



TI-*nspire*<sup>™</sup>

**Premiers contacts avec l'unité**  
**TI-Nspire<sup>™</sup> CX/**  
**TI-Nspire<sup>™</sup> CX CAS**

Ce manuel fait référence au logiciel TI-Nspire<sup>™</sup> version 3.2. Pour obtenir la dernière version de ce document, rendez-vous sur [education.ti.com/guides](http://education.ti.com/guides).

## **Informations importantes**

Sauf spécification contraire prévue dans la Licence fournie avec le programme, Texas Instruments n'accorde aucune garantie expresse ou implicite, ce qui inclut sans pour autant s'y limiter les garanties implicites quant à la qualité marchande et au caractère approprié à des fins particulières, liés aux programmes ou aux documents et fournit seulement ces matériels en l'état. En aucun cas, Texas Instruments n'assumera aucune responsabilité envers quiconque en cas de dommages spéciaux, collatéraux, accessoires ou consécutifs, liés ou survenant du fait de l'acquisition ou de l'utilisation de ces matériels. La seule et unique responsabilité incombant à Texas Instruments, indépendamment de la forme d'action, ne doit pas excéder la somme établie dans la licence du programme. En outre, Texas Instruments ne sera pas responsable des plaintes de quelque nature que soit, à l'encontre de l'utilisation de ces matériels, déposées par une quelconque tierce partie.

## **Réglementation (France seulement)**

L'unité nomade de l'unité TI-Nspire™ CX/TI-Nspire™ CX CAS est conforme à la circulaire française No 99-018 du 1-2-1999 qui définit les conditions d'usage des calculatrices aux examens et concours organisés par le Ministère de l'Éducation Nationale et dans les concours de recrutement des personnels enseignants en France, à compter de la session 2000.

Vernier DataQuest™ sont des marques commerciales de leur propriétaire respectif.

© 2011 - 2012 Texas Instruments Incorporated

# Table des matières

Informations importantes.....	ii
Réglementation (France seulement).....	ii
<b>Premiers contacts avec l'unité TI-Nspire™ .....</b>	<b>1</b>
À propos de CAS.....	1
Touches de l'unité TI-Nspire™ CX-C.....	2
Préparation de l'unité TI-Nspire™ CX à son utilisation .....	3
Première mise sous tension de l'unité TI-Nspire™ .....	3
Réglage de la luminosité du rétroéclairage .....	6
Utilisation du pavé tactile de TI-Nspire™ .....	6
Description de l'application Scratchpad .....	7
Utilisation de l'écran d'accueil.....	7
Écran de l'unité TI-Nspire™ .....	9
Utilisation des astuces .....	11
<b>Utilisation de l'application Scratchpad .....</b>	<b>13</b>
Ouvrir et fermer l'application Scratchpad .....	13
Calcul avec l'application Scratchpad .....	14
Insertion d'éléments du Catalogue .....	15
Affichage de l'historique .....	21
Modification des expressions dans l'application Scratchpad.....	22
Création d'une représentation graphique avec l'application Scratchpad.....	23
Travailler avec les variables dans l'application Scratchpad.....	29
Enregistrement du contenu de l'application Scratchpad .....	29
Effacer le contenu de l'application Scratchpad .....	30
<b>Utilisation des classeurs sur les unités TI-Nspire™ .....</b>	<b>31</b>
Ouverture d'un classeur .....	31
Créer un nouveau classeur.....	32
Enregistrement des classeurs .....	33
Utilisation des applications.....	34
Utilisation du menu Application .....	40
Menus contextuels .....	41
Utilisation des activités et des pages.....	41
Ajout d'une activité à un classeur .....	42
Affichage et réorganisation des pages dans un classeur .....	43
Copie, collage et suppression d'activité.....	46
Changement de nom d'une activité.....	47
Ajout d'une page à une activité.....	47
Consultation des différentes pages d'un classeur .....	48
Gestion des classeurs .....	48

Fermeture d'un classeur .....	52
Présentation des outils de TI-Nspire™ .....	52
<b>Utilisation des images.....</b>	<b>57</b>
Utilisation des images sur une unité .....	57
<b>Utilisation TI-Nspire™ Navigator™ Teacher Software en classe .....</b>	<b>61</b>
Suspension d'une session .....	61
Connexion à la classe.....	61
Connexion au système TI-Nspire™ Navigator™ .....	62
Présentation de Transfert de fichier .....	64
<b>Configuration des calculatrices.....</b>	<b>67</b>
Vérification de l'état de charge .....	67
Recharge de l'unité.....	67
Changement des réglages de l'unité.....	69
Changement de langue de préférence .....	69
Personnalisation de la configuration de l'unité .....	70
Personnalisation des réglages du classeur .....	71
Personnalisation des réglages Graphiques et géométrie.....	76
Affichage de l'état de l'unité .....	78
Remplacement de la batterie rechargeable TI-Nspire™ .....	79
Utilisation du matériel de communication sans fil .....	81
<b>Connexion d'unités et transfert de fichiers .....</b>	<b>85</b>
Connexion d'unités.....	85
Transfert de fichiers entre unités.....	87
Transfert de fichiers entre ordinateurs et unités.....	89
Gestion des erreurs provoquées par l'envoi de dossiers .....	91
<b>Gestion de la mémoire et des fichiers .....</b>	<b>95</b>
Vérification de la mémoire disponible .....	95
Libération de mémoire.....	96
Réinitialisation de la mémoire.....	98
<b>Mise à jour du système d'exploitation de l'unité .....</b>	<b>101</b>
Informations importantes à connaître .....	101
Avant de commencer.....	102
Localisation des mises à jour du système d'exploitation.....	102
Mise à jour du système d'exploitation (O.S) .....	104
Mise à jour du système d'exploitation sur plusieurs unités à la fois .....	108
Messages de mise à jour d'O.S.....	108

**Raccourcis clavier.....111**

**Annexe : Informations générales ..... 115**

Précautions pour batteries rechargeables ..... 115

Informations sur les services et la garantie TI..... 115



# Premiers contacts avec l'unité TI-Nspire™

Les unités TI-Nspire™ CX et TI-Nspire™ CX CAS sont les unités les plus récentes de la famille de produits TI-Nspire™. Équipées d'un écran couleur rétroéclairé et bénéficiant d'un design élégant, ces unités offrent la navigation via le pavé tactile, des représentations graphiques dynamiques et des fonctions informatiques interactives.

Ces unités et le logiciel TI-Nspire™ partagent les mêmes fonctionnalités, vous permettant de transférer des exercices faits en classe de l'unité vers l'ordinateur ou des classeurs de l'ordinateur vers l'unité lorsque vous devez vous déplacer. Ainsi, les élèves peuvent commencer à travailler sur des devoirs en classe et les terminer chez eux de façon à tirer parti de l'affichage en couleur et de la simplicité de navigation du logiciel. Le logiciel vous permet de télécharger les dernières mises à jour des logiciels et du système d'exploitation dès leur mise à disposition, de façon à vous permettre de bénéficier des améliorations les plus récentes.

Ce manuel s'applique à la fois aux unités TI-Nspire™ CX et TI-Nspire™ CX CAS. Bien que leur utilisation soit très similaire, il existe toutefois de légères différences. Lorsque l'unité TI-Nspire™ CX CAS présente des fonctionnalités supplémentaires, le manuel en fait mention et décrit l'opération CAS en question.

## À propos de CAS

Le système CAS vous offre les fonctions suivantes :

- Effectuer des calculs à la fois symboliques et numériques.
- La factorisation et le développement d'expressions, ainsi que la réduction au dénominateur commun

La technologie TI-Nspire™ CAS permet de reconnaître, simplifier et calculer des expressions mathématiques en conservant les symboles, y compris les variables et les termes tels que « e » et  $\pi$ .

La possibilité de saisir et de visualiser à l'écran les équations et les expressions telles qu'elles figurent dans les manuels s'avère particulièrement utile pour les calculs arithmétiques, algébriques, d'analyse et détaillés pas à pas.



## Préparation de l'unité TI-Nspire™ CX à son utilisation

Les unités TI-Nspire™ sont équipées d'une batterie au lithium-ion rechargeable. Comme pour un téléphone cellulaire ou d'autres appareils similaires, chargez la batterie pendant au moins quatre heures pour garantir des performances optimales. L'unité est également fournie avec les accessoires suivants :

- Câble USB standard mini-B/mini-B pour le transfert de fichiers sur d'autres unités
- Câble USB standard A/mini-B pour le transfert de fichiers à partir et à destination d'un ordinateur et pour la charge de la pile

### Charge de l'unité

Pour charger la batterie de l'unité TI-Nspire™ CX, utilisez l'une des méthodes suivantes :

- Connectez l'unité à un ordinateur au moyen d'un câble USB standard A/mini-B. Si le pilote approprié est introuvable une fois que l'unité est connectée à l'ordinateur, insérez le CD pour l'installer. Pour télécharger un logiciel avec un pilote, accédez au site Internet [education.ti.com/software](http://education.ti.com/software).
- Branchez l'unité à une prise murale au moyen d'un adaptateur mural TI (vendu séparément en Europe et en Asie).
- Placez une ou plusieurs unités dans une station de connexion TI-Nspire™ CX ou TI-Nspire™.

**Remarque** : Pour plus d'informations concernant la recharge des batteries, consultez la section Configuration des calculatrices.

### Première mise sous tension de l'unité TI-Nspire™

- Après avoir chargé la pile, appuyez sur  pour allumer l'unité.

Une barre de progression s'affiche pendant le chargement du système d'exploitation. Choisissez ensuite les préférences de langue et la taille de police à utiliser lorsque vous y êtes invité.

**Remarque** : Pour éteindre l'unité, appuyez sur  . Les réglages et le contenu de la mémoire sont conservés

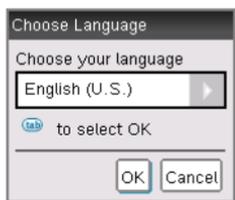
## Utilisation du dispositif automatique de mise hors tension Automatic Power Down™

Pour prolonger la durée de vie de la batterie, le dispositif automatique de mise hors tension (APD™, Automatic Power Down™) éteint automatiquement l'unité après plusieurs minutes d'inactivité. Lorsque cela se produit, appuyez sur  pour rallumer l'unité et revenir au dernier classeur ou dernier menu consulté. Pour changer les paramètres par défaut, appuyez sur  **5** **3** pour accéder à la boîte de dialogue **Configuration de l'unité** où vous pouvez changer le réglage **Alimentation en mode veille**.

**Remarque** : Pour plus d'informations concernant la configuration de l'unité, consultez la section Configuration des calculatrices.

## Sélection de la langue

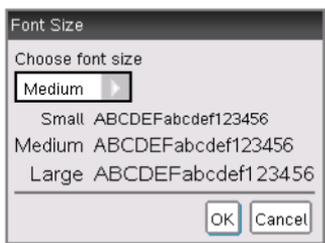
Une fois le système d'exploitation chargé, sélectionnez une langue de préférence.



1. Appuyez sur  pour ouvrir la liste déroulante.
2. Appuyez sur  pour faire défiler les langues, puis appuyez sur  ou **enter** pour sélectionner la langue de votre choix.
3. Appuyez sur **tab** pour mettre le bouton **OK** en surbrillance, puis appuyez sur  ou **enter** pour enregistrer la langue.

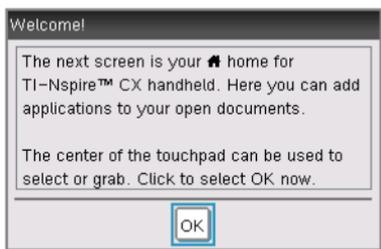
## Choix de la taille de police

L'étape suivante consiste à sélectionner une taille de police d'affichage.



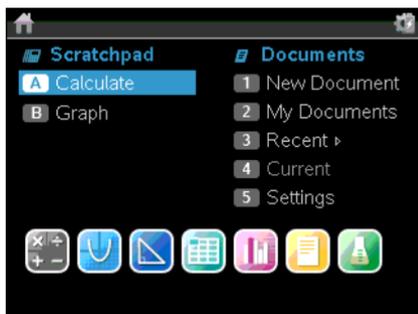
1. Appuyez sur **▶** pour ouvrir la liste déroulante.
2. Appuyez sur **▼** pour mettre la taille de police en surbrillance, puis appuyez sur  ou **enter** pour la sélectionner.
3. Appuyez sur **tab** pour mettre en surbrillance le bouton **OK**, puis appuyez sur  ou **enter** pour le sélectionner

L'écran de **bienvenue** s'affiche.



4. Pour continuer, appuyez sur  ou **enter** pour sélectionner **OK**.

L'écran d'**accueil** s'affiche.



## Réglage de la luminosité du rétroéclairage

L'écran de l'unité TI-Nspire™ CX est rétroéclairé, facilitant la lisibilité quelles que soient les conditions d'éclairage. Par défaut, le réglage de la luminosité est à un niveau moyen. Pour régler la luminosité du rétroéclairage :

- **Plus faible** : Maintenez enfoncée la touche  et appuyez à plusieurs reprises sur .
- **Plus forte** : Appuyez sur la touche  et appuyez à plusieurs reprises sur .

## Utilisation du pavé tactile de TI-Nspire™

Le pavé tactile vous permet de naviguer ou d'effectuer n'importe quelle tâche réalisable à l'aide des touches fléchées et **Entrée**. Pour vous déplacer à l'aide du pavé tactile, utilisez l'une des deux méthodes ci-dessous :

- Utilisez le pavé tactile comme un pavé tactile d'ordinateur en faisant glisser l'extrémité de votre doigt sur la zone centrale du pavé afin d'activer et de déplacer le pointeur de la souris. Cliquez ou tapotez dans la zone centrale du pavé tactile pour sélectionner une option de menu ou exécuter une action.
- Appuyez sur les touches fléchées situées sur le bord extérieur du pavé tactile pour déplacer le pointeur de la souris vers le haut, le bas, la gauche ou la droite, puis cliquez sur   ou appuyez sur  pour exécuter une action.

Si vous maintenez enfoncée une touche fléchée, le pointeur de la souris se déplace dans cette direction.

**Remarque** : Si le pointeur de la souris est visible sur une commande ou un fichier et si vous cliquez ou appuyez sur  au centre du pavé tactile, l'unité sélectionne la commande ou le fichier en question. Si la commande ou le fichier est mis en surbrillance, placez le pointeur dessus ou appuyez sur  pour le sélectionner.

Lorsque vous travaillez dans une application, le pavé tactile vous permet d'accéder à des informations supplémentaires sur les activités. Par exemple, lorsque vous déplacez le pointeur sur un objet Graphiques & géométrie, les variables utilisées dans celui-ci, ainsi que les outils disponibles sont indiqués.

Certains utilisateurs souhaitent personnaliser les réglages de leur pavé tactile afin d'accélérer ou de ralentir le pointeur ou d'activer le tapotement pour cliquer. Pour modifier les réglages par défaut du pavé tactile, consultez la section Configuration des calculatrices.

## Description de l'application Scratchpad

L'application Scratchpad vous permet d'effectuer des calculs et des représentations graphiques rapides sans affecter le classeur TI-Nspire™ actif. Par exemple, lorsque vous voulez tester rapidement un calcul avant d'ajouter celui-ci à un classeur, ouvrez l'application Scratchpad et effectuez le calcul. Vous pouvez ensuite supprimer ce calcul ou l'ajouter dans un classeur. Pour plus d'informations sur l'application Scratchpad, consultez la section *Utilisation de Scratchpad*.

## Utilisation de l'écran d'accueil

Le point de départ de toutes les activités réalisées sur une unité est l'écran d'**accueil** :

- Ouverture de l'application Brouillon pour effectuer des calculs rapides et des représentations graphiques
- Création de nouveaux classeurs
- Ouverture et gestion des classeurs existants
- Ouverture de l'application Scratchpad pour effectuer des calculs rapides et des représentations graphiques
- Définition des réglages et affichage de l'état
- Affichage des astuces relatives au fonctionnement et à l'utilisation de l'unité
- Accès aux classeurs récents
- Retour au classeur actif

**Remarque** : Pour revenir à l'écran d'**accueil** depuis n'importe quel endroit, appuyez sur  on.

## Options de l'écran d'accueil

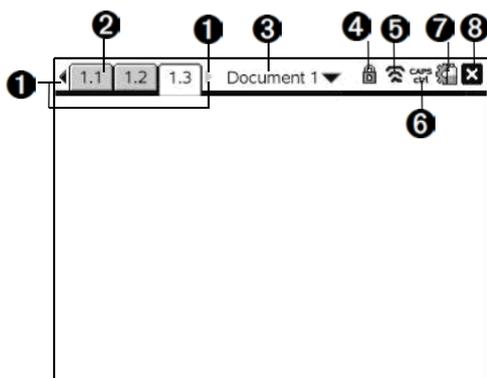
Pour plus d'informations sur les applications et les classeurs, consultez le manuel *Utilisation des classeurs sur les unités TI-Nspire™*.

Option du menu	Objectif
<p><b>Scratchpad</b></p> <p>Utilisez les options du menu Scratchpad pour ouvrir l'application Calculs ou Graphiques sans affecter votre classeur.</p> <p>Dans Scratchpad, appuyez sur  pour basculer entre les applications Scratchpad : Calculs et Graphiques.</p>	
<p><b>Calculs</b></p>	<p>Ouvre Scratchpad avec l'application Calculs active. Dans l'écran d'accueil, tapez <b>A</b>.</p>
<p><b>Graphiques</b></p>	<p>Ouvre Scratchpad avec l'application Graphiques active. Dans l'écran d'accueil, tapez <b>B</b>.</p>
<p><b>Classeurs</b></p> <p>Pour sélectionner des options de travail dans les classeurs, appuyez sur le numéro associé ou utilisez le pavé tactile pour sélectionner une icône, puis appuyez sur  ou <b>enter</b>.</p>	
<p><b>Nouveau classeur</b></p>	<p>Ouvre un nouveau classeur TI-Nspire™ avec les applications disponibles indiquées.</p>
<p><b>Mes classeurs</b></p>	<p>Ouvre le navigateur de fichiers qui permet d'accéder à des classeurs TI-Nspire™ existants ou à envoyer des fichiers à d'autres personnes.</p>
<p><b>Récents</b></p>	<p>Liste les cinq derniers classeurs enregistrés.</p>
<p><b>Courant</b></p>	<p>Permet d'accéder au classeur qui est actuellement ouvert.</p>
<p><b>Réglages</b></p>	<p>Permet de vérifier l'état de l'unité et de modifier les réglages.</p>
<p><b>Icônes des applications</b></p> <p>Pour ajouter une nouvelle page dans le classeur actuel, sélectionnez l'icône d'application voulue. Si aucun classeur n'est ouvert, un nouveau classeur s'ouvre, l'application sélectionnée s'affichant sur une nouvelle page.</p>	
<p><b>Calculs</b></p> 	<p>Ajoute une page dans un classeur pour vous permettre de saisir ou d'évaluer des expressions mathématiques.</p>

Option du menu	Objectif
<b>Graphiques</b> 	Ajoute une page conçue pour les fonctions graphiques et d'exploration.
<b>Géométrie</b> 	Ajoute une page permettant de créer et d'explorer les formes géométriques.
<b>Tableur &amp; listes</b> 	Ajoute une page permettant de manipuler des données dans des tableaux.
<b>Données &amp; statistiques</b> 	Ajoute une page et propose des outils permettant de visualiser des ensembles de données selon différents modes de représentation. Fournit également des outils de manipulation des ensembles de données en vue d'explorer les relations entre eux.
<b>Éditeur mathématique</b> 	Comprend des fonctions d'édition de texte qui permettent d'ajouter du texte dans les classeurs TI-Nspire™ sous forme de notes ou destiné à être partagé avec d'autres utilisateurs.
<b>Vernier DataQuest™</b> 	Ajoute une page permettant de collecter et d'analyser les données à partir de capteurs et de sondes.

## Écran de l'unité TI-Nspire™

Les icônes de l'écran de l'unité fournissent des informations sur l'état des opérations en cours et offrent un moyen facile d'accéder aux réglages en vue de les modifier. L'illustration ci-dessous présente ces icônes, qui sont décrites par la suite.



	Icône de barre d'outils	Fonction
1		<b>Flèches de défilement des pages</b> : utilisez le pavé tactile et ces flèches pour parcourir les pages de votre classeur.
2		<b>Onglets de page</b> : affichent le numéro de l'activité, suivi du numéro de page. Si des activités sont mentionnées, placez le pointeur du pavé tactile sur l'onglet pour afficher le nom de la page correspondante.
3		<b>Nom du classeur</b> : affiche le nom du classeur actif. Cliquez ici pour accéder au menu Classeurs. Un astérisque affiché à côté du nom d'un classeur indique que des modifications ont été apportées à celui-ci depuis son dernier enregistrement.
4		<b>Verrouillage examen</b> : indique que l'unité est en mode Verrouillage examen.
5		<b>État de connexion</b> : indique si l'unité recherche un point d'accès (clignotant), a trouvé un point d'accès (plein), ne communique pas, est connectée et prête à ouvrir une session (flèche clignotante) ou connectée avec une session ouverte et chargée (flèche pleine). Cliquez ici pour afficher les réglages et l'état.
6		[shift],  [ctrl], ou  [CAPS] état.

	<b>Icône de barre d'outils</b>	<b>Fonction</b>
<b>7</b>		<b>Réglages et état :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Déplacez le curseur sur l'icône pour voir le réglage du mode Angle utilisé pour l'application active et le niveau d'énergie de la batterie.</li> <li>• Cliquez sur l'icône pour ouvrir le menu Réglages.</li> </ul>
<b>8</b>		<b>Fermer le classeur :</b> cliquez ici pour fermer le classeur actif. Si les informations n'ont pas été précédemment enregistrées, procédez à leur enregistrement lorsque vous y êtes invité, ou ignorez le message.

## Utilisation des astuces

Les **astuces** sont de brefs conseils dans toute l'interface du logiciel sur l'unité. Plusieurs méthodes simples existent pour accéder aux astuces :

- Appuyez sur  .
- Certaines boîtes de dialogue contiennent une icône qui représente un point d'interrogation. Cliquez sur cette icône pour ouvrir les astuces associées à la tâche courante.
- ▶ Pour parcourir les astuces, utilisez le pavé tactile ou les touches fléchées :
  - Pour avancer d'une page, appuyez sur  .
  - Pour reculer d'une page, appuyez sur  .
  - Pour accéder à la fin du fichier des astuces, appuyez sur  .
  - Pour revenir au début du fichier, appuyez sur  .



# Utilisation de l'application Scratchpad

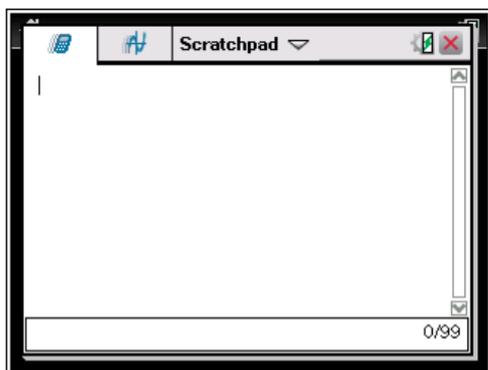
L'application Scratchpad de l'unité TI-Nspire™ CX vous permet d'effectuer rapidement les opérations suivantes :

- Évaluer des expressions mathématiques.
- Représenter graphiquement des fonctions.

