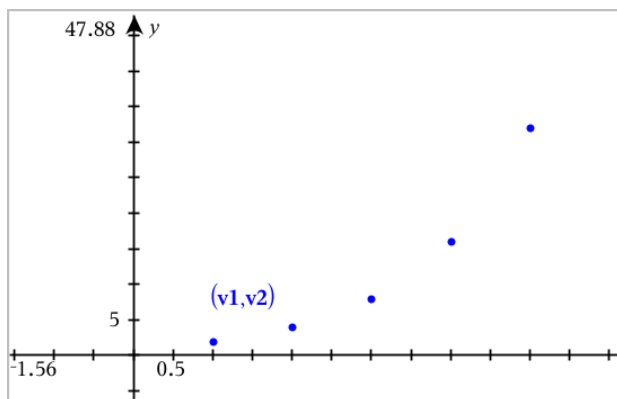


- Käytä yhtä seuraavista tavoista määrittääksesi kuvaajaan kaksi listaa x:ksi ja y:ksi.

- Napauta  valitaksesi listamuuttujan, jonka olet määrittänyt nykyisessä tehtävässä.
- Napauta olemassa olevaa listamuuttujaa, esim. **v1**.
- Kirjoita luettelon elementit suoraan (esim. **{1, 2, 3}**).



- Napauta **ENTER** piirtääksesi datan kuvaajan, ja [suurennat työalue](#) tarkastellaksesi piirrettyjä tietoja.



Lukujonokuvaajan piirtäminen

Lukujonon määrittäminen

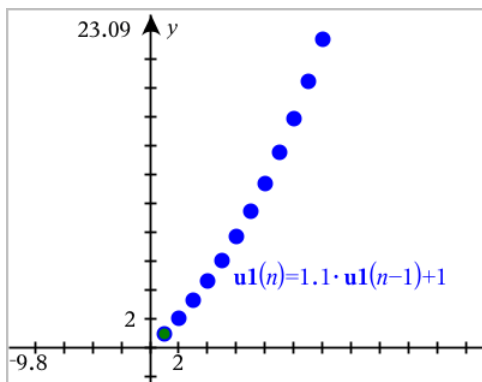
1. Napauta Kuvaajanäkymässä kohtaa **Työkalut** ja siirry kohtaan **Kuvaajansyöttö/muokkaus > Lukujono > Lukujono**.

$$\begin{cases} ul(n)= \\ \text{Initial Terms}:= \\ 1 \leq n \leq 99 \text{ nstep}=1 \end{cases}$$

2. Kirjoita lukujonon määrittelevä lauseke. Täytä riippumattoman muuttujan kenttä muotoon $m+1$, $m+2$, jne., jos tarpeen.
3. Kirjoita alkuehto. Jos lukujonon lauseke viittaa useampaan kuin yhteen alkutermiin, kuten $ul(n-1)$ ja $ul(n-2)$, (tai $ul(n)$ ja $ul(n+1)$), erota alkutermi pilkuilla.

$$\begin{cases} ul(n)=1.1 \cdot ul(n-1)+1 \\ \text{Initial Terms}:=1 \\ 1 \leq n \leq 99 \text{ nstep}=1 \end{cases}$$

4. Napauta **ENTER**.



Mukautetun lukujonon määrittäminen

Mukautettu lukujonokuvaaja näyttää kahden lukujonon välisen yhteyden piirtämällä yhden lukujonon x-akselille ja toisen y-akselille.

Tämä esimerkki simuloi biologiasta tuttua Saalistaja-Saalis -mallia.

1. Käytä tässä näytettyjä relaatioita ja määrittele kaksi lukujonoa: ensimmäinen jänispopulaatiolle ja toinen kettupopulaatiolle. Korvaa lukujonojen oletusnimet sanoilla **jänis** ja **kettu**.



$$\begin{cases} \text{rabbit}(n) = \text{rabbit}(n-1) \cdot (1 + 0.05 - 0.001 \cdot \text{fox}(n-1)) \\ \text{Initial Terms: } = 200 \\ 1 \leq n \leq 400 \text{ nstep} = 1 \end{cases}$$



$$\begin{cases} \text{fox}(n) = \text{fox}(n-1) \cdot (1 + 2 \cdot 10^{-4} \cdot \text{rabbit}(n-1) - 0.03) \\ \text{Initial Terms: } = 50 \\ 1 \leq n \leq 400 \text{ nstep} = 1 \end{cases}$$

.05 = kanien lisääntyminen, jos kettuja ei ole
 .001 = nopeus, jolla ketut voivat tappaa kaneja
 .0002 = kettujen lisääntyminen, jos kaneja ei ole
 .03 = kettujen kuolleisuus, jos kaneja ei ole

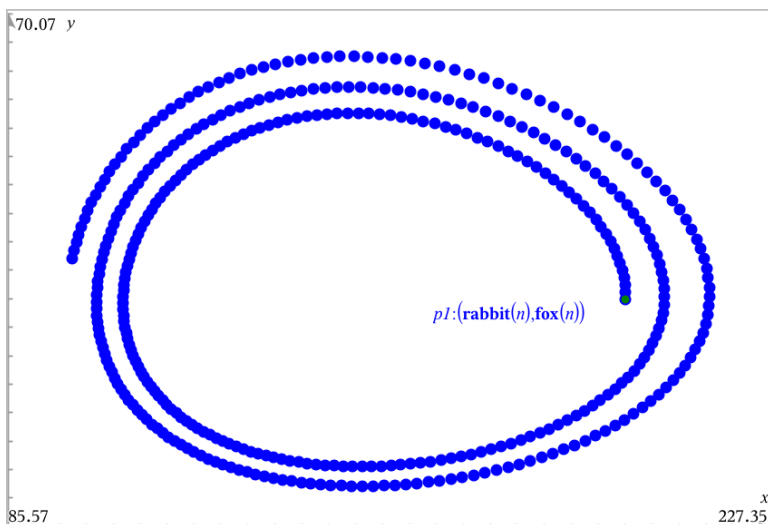
Huomaa: Jos haluat nähdä näiden kahden jakson kuvaajat, [suurennna ikkuna](#) asetukseen **Zoomaa - Sovita**.

2. Napauta **Työkalut** ja siirry kohtaan **Kuvaajansyöttö/muokkaus > Lukujono > Mukautettu**.
3. Määrä lukujonot **jänis** ja **kettu** piirtääksesi ne x- ja y-akselille vastaavasti.

☐ p1

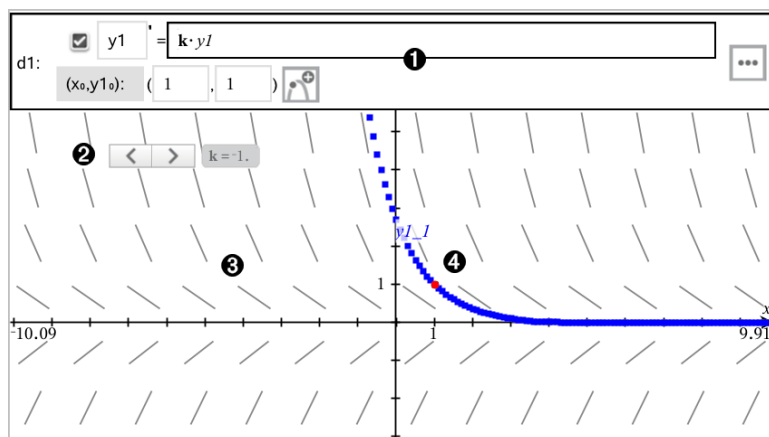
$$\begin{cases} x \leftarrow \text{rabbit}(n) \\ y \leftarrow \text{fox}(n) \\ 1 \leq n \leq 400 \text{ } nstep=1 \end{cases}$$

4. Napauta **ENTER** luodaksesi mukautetun kuvaajan.
5. [Suurennna ikkuna](#) asetukseen **Zoomaa - Sovita**.



6. Tutki mukautettua kuvaajaa tarttumalla alkuehtoa kuvaavaan pisteeseen ja vetämällä siitä.

Differentiaaliyhtälöiden kuvaajien piirtäminen

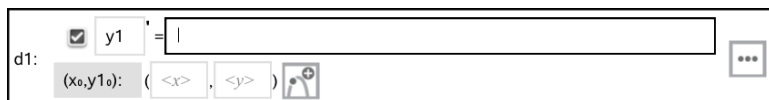


- 1 ODE-syöttöriivi:
 - **y1** ODE-tunniste
 - Lauseke **k·y1** määrittää relaation
 - Kentät **(1,1)** alkuehdon määrittelyyn
 - Painikkeet alkuehtojen lisäämiseen ja kuvaajan parametrien asettamiseen
- 2 Liikusäädin ODE:n kertoimen **k** säätämiseen
- 3 Kulmakerroinkenttä
- 4 Ratkaisukäyrä, joka kulkee alkuehdon kautta

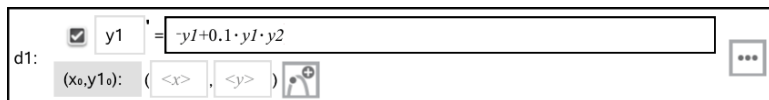
Differentiaaliyhtälön kuvaajan piirtäminen:

1. Napauta Kuvaajanäkymässä **Työkalut**  ja siirry kohtaan **Kuvaajan syöttö/muokkaus > Diff. yht.**

ODE:lle annetaan automaattisesti tunniste, kuten "y1".



2. Siirry lausekekenttään ja syötä differentiaaliyhtälöä määrittelevä lauseke. Voit esimerkiksi syöttää seuraavan lausekkeen $-y1 + 0.1 \cdot y1 \cdot y2$.



3. Syötä riippumattoman muuttujan **x₀** alkuehto ja muuttujan **y1₀** alkuehto.

Huomaa: **x₀** -arvo(t) ovat yhteisiä kaikille tehtävän ODE-yhtälöille, mutta niitä voi syöttää tai muokata ainoastaan ensimmäisessä ODE-yhtälössä.

4. Napauta Muokkaa parametreja  asettaaksesi kuvaajaparametreit. Valitse numeerinen ratkaisumenetelmä ja aseta sitten mahdolliset lisäparametrit. Voit muuttaa näitä parametreja milloin tahansa.

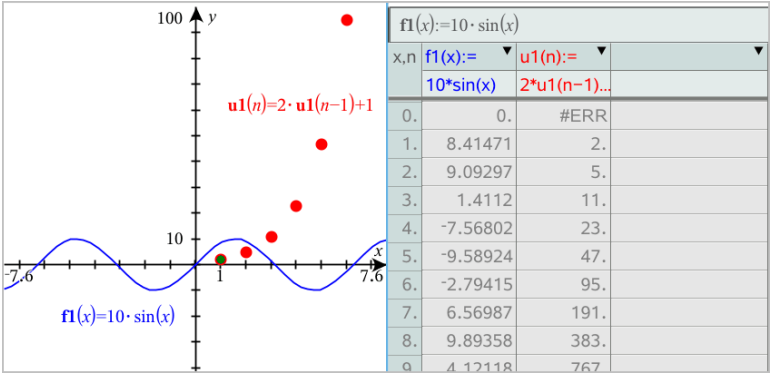
Differential Equation	
Solution Method	Euler >
Iterations Between Plot Step	1 >
Field	Slope >
Axes	Default (x and y) >
x ←	x >
y ←	y1 >
Plot Start:	-10 >
Plot End:	10 >
Plot Step:	0.1 >
Field Resolution:	14 >
Direction Field at x=	0 >

5. Napauta **OK**.
6. [Suurennna ikkuna](#) tarpeen mukaan tarkastellaksesi kuvaajaa.

Taulukoiden tarkastelu Kuvaajat-sovelluksessa

Napauta **Työkalut**  ja siirry kohtaan **Taulukko > Jaettu -näyttö taulukko**.

Taulukko avautuu jaettuun näkymään ja sen sarakkeissa näkyvät nykyisten määritettyjen relaatioiden arvot.



Poistaaksesi taulukon, napauta **Työkalut**  ja siirry kohtaan **Taulukko > Poista taulukko**.

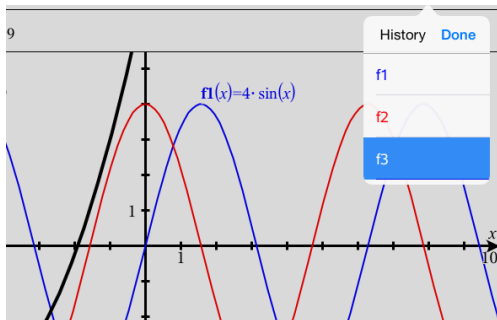
Huomaa: Saadaksesi lisätietoa taulukoiden käytöstä, katso [Taulukoiden käsittely](#).

Kuvaajan historiaan pääsy

Kuvaajat-sovellus tallentaa automaattisesti jokaiselle relaatiolle määritellyt lausekkeet, esimerkiksi funktiot **f1–f99** ja lukujonot **u1–u99**. Voit tarkastella ja muokata näitä kohteita.

Nykyisen relaatiotyypin historian tarkastelu

1. Napauta **Historia**  Kuvaajat-sovelluksen työkalurivin oikeasta päästä näyttääksesi nykyisen relaatiotyypin historiatiedot (esim. **f** funktioille).



2. Napauta historialuettelosta relaation nimeä, ja napauta sitten **Valmis** näyttääksesi relaation syöttörivillä.
3. Käytä ylös- ja alas-nuolinäppäimiä vierittääksesi määritettyjä relaatioita.

Muiden relaatiotyyppien historian tarkastelu

1. Napauta Kuvaajanäkymässä **Työkalut** , siirry kohtaan **Kuvaajan syöttö/muokkaus**, ja napauta relaatiotyyppiä. Napauta esim. **Polaarinen** näyttääksesi syöttörivin seuraavalle käytettävissä olevalle napakoordinaatteina ilmaistulle relaatiolle.
2. Käytä ylös- ja alas-nuolinäppäimiä vierittääksesi määritettyjä relaatioita.

Kuvaajat-sovelluksen työalueen mukauttaminen

Huomaa: Kuvaajasovelluksessa suoritettu uudelleenskaalaus vaikuttaa ainoastaan Kuvaaja-näkymässä oleviin kaavioihin, kuvaajiin ja objekteihin. Se ei vaikuta millään lailla Tasogeometria-näkymässä oleviin objekteihin.

Manuaalinen zoomaus/uudelleenskaalaus

- Uudelleenskaalataksesi X- ja Y-akselit samassa suhteessa, nipistä työaluetta.

- Uudelleenskaalataksesi ainoastaan yhden akselin, napauta **Työkalut** , valitse **Toiminnot > Rajoitettu liike**, ja vedä sitten akselia pitkin.

Zoomaus ennaltamäärätyihin asetuksiin

- Napauta **Työkalut** , valitse **Ikkuna/Suurennä**, ja valitse yksi ennaltamäärätyistä zoomaus-asetuksista. Alkuasetus on **Zoomaa - vakio**.

Ruudukon näyttäminen

1. Napauta Kuvaajat-sovelluksessa **Työkalut**  ja siirry sitten kohtaan **Näkymä > Ruudukko**.
2. Napauta **Pisteruudukko**, **Viivoitettu ruudukko**, tai (jos ruudukko on jo näkyvissä) **Ei ruudukkoa**.

Ruudukon muodon muuttaminen

1. Napauta Kuvaajat-sovelluksessa **Työkalut**  ja siirry kohtaan **Toiminnot > Valitse ruudukko**.
Ruudukko alkaa välkkyä.
2. Napauta Ominaisuudet  näyttääksesi luettelon ominaisuuksista, joita voit muuttaa.

Kuvaajan akseleiden ulkonäön muuttaminen

1. Napauta jompaakumpaa akselia valitaksesi akselit.
2. Napauta Ominaisuudet  näyttääksesi luettelon ominaisuuksista, joita voit muuttaa.



3. Valitse muutettava kohde. Muutokset otetaan käyttöön, kun valitset ne.

Monta valintamerkkimerkintää

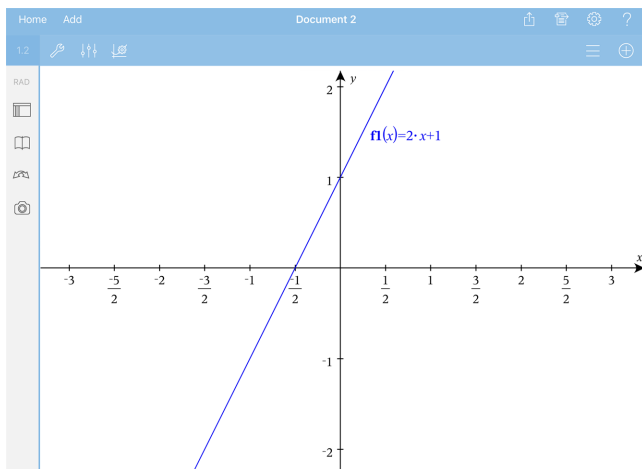
Useat merkinnät ovat näkyvissä vain silloin, jos ne sopivat sekä vaaka- että

pystysuoraan akselleille. Muokkaa akselin mittakaavaa tarvittaessa nipistämällä tai levittämällä joko vaaka- tai pystyakselia sen mittakaavan muuttamiseksi.

- TAI

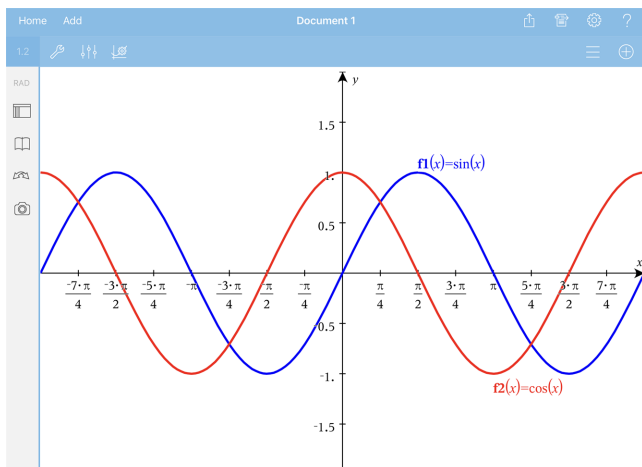
Vedä ja siirrä jompaa kumpaa akselia sten, että sen mittakaava säilyy.

Palauta kuvaajaan piirretyn datan alkuperäinen koko ja sijainti napauttamalla **Työkalut** > **Ikkuna/Suurenn** > **Datan zoomaus**.



Vain Tarkka aritmetiikka ja CAS: Voit muuttaa valintamerkkimerkintöjä näyttämään piin kertoimia, radikaalilukuja tai muita tarkkoja arvoja muokkaamalla **XScale**- tai **YScale**-arvoja **Ikkuna/Suurennusasetukset**-valintaikkunassa.

Ota huomioon: $\pi/2$ muunnetaan muotoon $\pi/2$, kun napsautat **OK**.

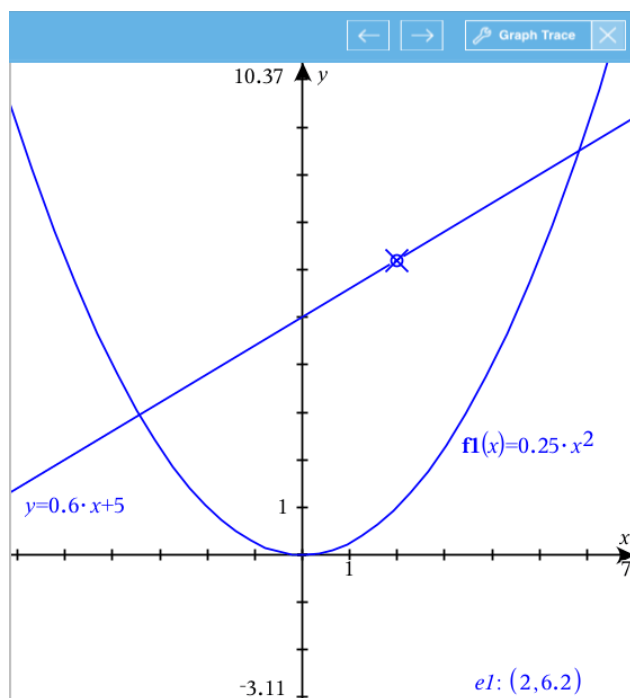


Huomaa: Jos haluat tietoa vaiheittaisesta piirrosta, katso kohta [Kuvaajat ja vaiheittainen piirto](#).

Kuvaajan tai kaavion pisteiden jäljittäminen

1. Napauta Kuvaajanäkymässä **Työkalut**  ja siirry kohtaan **Jäljitä > Jäljitä kuvaaja**.

Jäljitä kuvaaja -työkalu ilmestyy Kuvaajat-sovelluksen työkaluriville, jäljityskohdistin ilmestyy, ja kohdistimen koordinaatit näkyvät oikeassa alakulmassa.



2. Tarkastele kuvaajaa tai kaaviota:

- Napauta kuvaajan tai kaavion pistettä siirtääksesi jäljityskohdistimen tähän pisteeseen.
- Napauta Jäljitä kuvaaja -työkalusta tai ja liikuta kohdistinta nykyistä kuvaajaa tai kaaviota pitkin. Näyttö panoroiutuu automaattisesti ja pitää kohdistimen näkyvissä.
- Kaksoisnapauta jäljityskohdistinta, niin voit syöttää tietyn riippumattoman arvon.
- Napauta ja pidä jäljityskohdistinta pohjassa, niin voit luoda pysyvän pisteen.

3. Lopeta jäljitys napauttamalla X Jäljitä kuvaaja -työkalusta.

Geometristen objektien esittely

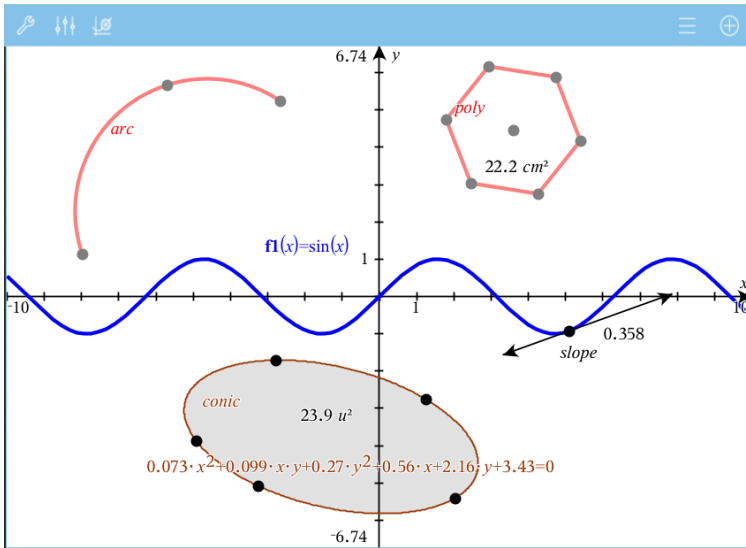
Geometriatyökaluja voidaan käyttää sekä Kuvaajat- että Geometria-sovelluksissa. Voit käyttää näitä työkaluja piirtääksesi tai tarkastellaksesi objekteja kuten pisteitä, suoria ja muotoja.

- Piirrosnäkömä näyttää Kuvaajat-työalueen päällekkäin Geometria-työalueen kanssa. Voit valita, mitata ja muuttaa objekteja molemmilla työalueilla.
- Tasogeometria-näkömä näyttää vain Geometria-sovelluksessa luodut objektit.

Kuvaajat-sovelluksessa luodut objektit

Kuvaajat-sovelluksessa luodut pisteet, suorat ja muodot ovat analyttisiä objekteja.

- Kaikki pisteet, jotka määrittävät näitä objekteja, ovat x,y-tasossa. Tässä luodut objektit näkyvät vain Kuvaajat-sovelluksessa. Koordinaattiakselien asteikon muuttaminen vaikuttaa objektien ulkonäköön.
- Voit näyttää ja muokata minkä tahansa pisteen koordinaatteja objektissa.
- Voit näyttää Kuvaajat-sovelluksessa luodun suoran, tangenttisuoran, ympyrän tai kartioleikkauksen yhtälön.