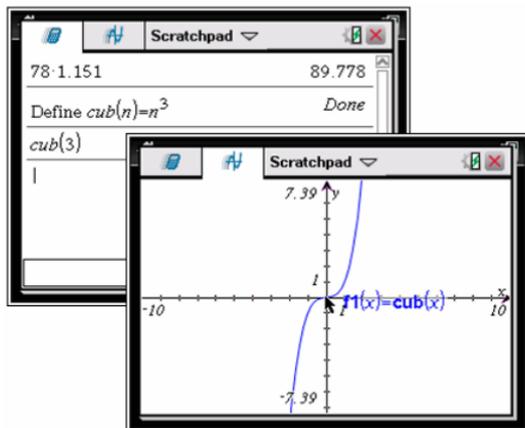
## Ouvrir et fermer l'application Scratchpad

- ▶ Dans l'écran d'accueil, appuyez sur  pour ouvrir l'application Scratchpad.

La première fois que vous ouvrez l'application Scratchpad, une page vide s'ouvre avec l'application Calculs active.



- ▶ Appuyez sur  pour passer de la page Calculs à la page Graphiques.



- ▶ Appuyez sur **[menu]** pour afficher le menu Calculs ou le menu Graphiques de Scratchpad. Ces menus sont des sous-menus des menus des applications Calculs et Graphiques de TI-Nspire™. Pour obtenir les listes complètes de ces menus, reportez-vous à la documentation relative à ces applications.
- ▶ Appuyez sur **[esc]** pour fermer l'application Scratchpad.

## Calcul avec l'application Scratchpad

Dans la page Scratchpad Calculs, il vous suffit d'entrer une expression mathématique sur la ligne de saisie et d'appuyer sur **[enter]** pour évaluer l'expression. Les expressions sont affichées en notation mathématique standard comme vous les entrez.

Chaque expression évaluée et leur résultat associé sont ajoutés à l'historique de l'application Scratchpad, qui est affiché au-dessus de la ligne de saisie.

### Saisie d'expressions mathématiques simples

**Remarque :** Pour saisir un nombre négatif, appuyez sur **[(-)]**, puis entrez le nombre.

Par exemple, supposons que vous vouliez calculer  $\frac{2^8 \cdot 43}{12}$

1. Sélectionnez la ligne de saisie dans l'espace de travail.
2. Entrez 2 **[^]** 8 pour commencer la saisie de l'expression.

---

2<sup>8</sup>

---

3. Appuyez sur ► pour ramener le curseur sur la ligne de base, puis complétez l'expression en tapant :

$\times$  43  $\div$  12

---

2<sup>8</sup>·43/12

---

4. Appuyez sur **enter** pour évaluer l'expression.

L'expression est affichée en notation mathématique standard, et son résultat est affiché sur le côté droit de la page

---

$$\frac{2^8 \cdot 43}{12}$$

---

---

$$\frac{2752}{3}$$

---

**Remarque :** Vous pouvez forcer l'approximation décimale d'un résultat en appuyant sur **ctrl enter** au lieu de **enter**.

---

$$\frac{2^8 \cdot 43}{12}$$

---

917.333

L'utilisation de **ctrl enter** force le logiciel à fournir un résultat approché.

**Remarque :** Le formatage des résultats peut être aussi configuré dans les Réglages. Pour plus d'informations concernant la configuration des paramètres, consultez la section Configuration des calculatrices.

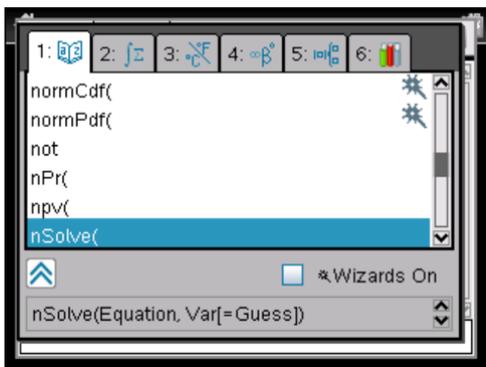
## Insertion d'éléments du Catalogue

Vous pouvez utiliser le Catalogue pour insérer des fonctions et des commandes, des symboles et des modèles d'expression dans la ligne de saisie.

1. Appuyez sur  pour ouvrir le Catalogue. Par défaut, le premier onglet s'affiche. Il énumère toutes les commandes et fonctions par ordre alphabétique.



Catalogue pour une unité nomade non-CAS



Catalogue pour une unité nomade CAS

2. Si la fonction que vous souhaitez insérer figure dans la liste, sélectionnez-la et appuyez sur **enter** pour l'insérer.
3. Si la fonction n'est pas visible :
  - a) Appuyez sur une touche alphabétique pour placer le curseur sur les entrées qui commencent par cette lettre.
  - b) Appuyez sur **▼** ou **▲** autant de fois que nécessaire pour mettre en surbrillance l'élément à insérer.
  - c) Cliquez sur un onglet numéroté pour lister les fonctions classées par catégorie : fonctions mathématiques, symboles, modèles mathématiques, objets de bibliothèque et valeur pour les unités de mesure standard (CAS).

d) Appuyez sur **enter** pour insérer l'élément dans la ligne de saisie.

## Utilisation d'un modèle d'expression

Les modèles facilitent la saisie de matrices, de fonctions définies par morceaux, de systèmes d'équations, d'intégrales, de dérivées, de produits et d'autres expressions mathématiques.

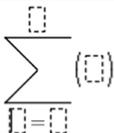
Par exemple, supposons que vous vouliez calculer  $\sum_{n=3}^7 (n)$

1. Appuyez sur  pour ouvrir le Jeu de modèles.

2. Sélectionnez  pour insérer le modèle somme algébrique.

Le modèle s'affiche sur la ligne de saisie, les petits carrés représentant les éléments que vous pouvez entrer. Un curseur apparaît en regard de l'un des éléments pour indiquer que vous pouvez saisir la valeur de cet élément.

---

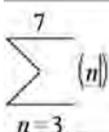


---

The image shows the algebraic sum model with empty boxes for the upper limit, the lower limit, and the term. The upper limit box contains the number 7, the lower limit box contains the number 3, and the term box contains the letter n.

3. Utilisez les touches fléchées ou la touche tab pour passer d'un élément à l'autre et saisissez la valeur ou l'expression de l'élément affiché.

---

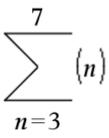


---

The image shows the algebraic sum model with the values 7, 3, and n entered into the respective boxes.

4. Appuyez sur **enter** pour évaluer l'expression.

---



---

The image shows the algebraic sum model with the values 7, 3, and n entered into the respective boxes. The result 25 is displayed to the right of the model.

## Insertion d'expressions à l'aide de l'assistant

Vous pouvez utiliser l'assistant pour simplifier la saisie de certaines expressions. L'assistant affiche des fenêtres comportant des champs marqués pour faciliter la saisie des arguments de l'expression.

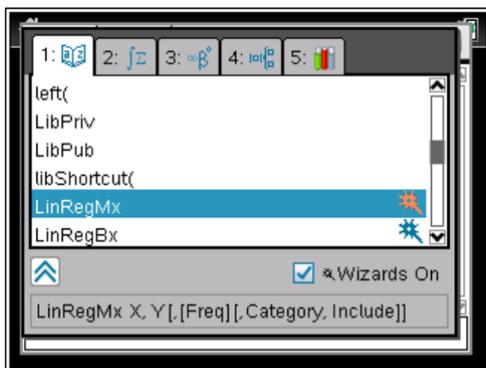
Par exemple, pour appliquer un modèle de régression linéaire de type  $y=mx+b$  aux deux listes suivantes :

{1,2,3,4,5}

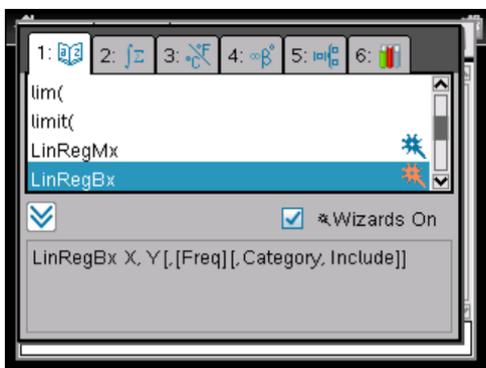
{5,8,11,14,17}

1. Appuyez sur   pour ouvrir le catalogue et afficher la liste alphabétique des fonctions.
2. Cliquez dans la liste et appuyez sur  pour afficher les entrées qui commencent par « L ».
3. Appuyez sur ▼ autant de fois que nécessaire pour mettre en surbrillance **LinRegMx**.
4. Si l'option **Assistants activés** n'est pas sélectionnée, appuyez sur   pour mettre en surbrillance l'option **Assistants activés**.
5. Appuyez sur  pour changer la sélection.

6. Appuyez sur **tab** **tab** pour mettre de nouveau en surbrillance **LinRegMx**.



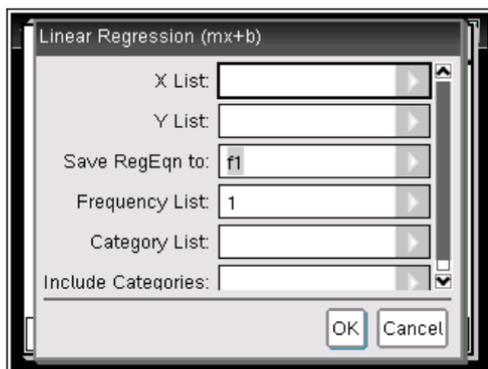
Fonction LinRegMx dans une unité nomade non-CAS.



Fonction LinRegMx dans une unité nomade CAS.

7. Appuyez sur **enter**.

La fenêtre de l'assistant s'ouvre avec des champs vous permettant d'entrer chacun des arguments.

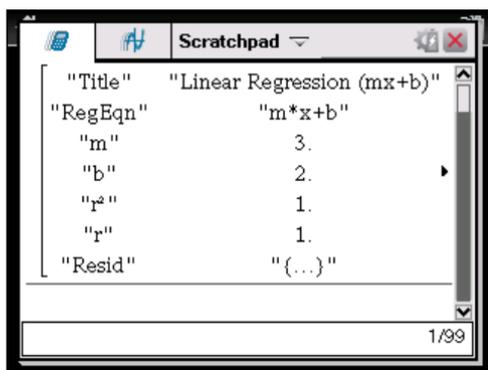


8. Tapez {1,2,3,4,5} dans le champ **X Liste**.
9. Appuyez sur `tab` pour placer le curseur dans le champ **Y Liste**.
10. Tapez {5,8,11,14,17} dans le champ **Y Liste**.
11. Si vous souhaitez stocker l'équation de régression dans une variable spécifique, appuyez sur `tab` et remplacez **Enregistrer RegEqn dans (Save RegEqn To)** par le nom de la variable (de f1 à f99).
12. Sélectionnez **OK** pour fermer l'assistant et insérer l'expression dans la ligne de saisie.

L'expression est insérée avec la formulation pour copier l'équation de régression et afficher la variable `stat.results`, qui contient les résultats.

`LinRegMx {1,2,3,4,5},{5,8,11,14,17},1 : CopyVar stat.RegEqn,f1 : stat.results`

L'application Scratchpad affiche ensuite les variables `stat.results`.

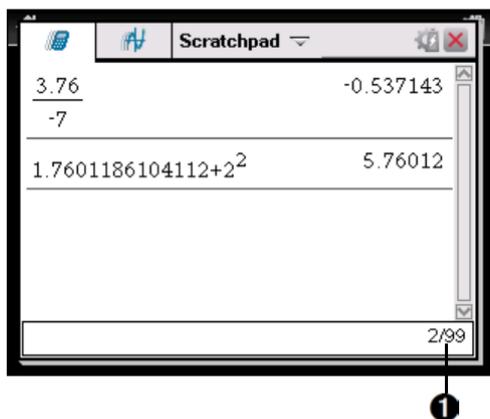


**Remarque :** Vous pouvez copier la valeur du résultat de `stat.results` et l'insérer dans la ligne de saisie.

## Affichage de l'historique

Chaque expression évaluée et leur résultat associé sont ajoutés à l'historique de l'application Scratchpad, qui est affiché au-dessus de la ligne de saisie.

- ▶ Appuyez sur ▲ ou ▼ pour faire défiler le contenu de l'historique.



- ❶ Entrée courante/ nombre total d'entrées

### Copie d'un élément de l'historique dans la ligne de saisie

Vous pouvez copier rapidement une expression, une sous-expression ou un résultat de l'historique dans la ligne de saisie.

1. Appuyez sur ▲ ou ▼ pour parcourir l'historique et sélectionner l'élément à copier.
2. Vous avez également la possibilité de sélectionner une partie de l'expression ou du résultat en utilisant la touche **⇧shift** combinée aux touches fléchées.



3. Appuyez sur **enter** pour copier la sélection et l'insérer dans la ligne de saisie.

$$\frac{2^8 \cdot 12}{42} \qquad \frac{16 \cdot \sqrt{14}}{7}$$

## Suppression des entrées de l'historique

Lorsque vous supprimez l'historique, toutes les variables et fonctions définies conservent leur valeur en cours. Si vous supprimez l'historique accidentellement, utilisez la fonction Annuler (Undo).

- Dans le menu **Actions**, sélectionnez **Effacer historique**.

—ou—

Appuyez sur   .

Toutes les expressions et résultats sont supprimés de l'historique.

## Modification des expressions dans l'application Scratchpad

Bien qu'il ne soit pas possible de modifier une expression dans l'historique de Scratchpad Calculs, vous pouvez l'y copier entièrement ou partiellement et l'insérer dans la ligne de saisie. De cette façon, vous pouvez éditer la ligne de saisie.

### Insertion d'éléments dans la ligne de saisie

1. Appuyez sur , , , , ou  pour placer le curseur dans l'expression.

Le curseur se place à la position autorisée la plus proche, dans la direction de la flèche sur laquelle vous appuyez.

2. Saisissez les éléments ou insérez-les à partir du Catalogue.

### Sélection d'une partie d'une expression

Vous pouvez supprimer, couper ou copier une partie spécifique d'une expression.

1. Appuyez sur , , , ou  pour déplacer le curseur sur l'élément de départ dans l'expression.
2. Maintenez enfoncée la touche  et appuyez sur , , , ou  pour effectuer la sélection.
  - Pour supprimer la sélection, appuyez sur .
  - Pour couper la sélection dans le Presse-papiers, appuyez sur  .
  - Pour copier la sélection dans le Presse-papiers, appuyez sur  .

- Pour coller la sélection dans une nouvelle entrée de saisie de Scratchpad, appuyez sur  .

## Création d'une représentation graphique avec l'application Scratchpad

1. Appuyez sur  pour ouvrir la page Scratchpad Graphiques si celle-ci n'est pas déjà ouverte.

Par défaut, la ligne de saisie est affichée. La ligne de saisie affiche le format à utiliser pour saisir une relation. Par défaut, le type de représentation graphique Fonction étant utilisé, l'affichage est de la forme  $f1(x)=$  .

Si la ligne de saisie n'est pas affichée, appuyez sur **Ctrl + G** ou appuyez sur    pour afficher la ligne de saisie et saisir une expression à représenter.

2. Appuyez sur  > **Entrée/ Modification graphique** et sélectionnez le type de représentation graphique.

Par exemple :

- Pour représenter un cercle, appuyez sur  > **Entrée/ Modification graphique > Équation > Cercle >  $(x-h)^2 + (y-k)^2 = r^2$**  ou sur     . Complétez l'équation et appuyez sur  pour dessiner le cercle.
- Pour représenter une fonction, appuyez sur  > **Entrée/ Modification graphique > Fonction** ou sur   .

La ligne de saisie change et indique le format de l'expression pour le type de représentation graphique spécifié. Vous pouvez spécifier plusieurs expressions pour chaque type de représentation graphique.

3. Saisissez une expression et tous les paramètres requis pour le type de représentation graphique choisi.



4. Appuyez sur  pour représenter la relation, ou sur  pour ajouter une autre relation. Si nécessaire, vous pouvez appuyer sur   pour choisir un outil dans le menu **Fenêtre/Zoom** et régler la zone d'affichage.

Lorsque vous représentez graphiquement une relation, la ligne de saisie disparaît de façon à afficher la représentation sans aucune gêne visuelle. Si vous sélectionnez ou créez un tracé, la relation qui définit le tracé est affichée dans la ligne de saisie. Vous pouvez modifier un tracé en définissant une relation ou en sélectionnant et en modifiant la représentation graphique.

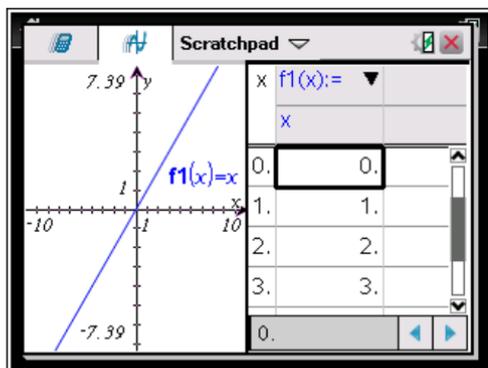
Si vous représentez graphiquement plusieurs tracés, la relation définissant le tracé est affichée pour chacun d'eux. Vous pouvez définir et représenter graphiquement au maximum 99 relations de chaque type.

5. Utilisez la touche **[menu]** pour explorer et analyser la relation :

- Tracer la relation.
- Recherche de points d'intérêt.
- Attribuer une variable de l'expression à un curseur.

## Affichage du tableau

► Pour afficher le tableau des valeurs des tracés courants, appuyez sur **[menu]** > **Tableau** > **Tableau partage d'écran** (**[menu]** **[7]** **[1]**).



- Pour masquer le tableau, cliquez sur la partie du graphique de l'écran partagé, puis appuyez sur **[menu]** > **Tableau** > **Effacer Tableau** (**[menu]** **[7]** **[2]**). Vous pouvez également appuyer sur **Ctrl + T**.
- Pour modifier les dimensions des colonnes, cliquez sur le tableau puis appuyez sur **[menu]** > **Actions** > **Redimensionner** (**[menu]** **[1]** **[1]**).
- Pour supprimer une colonne, éditer une expression ou les paramètres du tableau, cliquez sur le tableau puis appuyez sur **[menu]** > **Tableau** (**[menu]** **[2]**).

## Modification de l'apparence des axes

Lorsque vous travaillez sur des représentations graphiques, un repère cartésien s'affiche par défaut. Vous pouvez modifier l'aspect des axes en procédant comme suit :

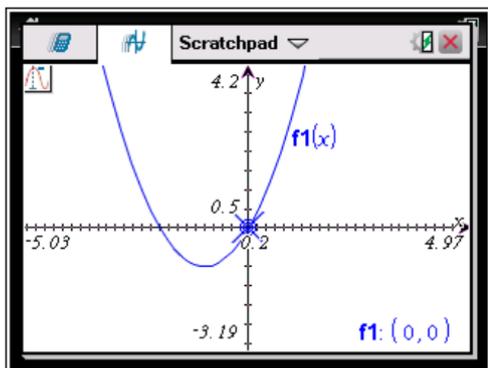
1. Appuyez sur **[menu] 4** et choisissez l'outil Zoom à utiliser.
2. Sélectionnez les axes et appuyez sur **[ctrl] [menu] 2** pour activer l'outil **Attributs**.
  - a) Appuyez sur **▲** ou **▼** pour accéder à l'attribut à modifier. Par exemple, choisissez l'attribut du style des extrémités.
  - b) Appuyez sur **◀** ou **▶** pour choisir le style à appliquer.
  - c) Changez les attributs des axes en fonction de vos besoins, puis appuyez sur **[enter]** pour quitter l'outil Attributs.
3. Ajustez manuellement l'échelle des axes et l'espacement entre les marques de graduation.
  - a) Cliquez sur une graduation sans relâcher le bouton de la souris, puis déplacez-la sur l'axe. L'espacement et le nombre de marques de graduation augmentent (ou diminuent) sur les deux axes.
  - b) Pour ajuster l'échelle et l'espacement des marques de graduation sur un seul axe, maintenez enfoncée la touche **[shift]**, puis faites glisser une marque de graduation sur cet axe.
4. Modifiez les extrémités des axes en cliquant dessus, puis en saisissant de nouvelles valeurs.
5. Ajustez l'emplacement des axes. Pour déplacer des axes existants sans les redimensionner ni les remettre à l'échelle, cliquez dans une zone vide et faites-la glisser jusqu'à ce que les axes se trouvent à l'emplacement désiré.
6. Modifier l'échelle des axes en appuyant sur **[menu] > Fenêtre/ Zoom > Réglages de la fenêtre ([menu] 4 1)**.

Saisissez les valeurs de votre choix à la place des valeurs courantes de x-min, x-max, y-min et y-max, puis cliquez sur **OK**.
7. Appuyez sur **[menu] > Afficher > Masquer les axes ([menu] 2 1)** pour afficher ou masquer les axes.
  - Si les axes sont affichés sur la page, la sélection de cet outil permet de les masquer.
  - Si les axes sont cachés sur la page, la sélection de cet outil permet de les afficher de nouveau.

## Parcourir le graphique

L'outil Trace effectue le suivi point par point de la représentation graphique d'une fonction, d'une équation paramétrique ou polaire, d'un nuage de points ou d'une suite. Pour activer l'outil Trace :

1. Appuyez sur **[menu] > Trace > Trace** (**[menu]** **[5]** **[1]**) pour parcourir le graphique en mode Trace.



2. (Facultatif) Pour modifier l'incrément du pas utilisé par Trace, appuyez sur **[menu]** **[5]** **[3]**.

Après avoir saisi un nouvel incrément de pas, l'outil Trace se déplace sur le graphe en utilisant le pas spécifié.

3. Utilisez l'outil Trace pour étudier une représentation graphique en utilisant les méthodes suivantes :
  - Placez le curseur sur un point, puis déplacez la souris de façon à déplacer le pointeur de Trace sur ce point.
  - Appuyez sur **[<]** ou **[>]** pour passer d'un point à un autre sur la représentation graphique de la fonction. Les coordonnées de chaque point s'affichent lors du passage de l'outil Trace.
  - Appuyez sur **[▲]** ou **[▼]** pour vous déplacer d'une courbe à une autre. Les coordonnées du point sont alors actualisées en fonction de son nouvel emplacement. Le pointeur de Trace est positionné sur le point de la nouvelle courbe ou du nuage de points correspondant à la valeur de  $x$  la plus proche du dernier point identifié sur la précédente courbe représentative de fonction ou sur le précédent graphique.
  - Entrez un nombre et appuyez sur **[enter]** pour déplacer le curseur de Trace au point ayant une abscisse se rapprochant le plus de la valeur saisie.

- Pour créer un point qui reste sur la représentation graphique, appuyez sur **enter** lorsque le curseur de Trace atteint le point à étiqueter. Le point est conservé lorsque vous quittez le mode Trace.

### Notes :

- La chaîne *undef* s'affiche à la place d'une valeur lorsque vous faites glisser le pointeur de la souris sur un point où la fonction n'est pas définie (une discontinuité).
  - Lors de l'utilisation de l'outil Trace hors de la zone graphique visible, un panoramique est appliqué à l'écran pour afficher la zone de Trace.
4. Appuyez sur **esc** ou sélectionnez un autre outil pour quitter le mode Trace.

## Recherche de points d'intérêt

Vous pouvez utiliser les outils du menu **Analyser la représentation graphique** pour trouver un point spécifique d'une représentation graphique de fonction dans une plage définie. Choisissez un outil pour trouver un zéro, un minimum ou un maximum, un point d'intersection ou d'inflexion, ou encore la dérivée ( $dy/dx$ ) ou l'intégrale d'une représentation graphique.

1. Sélectionnez le point spécifique à rechercher dans le menu **Analyser la représentation graphique**. Par exemple, pour trouver un zéro, appuyez sur **menu** **6** **1**.

	non-CAS	CAS
Zéro	<b>menu</b> <b>6</b> <b>1</b>	<b>menu</b> <b>6</b> <b>1</b>
Valeur minimum	<b>menu</b> <b>6</b> <b>2</b>	<b>menu</b> <b>6</b> <b>2</b>
Valeur maximum	<b>menu</b> <b>6</b> <b>3</b>	<b>menu</b> <b>6</b> <b>3</b>
Intersection	<b>menu</b> <b>6</b> <b>4</b>	<b>menu</b> <b>6</b> <b>4</b>
Inflexion	Non applicable	<b>menu</b> <b>6</b> <b>5</b>
$dy/dx$	<b>menu</b> <b>6</b> <b>5</b>	<b>menu</b> <b>6</b> <b>6</b>
Intégrale	<b>menu</b> <b>6</b> <b>6</b>	<b>menu</b> <b>6</b> <b>7</b>
Analyser les coniques	<b>menu</b> <b>6</b> <b>7</b>	<b>menu</b> <b>6</b> <b>8</b>

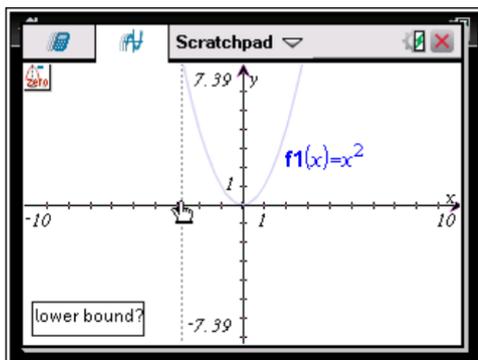
L'icône de l'outil sélectionné s'affiche dans la partie supérieure gauche de l'espace de travail. Pointez sur l'icône pour afficher une info-bulle contenant des indications sur l'utilisation de l'outil sélectionné.

2. Cliquez sur la représentation graphique dans laquelle vous voulez rechercher le point spécifique, puis cliquez de nouveau pour indiquer l'emplacement à utiliser pour le début de la recherche.

Le deuxième clic définit la borne inférieure de la zone de recherche et une ligne en pointillé s'affiche.

**Remarque :** Si vous recherchez la dérivée ( $dy/dx$ ), cliquez sur la représentation graphique à l'emplacement du point (valeur numérique) auquel vous voulez calculer la dérivée.

3. Appuyez sur  $\blacktriangleleft$  ou  $\blacktriangleright$  pour déplacer la ligne en pointillé qui délimite la zone de recherche, puis cliquez sur le point où doit s'arrêter la recherche (borne supérieure de la zone de recherche).



4. Appuyez sur  $\boxed{\text{enter}}$  à l'emplacement du point où la recherche doit débuter. L'outil grise la plage concernée.

Si la zone de recherche spécifiée contient le point spécifique recherché, le label correspondant s'affiche. Si vous modifiez une représentation graphique qui comporte des points spécifiques identifiés, vérifiez que les modifications n'ont pas affecté ces points. Par exemple, si vous modifiez la fonction spécifiée dans la ligne de saisie ou manipulez sa représentation graphique, le point d'intersection de celle-ci avec l'axe des x peut changer.

Les points spécifiques marqués restent visibles sur la représentation graphique. Vous pouvez quitter l'outil en appuyant sur  $\boxed{\text{esc}}$  ou en choisissant un autre outil.

## Travailler avec les variables dans l'application Scratchpad

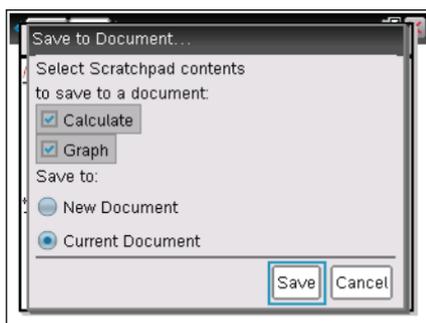
Les variables de l'application Scratchpad sont partagées entre les applications Calculs et Graphiques de Scratchpad, mais pas avec les classeurs TI-Nspire™. Si vous utilisez le même nom pour une variable de l'application Scratchpad et pour une variable dans un classeur, aucun conflit n'apparaîtra sauf si vous essayez de copier les expressions entre les classeurs et l'application Scratchpad.

## Enregistrement du contenu de l'application Scratchpad

Il est possible d'enregistrer le contenu de la page Calculs, de la page Graphiques de Scratchpad ou de ces deux pages dans un classeur TI-Nspire™.

1. Appuyez sur  , puis sélectionnez **Enregistrer dans le classeur**(   ).
2. Appuyez sur  .

La boîte de dialogue Enregistrer le classeur (Save Document) apparaît.



3. Sélectionnez la (les) page(s) à enregistrer.
4. Si un classeur est ouvert, sélectionnez Nouveau classeur ou Classeur courant.
5. Cliquez sur **Enregistrer**.
  - Si vous avez choisi d'enregistrer les pages dans le classeur actuel (ouvert), les pages de l'application Scratchpad sont ajoutées au classeur.

- Si vous avez choisi d'enregistrer les pages dans un nouveau classeur, les pages de l'application Scratchpad sont converties dans un classeur non enregistré. Pour enregistrer le classeur :
  - Appuyez sur **doc** > **Enregistrer**. La boîte de dialogue Enregistrer sous s'affiche.
  - Saisissez un nom pour le classeur.
  - Cliquez sur **Enregistrer** pour enregistrer le nouveau classeur.

## Effacer le contenu de l'application Scratchpad

Suivez la procédure ci-dessous pour effacer les calculs et les représentations graphiques de l'application Scratchpad.

1. Appuyez sur **doc** > **Effacer Scratchpad** (**doc** **B**).
2. Appuyez sur **enter** pour effacer le contenu de l'application Scratchpad.

# Utilisation des classeurs sur les unités TI-Nspire™

Tout le travail réalisé sur l'unité TI-Nspire™ est stocké dans un ou plusieurs classeurs TI-Nspire™ que vous pouvez partager avec d'autres utilisateurs ayant aussi une unité ou qui utilisent la version pour ordinateur du logiciel.

- Chaque classeur est constitué d'une à trente activités.
- Une activité peut comporter de 1 à 50 pages.
- Chaque page peut être divisée en quatre espaces de travail.
- Chaque espace de travail peut contenir une application TI-Nspire™ quelconque (Calculs, Graphique, Géométrie, Tableur & listes, Données & statistiques, Éditeur mathématique et Vernier DataQuest™).

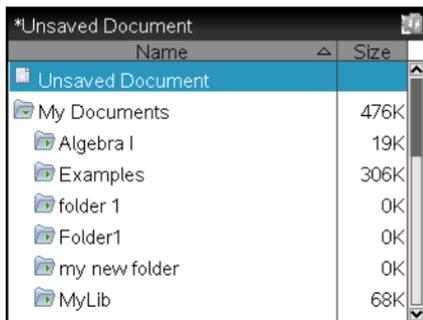
## Ouverture d'un classeur

1. Depuis l'écran d'accueil, sélectionnez Mes classeurs.

—ou—

Appuyez sur **[2]**.

Le gestionnaire de fichiers s'ouvre.



2. Naviguez jusqu'au fichier que vous voulez ouvrir.

- Appuyez sur **▼** pour mettre en surbrillance le nom du classeur, puis appuyez sur **[F2]** ou **[enter]** pour ouvrir le classeur.
- Si le fichier est dans un dossier, appuyez sur **▼** pour mettre en surbrillance le dossier, puis appuyez sur **[F2]** ou **[enter]** pour ouvrir le dossier.

- Appuyez sur **doc** pour ouvrir le menu Classeurs et accéder aux options de travail dans le classeur ouvert.

## Créer un nouveau classeur

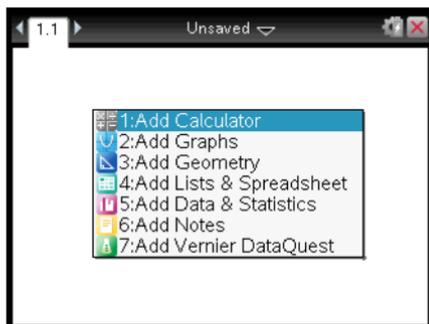
- Depuis l'écran d'accueil, sélectionnez Nouveau classeur.

—ou—

Appuyez sur **1**.

Vous pouvez également appuyer sur **ctrl** **N**.

Un nouveau classeur s'ouvre avec une liste d'applications.



**Remarque :** L'onglet présent dans la partie supérieure gauche de l'écran indique qu'il s'agit de la première page de la première activité

- Utilisez les touches **▼** et **▲** pour mettre en surbrillance l'application à ajouter dans la page, puis appuyez sur **enter** pour ouvrir la page.

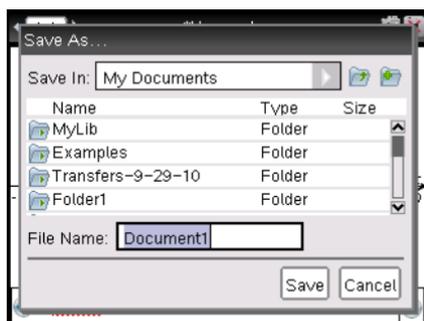
## Enregistrement des classeurs

Pour enregistrer le classeur dans le dossier Mes classeurs :

1. Appuyez sur **[doc]** pour ouvrir le menu Classeurs, puis sélectionnez **Fichier > Enregistrement**.

**Remarque** : Vous pouvez aussi appuyer sur **[doc]** **[1]** **[4]** ou **[ctrl]** **[S]** pour enregistrer un classeur.

La boîte de dialogue Enregistrer sous s'affiche.



Si vous enregistrez le classeur pour la première fois, vous devez spécifier le dossier dans lequel enregistrer ce classeur et lui donner un nom. Mes classeurs est le dossier par défaut.

2. Saisissez un nom pour le classeur.
3. Cliquez sur **Enregistrer** pour enregistrer le classeur dans le dossier Mes classeurs.

### Enregistrer le classeur dans un autre dossier

Pour enregistrer le classeur dans un autre dossier :

1. À partir d'un classeur ouvert, appuyez sur **[doc]** **[1]** **[5]**.

La boîte de dialogue Enregistrer sous s'affiche.

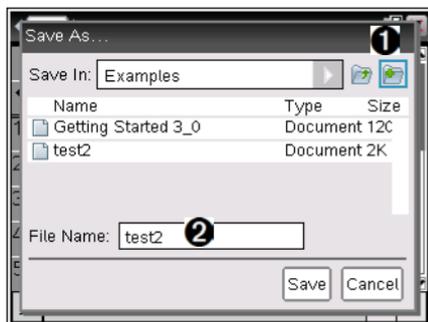
2. Appuyez sur **[shift]** **[tab]** pour naviguer jusqu'à la liste des dossiers existants. Le premier dossier de la liste est sélectionné.
3. Utilisez **▼** et **▲** pour faire défiler la liste de dossiers.
4. Pour sélectionner et ouvrir un dossier, appuyez sur **[enter]**.
5. Saisissez un nom pour le classeur.
6. Cliquez sur **Enregistrer** pour enregistrer le classeur dans le dossier sélectionné.

## Enregistrer un classeur dans un Nouveau dossier

Pour enregistrer le classeur dans un nouveau dossier :

1. À partir d'un classeur ouvert, appuyez sur **doc** **1** **5**.

La boîte de dialogue Enregistrer sous s'affiche.



❶ Icône nouveau dossier

❷ Saisissez le nom du nouveau dossier.

2. Appuyez sur **tab** jusqu'à ce que l'icône Nouveau dossier soit mise en surbrillance, puis appuyez sur **enter** pour créer un nouveau dossier.

Le nouveau dossier est ajouté au bas de la liste des dossiers existants. Par défaut, le nom du dossier est « Dossier1 ».

3. Entrez un nom pour le nouveau dossier et appuyez sur **enter** pour enregistrer.
4. Appuyez sur **enter** encore une fois pour ouvrir le dossier.  
Le champs Nom de fichier devient actif.
5. Saisissez un nom pour le classeur.
6. Cliquez sur **Enregistrer** pour enregistrer le classeur dans le nouveau dossier.

## Utilisation des applications

Lorsque vous utilisez les applications, vous disposez des options suivantes :

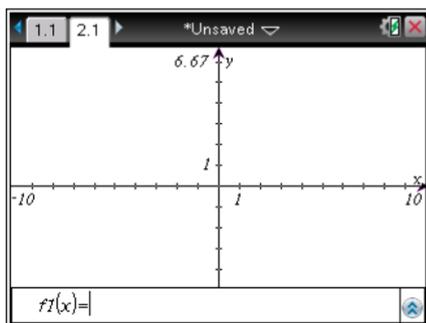
- Création d'un classeur et sélection d'une application
- Ajout d'une nouvelle page et d'une application dans un classeur ouvert
- Ajout de plusieurs applications dans une même page d'un classeur

## Ajout d'une application

Plusieurs méthodes existent pour ajouter une application dans une page :

- Lorsque vous créez un classeur, vous pouvez utiliser le pavé tactile ou les chiffres pour sélectionner une application dans la liste des applications.
- Pour ajouter une nouvelle page et une application dans un classeur ouvert, appuyez sur **ctrl** **doc**, puis sélectionnez une application dans la liste.

Par exemple, appuyez sur **2** pour ajouter l'application Graphiques sur la page. L'application s'affiche alors dans la zone de travail.



Vous pouvez également appuyer sur **on**, puis sélectionner une application dans le menu d'accueil en cliquant sur l'une des icônes d'application suivantes :

	Calculs
	Graphiques
	Géométrie
	Tableur & listes
	Données & statistiques
	Éditeur mathématique



## Utilisation de plusieurs applications sur une même page

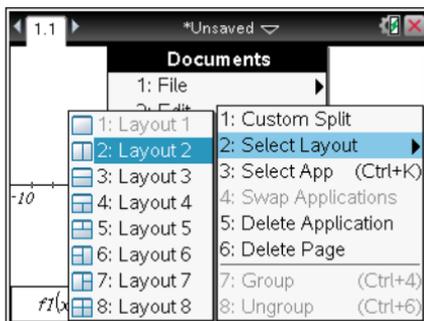
Vous avez la possibilité d'ajouter quatre applications maximum par page.

Lorsque vous créez un nouveau classeur, celui-ci contient un espace permettant d'ajouter une application. Si vous souhaitez ajouter plusieurs applications dans une page, vous pouvez changer la mise en page pour accueillir jusqu'à quatre applications.

Vous pouvez choisir une mise en page standard, proposée sous forme d'option de menu, ou personnaliser un format en fonction de vos besoins.

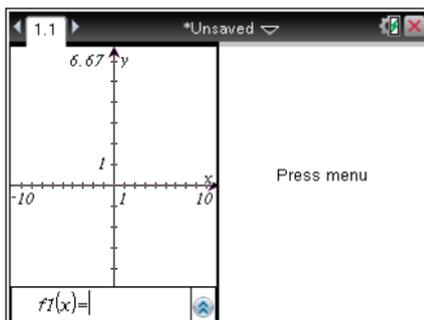
### Sélection d'une mise en page standard

1. Appuyez sur **[doc]** **[5]** **[2]** pour afficher les options de mise en page.

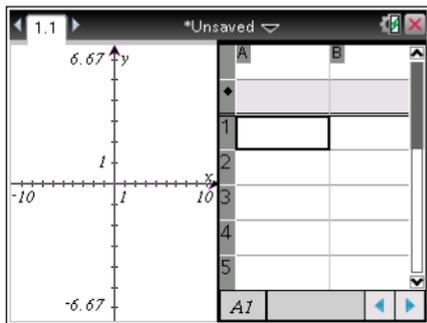


2. Appuyez sur le numéro correspondant à la mise en page à utiliser.

Par exemple, appuyez sur **[2]** pour utiliser un format à deux volets, page divisée en deux verticalement.



- Appuyez sur **ctrl** **tab** pour naviguer entre les volets. Les bordures foncées autour d'un volet indiquent que ce volet est actif.
- Appuyez sur **menu**, puis sur le numéro correspondant à l'application à ajouter dans le nouveau volet. Par exemple, appuyez sur **4** pour ajouter l'application Tableur & listes.

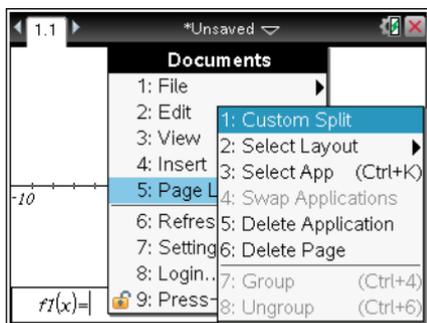


**Remarque :** À tout moment, vous pouvez modifier la mise en page afin de pouvoir ajouter ou supprimer des applications. Lors de la suppression d'application, sélectionnez l'application qui doit être supprimée en premier.

### Création d'une mise en page personnalisée

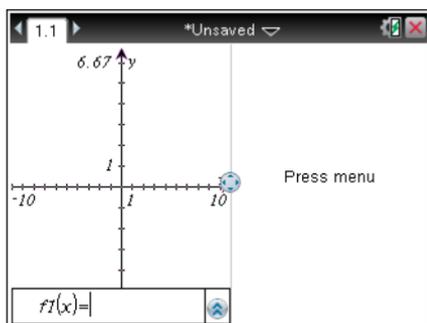
Si aucun des formats de mise en page standard disponibles ne vous convient, vous pouvez personnaliser l'espace alloué aux applications sur la page.

- Appuyez sur **doc** **5** pour afficher les options de mise en page.



- Appuyez sur **1** pour sélectionner l'option de fractionnement personnalisé.

Le format de mise en page standard s'affiche avec une barre de fractionnement entre les volets d'application. Utilisez les flèches (↔) situées au milieu de la barre de fractionnement afin d'ajuster la taille des volets.



3. Appuyez sur ▲, ▼, ◀ or ▶ pour déplacer la barre de fractionnement de façon à régler la hauteur et la largeur des volets dans le format de mise en page.
4. Appuyez sur  ou  pour sélectionner une mise en page définie :
  - Une pression sur  permet de revenir à la mise en page Pleine page.
  - Une pression sur  permet de passer de la mise en page verticale à la mise en page horizontale. Appuyez sur  pour revenir à la mise en page verticale.
  - Deux pressions successives sur  ajoutent un troisième volet dans la page. Plusieurs pressions successives sur  vous permettent de choisir entre la mise en page verticale et horizontale à trois panneaux.
  - Cinq pressions successives sur  ajoutent un quatrième volet dans la page. Appuyez sur  pour parcourir les options de la mise en page précédente.
5. Appuyez sur  ou  pour accepter la mise en page
6. Appuyez sur   pour naviguer entre les volets. Les bordures foncées autour d'un volet indiquent que ce volet est actif.

## Échange d'applications sur une page

Si vous souhaitez changer la position des applications sur une page contenant plusieurs applications, vous pouvez le faire en intervertissant l'emplacement de deux applications.

1. Appuyez sur  **5** Format de page  Changer d'application.

La bordure pleine noire de l'application sélectionnée est mise en surbrillance et le pointeur d'échange d'application  s'affiche à l'écran

**Remarque :** en cas d'échange à partir d'un format à deux volets, l'emplacement de l'application sélectionnée est automatiquement interverti avec celui de l'application qui se trouve dans le volet opposé Appuyez sur  ou **enter** pour procéder à l'échange d'applications.

2. Appuyez sur ▲, ▼, ◀ ou ▶ de façon à placer le pointeur sur l'application cible de l'échange.
3. Appuyez sur  ou **enter** pour finaliser l'échange d'applications.

**Remarque :** pour annuler l'échange, appuyez sur **esc**.

## Regroupement d'applications

Pour regrouper jusqu'à quatre pages d'application en une seule :

1. Sélectionnez la première page.
2. Dans le menu **Classeur**, sélectionnez **Format de page >Grouper**.

Appuyez sur  **5** **7**.

La page suivante est regroupée avec la première. Le format de page s'adapte automatiquement pour afficher toutes les pages du groupe.

## Dégroupement de pages

Pour dégroupier les pages :

1. Sélectionnez la page groupée.
2. Dans le menu **Classeur**, sélectionnez **Format de page > Dégroupier**.

—ou—

Appuyez sur  **5** **8**.

Les pages sont dégroupées en pages individuelles pour chaque application.

## Suppression d'une application d'une page

1. Cliquez sur l'application à supprimer
2. Dans le menu **Classeur**, sélectionnez **Format de page > Supprimer l'application**.

—ou—

Appuyez sur **[doc]** **[5]** **[5]**.

L'application sélectionnée est supprimée.

Pour annuler la suppression, tapez **Ctrl-Z**.

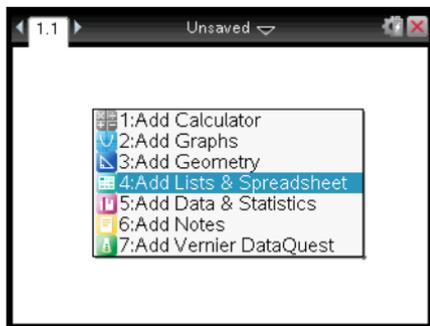
## Utilisation du menu Application

Le menu Application vous permet de sélectionner les outils disponibles avec une application spécifique. À chaque application est associé un menu spécifique

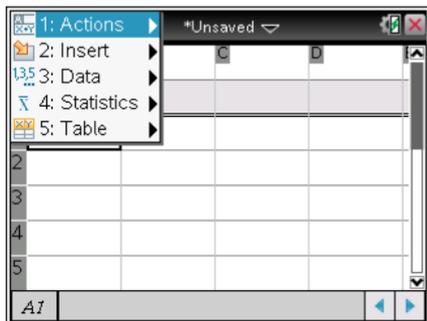
### Utilisation du menu de l'application

1. Dans une page vierge, appuyez sur **[menu]** pour afficher le menu Application.

Ce menu affiche les applications que vous pouvez ajouter dans la page.



2. Appuyez sur le numéro qui correspond à l'application à ajouter dans la page. Par exemple, appuyez sur **[4]** pour ajouter l'application Tableur et listes.



3. Appuyez sur **menu** pour afficher le menu Application, qui contient les options pour l'application courante.

L'exemple ci-dessous montre le menu affiché avec l'application Tableur & listes.

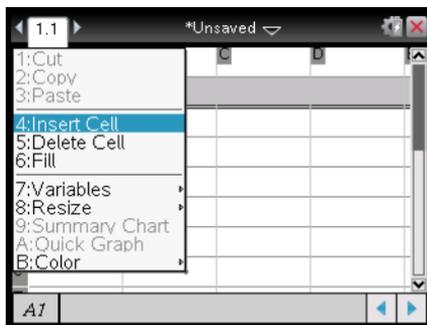
## Menus contextuels

Les options d'affichage de ce menu correspondent aux actions spécifiques à l'objet sélectionné ou à l'emplacement actuel du curseur.