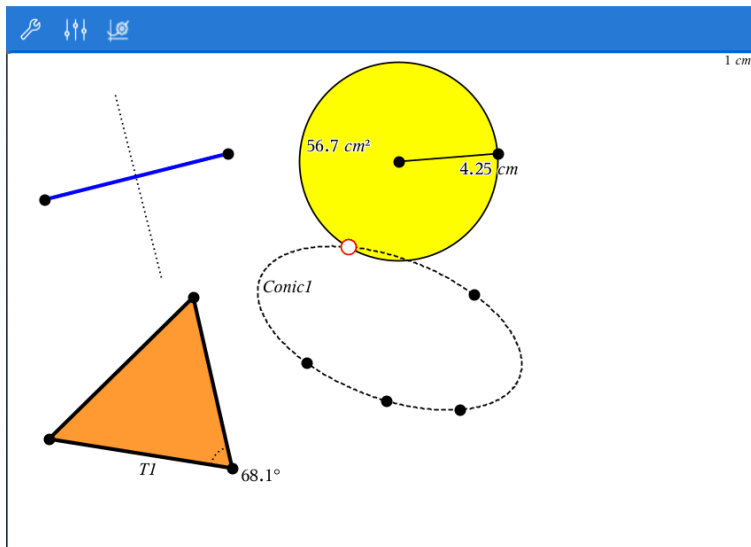


Ympyrän kaari ja monikulmio luotiin Geometria-sovelluksessa. Siniaalto ja kartioleikkaus luotiin Geometria-sovelluksessa.

Geometria-sovelluksessa luodut objektit

Geometria-sovelluksessa luodut pisteet, suorat ja muodot eivät ole analyttisiä objekteja.

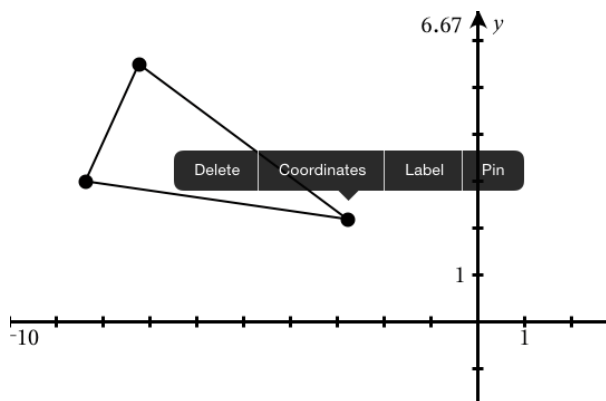
- Näitä objekteja määrittävät pisteet eivät ole kuvaajatasolla. Tässä luodut objektit näkyvät sekä Kuvaajat- että Geometria-sovelluksissa, mutta niihin ei vaikuta kuvaajien x,y-akseleihin tehdyt muutokset.
- Et voi saada koordinaatteja objektin pisteistä.
- Et voi näyttää Geometria-sovelluksessa luodun geometrisen objektin yhtälöä.



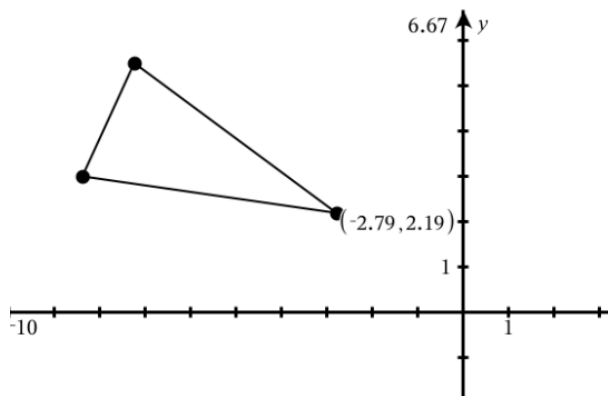
Pisteen koordinaattien merkitseminen (tunnistaminen)

Kuvaajat-sovellus voi tunnistaa ja merkitä minkä tahansa olemassa olevan pisteen koordinaatit, sillä edellytyksellä, että piste on luotu Kuvaajat-sovelluksessa.

1. Valitse piste napauttamalla sitä, ja napauta sitten pistettä uudelleen näyttääksesi sen kontekstivalikon.



2. Napauta **Koordinaatit**.



Jos siirrät pistettä eri paikkaan, koordinaatit seuraavat pistettä ja päivittyvät automaattisesti.

Rajattu alue (Käyrien välinen alue)

Huomaa: Jotta odottamattomat tulokset vältetään tätä ominaisuutta käytettäessä, varmista, että kohdassa "Reaali- vai kompleksimuoto" **asiakirja-asetus** on asetettuna tilaan Reaali.

Voit käyttää Kuvaaja-sovellusta päästäksesi käyrien väliseen alueeseen.

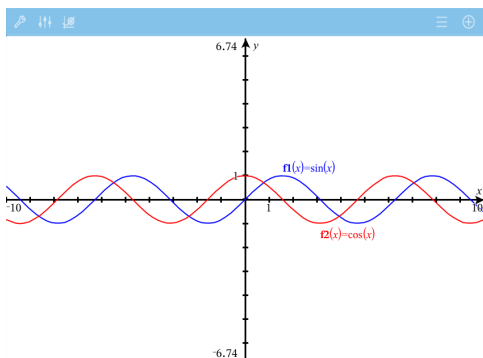
Laskiessasi käyrien välistä aluetta, kunkin käyrän on oltava:

- Funktio suhteessa x :ään.
– tai –
- Yhtälö muodossa $y=$, mukaan lukien $y=$ yhtälöt, jotka on määritelty tekstiruudulla tai kartioyhtälömallineella.

Rajatun alueen määrittäminen (Käyrien välinen alue)

1. Avaa sivu uudelle Kuvaajalle.
2. Napauta **sin** ja **x**, napauta sitten **ENTER**.
3. Napauta $\oplus$.
4. Napauta **cos** ja **x**, napauta sitten **ENTER**.

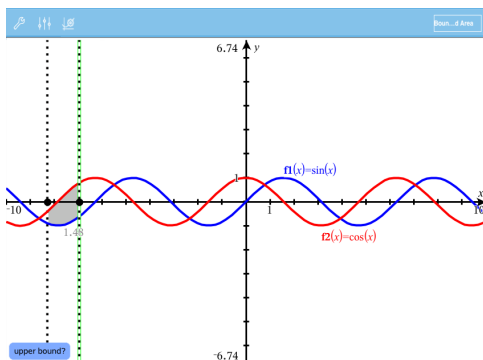
Tässä esimerkissä koordinaatistossa on funktioiden $f1(x)=\sin(x)$ ja $f2(x)=\cos(x)$ kuvaajat.



5. Napauta **Työkaluja**  ja siirry **Analysoi kuvaaja> Rajattu alue**.

Rajattu alue  avautuu sovelluksen Työkalupalkkiin. Sinua pyydetään asettamaan ala- ja ylärajat.

6. Voit määritellä rajat napauttamalla haluamasi kohtia tai siirtämällä pisteitä.



Alue varjostuu ja alueen arvo tulee näkyviin. Arvo on aina ei-negatiivinen, riippumatta välin suunnasta.

Varjostetuilla alueilla työskentely

Kun muutat rajoja tai uudelleenmäärittelet käyriä, varjostus ja alueen arvo päivittyvät.

- Jos haluat muuttaa alempaa tai ylempää rajaa, vedä sitä tai näppäile sille uudet koordinaatit. Et voi muuttaa jossakin leikkauspisteessä sijaitsevaa rajaa. Piste kuitenkin liikkuu automaattisesti sitä mukaa, kun muokkaat tai käsittelet käyriä.

- Jos haluat määritellä jonkin käyrän uudelleen, voit joko käsitellä sitä vetämällä sitä tai muokata sen lauseketta syöttörivillä.

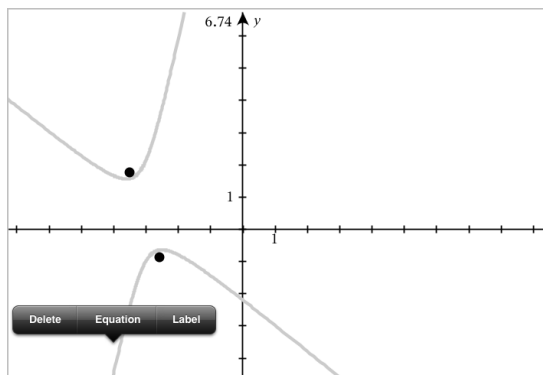
Huomaa: Jos pääte piste sijaitsi alun perin jossakin leikkauspisteessä ja uudet funktiot eivät enää leikkaa toisiaan, varjostus ja alueen arvo katoavat. Jos määrittelet funktio(i)ta siten, että syntyy leikkauspiste, varjostus ja alueen arvo tulevat uudestaan näkyviin.

- Poistaaksesi tai kätkeäksesi valitun alueen, napauta rajatun alueen reunaa, napauta sitten uudestaan nähdäksesi pikavalikon (context menu). Voit poistaa rajatun alueen pikavalikosta käsin.
- Muuttaaksesi väriä tai muita ominaisuuksia napauta Objectin hallintaa, kun varjostettu alue on valittuna.

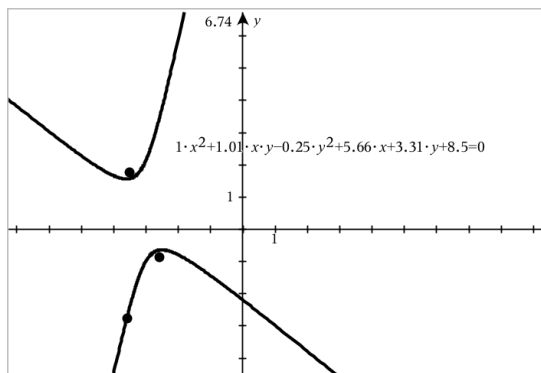
Geometrisen objektin yhtälön näyttäminen

Voit näyttää geometrisen suoran, tangentsuoran, ympyrän tai geometrisen kartioleikkauksen yhtälön, sillä edellytyksellä, että kyseinen objekti on konstruoitu Kuvaajat-sovelluksessa, ja että se voidaan muuntaa täsmällisesti mallipohjaiseksi kartioleikkaukseksi.

1. Napauta objektia valitaksesi sen, ja napauta sitten sitä uudelleen näyttääksesi sen kontekstivalikon.



2. Napauta **Yhtälö** näyttääksesi yhtälön tekstiobjektina.



Laskentatyökalun käyttö

Laskentatyökalu on käytettävissä kuvaaja- ja geometriasovelluksissa. Voit sieventää sillä matemaattisen lausekkeen, jonka olet syöttänyt tekstiobjektina. Voit muokata sievennettyä lauseketta ja sieventää sen sitten uudestaan.

Lausekkeen syöttäminen

1. Napsauta **Työkalut**  ja siirry kohtaan **Toiminnot > Teksti**.
2. Napsauta työaluetta tekstiruudun asettamiseksi ja näppäimistön näyttämiseksi.
3. Näppäile lauseke, esim. $(1/4)^2 \cdot 2$ ja napsauta **SYÖTÄ**.

Huomaa: Älä sisällytä lausekkeeseen muuttujia.

$$\left(\frac{1}{4}\right)^2 \cdot 2$$

Tuloksen laskeminen

1. Napsauta **Työkalut**  ja siirry kohtaan **Toiminnot > Laske**.
2. Laskentatyökalu näkyy työkalupalkissa ja erillinen kehutus pyytää sinua valitsemaan laskettavan lausekkeen.
3. Napsauta tekstiobjektia lausekkeen sieventämiseksi.

$$\left(\frac{1}{4}\right)^2 \cdot 2 = \frac{1}{8}$$

Kuvioiden luominen eleiden avulla (MathDraw)

"MathDraw" -työkalulla voit käyttää kosketusnäyttöä pisteiden, suorien, ympyröiden ja muiden muotojen luomiseen.

- MathDraw -työkalu on käytettävissä Geometria- ja Kuvaajien piirto -sovelluksissa.

- Kuvaaja-näkymä, kun x- ja y-asteikot ovat identtisiä. Tällä tavoin ei-ympyränmuotoiset ellipsit ja ei-neliönmuotoiset suorakulmiot eivät näy ympyröinä ja neliöinä.

Huomaa: MathDraw -työkalu ei ole käytettävissä 3D-kuvaajien piirto-sovelluksessa.

MathDraw -työkalun aktivointi

1. Napauta **Lisää** ja napauta sitten .
2. Napauta **Työkalut** .
3. Napauta **Toiminnot**-valikossa **MathDraw**.

Tekstityökalu  avautuu sovelluksen Työkalupalkkiin. Voit aloittaa työkalun käytön.

MathDraw -työkalun poistaminen

- Kun olet lopettanut MathDraw -työkalun käytön, napauta työkalussa olevaa **X**:ää.

Pisteiden luominen

Jos haluat luoda nimetyn pisteen, napauta avointa aluetta.

- Mikäli kyseinen piste on jonkun olemassa olevan suoran, janan, säteen, geometrisen kartion (mukaan lukien ympyrät) tai monikulmion lähellä, piste kiinnittyy kyseiseen objektiin. Voit myös sijoittaa pisteen minkä tahansa edellä mainittujen objektien leikkauspisteeseen.
- Mikäli piste on Kuvaajat- tai Geometria-näkymässä jonkun näkyvän ruudukkosijainnin lähellä, se kiinnittyy ruudukkoon.

Suorien ja janojen piirtäminen

Jos haluat luoda suoran tai janan, kosketa alkupistettä ja vedä sitten loppupisteeseen.

- Mikäli piirretty suora kulkee jonkun olemassa olevan pisteen läheltä, suora kiinnittyy pisteeseen.
- Mikäli piirretty suora alkaa jonkun olemassa olevan pisteen läheltä ja päättyy jonkun toisen olemassa olevan pisteen lähelle, siitä tulee niiden pisteiden määrittämä jana.
- Mikäli piirretty suora on lähes yhdensuuntainen tai normaali suhteessa johonkin olemassa olevaan suoraan, janaan tai monikulmion sivuun, se kohdistuu kyseiseen objektiin.

Huomaa: Oletustoleranssi yhdensuuntaisten/normaalien suorien havaitsemiseen on 12,5 astetta. Tätä toleranssia voidaan muuttaa käyttämällä muuttujaa, joka on nimetty

ti_gg_fd.angle_tol. Voit muuttaa toleranssia senhetkisessä tehtävässä asettamalla tämän muuttujan laskinsovelluksessa arvoon välille 0–45 (0=eihydensuuntaisuuden/normaalin havaitsemista).

Ympyröiden ja ellipsien piirtäminen

Jos haluat luoda ympyrän tai ellipsin, käytä kosketusnäyttöä summittaisen muodon piirtämiseen.

- Mikäli piirretty muoto muistuttaa ympyrää riittävästi, ympyrä muotoutuu.
- Mikäli muoto on pitkänomainen, siitä muotoutuu ellipsi.
- Mikäli piirretyn muodon virtuaalinen keskus on lähellä jotain olemassa olevaa pistettä, kyseisestä pisteestä tulee ympyrän tai ellipsin keskikohta.

Kolmioiden piirtäminen

Jos haluat luoda kolmion, piirrä kolmiontapainen muoto.

- Mikäli piirretty kärkipiste on jonkun olemassa olevan pisteen lähellä, kyseinen kärkipiste kiinnittyy tähän pisteeseen.

Suorakulmioiden ja neliöiden piirtäminen

Jos haluat luoda suorakulmion tai neliön, käytä kosketusnäyttöä piirin piirtämiseen.

- Mikäli piirretty muoto on lähes neliö, neliö muotoutuu.
- Mikäli muoto on pitkänomainen, siitä muotoutuu suorakulmio.
- Mikäli neliön keskus on lähellä jotain olemassa olevaa pistettä, neliö kiinnittyy kyseiseen pisteeseen.

Monikulmioiden piirtäminen

Jos haluat luoda monikulmion, napauta olemassa olevia pisteitä peräjälkeen, päättäen ensimmäiseen napauttamaasi pisteeseen.

Matematiikkayhtälöiden piirtäminen -työkalun käyttö yhtälöiden luomiseen

Kuvaajat-näkymässä MathDraw -työkalu yrittää tulkita piirrettyjä kuvioita funktioina.

Huomaa: Oletusaskelarvo paraabelin kertoimille on $1/32$. Tämän murtoluvun nimittäjä voidaan määrittää uudelleen muuttujassa nimeltä **ti_gg_fd.par_quant**. Voit muuttaa tätä askelarvoa senhetkisessä tehtävässä asettamalla tämän muuttujan arvoon, joka on 2 tai suurempi. Esimerkiksi arvo 2 antaa 0,5 suuruisen askelarvon.

MathDraw -työkalun käyttö kulman mittaamiseen

Jos haluat mitata kahden olemassa olevan suoran välisen kulman, kosketusnäytön avulla voit piirtää ympyrän kaaren yhdestä suorasta toiseen.

- Mikäli näiden kahden suoran välistä leikkauspistettä ei ole olemassa, se luodaan ja merkitään.
- Kyseinen kulma ei ole suunnattu kulma.

MathDraw -työkalun käyttö keskipisteen löytämiseen

Jos haluat luoda pisteen kahden pisteen puoliväliin, napauta pistettä 1, pistettä 2 ja sitten taas pistettä 1.

MathDraw -työkalun käyttö poispyyhkimiseen

Jos haluat pyyhkiä pois objekteja, käytä kosketusnäyttöä vasemmalle tai oikealle vetämiseen. Liike on samantapainen, kuin pyyhkisit valkotaulua.

- Pyyhintäalue on pyyhkimiseleen rajaama suorakulmio.
- Kaikki pyyhintäalueen sisällä olevat objektit ja niistä riippuvat kohteet poistetaan.

Tarttumisyökalu Geometria- ja Kuvaajat-sovelluksissa

Tarttumisyökalu on käytettävissä Geometria- ja Kuvaajat -sovelluksissa.

Huomaa: Siirry Kuvaajat-sovelluksessa kohtaan **Työkalut > Geometria**.

Jos Geometria-työkalu voi pysyä aktiivisena, siinä näkyy työkalukuvakkeen lisäksi lukon kuva.

Lukon kuvake

Lukitsematon/yksittäiskäyttö-kuvake



Lukittu/monikäyttö-kuvake



Huomaa: Kaikki työkalut avautuvat oletus- tai  lukitsematon/yksittäiskäyttö-tilassa. Kuvake näkyy työkalun vasemmalla puolella.

Lukitsematon/yksittäiskäyttö



Lukittu/monikäyttö



Oletustila

Työkalun avaaminen tapahtuu aina oletus- tai  lukitsematon/yksittäiskäyttö-tilassa). Tämä koskee tilanteita kuten työkalun sulkeminen tai vaihtaminen uuteen työkaluun.

Geometria- ja Kuvaajat sovellusten työkalut, joilla voi tarttua

Seuraavissa työkaluissa on "tarttumisominaisuus":

- Kaikki "**Pisteet ja suorat**" -ryhmän kohteet
- Kaikki "**Muodot**" -ryhmän kohteet
- Kaikki "**Mittaus**" -ryhmän kohteet
- Kaikki "**Konstruointi**" -ryhmän kohteet
- Kaikki "**Muunnokset**" -ryhmän kohteet

Työkalun lukitseminen tai sen lukituksen poistaminen

Napauta  lukitsematon/yksittäiskäyttö-kuvaketta työkalun lukitsemiseksi lukittu/monikäyttö-tilaan.

Huomaa: Työkalu on nyt  lukittu/monikäyttö-tilassa.

Työkalu suljetaan napauttamalla **X**.

-tai-

Napauta  lukitsematon/yksittäiskäyttö-tilaan.

Huomaa: Käyttäjä voi myös vaihdella  -kuvaketta.

3D-kuvaus

3D-kuvaajanäkymässä voit tarkastella ja tutkia kolmiulotteisia kuvaajia.

Mitä voit tehdä

- Luoda ja muokata $z = z(x,y)$ -muotoisia 3D-funktioita.
- Luoda ja muokata 3D-parametrikuvaaajia.
- Näyttää ja piilottaa valitut kuvaajat.
- Asettaa taustaväriä ja käyttää lanka- ja pintavärejä kuvaajissa.

Tools Search



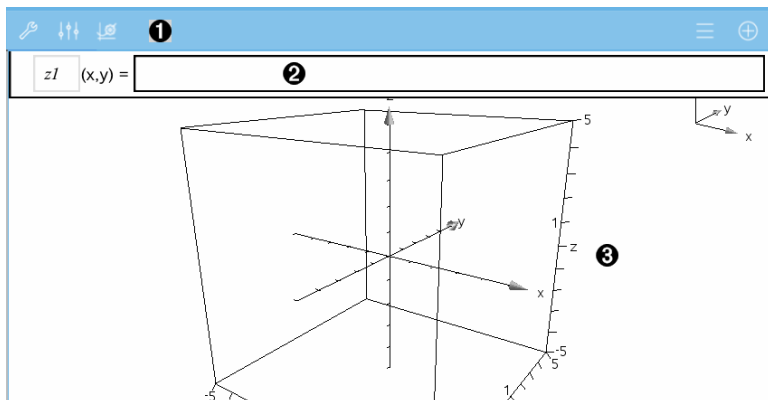
Tools Search sallii sinun etsiä toimintoja ja valikkoja. Se on käytettävissä kaikissa TI-Nspire™-sovelluksen ohjelmissa.

Varoitus: Tools Search sallii sinun etsiä valikkojen kohtia, mutta ei komentoja nimiä.

3D-kuvaajanäkymän valinta

3D-kuvaajanäkymä on käytettävissä millä tahansa [Kuvaajat-sivulla](#)

- Napauta **Työkalut** ja siirry kohtaan **Näkymä > 3D-kuvaajien piirtäminen**.



1 3D-kuvaajat-sovelluksen työkalurivi

- Napauta **Työkalut** luodaksesi ja tarkastellaksesi 3D-kuvaajia.
- Napauta **Tarkastaja** muuttaaksesi kuvaajan tai 3D-ruudun ulkonäköä.

- Napauta $\equiv$ tarkastellaksesi tai muokataksesi lauseketta 3D-kuvaajan historiasta.
- Napauta $\oplus$ piilottaaksesi tai näyttääksesi näppäimistön ja syöttörivin.

2 **Syöttörivi.** Tämän avulla voit määrittää 3D-kuvaajia. Oletusarvoinen kuvaajatyyppi on 3D-funktio, jota ilmaisee $zI(x,y)=$.

3 **3D-kuvaajat-sovelluksen työalue.** Näyttää 3D-ruudun, joka sisältää määrittämäsi kuvaajat. Nipistä zoomataksesi aluetta, vedä kääntääksesi ruutua.

3D-funktioiden kuvaajien piirtäminen

1. Napauta [3D-kuvaajanäkymässä](#) Työkalut  ja siirry kohtaan **3D-kuvaajan syöttö/muokaus > Funktio**.

Näppäimistö ja syöttörivi ilmestyvät näytölle.

zI

$(x,y) =$

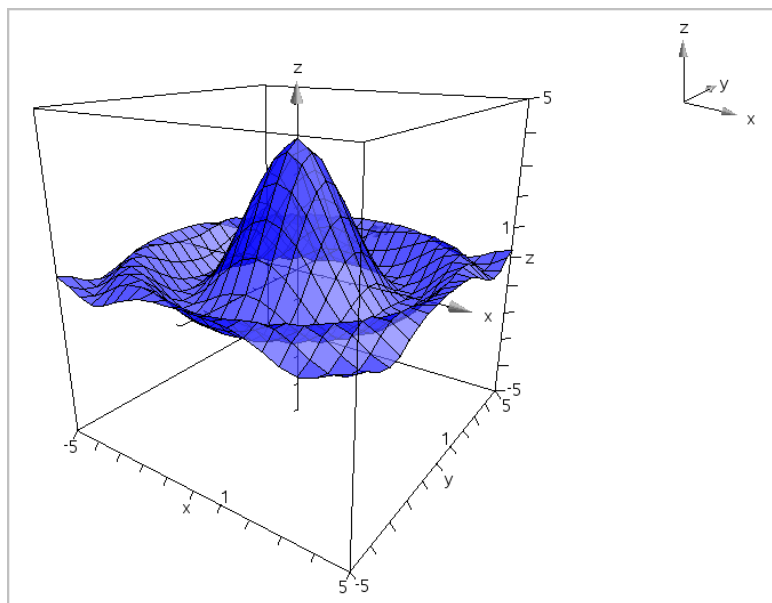
2. Kirjoita kuvaajan määrittävä lauseke. Voit kirjoittaa lausekkeen tai rakentaa sen käyttämällä [lausekemalleja](#).

zI

$(x,y) =$

$$\frac{12 \cdot \cos\left(\frac{x^2+y^2}{4}\right)}{3+x^2+y^2}$$

3. Napauta **ENTER**, niin luot kuvaajan, samalla syöttörivi ja näppäimistö menevät piiloon. Voit näyttää syöttörivin ja näppäimistön milloin tahansa napauttamalla $\oplus$ Kuvaajat-sovelluksen työkaluriviltä.