### Utilisation du menu contextuel

- Pour accéder au menu contextuel d'une application, appuyez sur **ctrl** **menu**.

Dans l'exemple ci-dessous, le menu contextuel affiche les options disponibles pour la cellule sélectionnée dans l'application Tableur & listes



## Utilisation des activités et des pages

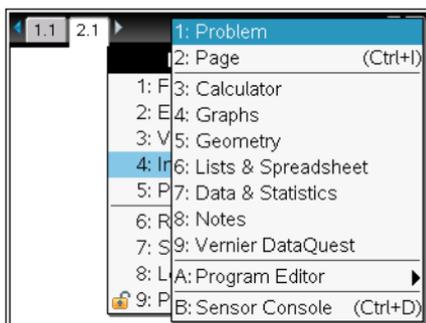
Les options du menu **Classeurs** vous permettent d'effectuer les opérations suivantes :

- Enregistre un classeur
- Accéder aux fonctions d'édition telles que Annuler, Rétablir, Couper, Copier, Coller et Supprimer
- Naviguer entre les pages et ouvrir la vue de la trieuse de pages pour les classeurs qui comportent plusieurs pages
- Modifier la mise en page, insérer des pages d'activités, supprimer des pages et changer les réglages
- Ajouter des activités, des pages et des applications dans les classeurs ouverts
- Accéder aux options de mise en page de la page

## Ajout d'une activité à un classeur

Ajouter des activités à un classeur vous permet de réutiliser les noms des variables. Un classeur peut contenir jusqu'à 30 activités. Pour ajouter une nouvelle activité :

1. Appuyez sur **doc** **4** **1** pour afficher les options d'insertion.



Une nouvelle activité et une nouvelle page sont ajoutées au classeur. L'onglet présent dans la partie supérieure gauche de l'écran indique qu'il s'agit de la première page de la deuxième activité.



2. Appuyez sur **[menu]** pour ouvrir le menu Application, puis sur le numéro correspondant à l'application à ajouter dans la nouvelle page.

## Affichage et réorganisation des pages dans un classeur

La trieuse de pages affiche toutes les activités associées au classeur, ainsi que toutes les pages de chaque activité sous forme de miniatures. Vous pouvez utiliser la trieuse de pages pour réorganiser et supprimer des pages, copier une page d'une activité et l'insérer dans une autre activité ou encore pour appliquer des modèles aux pages.

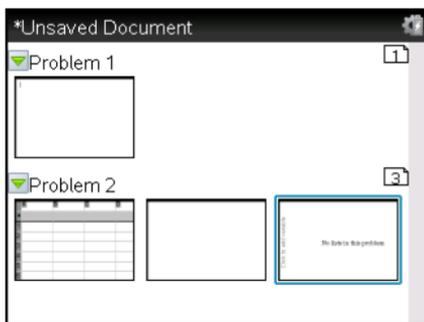
### Affichage de plusieurs pages avec la trieuse de pages

Alors que l'unité affiche le contenu de votre classeur page par page, la trieuse de pages vous permet de visualiser toutes les activités associées à un classeur, ainsi que toutes les pages de chaque activité sous forme de miniatures. Vous pouvez utiliser la trieuse de pages pour réorganiser et supprimer des pages ou copier une page d'une activité et l'insérer dans une autre activité.

### Ouverture de la trieuse de pages à partir d'un classeur

- Appuyez sur **[ctrl]** ▲.

L'écran de la trieuse de pages affiche toutes les activités et les pages du classeur courant.

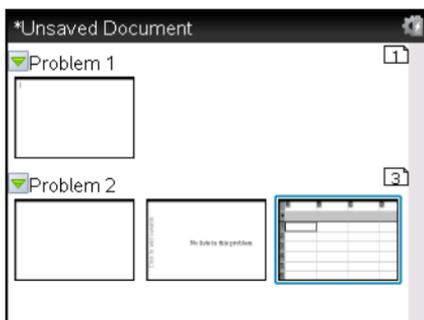


## Réorganisation des pages dans une activité

Utilisez la trieuse de pages (appuyez sur **ctrl** ▲) pour déplacer une page dans une activité qui en compte plusieurs :

1. Utilisez les touches ◀ ou ▶ pour sélectionner la page à déplacer.

Une bordure pleine s'affiche autour de la page sélectionnée.



2. Vous pouvez appuyer et maintenir enfoncée la touche  ou appuyer sur **ctrl**  jusqu'à ce que le pointeur de capture (saisie)  s'affiche.
3. Appuyez sur ◀, ▶, ▲ ou ▼ pour déplacer la page à l'emplacement voulu.
4. Appuyez sur  ou **enter** pour finaliser le déplacement.

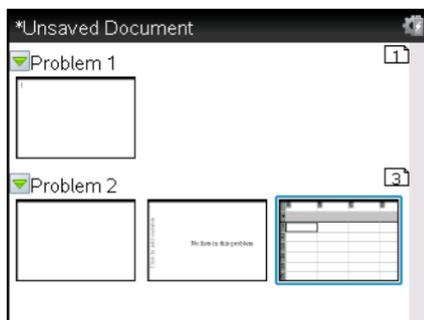
**Remarque** : pour annuler le déplacement, appuyez sur **esc**.

La page est déplacée à l'emplacement choisi dans l'activité, le compteur de pages étant automatiquement actualisé.

## Copie d'une page dans une autre activité

Pour copier une page d'une activité dans une autre au sein d'un même classeur :

1. Appuyez sur **ctrl** ▲ pour ouvrir la trieuse de pages.
2. Appuyez sur ◀, ▶, ▲ ou ▼ pour sélectionner la page à copier.  
Une bordure pleine s'affiche autour de la page sélectionnée.



3. Appuyez sur **ctrl** **C** pour copier la page.
4. Appuyez sur ◀, ▶, ▲ ou ▼ pour sélectionner la position voulue dans l'activité où insérer la page. La page copiée est insérée après la page sélectionnée.
5. Appuyez sur **ctrl** **V** pour insérer la page au nouvel emplacement.

La page est copiée à l'emplacement choisi dans l'activité, le compteur de pages étant automatiquement actualisé.

**Remarque :** si la page contient des variables qui ont le même nom que la nouvelle activité, un conflit peut se produire. Renommez les variables, si nécessaire.

## Copie d'une page dans un autre classeur

Pour copier une page d'un classeur dans un autre :

1. Appuyez sur **ctrl** ▲ pour ouvrir la trieuse de pages.
2. Appuyez sur ◀, ▶, ▲ ou ▼ pour sélectionner la page à copier.  
Une bordure pleine s'affiche autour de la page sélectionnée.
3. Appuyez sur **ctrl** **C** pour copier la page.
4. Appuyez sur **ctrl** **2** pour ouvrir le gestionnaire Mes Classeurs.

5. Appuyez sur ▲ et ▼ pour mettre en surbrillance le dossier contenant le classeur dans lequel vous souhaitez copier la page.
6. Appuyez sur ▶ pour ouvrir le dossier  
—ou—  
appuyez sur **menu** **3**.
7. Utilisez les touches ▲ et ▼ pour mettre en surbrillance le classeur.
8. Appuyez sur **📄** ou **enter** pour ouvrir le classeur.
9. Appuyez sur **ctrl** ▲ pour afficher la trieuse de pages.
10. Utilisez les touches ◀, ▶, ▲ ou ▼ pour déplacer la page à l'emplacement voulu dans le classeur.
11. Appuyez sur **ctrl** **V** pour insérer la page au nouvel emplacement.  
La page est déplacée à l'emplacement choisi dans l'activité, le compteur de pages étant automatiquement actualisé.

## Copie, collage et suppression d'activité

Vous pouvez copier et coller une activité d'un emplacement dans un autre, et ce, au sein du même classeur ou dans un classeur différent. Il est également possible de supprimer une activité du classeur.

### Copie et collage d'une activité

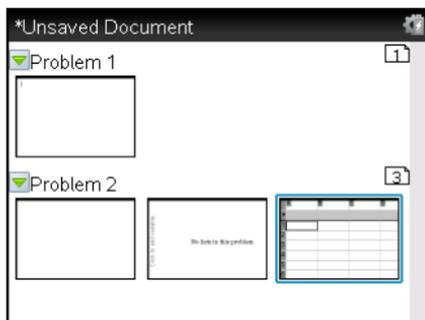
Pour copier-coller une activité :

1. Ouvrez la trieuse de pages.

Appuyez sur **ctrl** ▲.

—ou—

Appuyez sur **doc** **3** **3**.



2. Sélectionnez l'activité. Si le classeur comporte plusieurs activités, vous pouvez appuyer sur   pour réduire la vue de la trieuse de pages et n'afficher les activités que par numéro et titre.
  3. Appuyez sur  .
  4. Accédez à l'emplacement où vous souhaitez afficher l'activité.
  5. Appuyez sur  .
- Une copie de l'activité est ajoutée au nouvel emplacement.

## Suppression d'une activité

Pour supprimer une activité du classeur :

1. Sélectionnez l'activité dans la trieuse de pages.
  2. Appuyez sur  .
- L'activité est supprimée du classeur.

## Changement de nom d'une activité

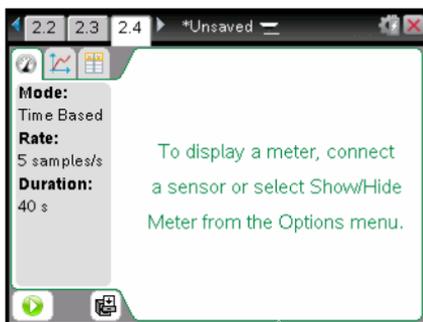
Pour renommer une activité :

1. Dans la fenêtre du classeur actif, ouvrez la trieuse de pages.  
Appuyez sur  .
2. Sélectionnez le nom de l'activité.
3. Appuyez sur  .
4. Sélectionnez  **Renommer** et saisissez le nouveau nom.
5. Appuyez sur   pour enregistrer le changement.

## Ajout d'une page à une activité

Chaque activité peut comporter 50 pages au maximum. Pour ajouter une nouvelle page à une activité :

- ▶ Appuyez sur   ou   pour ajouter une page vierge, puis sélectionnez une application  
—ou—
  - ▶ Appuyez sur  pour afficher le menu **Accueil**, puis placez le curseur sur l'application que vous souhaitez ajouter dans la nouvelle page et cliquez ou tapotez.
- Une nouvelle page est alors ajoutée à l'activité courante.



**Remarque :** l'onglet présent dans la partie supérieure gauche de l'écran indique qu'il s'agit de la deuxième page de la deuxième activité

## Consultation des différentes pages d'un classeur

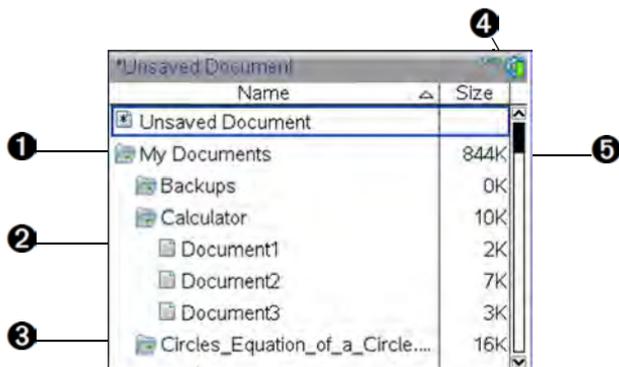
Les onglets affichent trois pages différentes. Si un classeur contient plus de trois pages, des flèches s'affichent à gauche et à droite des onglets.

Utilisez les touches suivantes pour naviguer dans vos classeurs.

- **ctrl** ◀ affiche la page précédente.
- **ctrl** ▶ affiche la page suivante.
- **ctrl** ▲ affiche la trieuse de pages.
- **ctrl** ▼ affiche la vue précédente.
- Utilisez le pavé tactile pour cliquer sur les flèches qui apparaissent à côté des onglets et afficher les autres pages d'un classeur qui en compte plus de trois.

## Gestion des classeurs

Mes classeurs est un gestionnaire de fichiers à partir duquel vous pouvez stocker et organiser vos classeurs. L'exemple ci-dessous illustre l'écran Mes Classeurs et ses principaux éléments. Chacun de ces éléments est décrit plus en détail ci-après.



- ❶ Dossier développé
- ❷ Classeur courant non enregistré
- ❸ Dossier réduit
- ❹ Indicateurs d'état du système
- ❺ Taille du fichier

## Parcours des fichiers dans le gestionnaire Mes classeurs

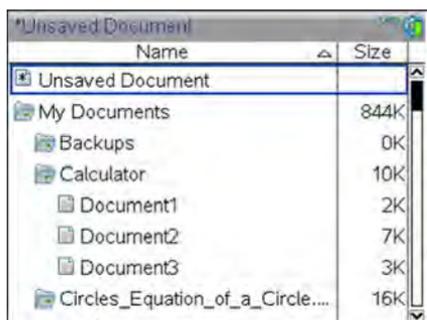
Pour ouvrir le gestionnaire **Mes classeurs** :

- ▶ Appuyez sur on [2].

**Remarque** : si vous travaillez déjà dans une page, appuyez sur .

▲ ▲.

L'écran **Mes classeurs** apparaît et affiche tous les dossiers et fichiers stockés sur l'unité.

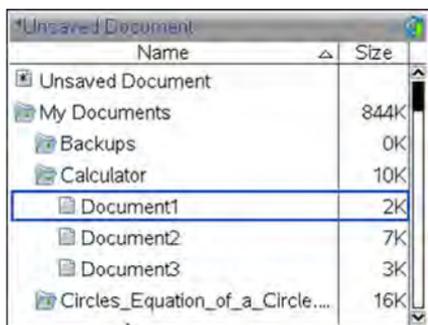


- Pour trier les colonnes en fonction du nom ou de la taille des éléments, cliquez sur leur titre respectif. Cliquez de nouveau sur un titre de colonne pour inverser l'ordre de tri (de croissant à décroissant).
- Pour faire défiler les éléments dans le gestionnaire Mes classeurs, cliquez sur la barre de défilement ou sélectionnez-la.
- Pour développer un dossier, pointez vers celui-ci et cliquez sur l'icône associée ou appuyez sur **ctrl** **▶**. Pour le réduire, cliquez de nouveau sur l'icône ou appuyez sur **ctrl** **◀**.
- Pour développer tous les dossiers, appuyez sur **menu** **7**. Pour les réduire, appuyez sur **menu** **8**.

## Changement de nom des dossiers ou des classeurs

Pour renommer un dossier ou un classeur :

1. Appuyez sur les touches **▲** et **▼** pour mettre en surbrillance le classeur ou le dossier à renommer.
2. Appuyez sur **menu** **2**.



Le nom du classeur ou du dossier est mis en surbrillance.

3. Entrez le nouveau nom du dossier ou du classeur et appuyez sur **enter** pour finaliser le changement.

**Remarque** : appuyez sur **esc** pour annuler l'opération

## Création de dossier

Vous disposez de deux méthodes différentes pour créer un dossier

- Vous pouvez créer un dossier lorsque vous enregistrez un nouveau classeur. Les options de menu **Enregistrer** et **Enregistrer sous** vous permettent de spécifier un nouveau nom de dossier pour le classeur

- Vous pouvez créer un dossier directement à partir du gestionnaire Mes classeurs. Appuyez sur **[menu]** **[1]**. Entrez un nom pour le nouveau dossier et appuyez sur **[↵]** ou **[enter]** pour le créer.

## Conventions de dénomination des fichiers et des dossiers

Les noms de dossiers doivent être uniques. Les noms de fichiers et de dossiers peuvent être très longs et contenir la plupart des caractères, y compris des espaces et des signes de ponctuation.

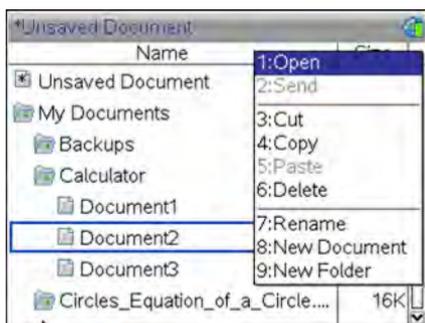
**Remarque** : si vous envisagez de transférer ces classeurs sur votre ordinateur afin de les utiliser dans le logiciel TI-Nspire™, il est préférable d'utiliser des noms autorisés sur votre ordinateur. Évitez l'emploi des signes de ponctuation, de \ et /, ainsi que des symboles.

## Suppression de classeurs et de dossiers

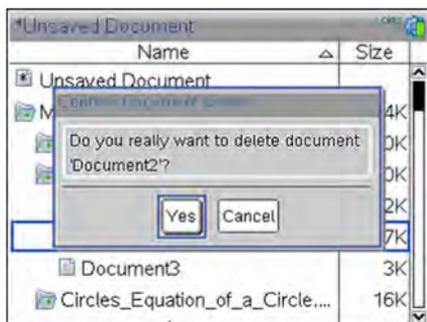
1. Appuyez sur **▲** et **▼** pour mettre en surbrillance le classeur ou le dossier à supprimer.
2. Appuyez sur **[ctrl]** **[menu]** **[6]**.

—ou—

Appuyez sur **[del]**.



Une boîte de dialogue s'affiche et vous invite à confirmer la suppression du fichier ou du dossier.



3. Appuyez sur **[Enter]** ou **[Enter]** pour sélectionner **Oui**.

Le classeur sélectionné est supprimé.

## Duplication de classeurs et de dossiers

Utilisez les options Copier **[Ctrl] [C]** et Coller **[Ctrl] [V]** pour dupliquer des classeurs et des dossiers

Pour copier un classeur dans un autre dossier, sélectionnez le dossier voulu, puis collez-y le classeur.

## Récupération de classeurs supprimés

La plupart des opérations effectuées dans le gestionnaire Mes classeurs peuvent être annulées Appuyez sur **[Ctrl] [Z]** (Annuler) pour annuler la dernière opération jusqu'à restauration du classeur supprimé

## Fermeture d'un classeur

1. Pour fermer un classeur, appuyez sur **[Doc]** **[1]** **[3]**.

—ou—

Appuyez sur **[Ctrl] [W]**.

Si vous avez apporté des modifications au classeur courant, un message vous invite à les enregistrer.

2. Cliquez sur **Oui** pour enregistrer le classeur ou sur **Non** pour ignorer les modifications apportées.

## Présentation des outils de TI-Nspire™

Cette section offre une présentation des outils utilisés lors du travail avec les classeurs TI-Nspire™ sur une unité, dont notamment les variables, le catalogue, les symboles et les modèles mathématiques.

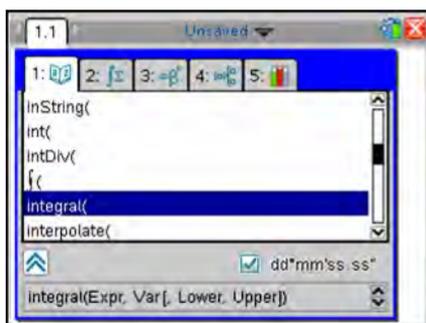
## Création de variables TI-Nspire™

Les variables peuvent être toute partie ou attribut d'un objet, ou d'une fonction créé avec une application. Les attributs pouvant être utilisés comme variables sont, par exemple, la surface d'un rectangle, le rayon d'un cercle, la valeur d'une cellule de feuille de calcul, le contenu d'une colonne ou l'expression d'une fonction. Lorsque vous créez une variable, celle-ci est stockée en mémoire dans l'activité. Des informations supplémentaires sur les variables sont fournies dans le chapitre *Utilisation des variables*.

## Utilisation du Catalogue

Utilisez le catalogue pour accéder à la liste des commandes et fonctions, des unités, symboles et modèles d'expression TI-Nspire™. Les commandes et fonctions sont affichées par ordre alphabétique. Les commandes ou les fonctions qui ne commencent pas par une lettre sont regroupées au bas de la liste (&, /, +, -, etc). Pour ouvrir le catalogue :

1. Dans un classeur ouvert, appuyez sur  pour ouvrir le catalogue.



2. Appuyez sur la touche numérique correspondant à l'onglet.

Par exemple, appuyez sur  pour afficher la liste des fonctions mathématiques.

3. Appuyez sur  jusqu'à ce que l'élément que vous souhaitez insérer soit mis en surbrillance.

Un exemple de la syntaxe à utiliser pour l'élément s'affiche au bas de l'écran.

**Remarque** : pour afficher d'autres exemples de syntaxe pour l'élément sélectionné, appuyez sur , puis sur  pour agrandir ou réduire la fenêtre d'aide. Pour revenir à l'élément sélectionné, appuyez sur  .

4. Appuyez sur **enter** pour insérer l'élément.

## À propos de la fenêtre Catalogue

La fenêtre du catalogue utilise ces onglets pour classier les commandes, les caractères spéciaux et les modèles dans les classeurs :

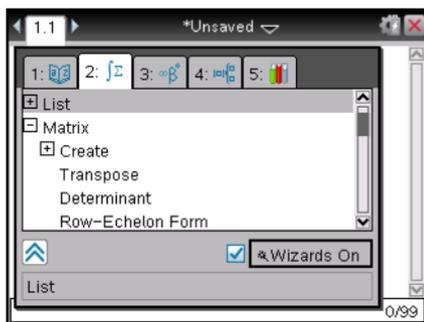
	contient toutes les commandes et fonctions, classées par ordre alphabétique
	contient toutes les fonctions mathématiques
	affiche une palette de symboles permettant l'insertion de caractères spéciaux
	contient des modèles mathématiques facilitant la création d'objets 2D, notamment des produits, des sommes, des racines carrées et des intégrales
	affiche les objets de la bibliothèque publique (LibPub)

### CAS :

	contient toutes les commandes et fonctions, classées par ordre alphabétique
	contient toutes les fonctions mathématiques
	fournit les valeurs pour les unités de mesure standard
	affiche une palette de symboles permettant l'insertion de caractères spéciaux
	contient des modèles mathématiques facilitant la création d'objets 2D, notamment des produits, des sommes, des racines carrées et des intégrales
	affiche les objets de la bibliothèque publique (LibPub)

## Utilisation des assistants

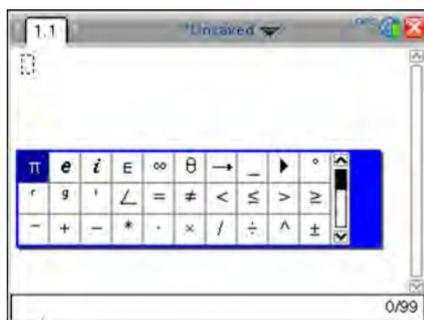
Certaines fonctions du catalogue sont associées à un assistant conçu pour vous aider à saisir les arguments de fonction correspondants. Pour utiliser un assistant, appuyez sur **tab** jusqu'à ce que la case **Assistants activés** soit mise en surbrillance. Appuyez sur  ou sur **enter** pour sélectionner la case à cocher.



## Saisie des caractères spéciaux

Le jeu de symboles comporte un sous-ensemble des objets accessibles via le Catalogue. Pour ouvrir la palette de symboles :

1. Dans un classeur ouvert, appuyez sur **ctrl** .



2. Appuyez sur **←**, **→**, **▲** ou **▼** pour sélectionner un symbole.
3. Appuyez sur **enter** pour insérer le symbole.

## Saisie d'expressions mathématiques

Utilisez des modèles d'expression pour la création d'objets en deux dimensions, notamment des sommes, des intégrales, des dérivées et des racines carrées. Pour ouvrir la palette d'expressions mathématiques :

1. Dans un classeur ouvert, appuyez sur **math** .



2. Appuyez sur  $\leftarrow$ ,  $\rightarrow$ ,  $\uparrow$  ou  $\downarrow$  pour sélectionner une expression.
3. Appuyez sur  $\left[ \frac{\square}{\square} \right]$  ou  $\left[ \text{enter} \right]$  pour insérer l'expression.

### Saisie de caractères linguistiques internationaux

Utilisez la touche  $\left[ \text{F} \right]$  pour saisir des caractères accentués ou ponctués spéciaux dans les applications (tel que l'éditeur mathématique) qui autorisent la saisie de texte.

1. Ouvrez une application telle que l'Éditeur mathématique qui autorise la saisie de texte.
2. Entrez le texte voulu.
3. Positionnez le curseur après la lettre que vous souhaitez accentuer. Par exemple, mettez en surbrillance la lettre « e » en français.

Appuyez sur  $\left[ \text{F} \right]$  sur le clavier. Remarquez que "e" change en "é"  
 Continuez d'appuyer sur  $\left[ \text{F} \right]$  jusqu'à ce que vous trouviez la version accentuée du e que vous souhaitez. Appuyez sur  $\left[ \text{ } \right]$  ou sur la lettre suivante du texte pour accepter le caractère et poursuivre la saisie.

# Utilisation des images

Dans les applications TI-Nspire™, vous pouvez utiliser les images à des fins de références, d'évaluations et pédagogiques. Vous pouvez ajouter des images aux applications TI-Nspire™ suivantes :

- Graphiques & géométrie
- Données & statistiques
- Éditeur mathématique
- Question, y compris Question rapide

Dans les applications Graphiques & géométrie et Données & statistiques, les images sont définies en arrière-plan derrière l'axe et les autres objets. Dans les applications Éditeur mathématique et Question, l'image est définie à l'emplacement du curseur dans le texte (au premier plan).

Vous pouvez insérer les types de fichier image suivants : .jpg, .png ou .bmp.

**Remarque** : La fonction transparence d'un fichier de type .png n'est pas prise en charge. Les arrière-plans transparents s'affichent en blanc.

## Utilisation des images sur une unité

Sur une unité, vous avez la possibilité de copier des images d'un classeur vers un autre, ou encore de les redimensionner ou de les repositionner au sein d'un classeur. Il est également possible de supprimer des images d'un classeur.

Vous ne pouvez pas ajouter ni insérer des images dans un classeur lorsque vous utilisez une unité. Néanmoins, vous pouvez transférer un classeur contenant une image depuis votre ordinateur vers une unité. Si vous utilisez une unité nomade TI-Nspire™ CX, les couleurs sont conservées. Si une image est transférée vers une unité nomade TI-Nspire™, ses couleurs sont converties en nuances de gris.

**Remarque** : Si l'unité ne dispose pas de suffisamment de mémoire pour accueillir un classeur contenant une image, un message d'erreur s'affiche.

### Copie d'une image

Pour copier une image d'un classeur vers un autre ou d'une page vers une autre au sein d'un même classeur, procédez comme suit :

1. Ouvrez le classeur qui contient l'image que vous voulez copier.
2. Sélectionnez l'image.

- Dans les applications Question et Éditeur mathématique, déplacez le curseur sur l'image et appuyez sur .
- Dans l'application Graphiques & géométrie, appuyez sur    .
- Dans l'application Données & statistiques, appuyez sur   .

Une bordure apparaît autour de l'image.

3. Appuyez sur  , puis cliquez sur **Copier**. Vous pouvez également appuyer sur  .
4. Ouvrez le classeur dans lequel vous voulez coller l'image ou sélectionnez une page dans le classeur actif.

**Remarque** : Si vous ouvrez un nouveau classeur, vous serez invité à enregistrer et fermer le classeur actif.

5. Appuyez sur  .

**Remarque** : Si vous collez une image dans l'application Graphiques & géométrie, appuyez sur , puis sur  .

L'image est copiée dans la page du classeur.

## Repositionnement d'une image

Pour repositionner une image sur une page, procédez comme suit :

1. Ouvrez le classeur et naviguez vers la page qui contient l'image.
2. Sélectionnez l'image.
  - Dans les applications Question et Éditeur mathématique, déplacez le curseur sur l'image et appuyez sur la touche , tout en la maintenant enfoncée, puis relâchez. L'image apparaît ombrée.
  - Dans l'application Graphiques & géométrie, appuyez sur    .
  - Dans l'application Données & statistiques, appuyez sur   .

Une bordure apparaît autour de l'image.
3. Déplacez l'image.
  - Dans les applications Question et Éditeur mathématique, déplacez le curseur vers le nouvel emplacement et appuyez sur .
  - Dans les applications Graphiques & géométrie et Données & statistiques :

- Appuyez sur la touche  et maintenez-la enfoncée jusqu'à ce que le curseur se transforme en flèche quadrangulaire (  ). L'image flotte en arrière-plan et la bordure se transforme en ligne en pointillés.
- Déplacez votre doigt sur le pavé tactile pour déplacer l'image vers le nouvel emplacement, puis appuyez sur  ou **enter** pour positionner l'image.

## Redimensionnement d'une image

Pour redimensionner une image sur une page, procédez comme suit :

1. Ouvrez le classeur qui contient l'image.
2. Sélectionnez l'image.
  - Dans les applications Question et Éditeur mathématique, ou dans Question rapide, déplacez le curseur sur l'image et appuyez sur la touche , tout en la maintenant enfoncée, puis relâchez. L'image apparaît ombrée.
  - Dans l'application Graphiques & géométrie, appuyez sur **menu** **1** **2** **2**.
  - Dans l'application Données & statistiques, appuyez sur **menu** **3** **6**. Une bordure apparaît autour de l'image.
3. Déplacez le curseur vers l'un des angles.

Le curseur se transforme en flèche de direction quadrangulaire (  ).

**Remarque** : Si vous déplacez le curseur sur le bord d'une image, celui-ci se transforme en flèche bidirectionnelle. Vous pouvez faire glisser l'image vers la gauche ou la droite pour la redimensionner, mais elle sera déformée.

4. Appuyez sur .
 

L'outil  est activé.
5. Déplacez votre doigt sur le pavé tactile dans n'importe quelle direction pour redimensionner l'image.
 

Une ligne en pointillés apparaît pour indiquer la nouvelle taille.
6. Pour accepter la nouvelle taille, appuyez sur  ou **enter**.

## Suppression d'une image

Pour supprimer une image d'une page, procédez comme suit :

1. Ouvrez le classeur qui contient l'image.
2. Sélectionnez l'image.
  - Dans les applications Question et Éditeur mathématique, déplacez le curseur sur l'image et appuyez sur la touche , tout en la maintenant enfoncée, puis relâchez. L'image apparaît ombrée.
  - Dans l'application Graphiques & géométrie, appuyez sur    .
  - Dans l'application Données & statistiques, appuyez sur   .
3. Appuyez sur  , puis sélectionnez **Supprimer**.

L'image est supprimée.

**Remarque** : Dans les applications Question et Éditeur mathématique, vous pouvez également appuyer sur  pour supprimer une image sélectionnée.

# Utilisation TI-Nspire™ Navigator™ Teacher Software en classe

Si la TI-Nspire™ Navigator™ Teacher Software est utilisée dans votre classe, vous devrez vous connecter à la classe afin de pouvoir communiquer avec l'ordinateur de l'enseignant. L'enseignant peut communiquer avec votre unité pour :

- Envoyer des fichiers
- Collecter des fichiers
- Supprimer des fichiers
- Envoyer des questions rapides et recevoir les réponses aux questions rapides

L'enseignant peut également mettre votre unité en pause avant de la redémarrer. Lorsque votre classe est mise en mode pause, vous recevrez un message sur votre unité. Vous ne pouvez pas vous servir de l'unité tant que l'enseignant ne désactive pas le mode pause.

## Suspension d'une session

Il peut s'avérer nécessaire pour un enseignant d'interrompre une classe. Cette action permet de suspendre toutes les activités en cours sur votre unité. Lorsque l'enseignant reprend la session, le message s'efface et vous pouvez recommencer à utiliser l'unité.

## Connexion à la classe

Procédez comme suit pour vous connecter à une session de classe à partir d'une unité dotée de la version 3.1 du système d'exploitation.

1. À partir de l'écran d'accueil, appuyez sur  . À partir d'un classeur ouvert, appuyez sur  .

La boîte de dialogue **Connexion à la classe** s'affiche.



2. Saisissez votre nom d'utilisateur et votre mot de passe.
3. Cliquez sur **Connexion**.  
L'écran Connexion établie s'affiche.
4. Cliquez sur **OK**.

## Connexion au système TI-Nspire™ Navigator™

Pour accéder au réseau TI-Nspire™ Navigator™, vous devez vous connecter au réseau à partir de votre unité. Avant de pouvoir vous connecter, l'enseignant doit effectuer les tâches suivantes :

- Démarrer une session sur son ordinateur.
- Vous fournir le nom du réseau, un nom d'utilisateur et, le cas échéant, un mot de passe.

**Remarque** : Procédez comme suit pour vous connecter à un réseau si l'unité est dotée de la version 3.2 ou ultérieure du système d'exploitation.

## Connexion au réseau TI-Nspire™ Navigator™

1. Assurez-vous que l'unité TI-Nspire™ est prête pour la connexion ;

l'icône  doit clignoter.

2. Connectez un adaptateur sans fil ou une station de connexion sans fil à l'unité.
3. Effectuez l'une des actions suivantes :
  - À partir de l'écran d'accueil, appuyez sur **5** **5**.
  - À partir d'un classeur ouvert, appuyez sur **doc** **8**.

La boîte de dialogue Connexion à la classe s'ouvre et le dernier réseau associé au client sans fil s'affiche.



**Remarque** : Si l'unité est raccordée à l'ordinateur via le câble USB, aucun nom de réseau ne s'affiche à l'écran et vous pouvez poursuivre la connexion.

4. Si le nom du réseau qui s'affiche est correct, cliquez sur **Connexion**. Si le réseau est incorrect, cliquez sur **Réseau**.

L'écran de l'unité affiche le dernier réseau auquel le client a été associé ainsi que les autres réseaux qui se trouvent à portée.



5. Sélectionnez le réseau dans la liste, puis cliquez sur **Connecter**.

L'écran de connexion indique l'état de connexion ainsi que le nom du réseau une fois la connexion établie.

6. Saisissez votre nom d'utilisateur et votre mot de passe.
7. Sélectionnez **Connexion**.

L'écran Connexion établie s'affiche.



8. Cliquez sur **OK**.

## **Icônes d'état de connexion de l'unité TI-Nspire™**

Les icônes affichées sur l'écran des unités TI-Nspire™ CX, TI-Nspire™ CX CAS, TI-Nspire™ et TI-Nspire™ CAS indiquent l'état de la connexion entre l'unité et le point d'accès, l'adaptateur sans fil, la station de connexion ou le réseau TI-Navigator™. Les informations d'état fournies par les icônes sont les suivantes.

Icône de barre d'outils	État	Signification
	Clignotant	L'unité recherche un point d'accès.
	Fixe	L'unité a détecté un point d'accès.
	Fixe	L'unité ne communique pas avec l'adaptateur ou la station de connexion. Déconnectez l'unité de l'adaptateur ou de la station de connexion, attendez que l'icône disparaisse, puis reconnectez-la.
	Clignotant	L'unité est connectée au réseau et est prête pour l'ouverture d'une session utilisateur.
	Fixe	L'unité est connectée au réseau.

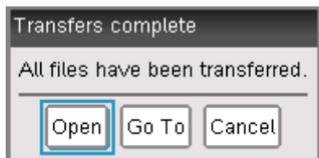
## Présentation de Transfert de fichier

Au cours d'une session, un enseignant peut envoyer des fichiers sur les unités des élèves et collecter ou supprimer des fichiers à partir de leurs unités.

**Remarque** : Avant le début du cours, les enseignants peuvent organiser des opérations d'envoi et de collecte de fichiers. Lorsque vous vous connectez, les fichiers sont envoyés ou collectés. Si le professeur a organisé des opérations d'envoi et de collecte de fichiers, vous ne verrez que la boîte de dialogue de la dernière opération réalisée.

### Ouverture des fichiers envoyés

Quand l'enseignant fait parvenir un fichier à votre unité, la boîte de dialogue Transfert terminé apparaît.



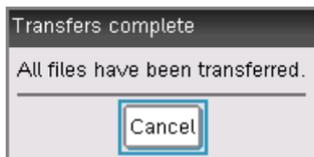
- ▶ Cliquez sur **Ouvrir** pour ouvrir le fichier. Si l'enseignant envoie plusieurs fichiers, le dernier fichier de la liste s'ouvrira.

**Remarque** : Les fichiers sont reçus dans l'ordre alphabétique, quelle que soit la date à laquelle ils ont été envoyés. Le dernier fichier de la liste est le dernier de l'ordre l'alphabétique.

- ▶ Cliquez sur **Aller à** pour vous rendre à l'emplacement où le fichier a été envoyé sur l'unité. Le nom du fichier est en surbrillance. Vous pouvez ouvrir ce fichier ou naviguer jusqu'à un autre fichier. Si l'enseignant envoie plusieurs fichiers, le dernier fichier classé par ordre alphabétique de la liste est en surbrillance.
- ▶ Cliquez sur **Annuler** pour fermer la boîte de dialogue sans ouvrir le fichier. Votre unité retourne à l'état dans lequel elle était quand le message a été envoyé.

## Collecte ou suppression de fichiers

Votre enseignant peut récupérer ou supprimer des fichiers depuis votre unité au cours d'une session. Par exemple : les professeurs peuvent collecter des devoirs ou supprimer certains fichiers avant un examen. Vous recevez un message quand l'enseignant récupère ou supprime des fichiers de votre unité.



- ▶ Cliquez sur **Annuler** pour fermer le message.



# Configuration des calculatrices

Ce chapitre contient des informations relatives aux tâches suivantes :

- Maintenance de la batterie de l'unité.
- Modification des réglages par défaut.
- Connexion d'un module sans fil lorsque l'unité est utilisée en classe.

## Vérification de l'état de charge

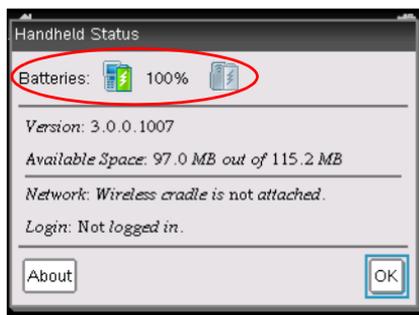
Pour vérifier l'état de la batterie rechargeable TI-Nspire™ d'une unité :

1. Appuyez sur **on**.

L'écran d'**accueil** s'affiche.

2. Appuyez sur **5** **4** (**Réglages > État**).

La boîte de dialogue **État de l'unité** apparaît.



État de charge  
indiqué ici.

3. Cliquez sur **OK** ou appuyez sur **enter** pour fermer la fenêtre.

**Remarque** : À partir d'un classeur ouvert, appuyez sur **doc** **7** **4** (**doc**) > **Réglages et état > État**).

## Recharge de l'unité

Pour recharger la batterie rechargeable TI-Nspire™ de l'unité, vous pouvez la raccorder à l'une des sources d'alimentation suivantes :

- Un câble USB standard connecté à un ordinateur
- Un chargeur mural USB TI (vendu séparément)

- Une station d'accueil TI-Nspire™ CX si vous vous trouvez dans une salle de classe.

Le temps nécessaire pour charger la batterie peut varier, mais dans des conditions normales, cette opération prend environ six heures. Il n'est pas nécessaire d'enlever la batterie rechargeable TI-Nspire™ de l'unité pour la recharger. Elle fonctionne normalement lorsqu'elle est raccordée à un dispositif de charge.

### **Charge de la batterie à partir d'un ordinateur**

Pour recharger une unité à partir d'un ordinateur, vous devez installer un pilote USB TI-Nspire™. Des pilotes USB sont fournis en standard avec tous les logiciels TI-Nspire™, notamment :

- TI-Nspire™ Teacher Software
- TI-Nspire™ CAS version Teacher Software
- TI-Nspire™ Student Software
- TI-Nspire™ CAS Student Software
- TI-Nspire™ Navigator™ Teacher Software
- TI-Nspire™ CAS Navigator™ Teacher Software

Pour télécharger un logiciel avec un pilote, accédez au site Internet [education.ti.com/software](http://education.ti.com/software).

### **Explication des priorités des sources d'alimentation**

Lorsque la batterie rechargeable TI-Nspire™ est complètement chargée, l'alimentation de l'unité s'effectue en respectant les priorités suivantes :

- L'alimentation s'effectue tout d'abord à partir d'une source d'alimentation externe, telle que celles ci-dessous :
  - Un ordinateur connecté via un câble USB standard
  - Un chargeur mural agréé (vendu séparément)
- Ensuite, à partir de la batterie rechargeable TI-Nspire™

### **Mise au rebut sans danger des batteries usagées, conformément à la réglementation en vigueur**

Ne pas abîmer, percer, écraser ni incinérer les piles. Les batteries peuvent éclater ou exploser et libérer des substances chimiques dangereuses. Jeter les batteries usagées conformément à la réglementation locale.

## Changement des réglages de l'unité

Les options du menu Réglages vous permettent de modifier ou d'afficher les réglages suivants :

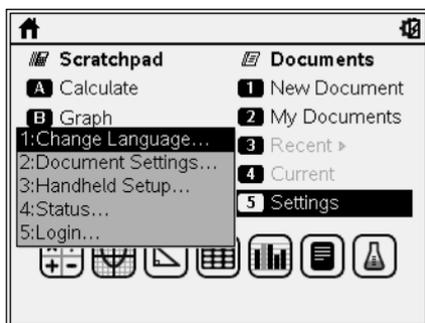
- Changer de langue
- Réglages (Classeur et Graphiques et géométrie)
  - Définissez ou restaurez les réglages des classeurs ouverts et de l'application Scratchpad.
  - Définissez ou restaurez les réglages par défaut de l'unité.
- Configuration de l'unité
- État
- Connexion

**Remarque** : Certaines options peuvent ne pas être disponibles dans certaines situations. Les options non disponibles sont désactivées.

### Ouverture du menu Réglages

- ▶ À partir de l'écran d'accueil, appuyez sur [5] ou utilisez le pavé tactile pour sélectionner Réglages.

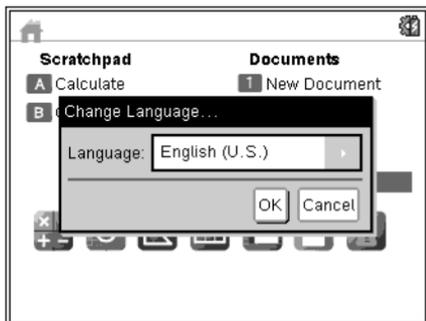
Le menu Réglages s'affiche.



## Changement de langue de préférence

Pour changer de langue de préférence, procédez de la façon suivante :

1. À partir de l'écran d'accueil, appuyez sur [5] ou sélectionnez **Réglages** pour ouvrir le menu.
2. À partir du menu, sélectionnez **Changer la langue** ou appuyez sur [1].  
La boîte de dialogue Changer la langue s'affiche.



3. Appuyez sur ► pour ouvrir la liste déroulante.
4. Appuyez sur ▼ pour mettre en surbrillance le nom du dossier, puis appuyez sur  ou **enter** pour le sélectionner.
5. Appuyez sur **tab** pour mettre le bouton **OK** en surbrillance, puis appuyez sur  ou **enter** pour enregistrer la langue.

## Personnalisation de la configuration de l'unité

Les options de configuration de l'unité vous permettent de personnaliser les options en fonction de vos besoins.

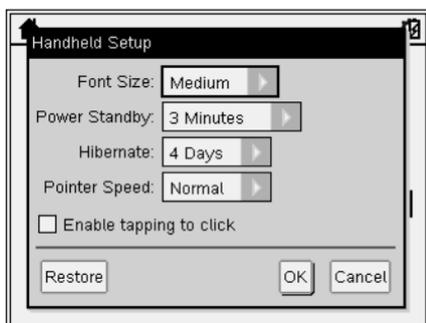
- Taille de la police (petite, moyenne ou grande).
- Alimentation en mode veille. (1, 3, 5, 10 ou 30 minutes).
  - Utilisez cette option pour prolonger la durée de vie des batteries.
  - Par défaut, l'unité s'arrête automatiquement après trois minutes d'inactivité.
- Hibernation (1, 2, 3, 4, 5 jours ou jamais).
  - Utilisez cette option pour prolonger la durée de vie de la batterie.
  - Par défaut, l'unité passe en mode Hibernation après quatre jours d'inactivité.
  - Lorsque vous activez le mode Hibernation, l'unité enregistre le travail en cours dans la mémoire.
  - Lorsque vous rallumez l'unité, le système redémarre et ouvre le travail enregistré.
- Vitesse du pointeur (lent, normal ou rapide).
- Atténuation automatique (30, 60, ou 90 secondes et deux ou cinq minutes).

- Activer tapoter pour pouvoir cliquer.

## Modification des options de configuration de l'unité

1. À partir de l'écran d'accueil, appuyez sur **[5] [3]** (**Réglages > Configuration de l'unité**).

La boîte de dialogue Configuration de l'unité s'affiche.



2. Appuyez sur **[tab]** jusqu'à ce que la catégorie désirée soit mise en surbrillance.
3. Appuyez sur **▶** pour afficher la liste des réglages possibles.
4. Appuyez sur **▼** pour mettre en surbrillance le réglage désiré.
5. Appuyez sur **[F2]** ou **[enter]** pour sélectionner le nouveau réglage.
6. Une fois les réglages modifiés pour répondre à vos besoins, appuyez sur la touche **[tab]** de façon à mettre en surbrillance le bouton **OK**, puis sur **[F2]** ou **[enter]** pour appliquer vos changements

**Remarque :** Cliquez sur **Restaurer** pour rétablir les réglages par défaut de l'unité.

## Personnalisation des réglages du classeur

Les réglages du classeur contrôlent la façon dont l'unité affiche et interprète les informations des classeurs TI-Nspire™ et de Scratchpad. Tous les nombres, y compris les éléments de matrices et de listes, sont affichés selon les réglages du classeur. Vous pouvez modifier les réglages par défaut à tout moment et spécifier les réglages pour un classeur particulier.

Les réglages du classeur et leurs valeurs possibles sont indiqués dans le tableau suivant.

Champ	Valeurs
Afficher les chiffres	Flottant Flottant 1 - Flottant 12 Fixe 0 - Fixe 12
Angle	Radian Degré Grade
Format Exponentiel	Normal Scientifique Ingénierie
Réel ou complexe	Réel Rectangulaire Polaire
Mode de calcul	Auto CAS : Exact Approché <b>Remarque :</b> Le mode Auto affiche un résultat qui n'est pas un nombre entier sous forme fractionnaire, excepté si un nombre décimal est utilisé dans l'activité. Le mode Exact (CAS) affiche un résultat qui n'est pas un nombre entier sous forme fractionnaire ou symbolique, excepté si un nombre décimal est utilisé dans l'activité.
Format Vecteur	Rectangulaire Cylindrique Sphérique
Base	Décimale Hexadécimale Binaire
Système d'unités (CAS)	SI Eng/US

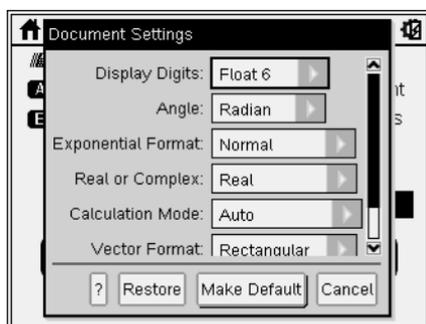
## Modification des réglages par défaut du classeur

Suivez la procédure ci-dessous pour définir les réglages par défaut des classeurs TI-Nspire™ et de Scratchpad.