3D-parametrisyhtälöiden kuvaajien piirtäminen

1. Napauta [3D-kuvaajanäkymässä](#) Työkalut  ja siirry kohtaan 3D-kuvaajan syöttö/muokkaus > Parametrinen.

Näppäimistö ja syöttöriivi ilmestyvät näytölle.

x_{p1}	$(t,u) =$		
y_{p1}	$(t,u) =$	<Enter expression>	
z_{p1}	$(t,u) =$	<Enter expression>	

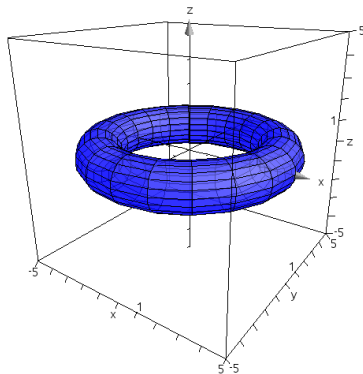
2. Kirjoita yhtälöt, jotka määrittävät kuvaajan.

x_{p1}	$(t,u) =$	4 \cdot \cos(t) - \sin(u) \cdot \cos(t)	
y_{p1}	$(t,u) =$	4 \cdot \sin(t) - \sin(u) \cdot \sin(t)	
z_{p1}	$(t,u) =$	\cos(u)	

3. (Vaihtoehto) Napauta , niin voit asettaa 3D-piirtoparametrit t_{min} , t_{max} , u_{min} ja u_{max} .

Cancel	3D Plot Parameters	OK
tmin =	0.0	
tmax =	2*π	
umin =	0.0	
umax =	π	

4. Napauta **ENTER**, niin piirrät kuvaajan ja piilotat syöttörivin sekä näppäimistön. Voit näyttää syöttörivin ja näppäimistön milloin tahansa napauttamalla ⊕ Kuvaajat-sovelluksen työkaluriviltä.



3D-näkymän zoomaus ja kiertäminen

Zoomaus

- Nipistä työaluetta lähentääksesi tai loitontaaksesi.

Kiertäminen manuaalisesti

- Vedä mihin tahansa suuntaan kiertääksesi kaikkia 3D-kuvaajanäkymässä olevia objekteja.

Kiertäminen automaattisesti

1. Napauta **Työkalut**  ja siirry kohtaan **Toiminnot > Automaattinen kierto**.

Automaattinen kierto -työkalu

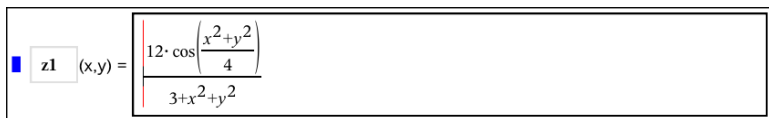


ilmestyy näytölle, ja kuvaaja kiertyy jatkuvasti z-akselin ympäri.

2. Pysäytä kierto napauttamalla **X** työkalusta.

3D-kuvaajan muokkaaminen

1. Kaksoisnapauta kuvaajaa tai sen lauseketta näyttääksesi lausekkeen syöttörivillä. Vaihtoehtoisesti avaa [kuvaajan historia](#), niin voit nähdä lausekkeen.



The screenshot shows a 3D graphing interface. On the left, there is a small blue square icon labeled 'z1'. To its right is the text '(x,y) ='. Further right is a large input field containing the mathematical expression $12 \cdot \cos\left(\frac{x^2+y^2}{4}\right)$ over $3+x^2+y^2$. The entire input area is enclosed in a double-bordered box.

2. Muokkaa olemassa olevaa lauseketta tai kirjoita syöttöriville uusi lauseke.
3. Napauta **ENTER** piirtääksesi muokatun kuvaajan.

3D-kuvaajan ulkonäön muuttaminen

1. Napauta kuvaajaa valitaksesi sen.
2. Napauta **Tarkastaja**  .



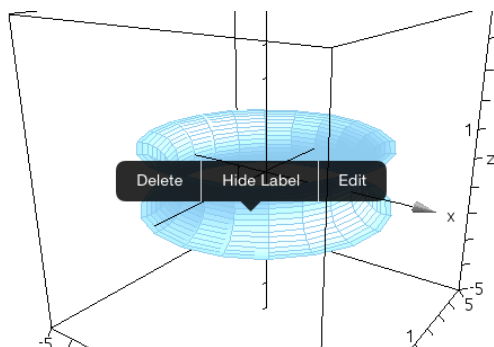
The screenshot shows a settings menu titled '3D graph'. It contains several options with corresponding controls:

- Line Color: A black color swatch with a right arrow.
- Fill Color: A blue color swatch with a right arrow.
- X Resolution: A value of 21 with minus and plus buttons.
- Y Resolution: A value of 21 with minus and plus buttons.
- Transparency: A value of 30 with minus and plus buttons.
- Shading: A value of 50 with minus and plus buttons.
- Display Format: A wireframe cube icon with a right arrow.

3. Valitse muutettava kohde. Muutokset otetaan käyttöön, kun valitset ne.

Kuvaajan otsikon näyttäminen tai piilottaminen

1. Valitse kuvaaja napauttamalla sitä, ja avaa sitten sen kontekstivalikko napauttamalla kuvaajaa uudelleen.



2. Napauta **Piilota otsikko** tai **Näytä otsikko**.

3D-kuvaajien näyttäminen ja piilottaminen

1. Napauta [3D-kuvaajanäkymässä](#) **Työkalut**  ja siirry kohtaan **Toiminnot > Piilota/Näytä**.



Piilota/Näytä-työkalu ilmestyy näytölle, ja kaikki piilotetut kohteet näytetään harmaana.

2. Voit muuttaa kuvaajan piilota/näytä-tilaa napauttamalla kuvaajaa.
3. Ottaaksesi muutokset käyttöön, napauta **X** työkalusta.

Huomaa: Jos haluat näyttää tai piilottaa ainoastaan kuvaajan otsikon, katso 3D-kuvaajan ulkonäön muuttaminen.

3D-tarkasteluympäristön mukauttaminen

Taustavärien vaihtaminen

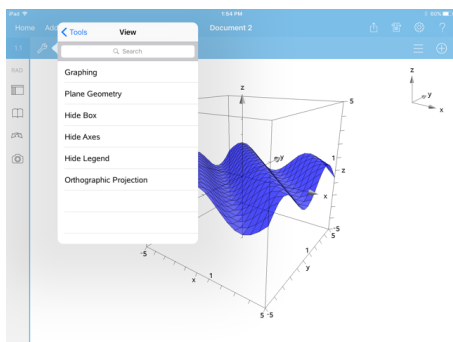
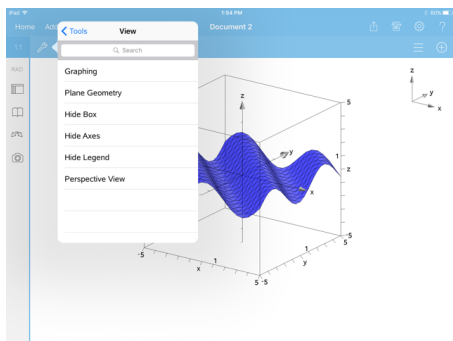
1. Napauta 3D-ruutua valitaksesi sen.

Huomaa: Jos laatikko on piilotettu, napauta **Työkalut**  ja siirry kohtaan **Näkymä > Näytä laatikko**.

2. Napauta **Tarkastaja** .
3. Napauta **Täyttöväri**, ja valitse taustassa käytettävä väri.

3D-projektion muokkaaminen muuttaminen

1. Napauta  ja siirry kohtaan **Näkymä**.
2. Napauta **Ortografinen projektio** tai **Perspektiivinäkymä**.



Laatikon, akselien ja kuvatekstin näyttäminen tai piilottaminen

1. Napauta **Työkalut**  ja siirry kohtaan **Näkymä**.
2. Napauta näytettävän tai piilotettavan elementin nimeä.

3D-kuvasuhteen muuttaminen

1. Napauta **Työkalut**  ja siirry kohtaan **Alue/Suurenn** > **Kuvasuhde**.
2. Syötä arvot x-, y- ja z-akseleille. Kunkin akselin oletusarvo on **1**.

3D-ruudun alueen muuttaminen

- Napauta **Työkalut**  ja siirry kohtaan **Alue/Zoomaa** > **Alueenasetukset**.

Geometria-sovellus

Geometria-sovelluksen avulla voit käsitellä, mitata, muuntaa ja animoida geometrisiä objekteja.

Mitä voit tehdä

- Luo ja tarkastele pisteitä ja suoria, janoja, vektoreita ja ympyrän kaaria.
- Luo ja tarkastele geometrisiä muotoja, kuten ympyröitä, ellipsejä, monikulmioita ja kartioleikkauksia.
- Animoi mikä tahansa pisteeksi luotu kohta objektissa tai kuvaajassa.
- Tarkastele objektimuunnoksia, mukaan lukien symmetria, peilaus, siirto, kierto ja venytys.
- Luo geometrisia konstruktioita, kuten puolittajia, yhdensuuntaisia, pystysuoria, uria ja harpilla piirrettyjä ympyröitä.
- Piilota objekti tai muuta sen viivan väriä, viivan tyyliä tai täyttöväriä.
- Mittaa pituuksia, kulmia, kehiä, alueita ja kulmakertoimia.

Hyvä tietää

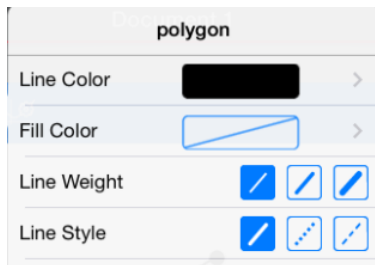
Piilotettujen objektien etsiminen Kuvaajat- tai Geometria-sovelluksesta

Voit piilottaa kuvaajia, geometrisia objekteja, tekstiä, merkintöjä, mittoja tai yksittäisten akselien loppuarvoja.

Voit tilapäisesti tarkastella piilotettuja kuvaajia tai objekteja tai palauttaa ne näkyviksi objekteiksi napauttamalla **Työkalut**  ja siirtymällä kohtaan **Toiminta > Piilota/Näytä**. Voit vaihtaa objektin piilota/näytä-tilaa napauttamalla sitä

Kuvaajan tai objektin ulkonäön muuttaminen

1. Napauta kuvaajaa tai objektia, jota haluat muuttaa.
2. Napauta kohtaa **Tarkastaja**   näyttääksesi objektin ominaisuuksien luettelon.

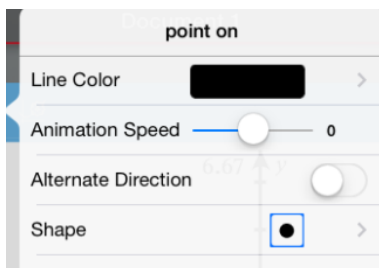


Huomaa: Ominaisuuksien luettelo vaihtelee objektityypin mukaisesti.

3. Valitse muutettavat kohteet. Muutokset otetaan käyttöön, kun valitset ne.

Kuvaajan tai objektin pisteen animointi

1. Napauta pistettä.
2. Napauta kohtaa **Tarkastaja**  näyttääksesi pisteen ominaisuudet.



3. Vedä Animaationopeuden liukusäädintä nopeuden asettamiseksi ja aloita animaatio.

Taustakuvan lisääminen

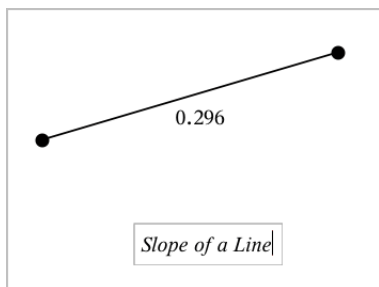
Lisää **valokuva**  -työkalun avulla voit [lisätä valokuvan](#) minkä tahansa Kuvaajat- tai Geometria-sivun taustaksi.

Tekstin lisääminen Kuvaajat- tai Geometria-työalueelle

1. Napauta kohtaa **Työkalut**  ja siirry kohtaan **Toiminta > Teksti**.

Tekstityökalu  avautuu sovelluksen Työkalupalkkiin.

2. Napauta sijaintia tekstin syöttämiseksi.
3. Kirjoita teksti avautuvaan ruutuun ja napauta sitten **palaa**.



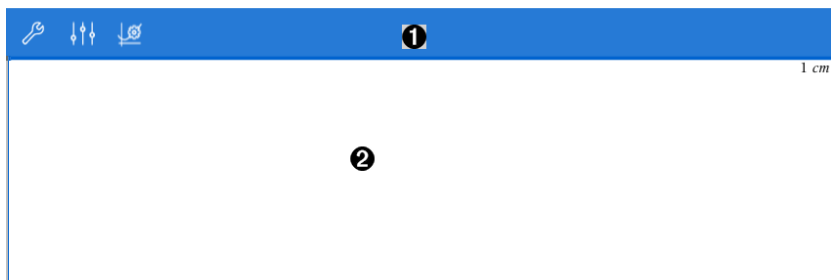
4. Muokkaa tekstiä kaksoisnapauttamalla sitä.

Geometria-sovelluksen sivun lisääminen

Päästäksesi alkuun Geometria-sovelluksen kanssa, lisää Geometria-sivu olemassa olevaan asiakirjaan.

Napauta **Lisätä**, ja napauta sitten .

Uusi Geometria-sivu avautuu ja näyttää Geometria-sovelluksen työkalurivin ja työalueen



1 Geometria-sovelluksen työkalurivi

- Napauta **Työkalut**  luodaksesi ja tarkastellaksesi Geometria-objekteja.
- Napauta **Tarkastaja**  muuttaaksesi valitun kohteen ulkonäköä, kuten geometristä muotoa.
- Napauta **Kuvaajat & Geometria-asetukset**  muuttaaksesi Geometria- ja Kuvaajat-sovellusten käyttämiä asetuksia.

2 Geometria-sovelluksen työalue. Luomasi Geometria-objektit näytetään täällä. Vedä liikuttaaksesi työaluetta vaakasuunnassa.

Geometristen objektien esittely

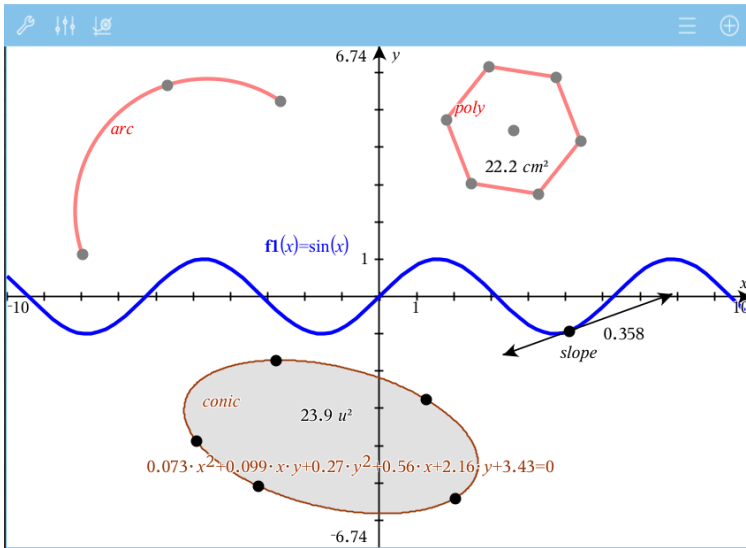
Geometriatyökaluja voidaan käyttää sekä Kuvaajat- että Geometria-sovelluksissa. Voit käyttää näytä työkaluja piirtääksesi tai tarkastellaksesi objekteja kuten pisteitä, suoria ja muotoja.

- Piirrosnäköymä näyttää Kuvaajat-työalueen päällekkäin Geometria-työalueen kanssa. Voit valita, mitata ja muuttaa objekteja molemmilla työalueilla.
- Tasogeometria-näköymä näyttää vain Geometria-sovelluksessa luodut objektit.

Kuvaajat-sovelluksessa luodut objektit

Kuvaajat-sovelluksessa luodut pisteet, suorat ja muodot ovat analyttisiä objekteja.

- Kaikki pisteet, jotka määrittävät näitä objekteja, ovat x,y-tasossa. Tässä luodut objektit näkyvät vain Kuvaajat-sovelluksessa. Koordinaattiakselien asteikon muuttaminen vaikuttaa objektien ulkonäköön.
- Voit näyttää ja muokata minkä tahansa pisteen koordinaatteja objektissa.
- Voit näyttää Kuvaajat-sovelluksessa luodun suoran, tangenttisuoran, ympyrän tai kartioleikkauksen yhtälön.

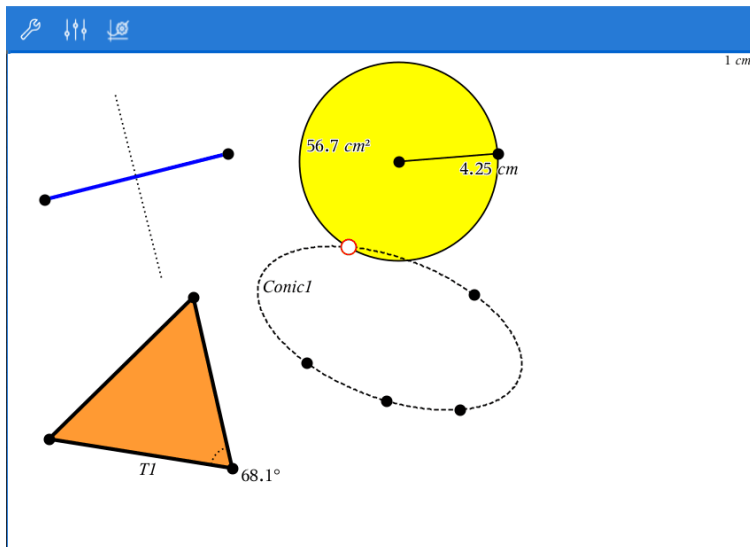


Ympyrän kaari ja monikulmio luotiin Geometria-sovelluksessa. Siniaalto ja kartioleikkaus luotiin Geometria-sovelluksessa.

Geometria-sovelluksessa luodut objektit

Geometria-sovelluksessa luodut pisteet, suorat ja muodot eivät ole analyttisiä objekteja.

- Näitä objekteja määrittävät pisteet eivät ole kuvaajatasolla. Tässä luodut objektit näkyvät sekä Kuvaajat- että Geometria-sovelluksissa, mutta niihin ei vaikuta kuvaajien x,y-akseleihin tehdyt muutokset.
- Et voi saada koordinaatteja objektin pisteistä.
- Et voi näyttää Geometria-sovelluksessa luodun geometrinen objektin yhtälöä.



Geometristen objektien luominen

Pisteiden ja suorien luominen

1. Napauta kohtaa **Työkalut** , valitse **Pisteet ja Suorat**, valitse objektityyppi, esimerkiksi **Jana**. (Siirry Kuvaajat-sovelluksessa kohtaan **Geometria >, Pisteet ja Suorat > Jana**.)
2. Napauta olemassa olevia pisteitä tai sijainteja työalueella objektin määrittämiseksi. Esimerkiksi, napauta kahta objektia, kun luot leikkauspisteen.

Kun luot objektin, työkalu näkyy sovelluksen Työkalupalkissa (esimerkiksi **Jana**



). Peruuta napsauttamalla **X** työkalusta.

Geometristen muotojen luominen

1. Napauta kohtaa **Työkalut** , valitse **Pisteet ja Suorat**, valitse objektityyppi, esimerkiksi **Jana**. (Siirry Kuvaajat-sovelluksessa kohtaan **Geometria >, Pisteet ja Suorat > Jana**.)
2. Napauta olemassa olevia pisteitä tai sijainteja työalueella objektin määrittämiseksi. Esimerkiksi, napauta kahta pistettä, kun määrität ympyrän keskipisteen ja kehän pisteen.

Kun luot muotoa, työkalu näkyy sovelluksen Työkalupalkissa (esimerkiksi **Monikulmio**

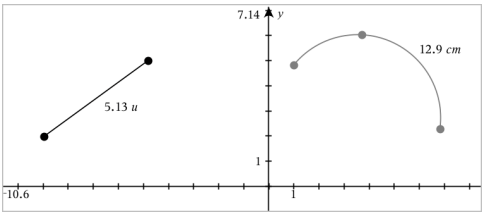
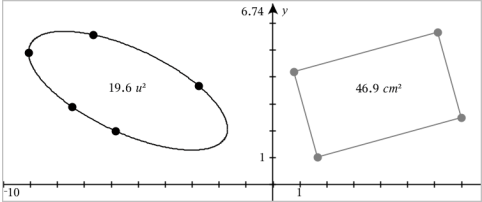
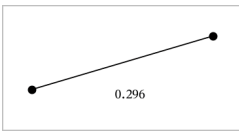


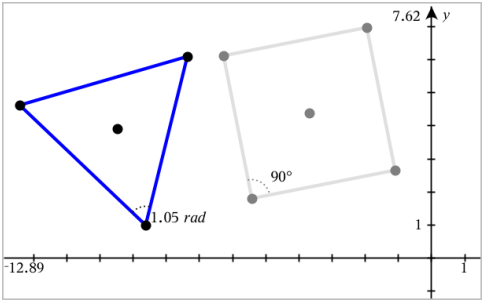
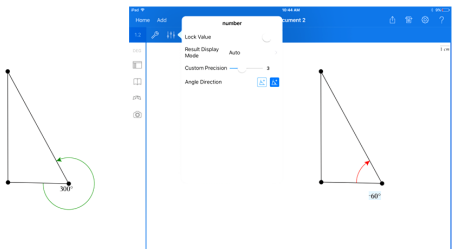
). Peruuta muoto napauttamalla **X** työkalusta.

Geometristen objektien mittaaminen ja muuntaminen

Objektien mittaaminen

1. Napauta kohtaa **Työkalut** , valitse **Mittaus** ja valitse **mittaustyyppi**, esimerkiksi **Pituus**. (Siirry Kuvaajat-sovelluksessa kohtaan **Geometria > Mittaus > Pituus**.)
2. Napauta objektia, jota haluat mitata.

Mittaustyyppi	Käytä mittaukseen...
Pituus 	• Janan, ympyrän kaaren tai vektorin pituuden mittaaminen • Kahden pisteen, pisteen ja suoran tai pisteen ja ympyrän välisen etäisyyden mittaaminen • Ympyrän tai ellipsin kehän pituuden tai monikulmion, suorakulmion tai kolmion piirin mittaaminen • Kolmion, suorakulmion tai monikulmion yhden sivun pituuden mittaaminen. Sinun on napautettava <i>kahta pistettä</i> sivun pituuden mittaamiseksi. Sivun napauttaminen mittaa objektin kehän koko pituuden.
Pinta-ala 	Ympyrän, ellipsin, monikulmion, suorakulmion tai kolmion pinta-ala
Kulmakerroin 	Suoran, puolisuoran, janan tai vektorin kulmakertoimen laskeminen

Mittaustyyppi	Käytä mittaukseen...
Kulma 	Kulmat välillä 0° ja 180° (0 radiaanista π radiaanista Kuvaajat-sovelluksessa)
Suunnattu kulma 	Suunnatut kulmat välillä 0° ja 360° (0 radiaanista 2π radiaaniin) ja välillä -360° ja 0° (-2π radiaanista 0 radiaaniin).

Objektien muunnokset

1. Napauta kohtaa **Työkalut** , valitse Muunnokset ja valitse muunnostyyppi, esimerkiksi Symmetria. (Siirry Kuvaajat-sovelluksessa kohtaan Geometria Muunnokset Symmetria.)
2. Napauta objektia, jota haluat muuntaa.
3. Napauta sijaintia, olemassa olevaa pistettä tai muuta objektia muunnoksen luomiseksi.

Tarkastelu konstruktio työkalujen avulla

Lisää konstruktio napauttamalla kohtaa **Työkalut** , valitse **Konstruktio** ja valitse konstruktion tyyppi, kuten **Yhdensuuntainen**. (Siirry Kuvaajat-sovelluksessa kohtaan **Geometria > Konstruktio > Yhdensuuntainen**.)

Konstruktioita luotaessa avautuu työkalu sovelluksen Työkalupalkkiin (esimerkiksi

Yhdensuuntainen   Parallel ). Peruuta napauttamalla X työkalusta.