1. Enregistrez, puis fermez tous les classeurs ouverts.
2. À partir de l'écran d'accueil, appuyez sur **[5] [2] (Réglages > Réglages du classeur)**.

La boîte de dialogue Réglages du classeur s'affiche.

**Remarque** : Si un classeur est ouvert, la boîte de dialogue contiendra également un bouton **OK**. Si vous cliquez sur **OK**, les réglages sont uniquement appliqués au classeur ouvert.



3. Appuyez sur **[tab]** pour parcourir la liste des réglages. Appuyez sur **▲** pour revenir vers le haut de la liste.  
Une bordure foncée s'affiche autour du champ actif.
4. Appuyez sur **►** pour ouvrir la liste déroulante et afficher les valeurs pour chaque réglage.
5. Utilisez les touches **▲** et **▼** pour mettre en surbrillance l'option désirée, puis appuyez sur **[↓]** ou **[enter]** pour sélectionner la valeur.
6. Sélectionnez **Réglages par défaut**.

La boîte de dialogue Appliquer et enregistrer comme réglages par défaut s'affiche.



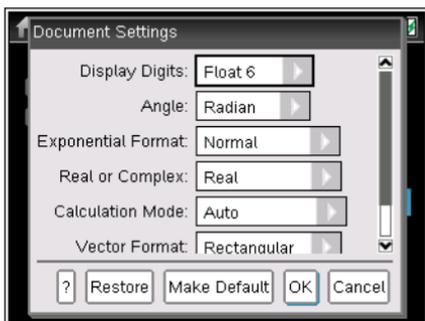
7. Cliquez sur **OK** pour enregistrer tous les réglages comme valeurs par défaut applicables à tous les classeurs TI-Nspire™ et à l'application Scratchpad.

### Changement des réglages dans un classeur TI-Nspire™

Pour changer les réglages d'un classeur TI-Nspire™ ouvert, procédez de la manière suivante. Vous pouvez appliquer les réglages à ce classeur seulement, ou choisir d'en faire les réglages par défaut pour le classeur ouvert ainsi que tous les futurs classeurs.

1. À partir d'un classeur ouvert, appuyez sur **5** **2** > **Réglages > Réglages du classeur**).

La boîte de dialogue Réglages du classeur s'affiche.



2. Appuyez sur pour parcourir la liste des réglages. Appuyez sur pour revenir vers le haut de la liste.

Une bordure foncée s'affiche autour du champ actif.

3. Une fois le réglage souhaité atteint, appuyez sur pour ouvrir la liste déroulante et afficher les valeurs pour chaque réglage.

- Utilisez les touches ▲ et ▼ pour mettre en surbrillance l'option désirée, puis appuyez sur  ou **enter** pour sélectionner la valeur.
- Pour appliquer les réglages au classeur ouvert uniquement, cliquez sur **OK** ou appuyez sur  ou **enter**.

L'écran d'accueil s'ouvre et les nouveaux réglages sont seulement appliqués au document ouvert.

Pour appliquer les nouveaux réglages au classeur ouvert et aux futurs classeurs :

- Sélectionnez **Réglages par défaut** et appuyez sur  ou **enter**.
- Cliquez sur **OK** pour appliquer les réglages à tous les classeurs ouverts et les enregistrer en tant que réglages par défaut pour les nouveaux classeurs et pour Scratchpad.

## Rétablir les paramètres du classeur

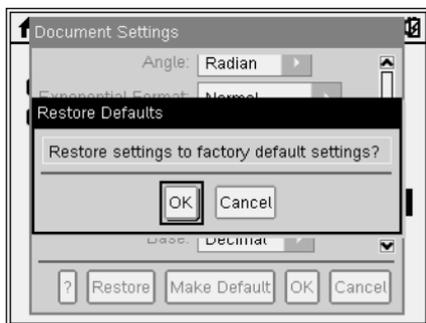
Pour restaurer les réglages par défaut initiaux d'ouverture ou de création de classeurs et de Scratchpad, procédez de la façon suivante.

- À partir de l'écran d'accueil, appuyez sur **5** **2** (**Réglages > Réglages du classeur**).

La boîte de dialogue Réglages du classeur s'affiche.

- Utilisez le pavé tactile ou appuyez sur **tab** pour sélectionner **Restaurer**, puis appuyez sur **enter**.

La boîte de dialogue Restaurer les valeurs par défaut s'affiche.



- Cliquez sur **OK** pour restaurer les réglages par défaut initiaux.
- Appuyez sur **OK** ou **esc** pour revenir à l'écran d'accueil.

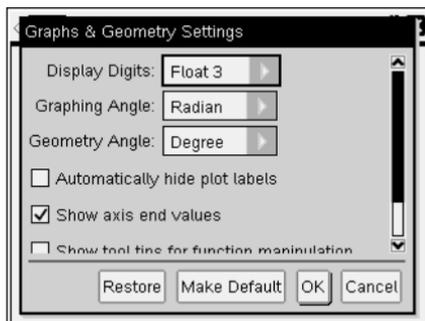
## Personnalisation des réglages Graphiques et géométrie

Les réglages Graphiques & géométrie contrôlent l'affichage des informations dans les activités ouvertes et dans les nouvelles activités ultérieures. Lorsque vous personnalisez les réglages d'application, les nouvelles valeurs définies deviennent les réglages par défaut pour tout le travail réalisé dans l'application Graphiques & géométrie.

Suivez la procédure ci-dessous pour modifier les paramètres Graphiques & géométrie et définir les nouveaux réglages comme réglages par défaut pour tous les nouveaux classeurs et pour Scratchpad.

1. Ouvrez un classeur avec l'application Graphiques & géométrie activée.
2. Appuyez sur **menu** **9** (**menu** > **Réglages**).

La boîte de dialogue des paramètres Graphiques et géométrie opens.



3. Appuyez sur **tab** pour parcourir la liste des réglages. Cliquez sur **▶** pour ouvrir la liste déroulante et afficher les valeurs pour chaque réglage.

Champ	Valeurs
Afficher chiffres (Display Digits)	Auto Flottant Flottant 1 - Flottant 12 Fixe 0 - Fixe 12

Champ	Valeurs
Angle représenté	Automatique Radian Degré Grade
Angle géométrique	Auto Radian Degré Grade

- Appuyez sur ▼ pour afficher les valeurs, puis appuyez sur  ou  pour sélectionner une valeur.
- Dans la partie inférieure de la boîte de dialogue, cochez ou décochez une case pour activer ou désactiver une option.

Case à cocher	Fonction si cochée
Masquer automatiquement les labels de tracé	Les labels de tracé s'affichent uniquement lorsque vous faites glisser le pointeur de la souris sur un tracé, que vous le sélectionnez ou que vous le saisissez.
Afficher les valeurs extrêmes des axes	Affiche les libellés numériques des valeurs minimum et maximum visibles sur un axe.
Afficher les aides pour la manipulation des fonctions	Affiche des informations utiles pour la manipulation des représentations graphiques de fonction.
Rechercher automatiquement un point d'intérêt	Affiche les zéros, les minima et maxima des fonctions et des objets représentés pendant le tracé.

- Sélectionnez l'une des options suivantes :
  - Pour appliquer les réglages personnalisés à TOUS les classeurs Graphiques & géométrie, cliquez sur **Réglages par défaut**. Lorsque la boîte de dialogue Appliquer et enregistrer comme réglages par défaut s'affiche, cliquez sur **OK**.

- Pour appliquer les réglages au classeur ouvert uniquement, cliquez sur **OK**.
- Pour restaurer les réglages par défaut, cliquez sur **Restaurer**. Lorsque la boîte de dialogue Restaurer les valeurs par défaut s'affiche, cliquez sur **OK**.
- Cliquez sur **Annuler** pour fermer la boîte de dialogue sans apporter de modifications.

## Affichage de l'état de l'unité

L'écran État de l'unité présente les informations suivantes sur l'état actuel de l'unité :

- État de charge pour la batterie rechargeable
- Version du logiciel
- Espace disponible
- Réseau (le cas échéant)
- Votre nom de connexion élève et si vous êtes connecté
- À propos

## Ouverture de l'écran État de l'unité

1. À partir de l'écran d'accueil, appuyez sur **5** **4** (**Réglages > État**).

L'écran État de l'unité s'affiche.



2. Cliquez sur **OK** pour fermer l'écran État de l'unité.

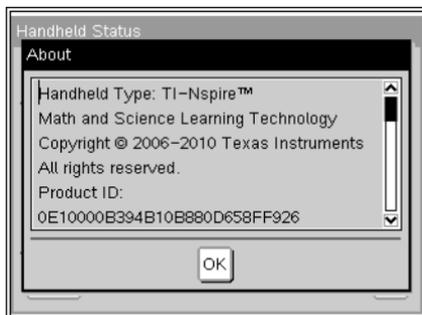
## Affichage des informations relatives à la calculatrice

L'écran À propos fournit des informations complémentaires sur le type de l'unité, la version du système d'exploitation (O.S) et l'ID du produit.

1. À partir de l'écran d'accueil, appuyez sur **5** **4** (**Réglages > État**).

L'écran **État de l'unité** s'affiche.

2. Cliquez sur **À propos** pour afficher des informations détaillées relatives à l'unité.

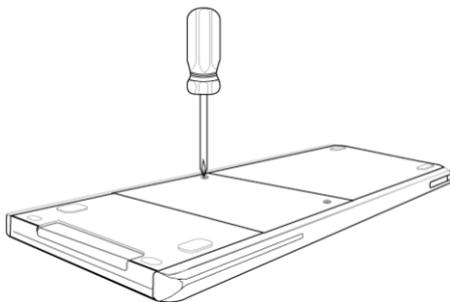


3. Cliquez sur **OK** pour fermer la boîte de dialogue À propos.
4. Cliquez sur **OK** pour revenir à l'écran d'accueil.

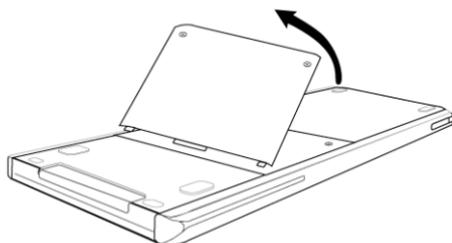
## Remplacement de la batterie rechargeable TI-Nspire™

Lors du remplacement de la batterie rechargeable TI-Nspire™, suivez la procédure ci-dessous pour sa mise en place dans l'unité.

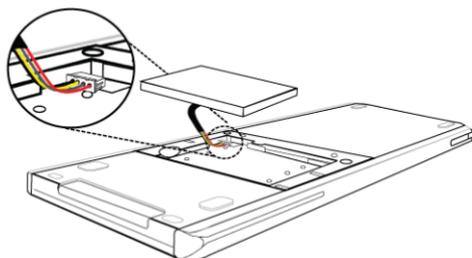
1. Utilisez un petit tournevis pour dégager le capot qui se trouve au dos de l'unité.



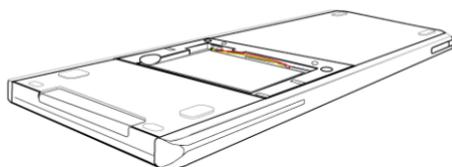
2. Procédez au retrait du panneau.



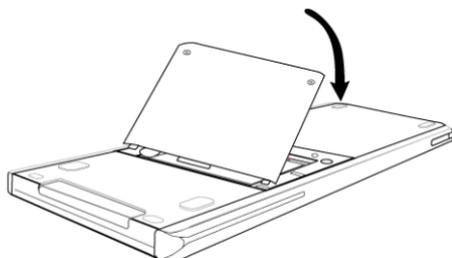
3. Retirez la batterie usagée.
4. Branchez le connecteur blanc de la nouvelle batterie au connecteur de l'unité situé en haut du compartiment de la batterie.



5. Rangez le câble dans le compartiment de façon à le protéger. Insérez la batterie dans son compartiment.



6. Remettez en place le capot arrière et serrez les vis à l'aide du tournevis.



## Utilisation du matériel de communication sans fil

Les enseignants disposant de la version Enseignant du logiciel TI-Nspire™ Navigator™ en classe peuvent se servir des stations de connexion TI-Nspire™ Navigator™ ou des adaptateurs réseau sans fil TI-Nspire™ CX ainsi que du point d'accès TI-Nspire™ Navigator™ pour établir une connexion sans fil entre leur ordinateur et les unités TI-Nspire™ CX. Les adaptateurs sans fil peuvent seulement être utilisés avec les unités TI-Nspire™ CX.

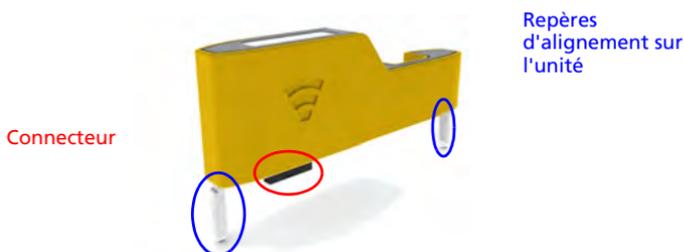
Utilisez la station de connexion sans fil pour établir une connexion sans fil entre l'ordinateur de l'enseignant et n'importe quelle unité TI-Nspire™.

### Connexion d'un adaptateur sans fil à une unité CX

Les adaptateurs réseau sans fil TI-Nspire™ CX s'utilisent avec les unités TI-Nspire™ CAS et TI-Nspire™ CX CAS. La batterie de l'unité TI-Nspire™ CX alimente l'adaptateur sans fil. Pour connecter l'unité à l'adaptateur sans fil :

1. Placez l'adaptateur sans fil sur l'unité en veillant à aligner le connecteur de l'adaptateur sur celui de l'unité (placé sur sa partie supérieure).

Adaptateur réseau sans fil (ap-partenant à l'établissement)



2. Faites glisser l'adaptateur dans la position prévue en vous assurant que les repères situés de part et d'autre de l'adaptateur coulissent dans les rainures des parois de l'unité.

### *Vue latérale de l'unité*

Rainure  
d'alignement pour  
l'adaptateur sans  
fil



3. Appuyez fermement sur l'adaptateur pour le mettre en place de sorte qu'il soit installé sur le haut de l'unité, comme décrit dans l'illustration suivante.

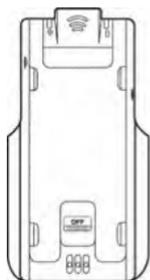


**Remarque :** L'unité TI-Nspire™ CX peut être chargée alors que l'adaptateur sans fil y est connecté.

## Connexion d'une station de connexion sans fil à une unité

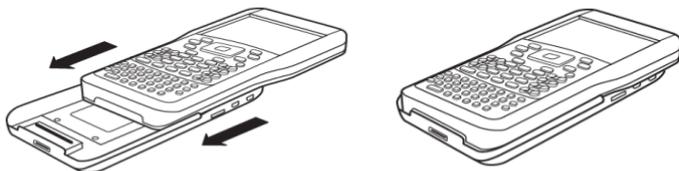
Les stations de connexion TI-Nspire™ Navigator™ s'utilisent également avec les unités TI-Nspire™ afin d'établir des connexions sans fil avec l'ordinateur de l'enseignant. Pour connecter une unité à une station de connexion :

1. Faites glisser le dispositif de verrouillage au dos de la station de connexion sans fil sur la position OFF (ARRÊT).



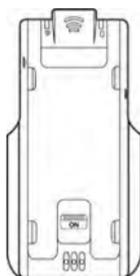
Dispositif de verrouillage en position OFF (ARRÊT)

2. Pour fixer à l'unité, orientez son écran vers le haut et faites glisser l'unité sur le dessus de la station de connexion sans fil TI-Nspire™ Navigator™. Veillez à bien introduire les deux côtés de l'unité dans les deux guides latéraux.



3. Pour une connexion optimale, une bonne mise en place est nécessaire. Lorsque la connexion est correctement effectuée, l'unité TI-Nspire™ repose sur le dessus de la station.

4. Verrouillez l'unité en position en faisant glisser le dispositif de verrouillage qui se trouve au dos de la station de connexion sur la position ON (MARCHE).



Dispositif de  
verrouillage en  
position ON  
(MARCHE)

# Connexion d'unités et transfert de fichiers

Ce chapitre explique comment connecter deux unités TI-Nspire™ entre elles, comment relier les unités à un ordinateur et comment transférer des fichiers entre eux.

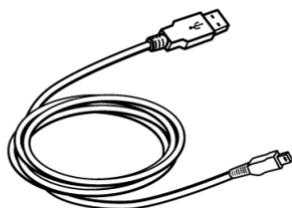
Les unités TI-Nspire™ sont équipées d'un port USB permettant de les connecter à une autre unité TI-Nspire™ ou à un ordinateur.

**Remarque** : lorsque vous utilisez le clavier TI-Nspire™ TI-84 Plus, vous pouvez vous connecter à une autre unité TI-Nspire™ dotée d'un clavier TI-Nspire™ TI-84 Plus ou à une TI-84 Plus grâce au port USB ou au port d'E/S.

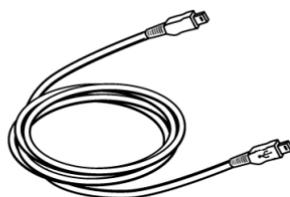
## Connexion d'unités

### Utilisation de câbles USB

Vous pouvez utiliser les câbles USB pour connecter deux unités TI-Nspire™, pour brancher une calculatrice TI-Nspire™ à un ordinateur ou encore pour connecter entre elles deux unités TI-Nspire™ utilisant le clavier TI-Nspire™ TI-84 Plus.



Câble de connexion USB TI-Nspire™ permettant de relier une unité à un ordinateur.

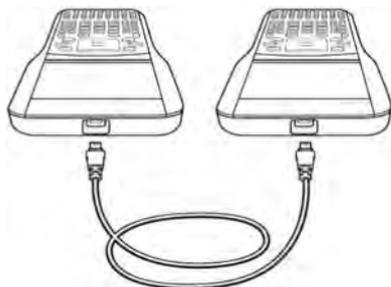


Mini-câble USB TI-Nspire™ permettant de connecter deux unités TI-Nspire™

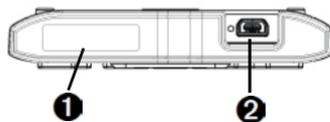
### Connexion de deux unités TI-Nspire™ à l'aide du mini-câble USB

Vous pouvez connecter deux unités dans la mesure où elles utilisent toutes les deux le même clavier. Vous ne pouvez pas connecter une unité utilisant le clavier TI-Nspire™ TI-84 Plus à une unité équipée du clavier TI-Nspire™ en natif.

Le port USB de l'unité TI-Nspire™ se trouve dans la partie supérieure centrale de l'unité TI-Nspire™.



Le port USB est situé sur le dessus de l'unité TI-Nspire™ CX, du côté droit, lorsque vous placez l'écran de l'unité face à vous.



❶ Port de connexion pour un adaptateur sans fil.

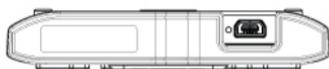
❷ Port USB sur l'unité CX.

Pour connecter les unités :

1. Branchez fermement l'une des deux extrémités du mini-câble USB sur le port USB.
2. Branchez l'autre extrémité du câble sur le port USB de l'unité réceptrice

## Connexion de l'unité TI-Nspire™ à un ordinateur

1. Branchez fermement l'extrémité du mini-câble USB sur le port situé sur le haut de l'unité.



2. Branchez fermement l'extrémité USB du câble sur le port USB de l'ordinateur.

## Transfert de fichiers entre unités

Vous pouvez envoyer des classeurs, des fichiers de système d'exploitation (O.S), ainsi que d'autres dossiers vers une autre unité TI-Nspire™.

### Règles applicables au transfert de fichiers et de dossiers

- La fonction de transfert s'applique aux fichiers de classeurs et de système d'exploitation (O.S).
- Les systèmes d'exploitation ne sont pas interchangeables entre les différents types d'unités. Par exemple, il est impossible de transférer un système d'exploitation CAS vers une unité non-CAS.
- Si un classeur de même nom que celui que vous souhaitez transférer existe déjà sur l'unité TI-Nspire™ réceptrice, ce dernier est renommé. Le système ajoute un chiffre à la fin de son nom afin de le rendre unique. Par exemple, si le fichier Mesdonnées existe sur l'unité TI-Nspire™ réceptrice, il est renommé en Mesdonnées(2).

Les deux unités affichent dans ce cas un message indiquant le nouveau nom.

- La longueur maximale d'un nom de fichier est de 255 caractères, chemin complet compris. Si un fichier transféré porte le même nom qu'un fichier existant sur l'unité nomade réceptrice et si ce nom contient déjà 255 caractères, le nom du fichier transféré est raccourci pour permettre au système d'appliquer la règle de changement de nom décrite au paragraphe précédent.
- Toutes les variables associées au classeur transféré sont jointes lors du transfert.
- Le transfert est interrompu après 30 secondes.

**Attention :** Certains anciens modèles d'unités TI-Nspire™ ne peuvent pas recevoir des classeurs, mais seulement des fichiers. Si un message d'erreur s'affiche lors de l'envoi d'éléments vers un ancien modèle d'unité TI-Nspire™, reportez-vous à la section *Messages d'erreur et de notification standard*.

## Envoi d'un classeur ou dossier vers une autre unité

1. Assurez-vous que les deux unités sont connectées.
2. Ouvrez le navigateur de fichiers Mes Classeurs et localisez le fichier ou le dossier à transférer.
3. Appuyez sur les touches 5 et 6 du pavé tactile pour mettre en surbrillance le classeur ou le dossier à envoyer.
4. Appuyez sur    pour sélectionner **Envoyer** dans le menu Classeurs.

Unité TI-Nspire™ : appuyez sur   .

5. Le transfert de fichier commence. Une barre de progression s'affiche pour vous permettre de suivre l'avancement du processus de transfert. Vous pouvez également utiliser le bouton Annuler de la boîte de dialogue Envoi... pour annuler le transfert avant la fin du processus.

Au terme d'un transfert réussi, le message « <nom du dossier/fichier> transféré comme <nom du dossier/fichier> » s'affiche. Si le fichier a dû être renommé sur l'unité réceptrice, le nom du nouveau fichier s'affiche dans le message.

## Réception d'un classeur ou d'un dossier

Aucune intervention de la part de l'utilisateur de l'unité réceptrice TI-Nspire™ n'est requise. Les unités sont automatiquement mises sous tension lorsque le câble de connexion est branché.

Lorsque le processus de transfert s'est déroulé normalement, le message « <nom du fichier/dossier> reçu » s'affiche. Si le fichier a dû être renommé, le nom du nouveau fichier est indiqué dans le message.