Konstruktiotyyppi	Kuvaus
Keskipiste	Jakaa janan kahtia tai asettaa keskipisteen kahden pisteen välille. Pisteet voivat olla yksittäisessä objektissa, erillisissä objekteissa tai työalueella.
Yhdensuuntainen suora	Luo yhdensuuntaisen suoran minkä tahansa olemassa olevaan suoran kanssa. Olemassa oleva suora voi olla koordinaatiston akseli tai kolmion, neliön, suorakulmion tai monikulmion mikä tahansa sivu.
Kohtisuora suora	Luo suoran, joka on kohtisuorassa vertailusuoraa vastaan. Vertailusuora voi olla koordinaattiakseli, olemassa oleva suora, jana, kolmion, suorakulmion tai monikulmion yksi sivu.
Keskinormaali	Luo keskinormaalin janalle tai kolmion, suorakulmion tai monikulmion yhdelle sivulle tai kahden pisteen välille.
Kulman puolittaja	Luo kulman puolittajan. Kulman pisteet voivat sijaita olemassa olevilla objekteilla tai ne voivat sijaita työalueella.
Ura	Ura-työkalun avulla voit tutkia yhden objektin liikealuetta toisen objektin suhteen jaetun pisteen rajoittamana.
Harppi	Toimii geometrisen harpin tavoin ympyröiden piirtämiseen paperille.

Laskentatyökalun käyttö

Laskentatyökalu on käytettävissä kuvaaja- ja geometriasovelluksissa. Voit sieventää sillä matemaattisen lausekkeen, jonka olet syöttänyt tekstiobjektina. Voit muokata sievennettyä lauseketta ja sieventää sen sitten uudestaan.

Lausekkeen syöttäminen

1. Napsauta **Työkalut**  ja siirry kohtaan **Toiminnot > Teksti**.
2. Napsauta työaluetta tekstiruudun asettamiseksi ja näppäimistön näyttämiseksi.
3. Näppäile lauseke, esim. $(1/4)^2 \cdot 2$ ja napsauta **SYÖTÄ**.

Huomaa: Älä sisällytä lausekkeeseen muuttujia.

$$\left(\frac{1}{4}\right)^2 \cdot 2$$

Tuloksen laskeminen

1. Napsauta **Työkalut**  ja siirry kohtaan **Toiminnot > Laske**.
2. Laskentatyökalu näkyy työkalupalkissa ja erillinen kehoitus pyytää sinua valitsemaan laskettavan lausekkeen.
3. Napsauta tekstiobjektia lausekkeen sieventämiseksi.

$$\left(\frac{1}{4}\right)^2 \cdot 2 = \frac{1}{8}$$

Kuvioiden luominen eleiden avulla (MathDraw)

"MathDraw" -työkalulla voit käyttää kosketusnäyttöä pisteiden, suorien, ympyröiden ja muiden muotojen luomiseen.

- MathDraw -työkalu on käytettävissä Geometria- ja Kuvaajien piirto -sovelluksissa.
- Kuvaaja-näkymä, kun x- ja y-asteikot ovat identtisiä. Tällä tavoin ei-ympyränmuotoiset ellipsit ja ei-neliönmuotoiset suorakulmiot eivät näy ympyröinä ja neliöinä.

Huomaa: MathDraw -työkalu ei ole käytettävissä 3D-kuvaajien piirto-sovelluksessa.

MathDraw -työkalun aktivointi

1. Napauta **Lisää** ja napauta sitten .
2. Napauta **Työkalut** .
3. Napauta **Toiminnot**-valikossa **MathDraw**.

Tekstityökalu  avautuu sovelluksen Työkalupalkkiin. Voit aloittaa työkalun käytön.

MathDraw -työkalun poistaminen

- Kun olet lopettanut MathDraw -työkalun käytön, napauta työkalussa olevaa **X**:ää.

Pisteiden luominen

Jos haluat luoda nimetyn pisteen, napauta avointa aluetta.

- Mikäli kyseinen piste on jonkun olemassa olevan suoran, janan, säteen, geometrisen kartion (mukaan lukien ympyrät) tai monikulmion lähellä, piste kiinnittyy kyseiseen objektiin. Voit myös sijoittaa pisteen minkä tahansa edellä mainittujen objektien leikkauspisteeseen.
- Mikäli piste on Kuvaajat- tai Geometria-näkymässä jonkun näkyvän ruudukkosijainnin lähellä, se kiinnittyy ruudukkoon.

Suorien ja janojen piirtäminen

Jos haluat luoda suoran tai janan, kosketa alkupistettä ja vedä sitten loppupisteeseen.

- Mikäli piirretty suora kulkee jonkun olemassa olevan pisteen läheltä, suora kiinnittyy pisteeseen.
- Mikäli piirretty suora alkaa jonkun olemassa olevan pisteen läheltä ja päättyy jonkun toisen olemassa olevan pisteen lähelle, siitä tulee niiden pisteiden määrittämä jana.
- Mikäli piirretty suora on lähes yhdensuuntainen tai normaali suhteessa johonkin olemassa olevaan suoraan, janaan tai monikulmion sivuun, se kohdistuu kyseiseen objektiin.

Huomaa: Oletustoleranssi yhdensuuntaisten/normaalien suorien havaitsemiseen on 12,5 astetta. Tätä toleranssia voidaan muuttaa käyttämällä muuttujaa, joka on nimetty

ti_gg_fd.angle_tol. Voit muuttaa toleranssia senhetkisessä tehtävässä asettamalla tämän muuttujan laskinsovelluksessa arvoon välille 0–45 (0=ei yhdensuuntaisuuden/normaalien havaitsemista).

Ympyröiden ja ellipsien piirtäminen

Jos haluat luoda ympyrän tai ellipsin, käytä kosketusnäyttöä summittaisen muodon piirtämiseen.

- Mikäli piirretty muoto muistuttaa ympyrää riittävästi, ympyrä muotoutuu.
- Mikäli muoto on pitkänomainen, siitä muotoutuu ellipsi.
- Mikäli piirretyn muodon virtuaalinen keskus on lähellä jotain olemassa olevaa pistettä, kyseisestä pisteestä tulee ympyrän tai ellipsin keskikohta.

Kolmioiden piirtäminen

Jos haluat luoda kolmion, piirrä kolmiontapainen muoto.

- Mikäli piirretty kärkipiste on jonkun olemassa olevan pisteen lähellä, kyseinen kärkipiste kiinnittyy tähän pisteeseen.

Suorakulmioiden ja neliöiden piirtäminen

Jos haluat luoda suorakulmion tai neliön, käytä kosketusnäyttöä piirin piirtämiseen.

- Mikäli piirretty muoto on lähes neliö, neliö muotoutuu.
- Mikäli muoto on pitkänomainen, siitä muotoutuu suorakulmio.

- Mikäli neliön keskus on lähellä jotain olemassa olevaa pistettä, neliö kiinnittyy kyseiseen pisteeseen.

Monikulmioiden piirtäminen

Jos haluat luoda monikulmion, napauta olemassa olevia pisteitä peräjälkeen, päättäen ensimmäiseen napauttamaasi pisteeseen.

Matematiikkayhtälöiden piirtäminen -työkalun käyttö yhtälöiden luomiseen

Kuvaajat-näkymässä MathDraw -työkalu yrittää tulkita piirrettyjä kuvioita funktioina.

Huomaa: Oletusaskelarvo paraabelin kertoimille on $1/32$. Tämän murtoluvun nimittäjä voidaan määrittää uudelleen muuttujassa nimeltä **ti_gg_fd.par_quant**. Voit muuttaa tätä askelarvoa senhetkisessä tehtävässä asettamalla tämän muuttujan arvoon, joka on 2 tai suurempi. Esimerkiksi arvo 2 antaa $0,5$ suuruisen askelarvon.

MathDraw -työkalun käyttö kulman mittaamiseen

Jos haluat mitata kahden olemassa olevan suoran välisen kulman, kosketusnäytön avulla voit piirtää ympyrän kaaren yhdestä suorasta toiseen.

- Mikäli näiden kahden suoran välistä leikkauspistettä ei ole olemassa, se luodaan ja merkitään.
- Kyseinen kulma ei ole suunnattu kulma.

MathDraw -työkalun käyttö keskipisteen löytämiseen

Jos haluat luoda pisteen kahden pisteen puoliväliin, napauta pistettä 1, pistettä 2 ja sitten taas pistettä 1.

MathDraw -työkalun käyttö poispyyhkimiseen

Jos haluat pyyhkiä pois objekteja, käytä kosketusnäyttöä vasemmalle tai oikealle vetämiseen. Liike on samantapainen, kuin pyyhkisit valkotalua.

- Pyyhintäalue on pyyhkimiseleen rajaama suorakulmio.
- Kaikki pyyhintäalueen sisällä olevat objektit ja niistä riippuvat kohteet poistetaan.

Tarttumisyökalu Geometria- ja Kuvaajat-sovelluksissa

Tarttumistyökalu on käytettävissä Geometria- ja Kuvaajat -sovelluksissa.

Huomaa: Siirry Kuvaajat-sovelluksessa kohtaan **Työkalut > Geometria**.

Jos Geometria-työkalu voi pysyä aktiivisena, siinä näkyy työkalukuvakkeen lisäksi lukon kuva.

Lukon kuvake

Lukitsematon/yksittäiskäyttö-kuvake



Lukittu/monikäyttö-kuvake



Huomaa: Kaikki työkalut avautuvat oletus- tai  lukitsematon/yksittäiskäyttö-tilassa. Kuvake näkyy työkalun vasemmalla puolella.

Lukitsematon/yksittäiskäyttö



Lukittu/monikäyttö



Oletustila

Työkalun avaaminen tapahtuu aina oletus- tai  lukitsematon/yksittäiskäyttö-tilassa). Tämä koskee tilanteita kuten työkalun sulkeminen tai vaihtaminen uuteen työkaluun.

Geometria- ja Kuvaajat sovellusten työkalut, joilla voi tarttua

Seuraavissa työkaluissa on "tarttumisominaisuus":

- Kaikki "**Pisteet ja suorat**" -ryhmän kohteet
- Kaikki "**Muodot**" -ryhmän kohteet
- Kaikki "**Mittaus**" -ryhmän kohteet
- Kaikki "**Konstruointi**" -ryhmän kohteet
- Kaikki "**Muunnokset**" -ryhmän kohteet

Työkalun lukitseminen tai sen lukituksen poistaminen

Napauta  lukitsematon/yksittäiskäyttö-kuvaketta työkalun lukitsemiseksi lukittu/monikäyttö-tilaan.

Huomaa: Työkalu on nyt  lukittu/monikäyttö-tilassa.

Työkalu suljetaan napauttamalla **X**.

-tai-

Napauta  lukitsematon/yksittäiskäyttö-tilaan.

Huomaa: Käyttäjä voi myös vaihdella -kuvaketta.

Listat & Taulukot -sovellus

Listat & Taulukot -sovelluksessa voit työskennellä taulukkomuotoisen tiedon kanssa.

Mitä voit tehdä

- Voit määrittää kokonaisen sarakkeen arvot toisen sarakkeen sisällön perusteella.
- Voit työskennellä Kuvaajat- & Geometria- sekä Laskin-sovelluksissa luotujen muuttujien kanssa.
- Voit piirtää kuvaajia taulukon tiedoista Data & Tilastot -sovelluksen avulla.
- Voit luoda arvotaulukon funktiolle tai kaaviolle.
- Voit suorittaa tilastollisia analyyseja datalistaista.

Tools Search



Tools Search sallii sinun etsiä toimintoja ja valikkoja. Se on käytettävissä kaikissa TI-Nspire™-sovelluksen ohjelmissa.

Varoitus: Tools Search sallii sinun etsiä valikkojen kohtia, mutta ei komentoja nimiä.

Mitä sinun tulee tietää

Soluviihtauksen kirjoittaminen kaavaan

Absoluuttiset viittaukset sisältävät \$-symbolin ennen sarakkeen kirjainta ja ennen rivinumeroa, ja ne viittaavat aina tietyssä taulukon kohdassa olevaan soluun. Suhteelliset viittaukset sisältävät ainoastaan solun sarakkeen kirjaimen ja rivinumeron, ja ne kuvaavat missä solu on suhteessa taulukon muihin soluihin nähden.

1. Kaksoisnapauta solua ja kirjoita kaava.
2. Siirry oikeaan kohtaan kaavassa ja kirjoita soluviihtaus.

Käytä suhteellisen viittauksen (B3), absoluuttisen viittauksen (\$B\$2) tai solualueen (A1:A4) muotoa.

Solun arvon linkittäminen muuttujaan

1. Napauta Listat & Taulukot -sivulla solua, jonka haluat linkittää muuttujaan, ja napauta sitten solua uudelleen avataksesi kontekstivalikon.
2. Napauta **Linkitä**, ja napauta sitten muuttujan nimeä syöttääksesi sen soluun.

Sarakkeen linkittäminen muuttujaan

1. Napauta muuttujaan linkitettävän sarakekaavan solua (toista solua ylhäältä).

2. Kirjoita linkitettävän listamuuttujan nimi ja napauta **paluu**.

Huomaa: Nähdäksesi listan käytettävissä olevista muuttujista, napauta **var** TI-Nspire™-näppäimistöllä.

Listat & Taulukot -sovelluksen sivun lisääminen

Päästäksesi alkuun Listat & Taulukot sovelluksen kanssa, lisää Listat & Taulukot -sivu olemassa olevaan asiakirjaan.

► Napauta **Lisätä**, ja napauta sitten .

Tyhjä Listat & Taulukot -sivu avautuu.



	1			
A	2	B	C	D
=	3			
1				
2		4		
3				
4				

- 1 Sarakkeen ja rivin viitesolu
- 2 Sarakkeen nimen solu, joka määrittää sarakkeen listamuuttujaksi
- 3 Solu kaavalle, jolla voit luoda datasarakkeen
- 4 Leipätekstisolut

Tiedonkäsittely

Datasarakkeiden luominen

Voit luoda arvojen sarakkeen, joka perustuu toisen sarakkeen sisältöön tai eri tyyppisiin jonomaisiin tietoihin .

D	=seqgen(n+2,n,u,{ 2,30 },{ 1 },3)			
A	B ❶	C ❷	D ❸	
=	=xbar^2	=a[]/2	=seqgen(n	
1	1	25	1/2	1
2	5	25	5/2	7
3	5	25	5/2	10
4	45	25	45/2	13
5	7	25	7/2	16

- ❶ Muuttujaan perustuva sarakekaava
- ❷ Toiseen sarakkeeseen perustuva sarakekaava
- ❸ Sarakekaava, joka luo lukujonon

Sarakkeen arvojen luominen toisen sarakkeen perusteella

1. Napsauta sen sarakkeen sarakekaavan solua (toinen solu ylhäältä), jossa haluat käyttää kaavaa.
2. Kirjoita kaavan lauseke ==merkin jälkeen ja napauta **ENTER**.

Huomaa: Merkitse kaavaan sisältyvät sarakkeiden kirjaimet sulkujen ([]) sisään.

Satunnaislukuja sisältävän sarakkeen luominen

1. Napauta sarakekaavan solua (toinen solu ylhäältä).
2. Napauta **Työkalut**  ja siirry kohtaan **Data > Satunnainen > Kokonaisluku** syöttääksesi funktion **randint()**.
3. Sovellus syöttää funktion **randint()** sarakekaavan soluun.
4. Kirjoita **1 , 6 , 20** ja napauta **ENTER**.

Huomaa: Numerot on annettu ainoastaan havainnollistamiseksi, ja ne luovat sarakkeen 20 satunnaisesta kokonaisluvusta 1–6.

Numeerisen lukujonon luominen

1. Napauta jotain solua sarakkeesta, johon haluat luoda lukujonon.
2. Napauta **Työkalut**  ja siirry kohtaan **Data > Luo lukujono**.
3. Kirjoita **kaava**, jota käytetään sarakkeen arvoihin.

4. Kirjoita lukujonon tarvitsemat aloittavat numerot **Alkuehdot**-kenttään ja erota ne pilkuilla.
5. Kirjoita riippumattoman muuttujan (**n0**) alkuarvo, luotavien arvojen maksimimäärä (**nMax**) ja askelarvo (**nStep**).

Huomaa: Kirjoita tarvittaessa lukujonolle maksimiarvo **Ylin arvo**-kenttään.

6. Napauta **OK**.

Kuvaajien piirtäminen taulukkotiedoista

Sirontakuvaajan luominen Pikakuvaajalla

1. Anna kummallekin sarakkeelle nimi määrittääksesi ne listoiksi, ja valitse sitten molemmat sarakkeet.
2. Napauta **Työkalut**  ja siirry sitten kohtaan **Data > Pikakuvaaja**.

Sivulle lisätään Data & Tilastot -sovellus sekä datan kuvaaja.

Yhteenvetokuvaajan luominen

Huomaa: Tässä esimerkissä luodaan yhteenvetotaulukko raakadatasta ja tätä taulukkoa käytetään sitten luomaan yhteenvetokuvaaja.

1. Luo lista, joka sisältää kategoriattunnisteet, eli luokkien nimet. Tätä esimerkkiä varten anna listan nimeksi "väri" ja kirjoita merkkijonot silmien värille.
2. Luo yhteenvetolista. Tätä esimerkkiä varten anna listan nimeksi "määrät" ja anna kullekin silmien värille kokonaismäärä.
3. Valitse kumpikin lista.
4. Napauta **Työkalut**  ja siirry kohtaan **Data > Yhteenvetokuvaaja**.
5. Vaihda tarpeen vaatiessa X-lista ja Yhteenvetolista keskenään.
6. Valitse **Esityskohde** -kentässä miten yhteenvetokuvaaja esitetään Data & Tilastot -sovelluksessa, ja napauta sitten **OK**.

Tietojen kaappaaminen Kuvaajat- tai Geometria-sovelluksesta

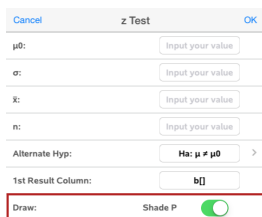
1. Tyhjennä sarakkeet, joita aiot käyttää kaapattua tietoa varten.
2. Varmista, että kaikki data-arvot, jotka haluat kaapata, on linkitetty muuttujanimiin.

3. Napauta sen sarakkeen sarakekaavan solua (toinen solu ylhäältä), josta haluat kaapata arvot.
4. Napauta **Työkalut**  ja siirry kohtaan **Data > Tiedonkaappaus > Automaattinen**.
Kaappauslauseke syötetään.
5. Korvaa kirjaimet "*var*" kaapattavan muuttujan nimellä.

Huomaa: Voit myös valita muuttujan Muuttujat-valikosta napauttamalla **var** ja napauttamalla sitten haluttua muuttujaa.

Taulukkodatan käyttö tilastanalyysissä

Tilastot-valikon työkalut sisältävät ohjattuja toimintoja, jotka helpottavat tilastanalyysien suorittamista taulukon sarakkeiden tiedoista. Kun määrität tietojen sijainnin, Listat & Taulukot -sovellus tallentaa tulokset kahteen sarakkeeseen, joista toisessa on nimet ja toisessa vastaavat arvot.



Tilastolaskenta ja tulokset

Tilastolaskennan avulla voit analysoida dataa.

Tilastolaskennan suorittaminen

Huomaa: Seuraavassa esimerkissä lineaarista regressiomallia $y=mx+b$ sovitetaan kahteen listaan.

1. Napauta sarakekaavan solua (toinen solu ylhäältä) sarakkeesta A.
2. Napauta **Työkalut**  ja siirry kohtaan **Tilastot > Tilastolaskenta > Lineaarinen regressio (mx+b)** valitaksesi regressiomallin.
3. Napauta  Y-listaruudun vierestä näyttääksesi nimetyn listan. Napauta Y-listan nimeä.
4. Jos haluat tallentaa regressioyhtälön johonkin tiettyyn muuttujaan, korvaa teksti **Tallenna RegYht nimellä** muuttujan nimellä.

5. Napauta ruutua **1. tulossarake** ja kirjoita **c[]** ensimmäisen tulossarakkeen kirjaimeksi.
6. Napauta **OK**.

D1 = "Linear Regression (mx+b)"				
A	B	C	D	
=	ylist		=LinRegMx	
1	55	11	Title	Linear Re...
2	23	20	RegEqn	m*x+b
3	78	8	m	-0.073313
4	15	10	b	16.231
5	63	15	r ²	0.170525
6			r	-0.412947
7			Resid	{-1.1988...

Huomaa: Tulokset on linkitetty lähdedataan.

Tilastotulosten tallentaminen

Listat & Taulukot -sovellus tallentaa tilastolaskujen vastaukset käyttäen muuttujaryhmän nimeä, joka on muotoa *stat.nnn*, jossa *nnn* on vastauksen nimi (esimerkiksi *stat.RegEqn* ja *stat.Resid*). Jos haluat käyttää mukautettua muuttujaryhmää vakionimen sijaan, voit muokata sarakekaavan solussa olevaa kaavaa. Voit käyttää esimerkiksi seuraavanlaista kaavaa tulosten tallentamiseksi muuttujaryhmään **MystatsB**.

=LinRegMx(a[],b[],1): CopyVar Stat., MystatsB.

Voit myöhemmin tarkastella vastauksia syöttämällä seuraavan lausekkeen Laskin-sovellukseen tai johonkin toiseen Listat & Taulukot -sovelluksen sarakkeeseen:

MystatsB.results

Jakaumat

Jakauman laskeminen

Esimerkki: Laske jakauma sovittaaksesi sen Normaali Pdf -jakaumamalliin.

1. Syötä tiedoista arvot X sarakkeeseen A.
2. Napauta sarakkeen A ylintä solua ja syötä nimi, esimerkiksi **DD1** arvoille X.
3. Napauta sarakekaavan solua (toinen solu ylhäältä) sarakkeessa B.
4. Napauta **Työkaluja**  ja siirry kohtaan **Tilastot > Jakaumat > Normaali Pdf**.

Näytölle avautuu Normaali Pdf -valintaikkuna, jossa on argumenttien syöttökentät.

5. Napauta kutakin kenttää ja anna..

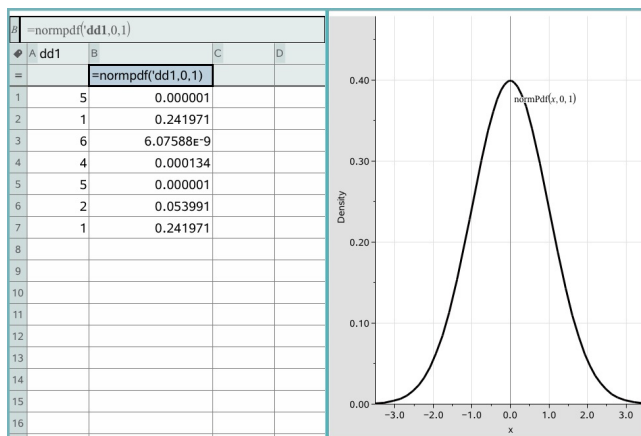
- **X:n arvo:** Käyttääksesi valitsemaasi listaa vaiheessa 2 napauta nuolta ja valitse listan nimi.
- **Keskiarvo (μ):** Kirjoita arvo tai valitse muuttuja, joka sisältää keskiarvon.
- **Keskihajonta (σ):** Syötä keskihajonnan arvo tai valitse muuttuja, joka sisältää keskihajonnan.

6. (Valinnainen) Näytä jakauma piirrettynä Data & Tilastot -sovelluksessa valitsemalla **Piirrä**-valintaruutu.

Huomaa: Piirrä-toiminto ei ole käytettävissä kaikilla jakaumilla.

7. Napauta **OK**.

Listat & Taulukot täyttää sarakkeen B tuloksilla. Tulokset piirretään Data & Tilastot -sovelluksessa.



Huomaa: Tulokset on linkitetty lähdedataan. Jos esimerkiksi muutat arvoa sarakkeessa A, tulos päivittyy automaattisesti.

Tuetut jakaumafunktiot

Listat & Taulukot -sovellus sisältää seuraavassa kuvatut jakaumatyyppit. Katso lisätietoja näistä funktioista *TI-Nspire™-käyttöoppaasta*.

- Kun haluat laskea yhden jakauman tuloksen yhden arvon perusteella, syötä funktio yhteen soluun.

- Kun haluat laskea jakauman tuloslistan arvolistan perusteella, syötä funktio yhteen sarakekaavan soluun. Tässä tapauksessa sinun tulee määrittää lista (sarake), joka sisältää arvot. Jakauma laskee vastaavan tuloksen jokaiselle listan arvolla.

Huomaa: Toiminto on käytettävissä jakaumafunktioille, jotka tukevat piirtotoimintoa (**normPDF**, **tPDF**, **χ^2 PDF** ja **FPDF**), vain siinä tapauksessa, että syötät jakaumafunktion kaavasoluun.

Normaali Pdf (normPdf)

Laskee todennäköisyystiheysfunktion (**pdf**) normaalijakaumalle määritetyllä x -arvolla. Keskiarvon oletusarvo on $\mu=0$, ja keskihajonnan oletusarvo on $\sigma=1$.

Todennäköisyystiheysfunktio (pdf) on:

$$f(x) = \frac{1}{\sqrt{2\pi}\sigma} e^{-\frac{(x-\mu)^2}{2\sigma^2}}, \sigma > 0$$

Tämän jakauman avulla määritetään tietyn arvon esiintymisen todennäköisyys normaalijakaumassa. Piirtotoiminto on käytettävissä, kun Normaali PDF -funktioa käytetään kaavasolusta.

Kun lasket jakaumia kaavasolusta, sinun on valittava pudotusvalikosta oikea lista, jotta tulokset ovat oikein. Jos lasket jakauman solusta, sinun on määritettävä x :lle lukuarvo. Jakauma laskee määrittämäsi arvon esiintymisen todennäköisyyden.

Normaali Cdf (normCdf)

Laskee normaalijakauman todennäköisyyden *alarajan ja ylärajan väliltä* määritetyille keskiarvolle, μ (oletusarvo=0) ja keskihajonnalle, s (oletusarvo=1). Voit varjostaa ala- ja ylärajan välisen alueen klikkaamalla **Piirrä (varjosta alue)** -valintaruutua. Alkuperäiseen *alarajaan ja ylärajaan* tehdyt muutokset päivittävät jakauman automaattisesti.

Tämän jakauman avulla voidaan määrittää minkä tahansa ala- ja ylärajan välillä olevan arvon esiintymisen todennäköisyys normaalijakaumassa. Se vastaa pinta-alan laskemista rajojen välissä olevan määritetyn normaalikäyrän alapuolelta.

Normaali käänteinen (invNorm)

Laskee käänteisen normaalijakauman kertymäfunktion annetulle *alueelle* normaalijakaumakäyrällä, joka on määritetty keskiarvolla μ ja keskihajonnalla σ .

Tämän jakauman avulla voidaan määritellä datan $x:n$ arvo vaihteluvälillä $0 - x < 1$, kun jakaantumiskäyrä tunnetaan.

t Pdf (tPdf)

Laskee todennäköisyysfunktio (**pdf**) t-jakaumalle määritellyllä x -arvolla. $df:n$ (vapausaste) on oltava > 0 . Todennäköisyysfunktio (**pdf**) on:

$$f(x) = \frac{\Gamma[(df+1)/2]}{\Gamma(df/2)} \frac{(1+x^2/df)^{-(df+1)/2}}{\sqrt{\pi df}}$$

Tämän jakauman avulla voidaan määritellä arvon esiintymistodennäköisyys, kun perusjoukon keskihajonta ei ole tunnettu ja otoskoko on pieni. Piirtotoiminto on käytettävissä, kun **t Pdf**-funktia käytetään kaavasolusta.

t Cdf (tCdf)

Laskee Student-t-jakauman todennäköisyyden *alarajan ja* ylärajan väliltä määritellyllä df -arvolla (vapausasteella). Voit varjostaa rajojen välisen alueen klikkaamalla **Piirrä** (Varjosta alue) -valintaruutua. Alkuperäiseen *alarajaan* ja *ylärajaan* tehdyt muutokset päivittävät jakauman automaattisesti.

Tämän jakauman avulla voidaan määritellä arvon esiintymistodennäköisyys ala- ja ylärajan rajaamalla välillä normaalijakauman funktiolle, kun perusjoukon keskihajonta ei ole tunnettu.

Käänteinen t (invt)

Laskee käänteisen kumulatiivisen t-jakauman todennäköisyysfunktion, joka on määritelty vapausasteella df , määrätylle alueelle käyrän alapuolella.

Tämän jakauman avulla voidaan määritellä datan esiintymistodennäköisyys alueella $0 < x < 1$. Tätä funktiota käytetään, kun perusjoukon keskiarvoa ja/tai keskihajontaa ei tunneta.

χ^2 Pdf (χ^2 Pdf())

Laskee todennäköisyysfunktio (**pdf**) χ^2 (khi-neliö) jakaumalle määritellyssä x -arvossa. $df:n$ (vapausaste) tulee olla kokonaisluku 0. Todennäköisyysfunktio (**pdf**) on:

$$f(x) = \frac{1}{\Gamma(df/2)} (1/2)^{df/2} x^{df/2-1} e^{-x/2}, x \geq 0$$

Tämän jakauman avulla voidaan määrätä annetun arvon esiintymistodennäköisyys perusjoukosta, jossa on χ^2 -jakauma. Piirtotoiminto on käytettävissä, kun χ^2 Pdf -funktia käytetään kaavasolusta.

χ^2 Cdf (χ^2 Cdf())

Laskee χ^2 2 (khi-neliö) -jakauman todennäköisyyden alarajan ja ylärajan välillä annetulla df:llä (vapausasteella). Voit varjostaa ala- ja ylärajan välisen alueen klikkaamalla **Piirrä Varjosta alue** -valintaruutua. Alkuperäiseen *alarajaan* ja *ylärajaan* tehdyt muutokset päivittävät automaattisesti jakauman.

Tämän jakauman avulla voidaan määritellä arvon esiintymistodennäköisyys annetuissa rajoissa sellaisessa perusjoukossa, jossa on χ^2 -jakauma.

F Pdf (F Pdf())

Laskee todennäköisyystiheysfunktion (pdf) F-jakaumalle määritellyllä x -arvolla. osoittajan df:n (vapausaste) ja nimittäjän df:n on oltava kokonaislukuja > 0. Todennäköisyystiheysfunktio (pdf) on:

$$f(x) = \frac{\Gamma((n+d)/2)}{\Gamma(n/2)\Gamma(d/2)} \left(\frac{n}{d}\right)^{n/2} x^{n/2-1} (1+nx/d)^{-(n+d)/2}, x \geq 0$$

jossa n = osoittajan vapausasteet
 d = nimittäjän vapausasteet

Tämän jakauman avulla voidaan määritellä todennäköisyys, jolla kahdella otoksella on sama varianssi. Piirtotoiminto on käytettävissä, kun F Pdf -funktioa noudetaan kaavasolusta.

F Cdf (F Cdf())

Laskee F-jakauman todennäköisyyden alarajan ja ylärajan välillä määritellylle dfOsoittajalle (vapausasteet) ja dfNimittäjälle. Voit varjostaa ala- ja ylärajan välisen alueen klikkaamalla **Piirrä (varjosta alue)** -valintaruutua. Alkuperäiseen *alarajaan* ja *ylärajaan* tehdyt muutokset päivittävät automaattisesti jakauman.

Tämän jakauman avulla voidaan määritellä todennäköisyys, jolla yksi havainto esiintyy ala- ja ylärajan välissä.

Binominen Pdf (binomPdf())

Laskee todennäköisyyden kohteessa x diskreetille binomijakaumalle määritellyllä toistojen määrällä (numtrials) ja onnistumistodennäköisyydellä (p) kussakin kokeessa. x voi olla kokonaisluku tai kokonaislukujen lista. $0 \leq p \leq 1$ täytyy olla tosi. toistojen määrän tulee olla kokonaisluku > 0. Jos et määrää x :n arvoa, saat vastaukseksi todennäköisyyksien listan väliltä 0 ja toistojen määrä. Todennäköisyystiheysfunktio (pdf) on:

$$f(x) = \binom{n}{x} p^x (1-p)^{n-x}, x = 0, 1, \dots, n$$

jossa n = toistojen määrä

Tämän jakauman avulla voidaan määritellä onnistumiseen/epäonnistumiseen päättävän kokeen n onnistumistodennäköisyys. Voit käyttää tätä jakaumaa esimerkiksi ennustaessasi todennäköisyyttä saada kruuna kolikon viidennellä heitolla.

Binominen Cdf (binomCdf())

Laskee kumulatiivisen todennäköisyyden diskreetille binomiselle jakaumalle, jossa toistojen määrä on n ja jokaisen toiston onnistumistodennäköisyys on p .

Tämän jakauman avulla voidaan määritellä yhden kokeen onnistumistodennäköisyys ennen kaikkien kokeiden suorittamista. Esimerkiksi, jos kruuna voittaa kolikonheitossa ja aiot heittää kolikkoa 10 kertaa, tämä jakauma ennustaisi, että saat kruunan vähintään kerran 10 heitolla.

Käänteinen binomi (invBinom())

Johtuen kokeiden lukumäärästä (*NumTrials*) ja kunkin kokeen onnistumisen todennäköisyydestä (*Prob*) tämä funktio laskee onnistumisten minimimäärän, k , siten, että arvo, k , on suurempi tai yhtä suuri kuin annettu kumulatiivinen todennäköisyys (*CumulativeProb*).

Tämä jakauma on hyödyllinen määrittäessä binomisen pdf:n ylärajan syötettä. Esimerkiksi, jos heität kolikkoa 10 kertaa, ja haluat todennäköisyyden saada x kruunaa tai vähemmän olevan suurempi kuin 75 %, tämä jakauma auttaa sinua määrittelemään, mikä x :n pitäisi olla.

Käänteinen Binomi suhteessa tekijään N (invBinomN())

Johtuen kunkin kokeen onnistumisen todennäköisyydestä (*Prob*), ja onnistumisten lukumäärästä (*NumSuccess*) tämä luku laskee kokeiden minimimäärän, N , siten, että arvo N on yhtä suuri tai pienempi kuin annettu kumulatiivinen todennäköisyys (*CumulativeProb*).

Tämä jakauma on hyödyllinen määrittäessä binomisen cdf:n kokeiden määrää. Esimerkiksi, jos heität kolikkoa monta kertaa, ja haluat kruunien lukumäärän olevan 6 tai vähemmän vähemmällä kuin 25 %:n todennäköisyydellä, tämä jakauma auttaa määrittämään, kuinka monta kertaa kolikkoa pitäisi heittää.

Poissonin Pdf (poissPdf())

Laskee satunnaismuuttujan x todennäköisyyden diskreetille Poisson-jakaumalle määritellyllä keskiarvolla μ , jonka on oltava reaali-luku > 0 . x voi olla kokonaisluku tai kokonaislukujen lista. Todennäköisyysfunktio (**pdf**) on:

$$f(x) = e^{-\mu} \mu^x / x!, x = 0, 1, 2, \dots$$

Tämän jakauman avulla voidaan määritellä todennäköisyys, jolla saadaan tietty määrä onnistumisia ennen kokeen aloittamista. Voit käyttää tätä laskutoimitusta esimerkiksi ennustaessasi kruunujen määrän, kun kolikkoa heitetään kahdeksan kertaa.

Poissonin Cdf (poissCdf())

Laskee kumulatiivisen todennäköisyyden diskreetille Poissonin jakaumalle, jolla on määritetty keskiarvo $\bar{x}$.

Tämän jakauman avulla voidaan määritellä todennäköisyys, jolla määrätty määrä onnistumisia sattuu kokeen ylä- ja alarajojen välillä. Voit käyttää tätä laskutoimitusta esimerkiksi ennustaessasi, kuinka monta kertaa kolmannen ja kahdeksannen kolikonheiton välillä tulee kruuna.

Geometrisen Pdf (geomPdf())

Laskee diskreetin jakauman todennäköisyyden arvolle x , eli ensimmäisen onnistuneen kokeen järjestysnumeron kohdalla, määritellyllä onnistumistodennäköisyydellä p . $0 \leq p \leq 1$ on oltava tosi. x voi olla kokonaisluku tai kokonaislukujen lista.

Todennäköisyysfunktio (pdf) on:

$$f(x) = p(1-p)^{x-1}, x = 1, 2, \dots$$

Tämän jakauman avulla voidaan määritellä todennäköisin kokeiden lukumäärä ennen onnistumista. Voit käyttää tätä laskutoimitusta esimerkiksi ennustaessasi, kuinka monta kertaa kolikkoa on heitettävä, ennen kuin tulee kruuna.

Geometrisen Cdf (geomCdf())

Laskee kumulatiivisen geometrisen todennäköisyyden alarajalta ylärajalle määritellyllä onnistumistodennäköisyydellä p .

Tämän jakauman avulla voidaan määritellä ensimmäisen onnistumisen todennäköisyys, joka esiintyy yritysten $1-n$ välillä. Voit käyttää tätä laskutoimitusta esimerkiksi ennustaessasi todennäköisyyttä, että kruuna tulee heitoilla numero 1, 2, 3, ..., n .

Taulukoiden käsittely

Voit muuttaa kuvion arvojen taulukkoa käyttämällä **Taulukko**-valikon työkaluja.

- ▶ Poistaaksesi sarakkeen taulukosta, napsauta mitä tahansa solua, ja napauta sitten **Työkalut**  ja siirry kohtaan **Taulukko > Poista sarake**.
- ▶ Näyttääksesi kuvion listan, napauta pudotusnuolta sarakkeen ylösolusta. Valitse tyhjä sarake (ellet ole korvaamassa jo näkyviä arvoja), ja napauta sitten listassa olevaa funktiota lisätäksesi sen arvot sarakkeeseen.

- Muuttaaksesi lauseketta, joka määrittelee kuvion, napauta kaavan solua ja muokkaa tätä lauseketta.

Manuaalinen datan kaappaus

Voit kaapata objektien tietoja TI-Nspire™ Apps for iPad® -ohjelmassa Listat & Taulukot -sovelluksen avulla. Voit esimerkiksi seurata pisteen sijainnin muutoksia kuvaajassa Kuvaajat & Geometria -sovelluksessa.

Mahdollisuus kaapata dataa manuaalisesti ei rajoitu Kuvaajiin & Geometriaan. Tämä toiminto toimii myös muille sovelluksille, joissa halutaan tehdä vastaava tutkimus.

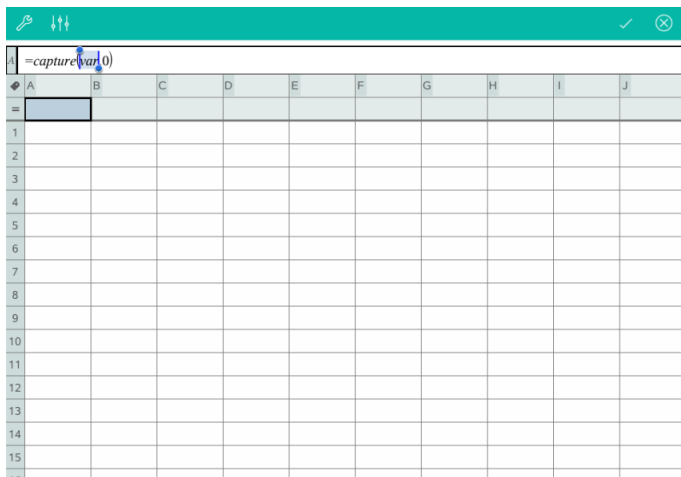
Datan kaappaaminen manuaalisesti

1. Napauta sen sarakkeen sarakekaavan solua (toinen solu ylhäältä), josta haluat kaapata arvot.

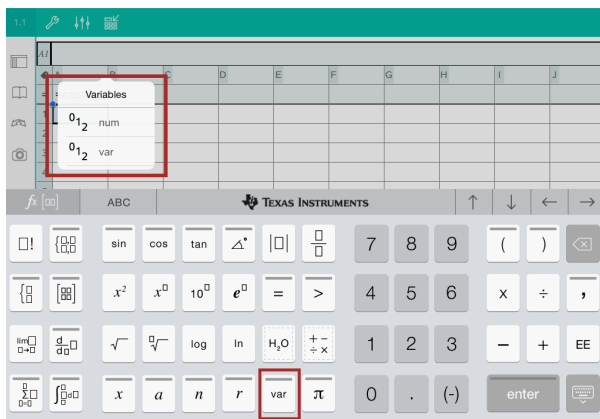
Huomautus Kaapatut arvot korvaavat sarakkeen arvot.

2. Napauta **Työkalut**  ja siirry kohtaan **Data > Tiedonkaappaus > Manuaalinen**.

Kaappauslauseke lisätään sarakekaavan soluun, jossa "muutt" toimii kaapattavan muuttujan nimen paikanpitäjänä.



3. Korvaa kirjaimet "muutt" Kuvaajat & Geometria -sovelluksesta kaapattavan muuttujan nimellä. Kirjoita esimerkiksi *a* tai tarkastele käytettävissä olevien muuttujien listaa napautamalla muutt TI-Nspire™ -näppäimistöltä.

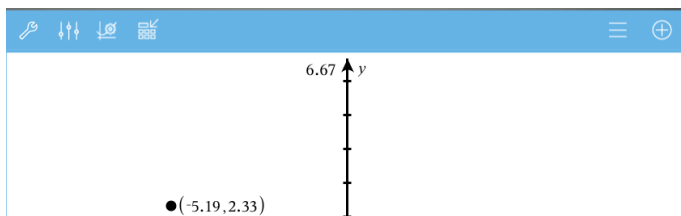


Kaavasolu sisältää nyt vastaavanlaisen lausekkeen kuin $\text{=kaappaa}(a, 0)$.



Huomautus: Argumentti "0" ilmaisee Listat & Taulukot -sovellukselle, että haluat suorittaa kunkin kaappauksen manuaalisesti.

4. Napauta **Enter**.
5. Siirrä Kuvaajat ja Geometria -sovelluksesta pistettä eri sijaintiin, jossa pisteen x-koordinaatti tallennetaan muuttujassa (a , tässä esimerkissä), johon viitataan datankaappauslausekkeessa.



6. Napauta .

Nykyinen a -arvo on tallennettu Listat & Taulukot -sovellukseen määritettynä kaappaamaan muuttuja a .

A12									
	A	B	C	D	E	F	G	H	I
=	=capture()								
1	-5.1962								

Katso kohdasta [Muuttujien käyttäminen](#) lisätietoja muuttujien lisäämisestä ja käyttämisestä.

Data & Tilastot -sovellus

Data & Tilastot -sovelluksen avulla opettajat ja oppilaat voivat luoda graafisia esityksiä ja suorittaa luetteloihin tallennetun datan analyyskejä. Datajoukkojen määrittelemisen (tai nimeäminen) käyttämällä Listat & Taulukot -sovellusta on kuvaajien piirtämisen ja datan analysoinnin aloituspiste.

Mitä voit tehdä

- Datajoukkojen esittäminen erilaisilla kuvaajatyypeillä.
- Datajoukkojen esittäminen erilaisilla kaaviotyypeillä.
- Muuttujien käsittely datan suhteiden tutkimista ja havainnollistamista varten.
- Keskittyneisyyden ja muiden tilastollisten yhteenvetomenetelmien tutkiminen.
- Funktioiden sovittaminen dataan.
- Regressiosuorien luominen sirontakuvaajiin.
- Hypoteesin testauksien ja tulosten (z- ja t-testit) kuvaaminen yhteenvetotilastojen määritelmien tai datan perusteella.

Tools Search



Tools Search sallii sinun etsiä toimintoja ja valikkoja. Se on käytettävissä kaikissa TI-Nspire™-sovelluksen ohjelmissa.

Varoitus: Tools Search sallii sinun etsiä valikkojen kohtia, mutta ei komentoja nimiä.

Mitä sinun tulee tietää

Muuttujien kuvaajien piirtäminen

- Listat & Taulukot -sovelluksessa luotuja listoja voidaan käyttää muuttujana.
- Muuttujat täytyy nimetä ennen kuin niitä voidaan käyttää Data & Tilastot -sovelluksessa.
- Määritä muuttujan nimi napauttamalla **Lisää muuttuja** -kenttää, joka sijaitsee X-akselin tai Y-akselin keskellä.
- Yhden muuttujan oletusarvoinen kuvaaja on pistekaavio. Oletusarvoisen tapauskuvaajan datapisteet järjestetään uudelleen ja valitun muuttujan osat näytetään pistekaaviossa.
- Kahden muuttujan oletusarvoinen kuvaaja on sirontakaavio. Datapisteet järjestyvät uudelleen ja esittävät kummankin muuttujan arvot sirontakaaviossa.

Akselien mittakaavan muuttaminen

Muokkaa akselin mittakaavaa nipistämällä tai levittämällä vaaka- tai pystyakselia

Vedä ja siirrä jompaa kumpaa akselia sten, että sen mittakaava säilyy.

Palauta kuvaajaan piirretyn datan alkuperäinen koko ja sijainti napauttamalla **Työkalut** > **Ikkuna/Suurenn** > **Datan zoomaus**.

Arvon kuvaajan piirtäminen

Kun piirrät arvon olemassa olevaan kuvaajaan, se näkyy pystysuorana viivana työalueella. Voit piirtää kuvaajan yhdestä luvusta tai jostakin lausekkeesta, jonka tuloksena on luku. Jos arvo on datasta riippuva, viiva päivittyy ja heijastaa tehdyt muutokset, kun vedät pistettä tai teet muutoksia Listat & Taulukot -sovelluksessa. Piirretty arvon tulee olla akselin määrittelyjoukossa.

Piirtääksesi arvon:

1. Napauta **Työkalut** , siirry kohtaan **Analysoi**, ja napauta sitten **Piirrä arvo**.
2. Syötä piirrettävä arvo ja napauta **ENTER**.

Funktion kuvaajan piirtäminen

Piirrä funktio -työkalun avulla voit määrittää funktion ja piirtää sen kuvaajan verrataksesi sitä olemassa olevaan kaavioon. Piirtääksesi funktion:

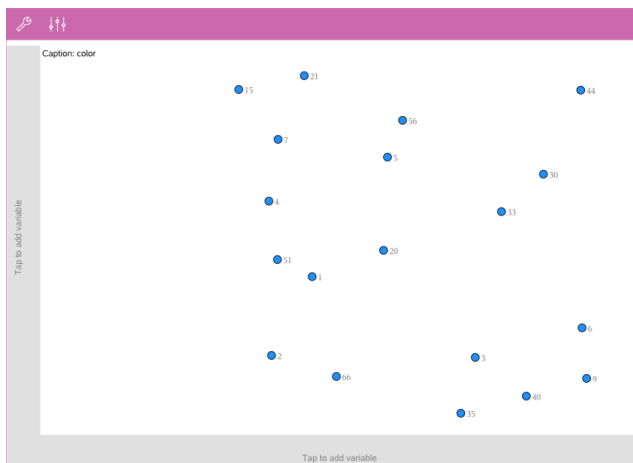
1. Luo tai avaa tehtävä, joka sisältää Data & Tilastot -sovelluksen työalueelle piirrettäviä muuttujia. Varmista, että työalueella on sekä vaaka- että pystyakseli.
2. Napauta **Työkalut** , siirry kohtaan **Analysoi** ja napauta sitten **Piirrä funktio**.
3. Kirjoita funktio syöttökenttään ja napauta **paluu**.

Huomaa: Voit halutessasi nimetä funktion uudelleen kirjoittamalla merkinnän **f1(x)**: päälle toisen nimen.

Data & Tilastot -sivu lisääminen

Päästäksesi alkuun Data & Tilastot -sovelluksen kanssa, lisää Data & Tilastot -sovelluksen sivu olemassa olevaan asiakirjaan, joka sisältää Listat & Taulukot -sivun.

1. Napauta **Lisätä**, ja napauta sitten .
Data & Tilastot -sivu näyttää oletusarvoisen tapauskuvaajan.



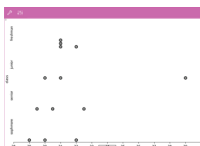
2. Voit nähdä määritellyt muuttujat, kun napautat kunkin koordinaattiakselin lisää muuttuja-alueetta.



3. Kun napautat muuttujan nimeä, muuttuja kiinnittyy valitulle koordinaattiakselille ja luot pistekuvaajan (frekvenssikuvaajan).

Kuvaajien käsittely

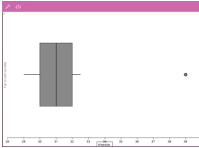
Pistekuvaajat



- Pistekuvaajat, joista käytetään myös nimitystä frekvenssikuvaajat, esittävät yhden muuttujan numeerista dataa.
- Pistekuvaaja on numeerisen datan oletusarvoinen kuvaajatyyppe.
- Yksi piste kuvaa yhtä arvoa luettelossa.

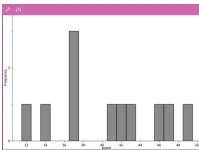
- Jokainen piste näkyy akselilla arvoa vastaavassa pisteessä.

Rasiakuvaajat



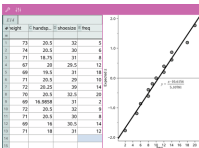
- Rasiakuvaajia käytetään yhden muuttujan numeerisen datan piirtämiseen muokatussa rasiassa.
- Janat jatkuvat rasiin kummastakin päästä.
- Rasiakuvaajia käytetään kahden tai useamman sellaisen datasarjan vertaamiseen, joilla on sama asteikko.