**Attention :** Certains anciens modèles d'unités TI-Nspire™ ne peuvent pas recevoir des classeurs, mais seulement des fichiers. Si un message d'erreur s'affiche lors de l'envoi d'éléments vers un ancien modèle d'unité TI-Nspire™, reportez-vous à la section *Messages d'erreur et de notification standard*.

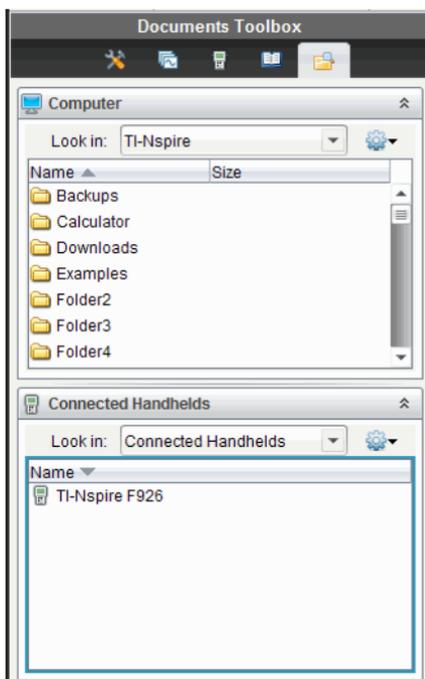
## Annulation d'un transfert

1. Pour annuler un transfert en cours, cliquez sur le bouton **Annuler** de la boîte de dialogue affichée sur l'unité émettrice. L'utilisateur de l'une ou l'autre unité peut également appuyer sur **[esc]**. (sur l'unité TI-Nspire™ : appuyez sur **(esc)**).
2. Appuyez sur **[esc]** ou **[enter]** pour fermer la fenêtre du message d'erreur de transmission.  
Unité TI-Nspire™ : appuyez sur **(esc)** ou **(enter)**.

## Transfert de fichiers entre ordinateurs et unités

Dans l'espace de travail Classeurs, les enseignants et les élèves peuvent utiliser la méthode du « glisser-déposer » pour transférer rapidement fichiers et dossiers d'un ordinateur vers une unité nomade et inversement.

1. Connectez l'unité à un ordinateur au moyen d'un câble USB standard A/mini-B.
2. Dans le logiciel TI-Nspire™, ouvrez l'espace de travail Classeurs.
3. Dans la boîte à outils Classeurs, cliquez sur  pour ouvrir l'Explorateur de contenu.



Panneau  
Ordinateur

Unités connectées

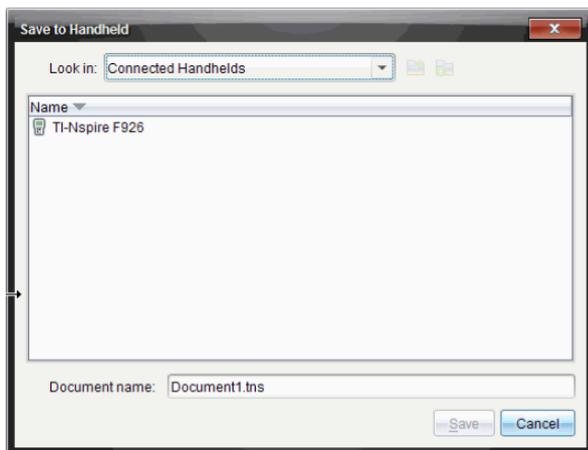
4. Sélectionnez le dossier dans lequel se trouve le fichier à transférer.
  - Pour transférer un fichier d'une unité vers un ordinateur, sélectionnez le fichier, puis faites-le glisser pour le déposer dans un dossier contenu dans le panneau Ordinateur.
  - Pour transférer un fichier d'un ordinateur vers une unité, sélectionnez le fichier, puis faites-le glisser pour le déposer sur une unité connectée.

**Remarque** : Les utilisateurs du TI-Nspire™ Teacher Software ou du TI-Nspire™ Navigator™ Teacher Software peuvent également se servir des options disponibles dans l'espace de travail Contenu afin de transférer des fichiers d'une unité vers un ordinateur.

### Utilisation de l'option Enregistrer sur l'unité

Dans l'espace de travail Classeurs, vous pouvez également utiliser l'option Enregistrer sur l'unité du menu Fichier pour transférer un fichier vers une unité connectée en choisissant un dossier cible spécifique sur l'unité.

1. Assurez-vous que l'unité est bien connectée à l'ordinateur.
2. Dans le panneau Ordinateur, sélectionnez le dossier dans lequel se trouve le fichier.
3. Sélectionnez le fichier qui vous intéresse.
4. Choisissez **Fichier > Enregistrer sur l'unité**. La fenêtre Enregistrer sur l'unité s'affiche.



5. Double-cliquez sur le nom de l'unité, puis sélectionnez le dossier dans lequel vous souhaitez enregistrer le fichier.
6. Cliquez sur **Enregistrer**. Le fichier est enregistré dans le dossier sélectionné et la fenêtre Enregistrer sur l'unité se ferme.

## Gestion des erreurs provoquées par l'envoi de dossiers

Si un message d'erreur s'affiche après une tentative d'envoi, cela peut signifier que le système d'exploitation de l'unité réceptrice ne prend pas en charge le transfert. Pour résoudre ce problème, mettez à jour l'O.S de l'unité réceptrice et effectuez une nouvelle tentative d'envoi.

## Messages d'erreur et de notification fréquents

Affichage sur	Message et description
Unité émettrice	<p>« Cette structure de dossiers n'est pas prise en charge par la calculatrice réceptrice. La mise à jour de l'O.S de la calculatrice est peut-être nécessaire. Pour cela, vous pouvez utiliser l'option Envoyer OS du menu Mes classeurs. »</p> <p>OK</p> <hr/> <p>Si un message d'erreur s'affiche lors de l'envoi d'un dossier à un ancien modèle d'unité TI-Nspire™, tentez de mettre à jour l'O.S de l'unité réceptrice. Si le problème persiste, vous devrez peut-être envoyer les fichiers séparément.</p>
Unité émettrice	<p>« Échec du transfert. Vérifiez le câble et réessayez. »</p> <p>OK</p> <hr/> <p>Ce message s'affiche lorsque le câble de connexion n'est pas branché au port de communication de l'unité nomade émettrice. Débranchez, puis rebranchez le câble et relancez l'opération de transfert.</p> <p>Cliquez sur <b>OK</b> pour fermer la fenêtre du message de transfert.</p> <p><b>Remarque</b> : il est possible que ce message ne s'affiche pas systématiquement sur l'unité émettrice. En revanche, cette dernière peut conserver l'état OCCUPÉ jusqu'à l'annulation du transfert.</p>

Affichage sur	Message et description
Unité émettrice	<p data-bbox="376 148 922 224">« L'unité réceptrice ne dispose pas de suffisamment d'espace pour le transfert de fichier(s). »</p> <p data-bbox="635 244 663 263">OK</p>
	<p data-bbox="360 286 922 370">Ce message s'affiche lorsque l'unité réceptrice ne dispose pas de suffisamment de mémoire pour recevoir le fichier transféré.</p> <p data-bbox="360 385 922 468">L'utilisateur de l'unité réceptrice doit libérer de l'espace afin de pouvoir réceptionner le nouveau fichier. Pour cela :</p> <ul data-bbox="360 484 922 600" style="list-style-type: none"> <li data-bbox="360 484 922 508">• Supprimez les fichiers inutiles.</li> <li data-bbox="360 523 922 600">• Stockez les fichiers sur un ordinateur en vue d'une récupération ultérieure, puis supprimez-les de l'unité TI-Nspire™.</li> </ul>
Unité émettrice	<p data-bbox="368 627 922 674">«&lt;dossier&gt;/&lt;nom de fichier&gt; transféré comme &lt;&lt;dossier&gt;/&lt;nom de fichier(n°)&gt;. »</p>
	<p data-bbox="360 697 922 929">Ce message s'affiche une fois que l'opération de transfert a abouti, s'il a été nécessaire de renommer le fichier parce qu'un fichier de même nom existait déjà sur l'unité réceptrice. Le fichier transféré est renommé, un chiffre étant ajouté à la fin de son nom. La numérotation du changement de nom débute toujours à (2) et suit une incrémentation d'une unité, le cas échéant.</p>
Unité émettrice	<p data-bbox="368 953 922 1000">«&lt;dossier&gt;/&lt;nom de fichier&gt; transféré comme &lt;dossier&gt;/&lt;nouveau nom de fichier&gt;. »</p>
	<p data-bbox="360 1023 922 1102">Ce message indique qu'un nouveau dossier a été créé sur l'unité réceptrice pour stocker le fichier transféré.</p>
Unité réceptrice	<p data-bbox="394 1125 899 1146">« &lt;dossier&gt;/&lt;nom de fichier(x)&gt; reçu. »</p>
	<p data-bbox="360 1169 922 1248">Ce message indique qu'un classeur du même nom que celui transféré existe déjà sur l'unité réceptrice.</p>
Unité réceptrice	<p data-bbox="368 1271 922 1318">«&lt;nouveau dossier&gt;/&lt;nouveau nom de fichier&gt; reçu. »</p>
	<p data-bbox="360 1342 922 1403">Ce message indique qu'un nouveau dossier a été créé pour stocker le fichier transféré.</p>

---

Affichage sur	Message et description
Unité réceptrice	« Échec du transfert. Vérifiez le câble et réessayez. »
	OK
	Ce message indique que le câble de connexion n'est pas branché correctement sur le port de communication de l'unité réceptrice. Débranchez, puis rebranchez le câble et relancez l'opération de transfert.
	Cliquez sur <b>OK</b> pour fermer la fenêtre du message de transfert.

---

# Gestion de la mémoire et des fichiers

L'unité TI-Nspire™ est fournie avec une mémoire de 64 Mo. Sur la mémoire totale, 32 Mo sont réservés au stockage Flash et 32 Mo à la RAM. Une fois le système d'exploitation chargé, vous utilisez de la mémoire au fur et à mesure que des classeurs sont créés et stockés sur l'unité. Vous serez peut-être amené, après plusieurs mois d'utilisation, à libérer de la mémoire ou à restaurer celle-ci. Si la mémoire disponible sur l'unité est insuffisante, choisissez l'une des options suivantes pour restaurer de l'espace sur l'unité :

- Suppression des classeurs et dossiers devenus inutiles
- Sauvegarde des fichiers et dossiers sur une autre unité ou un autre ordinateur
- Réinitialisation de la mémoire, opération qui supprime la TOTALITÉ des fichiers et dossiers stockés sur l'unité

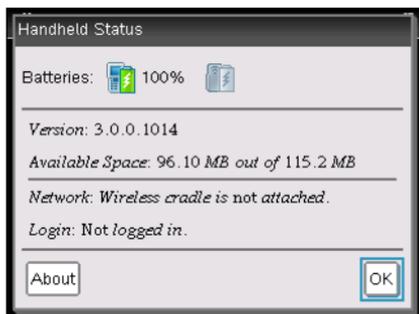
## Vérification de la mémoire disponible

Procédez de la manière suivante pour afficher la quantité de mémoire (en octets) utilisée par l'ensemble des classeurs et des variables présents sur votre unité.

1. Dans l'écran d'accueil, choisissez l'option **État** du menu **Réglages**.

Appuyez sur  **5** **4**.

La fenêtre État de l'unité s'affiche.



2. Consultez le champ *Espace disponible* pour déterminer la quantité de mémoire disponible sur l'unité.
3. Cliquez sur **OK** pour revenir à l'écran d'accueil.

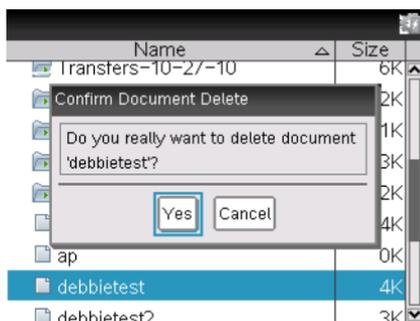
## Libération de mémoire

Pour libérer ou récupérer de la mémoire, vous devez supprimer des classeurs et/ou des dossiers de l'unité. Si vous souhaitez conserver les classeurs et les dossiers pour une utilisation ultérieure, transférez-les sur une autre unité ou sur un ordinateur en utilisant le logiciel TI-Nspire™.

### Suppression de fichiers de l'unité

1. Appuyez sur **[Home]** **[2]** pour ouvrir le navigateur de fichiers **Mes classeurs**.
2. Appuyez sur **▲** ou **▼** pour sélectionner le dossier ou le classeur à supprimer.
3. Appuyez sur **[del]** ou sur **[ctrl]** **[menu]** **[6]**.

Une boîte de dialogue s'affiche, vous invitant à confirmer la suppression.



4. Appuyez sur **[enter]** pour confirmer ou sur **[esc]** pour annuler l'opération.

Le dossier/classeur est définitivement supprimé de l'unité.

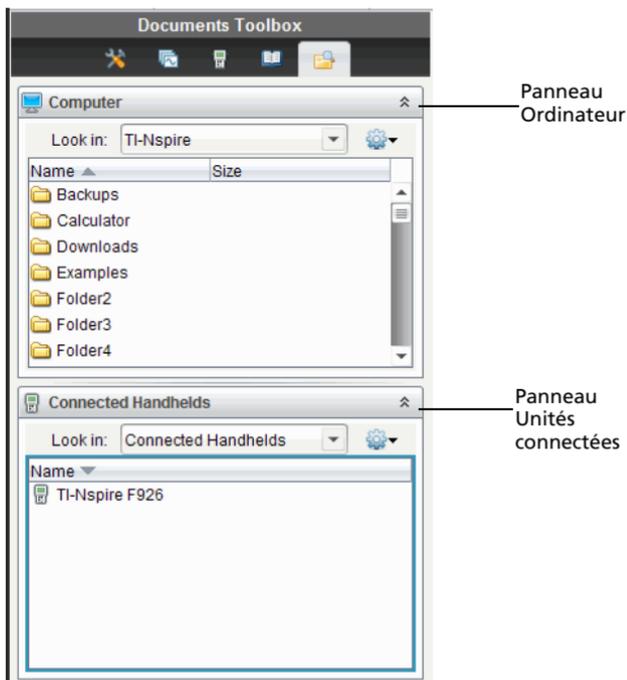
### Sauvegarde de fichiers sur une autre unité

1. Connectez les deux unités au moyen du câble USB/USB.
2. Appuyez sur **[Home]** **[2]** pour ouvrir **Mes classeurs** sur l'unité émettrice.
3. Appuyez sur les touches 5 et 6 pour mettre en surbrillance le classeur à envoyer.
4. Appuyez sur **[menu]**, puis sélectionnez **Envoyer** ou appuyez sur **[ctrl]** **[menu]** **[2]**.
5. Une fois le fichier transféré, un message s'affiche sur l'unité réceptrice.

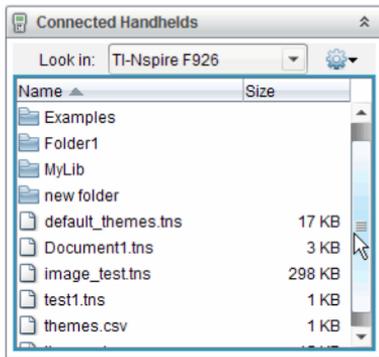
## Transfert de fichiers sur un ordinateur

Le logiciel TI-Nspire™ vous permet de transférer des fichiers et des dossiers d'une unité vers un ordinateur.

1. Connectez l'unité à l'ordinateur de destination au moyen d'un câble USB standard A/mini-B.
2. Dans le logiciel TI-Nspire™, ouvrez l'espace de travail Classeurs.
3. Dans la boîte à outils Classeurs, cliquez sur  pour ouvrir l'Explorateur de contenu.



4. Dans le panneau Ordinateur, naviguez jusqu'au dossier dans lequel vous souhaitez enregistrer les fichiers.
5. Dans le panneau Unités connectées, double-cliquez sur le nom de l'unité pour afficher les dossiers et les fichiers qu'elle contient.



6. Sélectionnez le fichier ou le dossier que vous souhaitez enregistrer sur l'ordinateur.

- Cliquez sur le fichier pour sélectionner un fichier ou un dossier à la fois.
- Pour sélectionner tous les fichiers contenus sur l'unité, sélectionnez le premier de la liste, maintenez la touche **Maj** enfoncée, puis cliquez sur le dernier fichier ou dossier de la liste.
- Pour sélectionner des fichiers aléatoires (non consécutifs), cliquez sur le premier fichier, puis maintenez la touche **Ctrl** enfoncée pendant que vous complétez la sélection.

**Remarque** : si vous sélectionnez plusieurs fichiers, ils sont enregistrés sous forme de série de cours (fichier .tilb).

7. Faites glisser les fichiers vers le dossier situé dans le panneau Ordinateur ou choisissez **Fichier > Enregistrer sous**. Les fichiers sont copiés dans le dossier stocké sur l'ordinateur.

8. Vérifiez que les fichiers dont vous avez besoin sont disponibles sur l'ordinateur avant de les supprimer de l'unité.

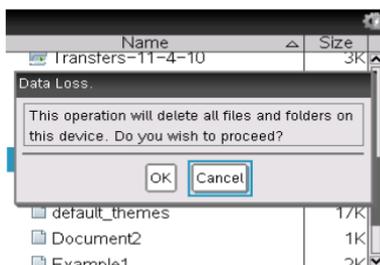
**Remarque** : les utilisateurs du logiciel TI-Nspire™ version Enseignant ou du logiciel TI-Nspire™ Navigator™ version Enseignant peuvent également se servir des options disponibles dans l'espace de travail Contenu afin de copier des fichiers d'une unité vers un ordinateur.

## Réinitialisation de la mémoire

Procédez de la manière suivante pour supprimer TOUS les fichiers et les dossiers contenus sur l'unité.

**Attention :** avant d'effectuer cette opération, pensez à restaurer suffisamment de mémoire disponible en ne supprimant que les données sélectionnées. En cas de réinitialisation de toute la mémoire, les applications préinstallées sur l'unité sont conservées, mais celles qui ont été téléchargées en mode TI-84 sont supprimées.

1. Après vous être assuré de vouloir supprimer tous les fichiers, appuyez sur **[on]** **[2]** pour ouvrir le navigateur de fichiers **Mes classeurs**.
2. Appuyez sur **[menu]** pour ouvrir le menu contextuel.
3. Sélectionnez **Tout effacer** ou appuyez sur **[C]**. La boîte de dialogue Perte de données s'ouvre.



4. Cliquez sur **OK** pour valider la suppression de la mémoire de l'unité.



# Mise à jour du système d'exploitation de l'unité

Pour tirer parti des toutes dernières fonctionnalités et mises à jour de l'unité, téléchargez la version la plus récente des fichiers du système d'exploitation à partir du site Web Education Technology ([education.ti.com](http://education.ti.com)). Vous pouvez mettre à jour le système d'exploitation (O.S) des unités TI-Nspire™ à l'aide d'un ordinateur et des logiciels suivants :

- TI-Nspire™ Teacher Software
- TI-Nspire™ Student Software
- TI-Nspire™ CAS Teacher Software
- TI-Nspire™ CAS Student Software
- TI-Nspire™ Teacher Navigator™ Software
- TI-Nspire™ CAS Teacher Navigator™ Software

En classe, vous pouvez vous servir des stations d'accueil TI-Nspire™ pour mettre à jour le système d'exploitation de plusieurs unités à la fois.

Vous avez également la possibilité de transférer l'O.S d'une unité TI-Nspire™ vers une autre ou d'une unité TI-Nspire™ CX vers une autre. Sachez cependant que les systèmes d'exploitation des unités ne sont pas interchangeables. Il est en effet impossible de transférer un système d'exploitation CAS vers une unité non-CAS. De même, vous ne pouvez pas transférer un système d'exploitation d'unité TI-Nspire™ vers une unité TI-Nspire™ CX.

## Informations importantes à connaître

- Si l'espace disponible sur l'unité de destination est insuffisant pour la mise à jour, un message s'affiche. Pour plus d'informations sur la restauration de la mémoire, consultez la section *Gestion de la mémoire et des fichiers*.
- La mise à jour du système d'exploitation n'entraîne pas la suppression des classeurs de l'utilisateur. Le seul cas dans lequel les classeurs peuvent être affectés par l'installation d'un système d'exploitation est celui où l'O.S de l'unité réceptrice est endommagé. Dans ce cas seulement, les classeurs peuvent être affectés par la restauration du système d'exploitation. Il est conseillé de sauvegarder vos classeurs et dossiers importants avant de procéder à l'installation et à la mise à jour de votre système d'exploitation.

**Attention** : la mise à jour du système d'exploitation entraîne la suppression de tous les fichiers et applications TI-84. Avant de procéder à cette mise à jour, utilisez TI Connect pour sauvegarder tous vos fichiers et applications TI-84 sur un ordinateur. Une fois la mise à jour terminée, vous pouvez les retransférer sur l'unité.

## Avant de commencer

Avant de commencer à télécharger un O.S, assurez-vous que la charge des piles de l'unité est d'au moins 25 %.

- Pour vérifier l'état de la pile rechargeable sur les unités TI-Nspire™ CX, appuyez sur  on   afin d'ouvrir la boîte de dialogue **État de l'unité**.
- Pour vérifier l'état de la pile rechargeable et des piles AAA sur les unités TI-Nspire™, appuyez sur  on   afin d'ouvrir la boîte de dialogue **État de l'unité**.

Lorsque l'unité est en mode de téléchargement du système d'exploitation, la fonction APD™ (Automatic Power Down™) est désactivée. Si votre unité reste en mode de téléchargement pendant une durée prolongée avant que vous ne lanciez effectivement le processus de téléchargement, les piles risquent de se décharger. Il vous faudra alors remplacer ou recharger les piles avant de télécharger l'O.S.

## Localisation des mises à jour du système d'exploitation

Pour obtenir les toutes dernières informations concernant les mises à jour du système d'exploitation disponibles, consultez le site Web de Texas Instruments, à l'adresse <http://education.ti.com>.

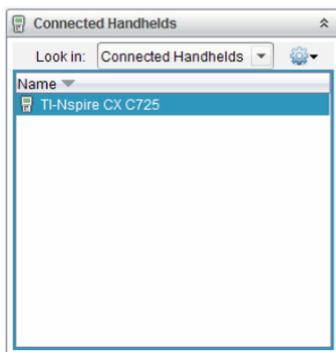
Vous pouvez télécharger sur un ordinateur une mise à jour du système d'exploitation à partir du site Web de Texas Instruments et utiliser un câble USB pour installer l'O.S sur votre unité TI-Nspire™. Pour télécharger les mises à jour, vous devez disposer d'une connexion Internet et d'un câble USB adapté.

## Recherche de mises à jour d'O.S pour l'unité

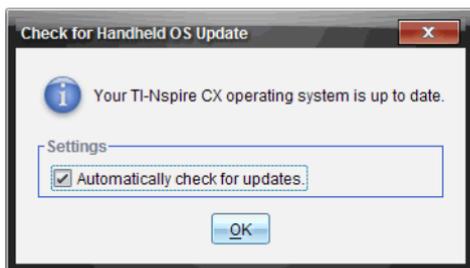
Lorsque vous utilisez le logiciel TI-Nspire™, vous pouvez rapidement déterminer si le système d'exploitation de l'unité est à jour une fois l'unité connectée à un ordinateur.