Histogrammit



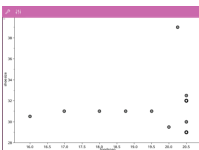
- Histogrammi piirtää yhden muuttujan numeerisen datan ja esittää datan jakauman.
- Näkyvissä olevien palkkien määrä riippuu datapisteiden määrästä ja pisteiden jakaumasta.
- Palkin reunassa näkyvä arvo viittaa sen oikealla puolella olevaan palkkiin.

Normaalijakauman todennäköisyyskuvaajat



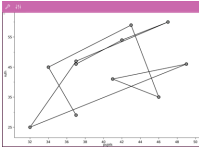
Vertaa yhden numerisen datajoukon normitetun normaalijakauman vastaavaan kvartiiliin (z).

Sirontakuvaajat



- Sirontakuvaaja esittää kahden numeerisen datajoukon välisen suhteen.
- Voit piirtää sirontakuvaajan myös Pikakuvaaja-työkalun avulla Listat & Taulukot -sovelluksessa.

X-Y-janakuvaajat



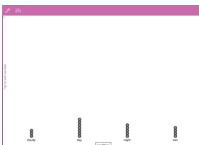
- X-Y-janakuvaaja on sirontakuvaaja, jossa datapisteet piirretään ja yhdistetään siinä järjestyksessä kuin ne esiintyvät näissä kahdessa muuttujassa.
- X-Y-janakuvaaja kuvaa kahden datajoukon välistä suhdetta.
- Vasemmanpuoleinen datasarake esitetään vaaka-akselilla.

Piirretyn tiedon tarkastelu ja analysointi

- Siirrä piste vetämällä sitä. Kun siirrät pistettä, siihen liittyvät arvot muuttuvat työalueella ja muuttujaluettelossa.
- Vaihtaaksesi akselilla olevaa muuttujaa, napauta **Lisää muuttuja** -aluetta, ja napauta sitten toisen muuttujan nimeä.
- Valikossa **Työkalut**  :
 - Napauta **Kuvaajatyyppi** ja valitse toinen tuettu kuvaajatyyppi.
 - Napauta **Kuvaajan ominaisuudet**, niin voit tyhjentää kaikki muuttujat tai muokata ominaisuuksia, esim. lisätä ja poistaa X- ja Y- muuttujat, lisätä yhteenvetoluettelon ja pakottaa luokitellun X:n.
 - Napauta **Toiminnot** , niin voit lisätä tekstiä tai liukusäätimiä. Voit myös valita kaikki kuvaajan pisteet .
 - Napauta **Analysoi** , niin voit valita analysointivaihtoehtoja, kuten lisää siirrettävä viiva, piirrä arvo tai funktio tai aktivoi **Jäljitä kuvaaja** -työkalu.

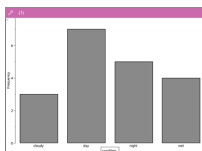
Kaavioiden käsittely

Pistekaaviot



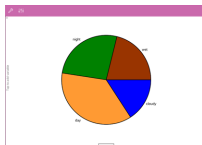
- Pistekaavio on luokitellun aineiston oletusarvoinen kuvaajatyyppi.
- Kun yksi muuttuja piirretään, kunkin solun arvo esitetään yhtenä pisteenä.
- Pisteet kasataan sille kohtaa akselia, joka vastaa solun arvoa.

Pylväskaaviot



- Pylväskaaviot kuvaavat luokiteltua aineistoa.
- Pylvään pituus kuvaa luokan tapausten lukumäärää.

Ympyrädiagrammit



Ympyrädiagrammi esittää luokitellun aineiston ympyräkuviona, jossa kutakin luokkaa esittää vastaavankokoinen sektori.

Kaavioon piirretyn datan tarkastelu ja analysointi

- Siirrä piste vetämällä sitä. Kun siirrät pistettä, siihen liittyvät arvot muuttuvat työalueella ja muuttujaluettelossa.
- Valikossa **Työkalut** :
 - Napauta **Kuvaajatyyppi** ja valitse toinen tuettu kuvaajatyyppi.
 - Napauta **Kuvaajan ominaisuudet**, niin voit tyhjentää kaikki muuttujat tai muokata soveltuvia ominaisuuksia, esim. lisätä ja poistaa X- ja Y-muuttujia, lisätä yhteenvetoluettelon ja pakottaaksesi luokitellun X:n.
 - Napauta **Toiminnot**, niin voit syöttää tekstiä ja liukusäätimiä. Voit myös valita kaikki kuvaajan pisteet.
 - Napauta **Analysoi**, niin voit valita soveltuvan analysointivaihtoehdon, kuten siirrettävän viivan lisäämisen, arvon tai funktion piirtämisen, tai **Jäljitä kuvaaja** -työkalun aktivoimnin.

Värien lisääminen kuvaajiin ja -kaavioihin

1. Valitse kuvaaja- tai kaavio-objekti napauttamalla sitä.

Huomaa: Voit valita kaikki kuvaajan pisteet, kun napautat **Työkalut** > **Toiminnot** > **Valitse kaikki pisteet**.

2. Napauta **Tarkastaja**  , ja napauta sitten **Täyttöväri**.
3. Napauta väriä valitaksesi sen.

Muistiinpanot-sovellus

Muistiinpanot-sovelluksen avulla voit luoda ja jakaa asiakirjoja.

Mitä voit tehdä

- Voit luoda opiskelumuistiinpanoja vahvistaaksesi oppimista ja kerrataksesi kokeita varten.
- Voit jakaa Muistiinpanot-asiakirjan muiden kanssa ja käyttää tekstinmuotoiluvaihtoehtoja, jotta kunkin henkilön syöttämä teksti ja kommentit näkyvät eri värisenä tai eri fontilla.
- Voit luoda ja laskea matemaattisia lausekkeitä.
- Voit luoda oikein muotoiltuja kemiallisia kaavoja ja yhtälöitä.

Tools Search



Tools Search sallii sinun etsiä toimintoja ja valikkoja. Se on käytettävissä kaikissa TI-Nspire™-sovelluksen ohjelmissa.

Varoitus: Tools Search sallii sinun etsiä valikkojen kohtia, mutta ei komentoja nimiä.

Mitä sinun tulee tietää

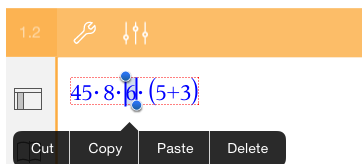
Valitun lausekkeen tai ruudun deaktivointi

Huomaa: Voit myös aktivoida ja deaktivoida valitun lausekkeen tai ruudun valitsemalla **Työkalut**  **Toiminnot > Aktivoi (deaktivoi) kaikki**.

1. Napauta lauseketta tai ruutua, jonka haluat valita, ja napauta sitä sitten uudelleen.
2. Napauta **Valitse**.



Valittu teksti tai kohdistinta lähinnä oleva kohde korostetaan ja kahvat ovat aktiivisia.



3. Vedä kahvoista korostaaksesi lausekkeen, matemaatiikkaruudun, tai kemiaruudun, jonka haluat valita.
4. Napauta **Työkalut**  ja siirry kohtaan **Toiminnot**.
5. Napauta **Deaktivoi valinta**.

Valitun kohteen aktivointi

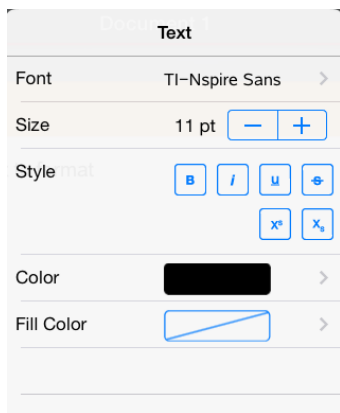
1. Napauta lauseketta tai ruutua, jonka haluat valita.
2. Napauta **Valitse**.
3. Vedä kahvoista valitaksesi lausekkeen tai tekstin osan, jonka haluat aktivoida.
4. Napauta **Työkalut**  ja siirry kohtaan **Toiminnot**.
5. Napauta **Aktivoi valinta**.

Tekstin muotoilu Muistiinpanot-sovelluksessa

1. Napauta tekstiä, jonka haluat muotoilla, ja napauta sitä sitten uudelleen avataksesi kontekstivalikon.
2. Napauta kontekstivalikossa **Valitse**.

Vedä kahvoista valitaksesi lisää tekstiä, tai napauta **Valitse kaikki** valitaksesi koko tekstin.

3. Napauta **Tarkastaja** .



4. Valitse muotoilu, jota haluat käyttää. Muutokset otetaan käyttöön, kun valitset ne.



Kommenttien, kuvien ja laskutoimitusten lisääminen

Kommenttien lisääminen

Voit lisätä kommentteja Opettajana tai Arvostelijana Muistiinpanot-sivulle. Kommentit on merkitty, joten ne on helppo erottaa alkuperäisestä tekstistä.

1. Napauta Muistiinpanot-sovelluksen työaluetta kohdassa, johon haluat lisätä kommentin.
2. Napauta **Työkalut**  ja siirry kohtaan **Lisää**.
3. Napauta **Kommentti**.
4. Napauta **Opettaja** tai **Arvostelija** valitaksesi kommenttityypin.



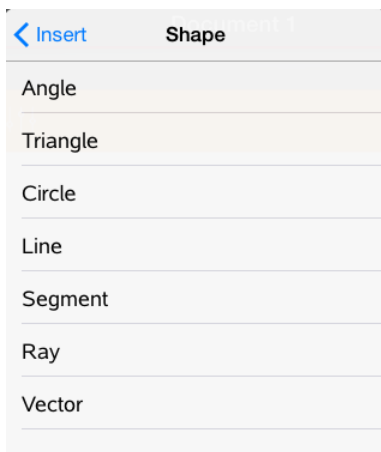
5. Kirjoita kommenttiteksti kommenttiruutuun.

Kommenttiteksti näkyy **lihavoituna** .

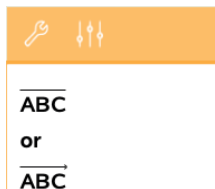
6. Valitse tarvittaessa teksti ja napauta **Tarkastaja**  muotoillaksesi kommenttitekstiä.

Geometristen muotojen symbolien lisääminen

1. Napauta työaluetta kohdassa, johon haluat liittää kuvion, tai valitse teksti, jonka haluat määrittää kuvioksi.
2. Napauta **Työkalut**  ja siirry kohtaan **Liitä**.
3. Napauta **Kuvio**.

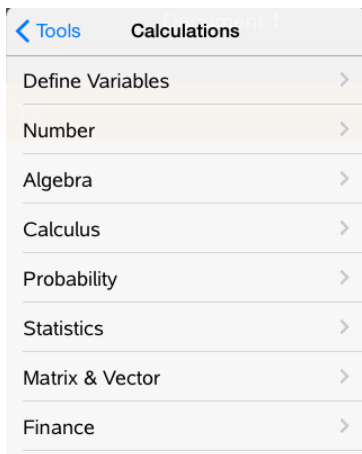


4. Napauta kuvion nimeä (kuten segmentti tai puolisuora) ja liitä se ennen valittua kohdetta.



Laskutoimitusten liittäminen

1. Napauta Muistiinpanot-sovelluksen työaluetta kohdassa, johon haluat liittää matemaattisen lausekkeen.
2. Napauta **Työkalut**  ja siirry kohtaan **Laskutoimitukset**.



3. Napauta sen laskutoimituksen tyyppiä, jonka haluat liittää ja napauta sitten funktion nimeä ja liitä funktion lauseke.

Matematiikkaruutujen käsittely

Matematiikkaruudun liittäminen

1. Napauta Muistiinpanot-sovelluksen työaluetta kohdassa, johon haluat liittää matematiikkaruudun.
2. Napauta **Työkalut**  ja siirry kohtaan **Lisää**.
3. Napauta **Matematiikkaruutu**. Jos käytät ulkoista näppäimistöä, paina **⌘ + M**.

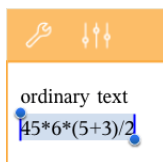


4. Kirjoita lauseke matematiikkaruutuun. Voit liittää matematiikkaruutuun myös funktion, komennon, symbolin tai lausekemallin, kun napautat **Apuohjelmat**  ja pääset katalogiin, symboleihin, matemaattisiin operaattoreihin ja kirjastoihin.

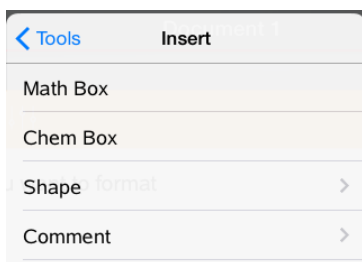
5. Laske lauseke napauttamalla **ENTER**-painiketta.

Valittujen kohteiden muuntaminen matematiikkaruuduiksi

1. Valitse teksti tai tekstin ja olemassa olevien matematiikkalausekeruutujen yhdistelmä, jonka haluat laskea.



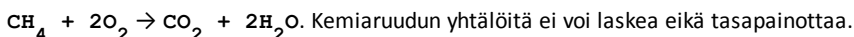
2. Napauta **Työkalut**  ja siirry kohtaan **Lisää**.



3. Napauta **Muunna matematiikkaruuduksi**.

Kemiallisten yhtälöiden lisääminen

Kemiallisen yhtälön ruudut (kemiaruudut) auttavat kemiallisten kaavojen ja yhtälöiden kirjoittamisessa, esimerkiksi:



Kemiallisen yhtälön syöttäminen

1. Sijoita osoitin sille sivulle, jolle haluat sijoittaa yhtälön.
2. Napauta **Työkalut**  ja siirry kohtaan **Lisää**.
3. Napauta **Kemiaruutu**.

Tyhjä kemiallinen yhtälöruutu lisätään sivulle.

4. Kirjoita yhtälö ruutuun. Jos esimerkiksi haluat syöttää rikkihapon, kirjoita **H2SO4**, jolloin isot kirjaimet täytyy kirjoittaa manuaalisesti.



5. Poistu kemiaruudusta napauttamalla ruudun ulkopuolella olevaa kohtaa.

Matematiikkatoimintojen käyttö

Matematiikkatoiminnot ovat käytettävissä Muistiinpanot- ja Laskin-sivuilla.

Kun avaat kontekstivalikon valitulle lausekkeelle tai yhtälölle, valikko saattaa sisältää **Matematiikkatoiminnot**-alavalikon, jossa näkyy luettelo käytettävissä olevista toiminnoista. Kukin toiminto saattaa antaa kehotuksen tarvittavien parametrien syöttämiseen.

Erityisten luetteloitujen matematiikkatoimintojen ominaisuudet riippuvat:

- Relaation tai lausekkeen tyypistä.
- Käytössä olevasta käyttöjärjestelmä (numeerinen tai CAS).

Esimerkki Matematiikkatoiminnoista Muistiinpanoissa

1. Lisää matematiikkaruutu ja syötä yhtälö $x^2+3x+1=0$, mutta älä paina **Enter** vielä.

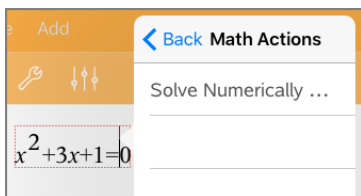


Numeerinen käyttöjärjestelmä

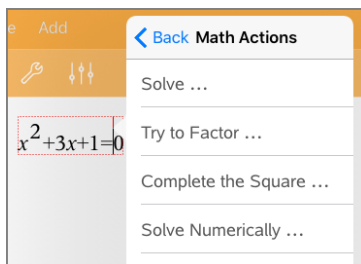


CAS OS

2. Näytä yhtälön kontekstivalikko napauttamalla yhtälöä, ja valitse **Matematiikkatoiminnot**.



Numeerinen käyttöjärjestelmä



CAS OS

3. Valitse toimenpide suoritettavaksi:
 - **Ratkaise numeerisesti** numeerisessa OS:ssä.
 - **Ratkaise CAS OS:ssä**.

Saat kehotuksen syöttää parametrit. Esimerkiksi numeerinen ratkaisu vaatii tarkasteltavan muuttujan, alkuarvauksen, alarajan ja ylärajan.

4. Syötä arvo kullekin parametrille. Kun vaihtoehdot ovat käytettävissä, voit tehdä valinnan napauttamalla nuolta.

Cancel	Solve Numerically	OK
Solve for	x	>
Guess	-2	
Lower	-5	
Upper	-1	

Numeerinen käyttäjärjestelmä

Cancel	Solve	OK
Solutions	Real	>
Solve for		
x	☒	

CAS OS

5. Viimeistele lauseke ja sijoita se matematiikkaruutuun napauttamalla **OK**.

$$\text{nSolve}(x^2+3x+1=0, x=-2) \mid -5 \leq x \leq -1$$

Numeerinen käyttäjärjestelmä

$$\text{solve}(x^2+3x+1=0, x)$$

CAS OS

6. Viimeistele toiminto painamalla **Enter**.

$$\text{nSolve}(x^2+3 \cdot x+1=0, x=-2) \mid -5 \leq x \leq -1 \rightarrow -2.61803$$

Numeerinen käyttäjärjestelmä

$$\text{solve}(x^2+3 \cdot x+1=0, x) \rightarrow x = \frac{-(\sqrt{5}+3)}{2} \text{ or } x = \frac{\sqrt{5}-3}{2}$$

CAS OS

7. Tutki edelleen valitsemalla $x^2+3 \cdot x+1$. Älä sisällytä valintaan osiota =0.

$$\text{nSolve}(x^2+3 \cdot x+1=0, x=-2) \mid -5 \leq x \leq -1 \rightarrow -2.61803$$

Numeerinen käyttäjärjestelmä

$$\text{solve}(x^2+3 \cdot x+1=0, x) \rightarrow x = \frac{-(\sqrt{5}+3)}{2} \text{ or } x = \frac{\sqrt{5}-3}{2}$$

CAS OS

8. Näytä kontekstivalikko valitulle tekstille, valitse **Matematiikkatoiminnot > Etsi polynomin juuret** ja viimeistele toiminto painamalla **Enter**.

Toiminto ja sen tulos näytetään uudessa matematiikkaruudussa.

$$\text{polyRoots}(x^2+3 \cdot x+1, x) \rightarrow \{-2.61803, 0.381966\}$$

Numeerinen käyttäjärjestelmä

$$\text{polyRoots}(x^2+3 \cdot x+1, x) \rightarrow \left\{ \frac{-(\sqrt{5}+3)}{2}, \frac{\sqrt{5}-3}{2} \right\}$$

CAS OS

Vinkkejä Matematiikkatoimintojen käyttämiseen Muistiinpanoissa

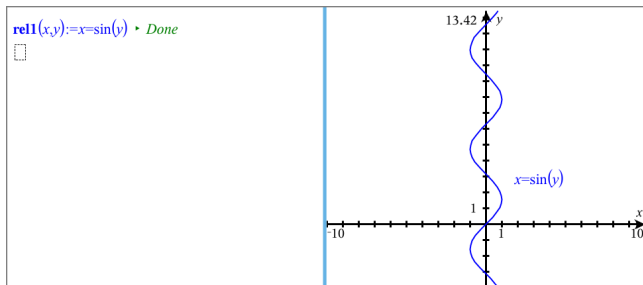
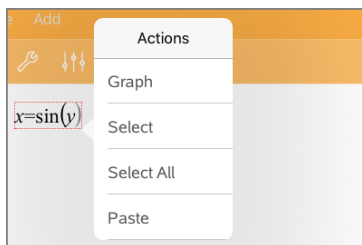
- ▶ Voit napauttaa aiemmin evaluoitua lauseketta näyttääksesi siihen viittaavan kontekstivalikon.
Kun valitset toiminnon, se korvaa lausekkeen.
- ▶ Voit napauttaa näytettyä tulosta näyttääksesi siihen viittaavan kontekstivalikon.
Kun valitset toiminnon, se ilmestyy uuteen matematiikkaruutuun.

- Voit valita lausekkeen tai tuloksen osan ja näyttää siihen viittaavan kontekstivalikon.

Kun valitset toiminnon, se ilmestyy uuteen matematiikkaruutuun.

Kuvaajan piirtäminen Muistiinpanot ja Laskin -sovelluksista

Voit piirtää funktion tai relaation suoraan sen pikavalikosta. Tämä toiminto on käytettävissä monille funktioille ja relaatioille Muistiinpanot- ja Laskin-sivuilla.



Jos sivun asettelu sallii, kuvaaja ilmestyy samalle sivulle funktion tai relaation kanssa. Muussa tapauksessa kuvaaja ilmestyy erilliselle Kuvaajasivulle.

Luodun kuvaajan tyyppi riippuu funktion tai relaation tyypistä.

Esimerkki kuvaajan piirtämisestä Muistiinpanot -sovelluksessa.

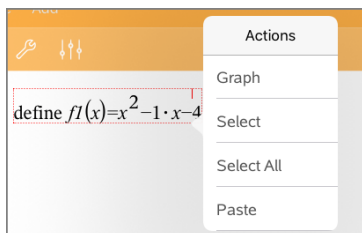
Tässä esimerkissä käytetään Muistiinpanot-sivua toisen asteen funktion tutkimiseen interaktiivisesti.

1. Lisää matematiikkaruutu uudelle Muistiinpanot-sivulle ja syötä seuraava funktio:

Define f1(x)= $x^2-1 \cdot x-4$

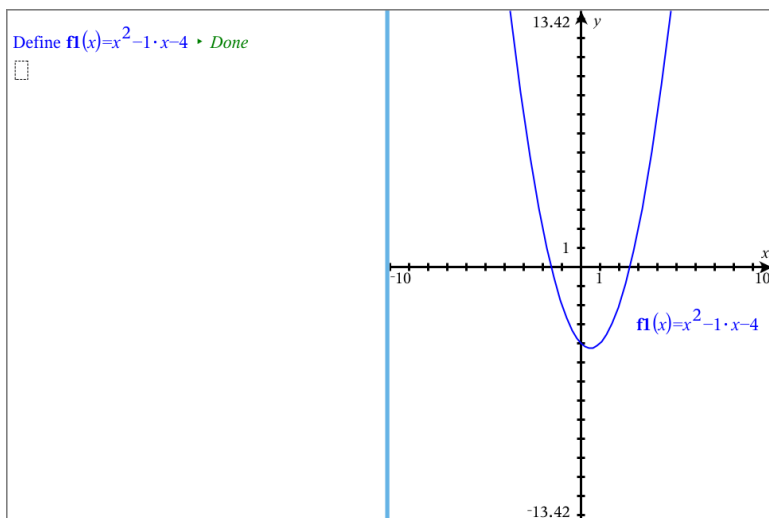
define f1(x)= $x^2-1 \cdot x-4$

2. Napauta lauseketta näyttääksesi siihen liittyvän kontekstivalikon.



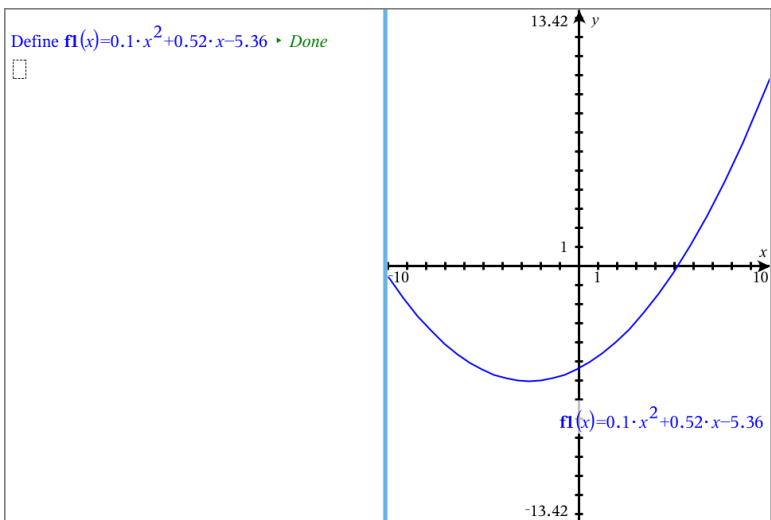
3. Valitse Kuvaaja.

Kuvaaja ilmestyy. Kuvaaja ja matematiikkaruutu on linkitetty siten, että mikä tahansa muutos yhteen vaikuttaa toiseen.



4. Tutki määritellyn funktion ja sen kuvaajan suhdetta:

- Manipuloi kuvaajaa vetämällä kuvaajan päitä tai keskiosaa ja huomaa muutokset funktion määrittelyssä.
—tai—
- Muokkaa funktion määrittelyä matematiikkaruudussa ja huomaa muutokset kuvaajassa.



Näytetyn QR Coden käyttö®

QR Code® on kuva, joka tallentaa tietoa, kuten verkkosivun osoitteen tai TI-Nspire™:n asiakirjan, pienten neliöiden muodossa.



Verkkosivun osoite <http://education.ti.com> tallennettuna QR Code®-muotoon.

TI-Nspire™-asiakirjojen laatijat voivat sijoittaa tai liittää QR Code®:n mille tahansa Muistiinpanosivulle. Käyttäjät, jotka selaavat asiakirjaa TI-Nspire™:n iPad®-sovelluksella voivat määrätä sovelluksen skannaamaan koodin suoraan sivulta ja linkittämään tämän kohteeseensa. Lua scriptit saatetaan myös esittää QR Code®:na, jonka voit skannata sovelluksen mukana.

Huomaa: Voit skannata QR Code®:n printatuista materiaaleista tai projisoiduista kuvista käyttämällä laitteesi kameratoimintoa. Katso yksityiskohtia osioista QR Code® -skannaus kameratoiminnolla.

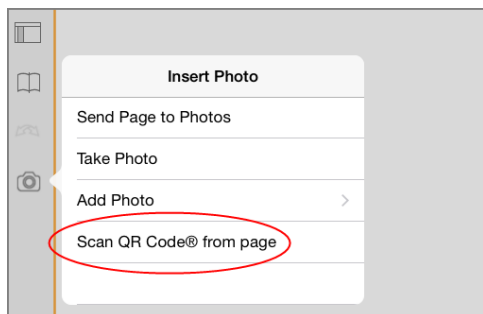
QR Code®:n skannaus Muistiinpanosivulle tai Lua skriptiin

Käytä tätä menettelyä skannataksesi osoitettu QR Code® ja linkitä se kohteeseensa:

1. Jos tarpeen muistiinpanoissa, selaa eteenpäin varmistaaksesi, että vain yksi koodikuva on näkyvillä näytössäsi.

Huomaa: Kuvan on oltava kokonaan näkyvissä. Ohjelmisto skannaa sivulta vain näytetyn alueen.

2. Napauta Kamera -toimintoa työkalupalkissa ja valitse **Skannaa QR Code® sivulta**.



- Jos kohteena on TI-Nspire™-asiakirja (.tns-tiedosto), sovellus lataa automaattisesti asiakirjan, tallentaa ja sulkee senhetkisen asiakirjasi ja avaa ladatun asiakirjan.
- Muuten sovellus avaa verkkoselaimesi ratkaistakseen kohteen.

Kuinka sijoittaa QR Code® Muistiinpanosivulle

Voit liittää QR Code® -kuvan Muistiinpanosivulle. Yksi kuva sivua kohti on paras vaihtoehto luotettavan skannauksen kannalta.

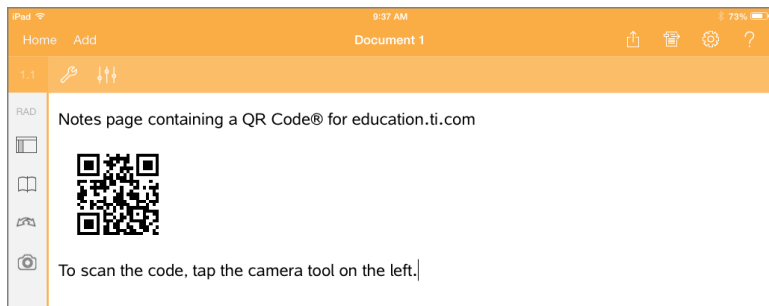
1. Luo kuva käyttämällä koodin luoja eli koodin luomiseen tarkoitettua sovellusta. Sinun on annettava kohteen verkko-osoite (URL).
2. Kopioi luotu kuva leikepöydälle tai tallenna se valokuvana.
3. Näytä Muistiinpanot-sivusi ja käytä kuvan liittämiseen soveltuva menettelyä:
 - Jos kopiot kuvan leikepöydälle, paina ja pidä sen sijainti sivulla, ja valitse toiminto **Liitä**.
 - Jos tallensit kuvan valokuvana, sijoita tekstin kursori sivulle, napauta Kameratoimintoa  työkalupalkissa, ja valitse **Sijoita valokuva**.

QR Code® ja työkalut koon muuttamista varten ilmestyvät Muistiinpanot-sivulle .



Huomaa: Skannauksen parhaan tuloksen vuoksi sinun ei pitäisi muuttaa kuvan kokoa.

4. (Valinnainen) liitä vihje asiakirjasi käyttäjille, jotka mahdollisesti eivät tiedä, kuinka koodia käytetään.



5. Varmista koodin pätevyys testaamalla se **Skannaa QR Code®** sivulta - ominaisuudella.

Kysymysasiakirjojen yleiskatsaus

iPad®-laitteen TI-Nspire™-sovelluksen avulla voit vastaanottaa opettajasi sähköpostitse lähettämiä kysymysasiakirjoja. Kysymysasiakirja voi sisältää useita sivuja, ja se voi sisältää minkä tahansa TI-Nspire™-sovelluksen. Kun napautat kysymystä, kuvake vaihtuu ja näyttää sinulle mikä sovellus on aktiivisena.

Mitä voit tehdä

Kun vastaanotat kysymysasiakirjan opettajaltasi, voit:

- Avata asiakirjan ja vastata kysymyksiin
- Näyttää työsi opettajan pyytessä
- Tarkastaa vastauksesi opettajan salliessa
- Lähettää dokumentin vastauksiesi kanssa takaisin opettajalle sähköpostitse.

Tools Search



Tools Search sallii sinun etsiä toimintoja ja valikkoja. Se on käytettävissä kaikissa TI-Nspire™-sovelluksen ohjelmissa.

Varoitus: Tools Search sallii sinun etsiä valikkojen kohtia, mutta ei komentoja nimiä.

Mitä sinun tulee tietää

Matematiikka- ja kemiaruutujen lisääminen

Voit lisätä matemaattisen lausekeruudun tai kemiallisen yhtälöruudun mille tahansa vastauksen alueelle, joka sallii tekstin syöttämisen. Käytä lausekeruutuja, niin voit kirjoittaa oikein muotoiltuja matemaattisia lausekkeita. Kemiaruutujen avulla voit kirjoittaa oikein muotoiltuja kaavoja tai yhtälöitä. Syötä lauseke- tai kemiaruutu seuraavasti:

1. Napauta vastausaluetta asettaaksesi kohdistimen siihen kohtaan, johon haluat lisätä ruudun.
2. Napauta **Työkalut**, ja napauta sitten **Syötä**.
3. Napauta **Lausekeruutu**, kun lisäät matemaattisen lausekeruudun.
- tai -
Napauta **Kemiaruutu**, kun lisäät kemiallisen yhtälöruudun.

Give the standard deviation of the distribution of cars per household, to the nearest two decimals.

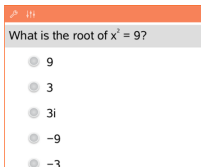
4. Kirjoita lauseke ruutuun.
5. Napauta **ENTER** , kun päätät lausekkeen.

Kysymyksiin vastaaminen

Opettajat voivat lähettää sinulle seuraavantyyppisiä kysymyksiä. Napauta kysymyksen nimeä nähdäksesi kuinka sinun tulee vastata kysymykseen.

Huomaa: Voit joutua vierittämään nähdäksesi koko kysymyksen. Kaikki kysymyksen osat eivät välttämättä näy sivulla, ja osia kysymyksestä voi olla kuvaajan tai kuvan takana piilossa.

Monivalintakysymykset



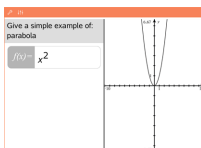
- Napauta vaihtoehtoa tai vaihtoehtoja sen kysymyksen vieressä, jonka haluat valita.
- Valinnat, joiden vieressä on ☒ , ilmaisevat, että on ainoastaan yksi oikea vastaus.
- Valinnat, joiden vieressä on ☐ , ilmaisevat, että voi olla useampi kuin yksi vastaus.

Avoimen vastauksen kysymykset



Kirjoita vastaus.

Yhtälökysymykset

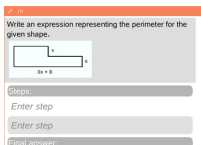


Kirjoita vastaus.

Jos kuvaaja sisältyy kysymykseen, kuvaaja päivittyy kirjoittaessasi vastausta. Kaikki annetut funktiot näkyvät kuvaajassa ja kohdistin pysyy vastausruudussa.

Et voi muokata itse kuvaajaa.

Lausekekysymykset



Kirjoita vastaus.

- Jos opettaja haluaa sinun näyttävän työsi, vastausalueella on osia, joihin voit syöttää vaiheet ja lopullisen vastauksen.
- Jos vastauksen muoto edellyttää **numeroa**, vastauksesi pitää olla numeromuodossa.

- Jos vastauksen muoto edellyttää **lauseketta**, vastauksesi pitää olla lausekemuodossa, esim.: $x + 1$.

Koordinaattipisteet: (x,y) -kysymykset

Kirjoita vastaus **x-kentän** ruutuun, ja kirjoita sitten vastaus **y-kentän** ruutuun.

Syöttäessäsi arvoja, pisteet päivittyvät kuvaajan työalueelle.

Koordinaattipisteet: Pudotuspistekysymykset

- Napauta sijaintia kuvaajan työalueella pudottaaksesi pisteen kyseiseen sijaintiin.
- Voit siirtää pistettä siten, että kosketat ja pidät pistettä ja vedät sen sitten uuteen paikkaan.

Listakysymykset

Kirjoita vastaus pyydettyyn soluun. Jatka vastausten kirjoittamista soluihin, kunnes olet valmis.

Listakysymyksen käyttäytyminen vastaa läheisesti Listat & Taulukot -sovelluksen käyttäytymistä, seuraavin poikkeuksin. Listakysymyksessä ei voi:

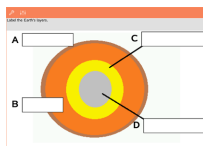
- Lisätä, liittää tai poistaa sarakkeita
- Muuttaa otsikkoriviä
- Syöttää kaavoja
- Vaihda taulukkoon
- Luoda kaavioita

Kemiakysymykset

Kirjoita vastaus.

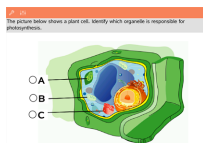
Kemiaruudun syöttäminen ei ole tarpeen. Kemiavastausalueet muotoillaan automaattisesti hyväksymään oikein muotoiltuja kemiallisia kaavoja tai yhtälöitä.

Kuva: Nimikekysymykset



1. Napauta kuvan nimikettä.
2. Kirjoita vastaus nimikekenttään.

Kuva: Piste objektilla -kysymykset



Napauta vaihtoehtoa tai vaihtoehtoja sen vastauksen vieressä, jonka haluat valita.

Oman työn esittäminen, vastausten tarkistaminen ja vastausten tyhjentäminen

Oman työn esittäminen

Opettaja saattaa pyytää sinua esittämään vastaukseen johtaneet vaiheet. Tällaisessa tapauksessa opettaja antaa aloitusyhtälön, ja vastausalueella on osioita vaiheiden sekä lopullisen vastauksen syöttämiseksi.



Solve for y: $x = 27/y$

Starting equation:

$$x = \frac{27}{y}$$

Steps:

Enter step

Enter step

Final answer:

$y =$ Enter final answer

Vastausten tarkistaminen

Jos opettaja sallii kysymyksen itsetarkistuksen, Tarkista vastaus -toiminto on

käytettävissä vastattuasi kysymykseen. Vastauksesi tarkistaminen:

- Napsauta Työkalut  ja siirry kohtaan Tarkista vastaus.

Check Answer	Close
--------------	-------

Your current answer is incorrect.

Show...Answer

Try Again

- Jos vastauksesi on oikea, näyttöön ilmestyy vahvistusviesti. Viestiä sulkiessasi:
 - Monivalintakysymysten vastausten vieressä näkyy tarkistusmerkki.
 - Oikea vastaus tai ehdotettu vastaus näytetään oppilaan vastauksen alla kaikissa kysymystyypeissä.
- Jos vastauksesi on väärin, napsauta **Yritä uudelleen** tai **Näytä oikea vastaus**.

Vastausten tyhjentäminen

Vastattuasi kysymykseen haluat ehkä muuttaa vastaustasi ennen sen lähettämistä.

1. Napsauta **Työkalut** .
2. Napsauta **Tyhjennä vastaukset**.
 - **Nykyinen kysymys** tyhjentää aktiiviseen kysymykseen antamasi vastaukset.
 - **Asiakirja** tyhjentää vastaukset kaikkiin aktiivisen asiakirjan sisältämiin kysymyksiin.

Vastausten lähettäminen

Kun olet vastannut kaikkiin asiakirjan kysymyksiin, tallenna asiakirja ja lähetä se takaisin opettajalle.

1. Napauta avoimessa kysymysasiakirjassa **Jaa** .
2. Napauta **Lähetä asiakirja sähköpostilla**.

Oletussähköpostisi avautuu ja asiakirja on sähköpostin liitetiedostona.
3. Kirjoita sähköpostiosoite ja napauta **Lähetä**.

Widgetit

Kaikki työt, jotka luot ja tallennat TI-Nspire™-sovelluksella, tallentuvat asiakirjoiksi, jonka voit jakaa muiden TI-Nspire™-ohjelmiston ja kämmenlaitteiden käyttäjien kanssa. Tallennat nämä TI-Nspire™-asiakirjat .tns -tiedostoina.

Widget on .tns-asiakirja, joka on tallennettu MyWidgets-kansioosi.

Voit käyttää Widgettejä:

- Päästäksesi helposti tekstitiedostoihin
- Lisätäksesi ja ajaaksesi skriptejä (kuten sekuntikello)
- Lisätäksesi tallennetun ongelman asiakirjaan.

Kun liität Widgetin, TI-Inspire™ CX ottaa vain ensimmäisen sivun valitusta .tns -tiedostosta ja lisää sen avoimeen asiakirjaasi.

Widgetin luominen

Asiakirja katsotaan Widgetiksi, kun se on tallennettu tai kopioitu erityiseen MyWidgets-kansioon.

Jos kansio on poistettu vahingossa, se on luotava uudelleen ennen kuin voit käyttää Widgettiä.

Huomaa: Kun lisäät Widgetin, iPad®:in TI-Nspire™-sovellus ottaa vain ensimmäisen sivun valitusta .tns-tiedostosta ja lisää sen avoimeen asiakirjaasi.

MyWidget-kansion näkyminen

MyWidgets-kansion näkyminen TI-Nspire™-sovelluksessa iPad®-aloitussivulla:

1. Napauta Asetukset-kuvaketta
2. Pyyhkäise tilanvaihtonäppäintä oikealle laittaaksesi päälle **Näytä MyLib- ja MyWidgets-kansiot**.

Widgetin lisääminen asiakirjaan

1. Avaa asiakirja.
2. Napauta **Lisää > Widget**.
Huomaa: Näet alavalikon, joka näyttää listan esiladatuista asetteluista ja Widgeiteistä. Sekuntikello-widget ja widgeettien asettelut ovat esiladattuja. Mikä tahansa .tns-tiedosto, joka on tallennettu MyWidgets-kansioosi, näkyy tässä listassa.
3. Napauta widgettiä, jonka haluat liittää asiakirjaasi.

Widgetin tallentaminen

Kun tallennat .tns -asiakirjan, se näkyy iPad®:in aloitussivulla TI-Nspire™-sovelluksessa. Lisätäksesi tämän Widgettinä:

- Napauta ja siirrä asiakirja MyWidgets-kansioosi.

Kirjastojen yleiskatsaus

Kirjasto on TI-Nspire™-asiakirja, joka sisältää joukon kirjasto-objekteiksi määritettyjä muuttujia, funktioita ja/tai ohjelmia.

Mitä voit tehdä

- Voit luoda kirjastoasiakirjoja käyttäjän määrittämien muuttujien, funktioiden tai ohjelmien tallentamiseksi.
- Voit käyttää määritettyjä objekteja missä tahansa TI-Nspire™-asiakirjassa.
- Voit lisätä kirjasto-objekteja Katalogiin.
- Voit päivittää kirjastot, jotta objektit ovat kaikkien asiakirjojen käytettävissä.
- Voit luoda pikakuvakkeita kirjasto-objekteihin.

Tools Search



Tools Search sallii sinun etsiä toimintoja ja valikkoja. Se on käytettävissä kaikissa TI-Nspire™-sovelluksen ohjelmissa.

Varoitus: Tools Search sallii sinun etsiä valikkojen kohtia, mutta ei komentoja nimiä.

Mitä sinun tulee tietää

- Kirjasto-objektit tallennetaan **MyLib**-kansioon, joka sijaitsee TI-Nspire™-kotinäytöllä.
- MyLib-kansio näytetään oletusarvoisesti TI-Nspire™-kotinäytöllä asentaessasi sovelluksen. Voit piilottaa kansion napauttamalla **Asetukset**  > **Määrittäykset**, ja valitsemalla sitten **Ei käytössä**.
- TI-Nspire™-sovelluksen asennus sisältää kirjastoasiakirjan, joka sisältää lineaarisia algebrallisia funktioita. Kirjasto on nimeltään **linalg** tai **linalgcs**.
- Jos olet poistanut tai korvannut asennetun kirjaston, voit palauttaa sen asentamalla TI-Nspire™-sovelluksen uudelleen.
- TI-Nspire™-sovelluksen uudelleenasennus korvaa kaikki **MyLib**-oletuskansiossa olevat kirjastot. Jos olet muokannut jotakin ohjelmiston sisältämän kirjaston objektia tai korvannut sen kirjaston samannimisellä omalla asiakirjallasi, uudelleenasennus korvaa tekemäsi muutokset.
- Kirjasto-objektit ovat globaaleja luonteeltaan, ja niihin pääsee mistä tahansa TI-Nspire™-asiakirjasta.
- Kirjasto-objektit voivat olla julkisia tai yksityisiä. Jos kirjasto-objekti on määritetty julkiseksi, sen voi avata kohdasta **Apuohjelmat** > **Kirjastot**.
- Voit käyttää **libshortcut()**-komentoa määrittääksesi pikakuvakkeita kirjasto-objekteille. Pikakuvakkeen määrittäminen luo muuttujaryhmän nykyiseen tehtävään, joka sisältää viittauksia kaikkiin määritetyn kirjastoasiakirjan sisältämiin

objekteihin. Voit valita yksityisten kirjasto-objektien sisällyttämisen tai poissulkemisen.

Kirjastoasiakirjojen luominen

Asiakirja tulkitaan kirjastoasiakirjaksi, kun se on asetettu MyLib-kansioon TI-Nspire™-kotinäytöllä.

1. Avaa uusi TI-Nspire™-asiakirja ja valitse **Laskin**  -sovellus.
2. Nimeä asiakirja.
 - Kirjastoasiakirjan nimen on oltava kelvollinen muuttujan nimi, eikä se saa sisältää pistettä tai alkaa alaviivalla.
 - Kirjastoasiakirjan nimen on oltava 1–16 merkin pituinen.
3. Vedä asiakirja **MyLib**-kansioon.
4. Lisää kirjastofunktioita tai -ohjelmia tarvittaessa.

Objektien lisääminen kirjastoasiakirjaan

Voit määrittää funktioita tai ohjelmia Ohjelmaeditorissa tai käyttää **Määrittele-**komentoa Laskimessa määrittääksesi muuttujia, funktiota tai ohjelmia. Kirjasto-objektien tulee sijaita kirjastoasiakirjan ensimmäisessä tehtävässä.

Funktion tai ohjelman määrittäminen Ohjelmaeditorin avulla

1. Napauta **Työkalut**  ja siirry kohtaan **Funktiot & Ohjelmat**.
2. Napauta **Ohjelmaeditori > Uusi**.
3. Kirjoita kirjasto-objektin nimi.
 - Kirjasto-objektin nimen on oltava kelvollinen muuttujan nimi, eikä se saa sisältää pistettä tai alkaa alaviivalla.
 - Kirjasto-objektin nimen on oltava 1–15 merkin pituinen.
4. Valitse tyyppi: funktio tai ohjelma.
5. Aseta kirjastoon pääsy.
 - Napauta  **LibPriv** asettaaksesi funktion tai ohjelman minkä tahansa asiakirjan käytettäväksi, mutta ei näkyväksi Katalogissa.
 - Napauta  **LibPub** (Näytä Katalogissa) asettaaksesi funktion tai ohjelman minkä tahansa asiakirjan käytettäväksi ja näkyväksi Katalogissa.
6. Napauta **OK**.
7. Kirjoita funktion tai ohjelman suorittamiseen tarvittavat tiedot malliin.

8. Tallenna kirjasto-objekti.

- Napauta Ohjelmaeditorissa **Työkalut > Tarkasta syntaksi & Tallenna**.
- Napauta **Tarkasta syntaksi & Tallenna**.

Jos virheitä ei ole, uusi kirjasto-objekti tallennetaan onnistuneesti.

```
"xsquare" stored successfully
```

```
Define LibPub xsquare()=  
Func  
f(x)=x2+3  
EndFunc
```

9. Päivitä kirjastot sisällyttääksesi uuden kirjasto-objektin Kirjastot-valikkoon.

Kirjasto-objektin määrittäminen Laskin-sovelluksessa

- Napauta avoimessa Laskin-asiakirjassa **Työkalut** ja siirry kohtaan **Toiminnot**.
- Napauta **Kirjasto**.
- Valitse **Määritä LibPriv** tai **Määritä LibPub**.
- Kirjoita funktion tai ohjelman suorittamiseen tarvittavat tiedot malliin.
- Päivitä kirjastot sisällyttääksesi uuden kirjasto-objektin Kirjastot-valikkoon.

Yksityiset ja julkiset kirjasto-objektit

Määrittäessäsi uuden kirjasto-objektin, voit valita, onko se yksityinen (LibPriv) vaiko julkinen (LibPub). Aina kun olet samassa tehtävässä, jossa määrittelit objektin, voit avata sen syöttämällä objektin lyhyen nimen (eli nimen, joka annoit, kun käytit **Määrittele**-komentoa objektin luomiseksi). Tämä koskee kaikkia määriteltäviä objekteja, mukaan lukien yksityiset, julkiset ja ei-kirjasto-objektit. Esimerkki:

Määrittele komento	Objektin tyyppi	Lyhyt nimi
Määrittele a=4	Ei kirjasto	a
Määrittele LibPriv b=(1,2,3)	Yksityinen kirjasto	b
Määrittele LibPub func1 (x)=x ² + 1	Julkinen kirjasto	func1

Yksityiset kirjasto-objektit

Yksityinen kirjasto-objekti ei näy Apuohjelmissa, mutta voit avata sen kirjoittamalla sen nimen. Kirjasto-objekteja käytetään tyyppillisesti rakennuspalikoina, jotka suorittavat matalan tason perustehtäviä, ja joita julkiset ohjelmat tai funktiot käyttävät.

Julkiset kirjasto-objektit

Kirjasto-objekti näkyy kohdassa **Apuohjelmat > Kirjastot**, kun olet päivittänyt kirjastot. Voit avata julkisen kirjasto-objektin Apuohjelmat-valikosta tai kirjoittamalla sen nimen.

Julkiseksi määritettyjen kirjasto-ohjelmien ja -funktioiden tapauksessa, Katalogissa näytetään automaattisesti apuna kommenttirivi (©), jota seuraa välittömästi **Prgm-** tai **Func-**rivi. Voit esimerkiksi näyttää syntaksimuistutuksen tässä.

- Syöttääksesi kommenttirivin, napauta **Työkalut**  ja siirry kohtaan **Toiminnot > Syötä kommentti**.

Kirjaston objekteihin pääsy

Käyttääksesi kirjasto-objektia missä tahansa TI-Nspire™-asiakirjassa, kirjoita objektin pitkä nimi. Pitkä nimi koostuu objektikirjaston asiakirjan nimestä, jonka jälkeen tulee kenoviiva "\" ja objektin nimi. Esimerkiksi, jos kirjastoasiakirjan nimi on "lib1" ja objektin nimi on "func1," kirjoita **lib1\func1**.

Julkisen kirjasto-objektin käyttö

1. Avaa TI-Nspire™-sovellus, jossa haluat käyttää muuttujaa, funktiota tai ohjelmaa.

Huomaa: Kaikki sovellukset pystyvät laskemaan funktioita, mutta vain Laskin- ja Muistiinpanot-sovellukset pystyvät suorittamaan ohjelmia.

2. Napauta **Apuohjelmat**  ja siirry kohtaan **Kirjastot**.
3. Napauta sen objektin nimeä, jota haluat käyttää.

Huomaa: Jos et näe objektia, päivitä kirjastot.

4. Jos argumentteja tarvitaan, kirjoita ne sulkeiden sisään.
5. Liitä objekti asiakirjaan napauttamalla **paluu**.

Yksityisen kirjasto-objektin käyttö

1. Avaa TI-Nspire™-sovellus, jossa haluat käyttää muuttujaa, funktiota tai ohjelmaa.

Huomaa: Kaikki sovellukset pystyvät laskeemaan funktioita, mutta vain Laskin- ja Muistiinpanot-sovellukset pystyvät suorittamaan ohjelmia.

2. Kirjoita objektin nimi, esim. **lib1\func1 ()**.

Funktion tai ohjelman tapauksessa, laita aina sulkeet nimen perään.

3. Jos muuttujia tarvitaan, kirjoita ne sulkeiden sisään.
4. Syötä objekti asiakirjaan napauttamalla **paluu**.

Muuttujien tarkastelu

Jos et muista yksityisen kirjasto-objektin tarkkaa nimeä tai vaadittavien muuttujien järjestystä, toimi seuraavasti:

- ▶ Avaa objektin sisältävä kirjastoasiakirja, jotta voit tarkastella muuttujia ja muuta tietoa.
— TAI —
- ▶ Kirjoita `getVarInfo [kirjaston nimi]` missä tahansa avoimessa asiakirjassa, niin näet luettelon objektin sisältämistä määritellyistä muuttujista.
— TAI —
- ▶ Avaa muuttujat ja ohje Apuohjelmat-valikosta.
 - a) Napauta **Apuohjelmat > Kirjastot**.
 - b) Napauta sen kirjaston nimeä, jonka haluat avata.
 - c) Napauta sen funktion nimeä, jota haluat tarkastella.



Kirjastojen päivittäminen

Kun luot uusia kirjasto-objekteja, sinun tulee päivittää kirjastot, jotta nämä objektit olisivat kaikkien asiakirjojen käytettävissä.

1. Napauta **Apuohjelmat** .

2. Napauta Kirjastot.
3. Napauta Päivitä .

Kirjastot päivitetään sisältämään kaikki uudet ja muokatut kirjasto-objektit.

Ohjelmaeditorin yleiskatsaus

Ohjelmaeditorin avulla voit määrittää, muokata ja hallita käyttäjän määrittämiä funktioita ja ohjelmia.

Mitä voit tehdä

- Voit määrittää ohjelmointimallien ja dialogiruutujen avulla funktiota ja ohjelmia, joilla on oikea syntaksi.
- Voit syöttää monirivisiä ohjelmointilauseita tarvitsematta käyttää erityistä järjestystä kunkin rivin syöttämisessä.
- Voit luoda yksityisiä ja julkisia kirjasto-objekteja, kuten muuttujia, funktioita ja ohjelmia.

Tools Search



Tools Search sallii sinun etsiä toimintoja ja valikkoja. Se on käytettävissä kaikissa TI-Nspire™-sovelluksen ohjelmissa.

Varoitus: Tools Search sallii sinun etsiä valikkojen kohtia, mutta ei komentoja nimiä.

Mitä sinun tulee tietää

Ohjelmaeditorissa määritetty ohjelma on samanlainen kuin TI-Nspire™ -ohjelmistossa rakennetut funktiot, mutta joitakin eroja on olemassa:

- Funktioiden täytyy palauttaa vastaus, joka voidaan piirtää kuvaajaan tai syöttää taulukkoon. Ohjelmat eivät palauta vastausta.
- Voit käyttää funktiota lausekkeessa, mutta et ohjelmaa. Esimerkiksi **3 x func1(3)** on oikein, mutta ei **3 x prog1(3)**.
- Voit suorittaa ohjelmia ainoastaan Laskin- ja Muistiinpanot-sovelluksista. Voit laskea funktioita Laskin-, Muistiinpanot-, Listat & Taulukot-, Kuvaajat-, Geometria- ja Data & Tilastot -sovelluksissa.
- Funktio voi viitata mihin tahansa muuttujaan, mutta se voi tallentaa arvon ainoastaan paikalliseen muuttujaan. Ohjelmat voivat tallentaa paikallisia ja globaaleja muuttujia.

Huomaa: Muuttujia, joita käytetään arvojen välittämiseen funktioon, käsitellään automaattisesti paikallisina muuttujina. Jos haluat tallentaa muita muuttujia, sinun tulee määrittää ne **Paikallisiksi** funktiossa.

- Funktio ei voi kutsua ohjelmaa alirutiinina, mutta se voi kutsua toisen käyttäjän määrittämän funktion.
- Et voi määrittää ohjelmaa funktion sisällä.
- Funktio ei voi määrittää globaalia funktiota, mutta se voi määrittää paikallisen funktion.

Ohjelmaeditoriin pääsy

Ohjelmaeditoriin pääsee Laskin-sovelluksesta.

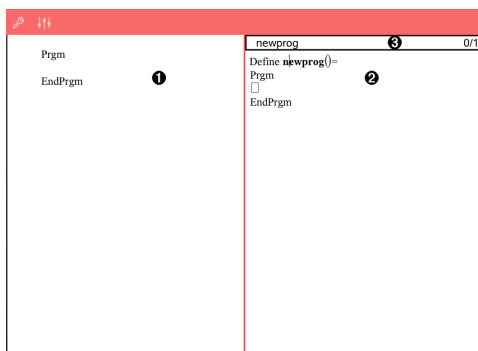
1. Avaa asiakirja Laskin  -sovelluksen ollessa aktiivisena.
2. Napauta **Työkalut**  ja siirry kohtaan **Funktiot ja Ohjelmat**.
3. Napauta **Ohjelmaeditori**.



Vaihtoehtojen avulla voit määrittää uuden ohjelman, avata olemassa olevan ohjelman tai tuoda ohjelman Kirjastosta.

4. Napauta vaihtoehtoa, täytä pyydetyt tiedot ja napauta **OK**.

Ohjelmaeditori avautuu ja valittu malli on aktiivinen näytön oikealla puolella.



- 1 Laskimen työalue.** Napauta näytön vasenta puolta, niin voit palata työskentelemään Laskin-sovelluksessa.
- 2 Ohjelmaeditorin työalue.** Tämä on oletustyöalue, kun Ohjelmaeditori avautuu. Jos Ohjelmaeditori ei ole aktiivinen, napauta näytön oikeaa puolta.
- 3 Tilarivi.** Näyttää rivin numerotiedot ja määritettävän tai muokattavan funktion tai ohjelman nimen. Asteriski (*) ilmaisee, että tätä funktiota on muutettu viime kerran jälkeen, kun syntaksi tarkastettiin ja funktio tallennettiin.

Uuden ohjelman tai funktion määrittely

Laskin-sovelluksessa:

1. Napauta Työkalut  ja siirry kohtaan **Funktiot & Ohjelmat**.
2. Napauta **Ohjelmaeditori**, ja napauta sitten **Uusi**.

Cancel	New	OK
Name:	Input your value	
Type:	Program >	
Library Access:	None >	

3. Kirjoita uuden funktion tai ohjelman nimi.

Huomaa: Ohjelmien ja funktioiden nimet eivät saa sisältää välilyöntejä.

4. Valitse **Tyyppi** (Ohjelma tai Funktio).

5. Aseta **Kirjastoon pääsy**:

- Jos valitset (oletusarvon) **Ei mitään**, voit käyttää funktiota tai ohjelmaa ainoastaan nykyisessä asiakirjassa tai tehtävässä.
- Jos napautat  **LibPriv**, asetat funktion tai ohjelman minkä tahansa asiakirjan käytettäväksi, mutta ei näkyväksi Katalogissa.
- Jos napautat  **LibPub** (Näytä Katalogissa), asetat funktion tai ohjelman minkä tahansa asiakirjan käytettäväksi ja näkyväksi Katalogissa.

6. Napauta **OK**.

Tällöin avautuu Ohjelmaeditori ja malli, joka vastaa tekemiäsi valintoja.



Rivien syöttäminen funktioon tai ohjelmaan

Ohjelmaeditori ei suorita komentoja tai laske lausekkeita, kun kirjoitat niitä. Ne suoritetaan vasta, kun lasket funktion tai suoritat ohjelman.

- Kun vaaditaan muuttujia, kirjoita parametrit sulkuihin ohjelman nimen jälkeen. Erotta parametrit pilkulla.

```
* new 0/1
Define new(a,b)=
Prgm
□
EndPrgm
```

- Kirjoita lauserivit, jotka muodostavat funktiosi tai ohjelmasi rivien Func ja EndFunc (tai Prgm ja EndPrgm) väliin.

```
* new 3/3
Define new(a,b)=
Prgm
Disp "a=",a
Disp "=",b
Disp "a^b=",a^b
EndPrgm
```

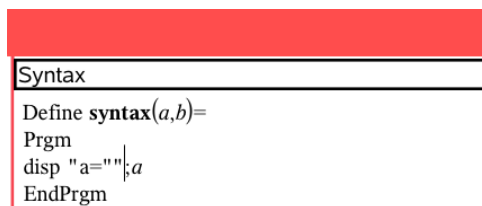
- Voit joko kirjoittaa funktion ja komentojen nimet tai syöttää ne Katalogista.
- Jos rivi on pidempi kuin näytön leveys, niin vierittämällä voit katsoa koko lausekkeen.
- Kirjoitettuaasi kunkin rivin, napauta paluu syöttääksesi uuden tyhjän rivin.
- Voit vierittää funktion tai ohjelman läpi, kun napautat oikeaa, vasenta, ylä- tai alanuolta.

Syntaksin tarkastaminen

Tarkasta funktion tai ohjelman oikea syntaksi seuraavasti:

1. Varmista, että Ohjelmaeditori on aktiivinen.
2. Napauta **Työkalut**  ja siirry kohtaan **Tarkasta syntaksi ja tallenna**.
3. Napauta **Tarkasta syntaksi**.

Jos syntaksintarkistin löytää virheen, näkyviin tulee virheilmoitus, ja kohdistin asettuu lähelle ensimmäistä virhettä.

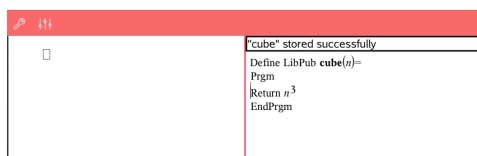


Funktion tai ohjelman tallentaminen

Sinun tulee tallentaa funktio tai ohjelma tehdäksesi sen käytettäväksi. Ohjelmaeditori tarkastaa syntaksin automaattisesti ennen tallentamista. Asteriski (*) ohjelman tai funktion nimen edessä osoittaa, että sitä ei ole tallennettu. Tallenna funktio tai ohjelma seuraavasti:

1. Napauta Ohjelmaeditorissa **Työkalut**  ja siirry kohtaan **Tarkasta syntaksi ja tallenna**.
2. Napauta **Tarkasta syntaksi & Tallenna**.

Ohjelmaeditori tekee tarkastuksen syntaksivirheiden varalta ja tallentaa ohjelman.



- Jos syntaksivirheitä ei löydy, tilariville ohjelman tai funktion nimen jälkeen tulee näkyviin viesti "tallennettu onnistuneesti".
- Jos syntaksivirheitä löytyy, virheviesti näytetään ja kohdistin sijoitetaan ensimmäisen virheen lähelle.
- Jos funktio tai ohjelma on määritetty kirjasto-objektiksi, sinun tulee myös tallentaa asiakirja määritettyyn kirjastokansioon ja päivittää kirjastot asettaaksesi funktion tai ohjelman muiden asiakirjojen käytettäväksi.

Käynnissä olevat Ohjelmat ja Toimintojen arviointi

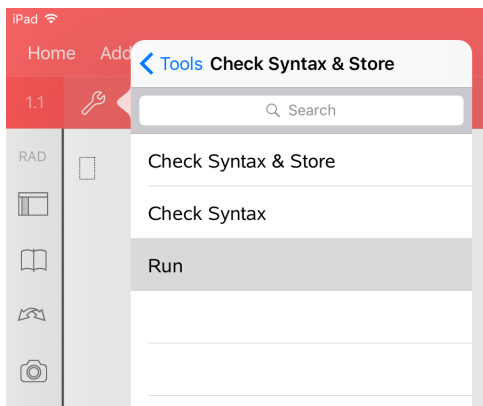
Ohjelman tai toiminnon määrittelyn ja tallentamisen jälkeen voit käyttää sitä sovelluksesta. Kaikilla sovelluksilla voidaan arvioida toimintoja, mutta vain Laskin- ja Merkinnät-sovellukset voivat suorittaa ohjelmia.

Ohjelman lausekkeet suoritetaan peräkkäisessä järjestyksessä (vaikka jotkin komennot muuttavat ohjelmavirtaa). Mahdollinen tulostus näkyy sovelluksen työalueella.

- Ohjelman suorittaminen jatkuu, kunnes se saavuttaa viimeisen lausekkeen tai **Lopeta** -komennon.
- Toimintojen suoritus jatkuu, kunnes se saavuttaa **Palaa**-komennon.

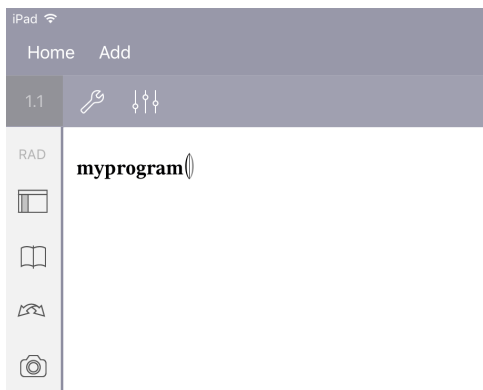
Ohjelman tai toiminnon suorittaminen Ohjelmaeditorista

1. Varmista, että olet määritellyt ohjelman tai funktion ja että Ohjelmaeditori on aktiivinen työalue.
2. Napauta **Työkalut**  ja valitse **Tarkista syntaksi ja Tallenna > Suorita**.



Tämä suorittaa automaattisesti:

- syntaksin tarkistuksen sekä ohjelman tai toiminnon tallennuksen
- ohjelman tai funktion nimen liittämisen Laskin-sivun ensimmäiselle käytettävissä olevalle riville.



3. Jos ohjelma tai toiminto vaatii sinua toimittamaan yhden tai useamman argumentin, kirjoita arvot tai muuttujan nimet suluissa.
4. Napauta **[ENTER]**.

Huomaa: Voit myös suorittaa ohjelman tai funktion Laskin- tai Muistiinpanot-sovelluksissa kirjoittamalla ohjelman nimen suluissa ja tarvittavilla argumenteilla ja napauttamalla **[ENTER]**.

Funktion tai ohjelman avaaminen muokkausta varten

Huomaa: Lukittua ohjelmaa tai funktiota ei voi muokata. Vapauta kohde siirtymällä Laskin-sovelluksen sivulle ja käyttämällä **Avaa lukitus** -komentoa.

Funktion tai ohjelman avaaminen Laskimessa

1. Napauta Työkalut  ja siirry kohtaan Funktiot & Ohjelmat.
2. Napauta Ohjelmaeditori, ja napauta sitten Avaa.

Luettelo nykyisen tehtävän käytettävissä olevista määritetyistä funktioista ja ohjelmista avautuu.

Variables
cube
sumitergers

3. Avaa funktio tai ohjelma Ohjelmaeditorissa napauttamalla sen nimeä.

Funktion tai ohjelman avaaminen Ohjelmaeditorissa

1. Napauta Työkalut  ja siirry kohtaan Toiminnot.
2. Napauta Avaa.
3. Napauta funktion tai ohjelman nimeä, niin avaat sen Ohjelmaeditorissa.

Huomaa: Sulje funktio tai ohjelma napauttamalla **Työkalut > Toiminnot > Sulje**. Ohjelma tai funktio sulkeutuu ja Laskin-sovelluksen sivu tulee aktiiviseksi.

Ohjelmien tuonti

Voit tuoda kirjasto-objektiksi määritetyn funktion tai ohjelman Ohjelmaeditoriin nykyisen tehtävän sisällä. Tuotu kopio ei ole lukittu, vaikka alkuperäinen olisi lukittu.

Ohjelman tuonti Kirjastosta

1. Napauta Ohjelmaeditorissa **Työkalut**  ja siirry kohtaan **Toiminnot**.
2. Napauta **Tuo**.

Cancel	Import	OK
Library Name:	linalg	>
Name:	check_type_arg	>
Import As:	check_type_arg	

3. **Kirjasto**-kentässä napauta , ja napauta sitten sen kirjaston nimeä, jonka haluat tuoda.
4. **Nimi**-kentässä napauta , ja valitse sitten objektin nimi.
5. Jos haluat tuoda objektin eri nimellä, kirjoita nimi **Tuo nimellä** -kenttään.
6. Napauta **OK**.

Ohjelman tuonti Laskimesta

1. Napauta **Työkalut**  ja siirry kohtaan **Funktiot & Ohjelmat**.
2. Napauta **Ohjelmaeditori**, ja napauta sitten **Tuo**.
3. Napauta **Kirjasto**-kentässä , ja napauta sitten sen kirjaston nimeä, jonka haluat tuoda.
4. Napauta **Nimi**-kentässä , ja valitse sitten objektin nimi.
5. Jos haluat tuoda objektin eri nimellä, kirjoita nimi **Tuo nimellä** -kenttään.
6. Napauta **OK**.

Ohjelma avautuu Ohjelmaeditorissa.

Anturitiedon käyttö ohjelmissa

Pääset anturitietoon kaikista kytketyistä antureista TI-Basic -ohjelmasi kautta käyttämällä tätä komentoa:

RefreshProbeVars statusVar

- Sinun on ensin käynnistettävä Vernier DataQuest™ -sovellus tai saat



virheilmoituksen.

Huomaa: Vernier DataQuest™ -sovellus käynnistyy automaattisesti, kun kytket anturin tai tiedonkeruulaitteen TI-Nspire™-ohjelmaan tai kannettavaan.

- Komento *RefreshProbeVars* on pätevä vain, kun Vernier DataQuest™ on metrisessä tilassa. 
- *statusVar* on valinnainen parametri, joka osoittaa komennon tilan. Nämä ovat *statusVar*-arvot:

StatusVar-arvo	Tila
<i>statusVar</i> = 0	Normaali (jatka ohjelmalla)
<i>statusVar</i> = 1	Vernier DataQuest™ -sovellus on tiedonkeruutilassa. Huomaa: Vernier DataQuest™ -sovelluksen on oltava metrisessä tilassa, jotta tämä komento toimisi. 
<i>statusVar</i> = 2	Vernier DataQuest™ -sovellusta ei ole käynnistetty.
<i>statusVar</i> = 3	Vernier DataQuest™ -sovellus on käynnistetty, mutta et ole asentanut yhtään anturia. Huomaa: Komento <i>RefreshProbeVars</i> laskee melkein aina <i>statusVar</i> =3 iOS:ssä, vaikka olisit jo käynnistänyt Vernier DataQuest™ -sovelluksen.

- TI-Basic-ohjelmasi lukee suoraan Vernier DataQuest™ -muuttujista symbolitaulukossa.
- Mitta-aika-muuttuja näyttää viimeisen muuttujan arvon. Se ei päivity automaattisesti. Jos ei ole tapahtunut tiedonkeruuta, mitta-aika on 0 (nolla).
- Muuttujien nimien käyttö ilman vastaavien antureiden fyysistä liittämistä saa aikaan virheen "Variable not defined" (Muuttujaa ei ole määritelty).
- Komento *RefreshProbeVars* on tyhjä komento (NOP, null command) iOS:ssä.

Anturitiedon kerääminen käyttämällä komentoa *RefreshProbeVars*

1. Käynnistä Vernier DataQuest™ -sovellus.
2. Liitä tiedonkeruuseen tarvittavat anturit.
3. Aja ohjelma, jota haluat käyttää tiedon keräämiseen laskinsovelluksessa.
4. Käsittele antureita ja kerää tiedot.

Huomaa: Voit luoda ohjelman, joka on vuorovaikutuksessa TI-Innovator-reitittimen kanssa, käyttäen **[menu] > reititin > Lähetä**. (Katso alla oleva esimerkki 2.) Tämä on valinnaista.

Esimerkki 1

```
Define temp()=
Prgm
© Check if system is ready
RefreshProbeVars-tila
Jos tila=0 niin
Näyttö "valmis"
For n,1,50
RefreshProbeVars-tila
lämpötila:=mittari.lämpötila
Näyttö "Lämpötila: ",lämpötila
Jos lämpötila >30 niin
Näyttö "Liian kuuma"
EndIf
© Wait for 1 second between samples
Wait 4
EndFor
Tai
Näyttö "Ei valmis. Yritä myöhemmin uudelleen"
EndIf
EndPrgm
```

Esimerkki 2- TI-Innovator™-reititin

```
Määää tempwithhub()=
Prgm
© Check if system is ready
RefreshProbeVars-tila
Jos tila = 0 niin
Näyttö "valmis"
For n,1,50
RefreshProbeVars-tila
lämpötila:=mittari.lämpötila
Näyttö "Lämpötila: ",lämpötila
Jos lämpötila >30 niin
Näyttö "Liian kuuma"
© Play a tone on the Hub
Lähetä "SET SOUND 440 TIME 2"
EndIf
© Wait for 1 second between samples
Wait 1
EndFor
Tai
Näyttö "Ei valmis. Yritä myöhemmin uudelleen."
EndIf
EndPrgm
```

Yleistä

Online-tuki

education.ti.com/eguide

Valitse maasi, niin näet lisää tuotetietoja.

Ota yhteyttä TI-tukeen

education.ti.com/ti-cares

Valitse maasi, niin näet teknisiä tietoja ja muita tukiresursseja.

Huolto- ja takuutiedot

education.ti.com/warranty

Valitse maasi, niin saat tietoa takuun kestosta ja ehdoista tai tuotepalvelusta.

Rajoitettu takuu. Tämä takuu ei vaikuta lainmukaisiin oikeuksiisi.

Indeksi

3	
3D-kuvaajat	
kutistaminen/suurentaminen ..	87
skaalauksen asetukset	88
taustavärien asettaminen	87
3D-kuvasuhde, muuttaminen	88

A	
akselit	
määritteiden muuttaminen	
Kuvaajat-näkymässä ..	68
angle bisector construction	96
asiakirjat	
Sisällön nollaus	11
automaattiset	
liukusäätimet Kuvaajat-	
sovelluksessa	44

B	
bisect a segment	96
bisecting an angle	96

C	
capturing	
data (Lists & Spreadsheet)	114
constructions	
angle bisector	96
midpoint	96
parallel line	96
perpendicular bisector	96
perpendicular line	96

D	
data	
capturing (Lists & Spreadsheet)	114

E	
eleet, kuvien luonti	
(matemaattisten yhtälöiden	
piirtäminen)	77, 97

F	
funktiot	
tuetut jakaumafunktiot	108

H	
hävitä	
kaikki TI-Nspire™-sisältö	11

J	
jakauma, laskenta	107
jakaumien laskenta (Listat &	
taulukot)	107

K	
kameratoiminto	
käyttö QR Code®	
n skannaamiseksi 12	
kontekstivalikko	
kuvaajat	131
kuvaajat	
kontekstivalikosta	131
mukautus	63
piirtäminen	62
polun muoto	56
relaatiot	57
Kuvaajat-näkymä	
akselimääritteiden	
muuttaminen	68
kuvaajien piirtäminen	
lukuonot	62
verkkokuvaajat	62
kuvasuhde, muuttaminen 3D-	
kuvaajan piirtämisessä	88
kuviot	
luonti matemaattisten	
yhtälöiden	
piirtotoiminnolla,	
kuvien luonti eleillä .	77, 97

L	
liukusäätimet, muuttujien arvojen	
säätäminen	44
Lukitse geometriatyökalut (pisteet,	
kolmiot, janat jne.)	80, 99

toistuvaa käyttöä varten ..	
luonti	
kuviot matemaattisten	
yhtälöiden	
piirtotoiminnolla	77, 97

M

mallit, pdf-jakauma	107
matematiikkatoiminnot	129
midpoint construction	96
Muistiinpanot	
QR Code®	
n käyttö 133	
muuttuja, säätäminen	
liukusäätimellä	44

N

nollaa TI-Nspire™-sisältö	11
---------------------------------	----

P

parallel line construction	96
perpendicular bisector construction	96
perpendicular line construction	96
piirtäminen	
aikakuvaajat	62
polun muodostaminen	56
polun muoto	56
polut	
polun muoto	56

Q

QR Code®	
skannaa Muistiinpanot-sivulta .	133
skannaus kameratoiminnolla ..	12

R

RefreshProbeVars	156
relaatiot	
kuvaajat	57

S

segment	
bisector	96

skannaa QR Code®	
kameratoiminnolla	12
skannaus	
QR Code® Muistiinpanot-sivulla	133

T

tarttumistyökalu geometrian ja	
kuvaajien piirtämis -	
sovelluksissa	80, 99

V

värit	
3D-kuvaajan tausta	87