1. Ouvrez le logiciel TI-Nspire™ et assurez-vous que l'unité est connectée à votre ordinateur.

2. Dans l'espace de travail Classeurs, cliquez sur  pour ouvrir l'Explorateur de contenu.
3. Dans le panneau Unités connectées, sélectionnez une unité connectée.



4. Sélectionnez **Aide > Rechercher les mises à jour d'O.S pour l'unité**.
  - Si le système d'exploitation est à jour, la boîte de dialogue Rechercher les mises à jour d'O.S pour l'unité s'affiche et vous indique que l'O.S de votre unité est à jour.



- Si le système d'exploitation n'est pas à jour, la boîte de dialogue affiche un message indiquant qu'une nouvelle version de l'O.S est disponible.
5. Pour désactiver les notifications automatiques des mises à jour, désélectionnez l'option Rechercher automatiquement les mises à jour. Par défaut, cette option est sélectionnée.
  6. Cliquez sur **OK** pour fermer la boîte de dialogue.

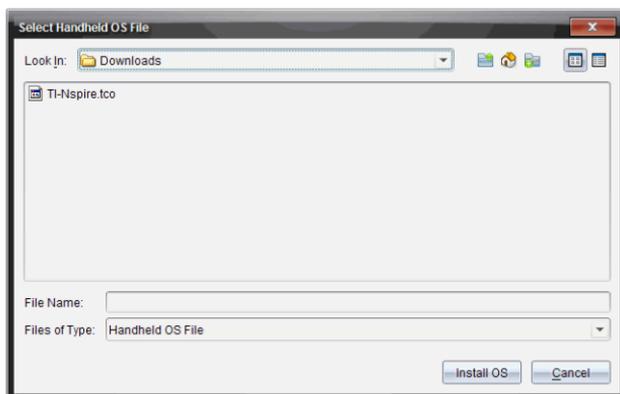
## Mise à jour du système d'exploitation (O.S)

Dans l'application TI-Nspire™, vous pouvez choisir de mettre à jour le système d'exploitation sur une unité connectée à partir des espaces de travail et menus suivants :

- Dans toutes les versions du logiciel, vous pouvez choisir **Aide > Rechercher les mises à jour d'O.S pour l'unité**. Sélectionnez une unité connectée dans l'Explorateur de contenu afin d'activer cette option. Si l'O.S de l'unité n'est pas à jour, la boîte de dialogue indique la mise à disposition d'une version plus récente du système d'exploitation. Pour mettre à jour le système d'exploitation, suivez les instructions.
- Dans toutes les versions du logiciel TI-Nspire™, vous pouvez utiliser les options disponibles dans l'espace de travail Classeurs :
  - Ouvrez l'Explorateur de contenu, sélectionnez le nom de l'unité, puis cliquez sur  et choisissez **Installer l'O.S**.  
—OU—
  - Choisissez **Outils > Installer l'O.S sur l'unité**.
- Les utilisateurs de la version Enseignant du logiciel TI-Nspire™ peuvent se servir des options disponibles dans l'espace de travail Contenu :
  - Dans le panneau Ressources, cliquez avec le bouton droit de la souris sur le nom d'une unité connectée, puis sélectionnez **Installer l'O.S sur l'unité**.  
—OU—
  - Sélectionnez le nom de l'unité dans le panneau Aperçu, cliquez sur  dans le panneau Aperçu, puis choisissez **Installer l'O.S sur l'unité**.  
—OU—
  - Cliquez avec le bouton droit de la souris sur le nom de l'unité et sélectionnez **Installer l'O.S sur l'unité**.

### Procédure de mise à jour de l'O.S

Lorsque vous choisissez de mettre à jour le système d'exploitation d'une unité, la boîte de dialogue Sélectionner fichier O.S s'affiche.



Le fichier affiché pour la sélection utilise par défaut le type de fichier requis par l'unité choisie.

1. Sélectionnez le fichier O.S approprié :
  - Si vous procédez à la mise à jour d'une unité TI-Nspire™ CX, sélectionnez TI-Nspire.tco.
  - Si vous procédez à la mise à jour d'une unité TI-Nspire™ CX CAS, sélectionnez TI-Nspire.tcc.
  - Si vous procédez à la mise à jour d'une unité TI-Nspire™, sélectionnez TI-Nspire.tno.
  - Si vous procédez à la mise à jour d'une unité TI-Nspire™ CAS, sélectionnez TI-Nspire.tnc.
2. Cliquez sur **Installer l'O.S** pour télécharger le système d'exploitation et mettre à jour l'unité. Le message de confirmation « *Le système d'exploitation de l'unité va être mis à jour. Les données non enregistrées seront perdues. Voulez-vous continuer ?* » s'affiche.
3. Cliquez sur **Oui** pour continuer. La boîte de dialogue Installation de l'O.S s'ouvre, indiquant la progression du téléchargement. Ne déconnectez pas l'unité.



4. Une fois le téléchargement terminé, la boîte de dialogue d'informations s'ouvre, indiquant que le fichier de l'O.S a bien été transféré sur l'unité. Vous pouvez déconnecter l'unité.



5. Cliquez sur **OK**. Le système d'exploitation mis à jour est installé sur l'unité. Une fois la mise à jour terminée, l'unité redémarre.
6. Sur l'unité, suivez les instructions affichées pour :
- Sélectionner la langue à utiliser
  - Sélectionner la taille de police souhaitée
7. Lorsque l'écran de bienvenue apparaît, cliquez sur **OK**. L'écran d'accueil s'affiche.

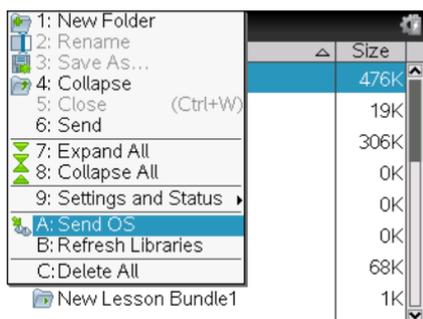
## Transfert du système d'exploitation à partir d'une unité

**Remarque** : vous ne pouvez pas transférer l'O.S d'une unité TI-Nspire™ vers une unité TI-Nspire™ CX ni transférer l'O.S d'une unité CAS vers une unité non-CAS. Les systèmes d'exploitation sont différents et ne sont aucunement interchangeables.

Pour transférer l'O.S d'une unité vers une autre :

1. Vérifiez que tous les documents ouverts sur l'unité réceptrice sont fermés.
2. Connectez les deux unités au moyen d'un câble USB mini-B/mini-B.

3. Sur l'unité émettrice, sélectionnez **Mes classeurs** dans l'écran d'accueil.
4. Appuyez sur **[menu]**, puis sélectionnez **Envoyer OS**.  
Sur une unité TI-Nspire™, appuyez sur **[menu]**.



5. Sur l'unité réceptrice, le message « *Réception d'une mise à jour de l'O.S. Les modifications non enregistrées seront perdues. Voulez-vous continuer ?* » s'affiche, ainsi que les boutons de réponse Oui et Non. Choisissez Oui pour recevoir la mise à jour de l'O.S.
  - Si vous ne sélectionnez pas **Oui** dans un délai de 30 secondes, l'unité répond automatiquement Non et le transfert est annulé.
  - Il est important d'enregistrer et de fermer tous les documents ouverts avant d'effectuer une mise à jour d'O.S. La poursuite d'une mise à jour d'O.S sur une unité contenant des documents ouverts non enregistrés entraîne la perte des données qu'ils contiennent
6. Pendant la mise à jour, les messages suivants s'affichent sur les unités émettrice et réceptrice :
  - « *Réception de l'O.S. Ne débranchez pas le câble.* »
  - « *Envoi de l'O.S. Ne débranchez pas le câble.* »
7. Une fois le transfert terminé, l'unité émettrice reçoit un message de fin d'exécution d'opération, lequel autorise le débranchement du câble. L'O.S est automatiquement installé sur l'unité réceptrice. Au cours du processus d'installation, le message « *Installation de l'OS <numéro de version>* » s'affiche sur l'unité réceptrice.
8. Une fois l'installation terminée, le message « *L'OS <numéro de version> a été installé. L'unité va redémarrer.* » s'affiche. Le redémarrage commence. Si l'unité émettrice est toujours connectée au câble, le message de transfert réussi reste affiché sur son écran.

## Important :

- Pour chaque unité réceptrice, pensez à sauvegarder les informations requises et à installer de nouvelles piles.
- Assurez-vous que l'écran **Envoyer OS** est affiché sur l'unité émettrice.

## Mise à jour du système d'exploitation sur plusieurs unités à la fois

En classe, vous pouvez vous servir de la station d'accueil TI-Nspire™ pour mettre à jour le système d'exploitation de plusieurs unités à la fois.

Dans les versions Enseignant du logiciel TI-Nspire™, vous pouvez transférer des fichiers depuis l'ordinateur vers plusieurs unités à partir de l'espace de travail Contenu. Pour plus d'informations sur le transfert de fichiers vers des unités connectées, consultez la section *Utilisation de l'espace de travail Contenu*.

## Messages de mise à jour d'O.S

Cette section répertorie les informations et les messages d'erreur qui peuvent s'afficher sur les unités au cours d'une mise à jour d'O.S.

---

### Affichage sur : Message et description

---

Unité émettrice	« L'unité réceptrice ne dispose pas de suffisamment d'espace mémoire. Libérez <xxx Ko>. »
-----------------	---

---

Ce message signifie que l'unité réceptrice ne dispose pas de suffisamment de mémoire pour le nouvel O.S. L'espace requis est indiqué pour vous permettre de libérer la quantité de mémoire nécessaire au nouveau système d'exploitation. Vous pouvez transférer des fichiers sur un ordinateur à des fins de stockage afin de libérer la quantité d'espace nécessaire.

Unité émettrice	« Les piles de l'unité réceptrice doivent être remplacées avant de mettre à niveau l'O.S. »
-----------------	---

---

Ce message indique que les piles de l'unité réceptrice doivent être remplacées. Procédez à l'envoi de la mise à jour d'O.S dès que les piles seront remplacées.

---

**Affichage sur : Message et description**

---

Unité émettrice « L'O.S de l'unité réceptrice est plus récent.  
Cet O.S ne peut pas être chargé. »

OK

---

Ce message indique que la version de l'O.S de l'unité réceptrice est plus récente que celle de l'O.S dont le transfert est en cours Vous ne pouvez pas procéder à une mise à jour inférieure.

---

Unité émettrice « Mise à jour refusée par l'unité réceptrice. »

OK

---

Ce message indique que l'unité réceptrice refuse la mise à jour.

---

Unité émettrice « L'O.S a été transféré.  
Vous pouvez débrancher le câble. »

OK

---

Ce message indique que le transfert est terminé et que vous pouvez débrancher en toute sécurité le câble de l'unité émettrice.

---

Unité émettrice «Envoi de l'O.S. Ne débranchez pas le câble. »

---

Ce message, accompagné d'une barre de progression, s'affiche pendant le transfert de la mise à jour d'O.S.

---

Les deux unités « Échec du transfert. Vérifiez le câble et réessayez. »

OK

---

Les unités émettrice et/ou réceptrice ne sont pas branchées correctement. Débranchez, puis rebranchez le câble de chaque unité nomade et relancez l'opération de transfert.

---

Unité réceptrice « Réception d'une mise à jour de l'O.S.Les modifications non enregistrées seront perdues.  
Voulez-vous continuer ? »

Oui Non

---

Ce message s'affiche juste avant le début d'une mise à jour d'O.S. Si vous ne sélectionnez pas Oui dans les 30 secondes, le système répond automatiquement par Non.

---

---

**Affichage sur : Message et description**

---

Unité réceptrice      «Réception de l'O.S. Ne débranchez pas le câble.  
»

---

Ce message, accompagné d'une barre de progression, s'affiche pendant le transfert de la mise à jour d'O.S.

---

Unité réceptrice      « Installation de l'O.S. »

---

Ce message s'affiche lorsque le transfert est terminé. Il est destiné à informer l'utilisateur de l'état de l'unité.

---

Unité réceptrice      « L'O.S a été installé. L'unité va redémarrer»  
OK

---

Ce message d'information s'affiche brièvement avant le redémarrage automatique de l'unité.

---

Unité réceptrice      « L'installation a été altérée.  
L'unité va redémarrer. Vous devez  
procéder à une nouvelle tentative de  
mise à jour de votre O.S. »

---

OK

---

Une erreur s'est produite pendant le transfert et l'installation a été altérée. L'unité va redémarrer. Après le redémarrage, réinstallez la mise à jour de votre O.S.

---

# Raccourcis clavier

Utilisez les raccourcis clavier suivants pour exécuter les fonctions courantes.

---

## Aide

Ouverture des astuces



---

## Édition de texte

Couper



Copier



Coller



Annuler



Rétablir



Activer/Désactiver les résultats approchés et exacts



Touche modificatrice permettant d'inclure l'accent approprié



---

## Insertion de caractères et de symboles dans un classeur

Afficher le jeu de caractères/symboles



Tiret bas



Afficher le jeu de modèles mathématiques



Barre oblique inverse ( \ )



Capture de données manuelle



Effacer



Verrouillage majuscules



Enregistrer



Crochets



Parenthèses



Afficher le jeu de symboles de trigonométrie



Symbole égal	
Afficher le jeu de symboles pi ( $\pi$ , /, $\theta$ , etc.),	
Afficher le jeu de symboles d'égalité/inégalité ( $>$ , $<$ , $\neq$ , $\leq$ , $\geq$ , and   )	 
Afficher le jeu de lettres et de marques de ponctuation (? ! \$ ' " : ; _ \)	
Racine carrée	 
log (Logarithme)	 
In (Logarithme népérien)	 
ans	 
<b>Gestion des classeurs</b>	
Ouvrir un classeur	 
Fermer le classeur	 
Créer un classeur	 
Insérer une nouvelle page	 
Sélectionner l'application	 
Enregistrer le classeur courant	 
<b>Navigation</b>	
Début de la page	 
Fin de la page	 
Page Précédente	 
Page Suivante	 
Remonter d'un niveau dans la hiérarchie	 
Descendre d'un niveau dans la hiérarchie	 
Menu contextuel associé à la sélection	
Étendre la sélection dans la direction de la flèche	 N'importe quelle flèche

---

## Navigation dans les classeurs

---

Afficher la page précédente	
Afficher la page suivante	
Afficher la trieuse de pages	
Fermer la trieuse de pages	
Basculer entre les applications sur une page divisée	
Reculer la cible de sélection sur la page	

---

## Assistants et modèles

---

Ajouter une colonne à une matrice après la colonne courante	
Ajouter une ligne à une matrice après la ligne courante	
Modèle Intégrale	
Modèle Dérivée	
Jeu de modèles mathématiques	or
Modèle Fraction	

---

## Modification de l'affichage

---

Augmenter le contraste	
Réduire le contraste	
Mise hors tension	

---

## Utilisation des raccourcis spécifiques à l'application

---

Sélectionner toutes les données de l'Éditeur mathématiques ou de l'Éditeur de programmes	
Vérifier la syntaxe et enregistrer (dans l'Éditeur de programmes)	
Insérer la console d'acquisition de données	
Rechercher (dans l'Éditeur de programmes)	
Cacher/Afficher la ligne de saisie (dans Graphiques & géométrie)	
Aller à (dans Tableur & listes, l'Éditeur de programmes)	

---

Rechercher et remplacer (dans l'Éditeur de programmes)	<b>ctrl</b> <b>H</b>
Insérer une boîte d'expression mathématique (dans l'Éditeur mathématique)	<b>ctrl</b> <b>M</b>
Ouvrir l'application Brouillon	
Recalculer (dans Tableur & listes)	<b>ctrl</b> <b>R</b>
Ajouter une table de valeurs (dans Tableur & listes et Graphiques & géométrie)	<b>ctrl</b> <b>T</b>
Grouper/Dégrouper	<b>ctrl</b> <b>4</b> / <b>ctrl</b> <b>6</b>

# Annexe : Informations générales

## Précautions pour batteries rechargeables

Lorsque vous remplacez des batteries rechargeables, prenez les précautions suivantes :

- Utilisez uniquement le chargeur recommandé pour le type de batterie utilisée, ou celui fourni avec l'équipement d'origine.
- Retirez les batteries du chargeur ou de l'adaptateur CA lorsque le chargeur n'est pas utilisé ou que les batteries sont déjà chargées.
- L'utilisation des batteries avec d'autres appareils peut occasionner des blessures physiques ou endommager l'équipement ou les biens.
- Utilisez une seule marque (ou type) de batteries. Le remplacement d'une batterie par un type de batterie incorrect présente un risque d'explosion.

## Élimination des batteries

Ne pas abîmer, percer, écraser ni incinérer les batteries. Les batteries peuvent éclater ou exploser et libérer des substances chimiques dangereuses. Jeter les batteries usagées conformément à la réglementation locale.

## Informations sur les services et la garantie TI

**Informations sur les produits et les services TI** Pour plus d'informations sur les produits et les services TI, contactez TI par e-mail ou consultez la pages du site Internet éducatif de TI.

adresse e-mail : [ti-cares@ti.com](mailto:ti-cares@ti.com)

adresse internet : [education.ti.com](http://education.ti.com)

**Informations sur les services et le contrat de garantie** Pour plus d'informations sur la durée et les termes du contrat de garantie ou sur les services liés aux produits TI, consultez la garantie fournie avec ce produit ou contactez votre revendeur Texas Instruments habituel.



# Index

## A

- activité 31
  - ajout dans une page 42
  - ajout de page 47
  - insertion 46
  - réorganisation 44
  - suppression 47
- activités
  - changement de nom 47
  - copie 46
  - copie de pages dans d'autres activités 45
- adaptateurs 81
- adaptateurs réseau 81
- affichage
  - état de l'unité 78
  - Historique des calculs 21
  - informations relatives à la calculatrice 78
  - Réglages Graphiques & géométrie 76
- ajout
  - activité 47
  - ajout de plusieurs applications par page 36
  - applications 35
  - d'accents au texte 56
  - de pages à une activité 47
- annulation d'un transfert de fichier 89
- applications
  - ajout à un classeur 35
  - échange 39
  - multiples par page 36
- applications TI-Nspire™
  - images 57
- applications
  - images 57
- assistants 18, 54
- astuces 11
- atténuation automatique
  - édition 70
- Automatic Power Down™ (APD™) 4

## B

- batterie
  - remplacement 79
- batteries
  - charge 67
  - mise au rebut 68

## C

- câbles 85
- Caractère
  - spéciaux 55
- Caractères
  - linguistiques internationaux 56
- caractères linguistiques internationaux 56
- CAS (Computer Algebra System) 1
- Catalogue
  - assistants 54
  - insertion d'éléments à partir de 18
  - insertion de commandes 53
  - ouverture 53
- changement
  - Réglages Graphiques & géométrie 76
- changement de nom
  - activités 47
  - classeurs 50
  - dossiers 50
- charge
  - batteries 67
  - batteries à partir d'un ordinateur 68
  - unité 67
- charge de la batterie 3
- classe
  - connexion 61
- classes
  - suspension 61
- classeur
  - copie de pages 45
  - gestion 48
  - navigation 48
  - structure 31

- suppression 51
- classeurs
  - changement de nom 50
  - copie 52
  - création 32
  - enregistrement 33
  - fermeture 52
  - réception d'un autre utilisateur 88
  - sélection pour transfert 88
  - suppression 96
  - transfert 87
- clavier
  - touches modificatrices 111
- communications, sans fil 81
- configuration de l'alimentation en mode veille 70
- connexion
  - adaptateurs sans fil 81
  - deux unités 85
  - stations de connexion sans fil 83
- connexion à la classe 61
- conventions de dénomination de fichiers et dossiers 51
- copie
  - classeurs 52
  - dossiers 52
- copie d'images 57
- copyright statement ii
- création
  - classeurs 32
  - dossiers 50

## D

- Données & statistiques
  - images 57
- dossier
  - conventions de dénomination des fichiers 51
  - création 50
  - suppression 51
- dossiers
  - changement de nom 50
  - copie 52

## E

- Écran d'accueil 7

- Écran d'accueil 7
- Éditeur mathématique
  - images 57
- édition
  - alimentation en mode veille 70
  - atténuation automatique 70
  - expressions mathématiques 22
  - Langue 69
  - options d'hibernation 70
  - réglages de l'unité 69
  - taille de police 70
  - vitesse du pointeur 70
- enregistrement
  - classeurs 33
  - Contenu de l'application Scratchpad 29
- envoi de dossier, erreurs 91
- erreurs
  - envoi de dossier 91
- espace de travail 31, 36
- état
  - connexion 63
  - état de connexion 63
- évaluer
  - expressions mathématiques 14, 17
- expression mathématique 55
- expressions
  - copie d'éléments de l'historique des calculs 21
  - édition 22
  - saisie à partir d'un modèle 17
  - saisie avec l'assistant 18
  - saisie et évaluation 14
  - sélection dans Calculs 22
- expressions mathématiques
  - édition 22
  - saisie et évaluation 14
  - sélection dans Calculs 22

## F

- fermeture
  - classeurs 52
  - Scratchpad 14
- fichiers
  - conventions de dénomination des fichiers 51

- sauvegarde 96
- suppression 96
- transfert 87
- transfert sur un ordinateur 97
- transfert sur une autre unité 87

flèches de défilement 10

formats de page

- personnalisé 37
- sélection 36

## G

Graphiques & géométrie

- images 57

## H

Historique des calculs

- affichage 21
- copier les éléments de 21
- résultats 21
- suppression 21

historique, Calculs 21

## I

images

- applications TI-Nspire™ 57
- copie 57
- Données & statistiques 57
- Éditeur mathématique 57
- Graphiques & géométrie 57
- Question rapide 57
- Question 57
- redimensionnement 59
- repositionnement 58
- sélection 57
- suppression 60
- sur une unité 57

insérer

- les éléments du Catalogue 15
- les fonctions et commandes 15
- les modèles d'expression 15
- les symboles 15
- les unités 15

## L

Langue

- édition 69

langue

- caractères internationaux 56
- sélection 4

libération de mémoire 96

localisation des mises à jour 102

## M

mémoire

- récupération 96
- réinitialisation 98
- vérification 95

mémoire disponible 95

menus

- contextuel 41
- de l'application 40
- Réglages 69

Mes classeurs 49

mise à jour d'O.S

- messages d'erreur 108

mise à jour de l'O.S 104

mises à jour du système d'exploitation 102

modèles 17, 55

- expression mathématique 55

modèles mathématiques 55

## O

O.S

- mise à jour 104
- transfert 106

onglets 10

options d'hibernation 70

options de configuration 71

options de menus 7

options, écran d'accueil 7

ouverture

- astuces 11
- Catalogue 15, 53
- des menus contextuels 41
- écran état de l'unité 78
- Mes classeurs 49
- Réglages, menu 69
- Scratchpad 13

## P

pages 31

- ajout à une activité 47
- copie dans un autre classeur 45
- copie dans une autre activité 45
- réorganisation 43, 48
- réorganisation dans une activité 44, 45
- parcours des fichiers 49
- Pavé tactile 2, 6
- personnalisation
  - configuration de l'unité 71
  - Réglages généraux 71
  - Réglages Graphiques & géométrie 76
- pilotes, USB 68

## Q

- Question rapide
  - images 57
- Question
  - images 57

## R

- Raccourcis
  - clavier 111
- réception
  - classeurs d'un autre utilisateur 88
- récupération de classeurs supprimés 52
- récupération de mémoire 96
- redimensionnement d'images 59
- réglage
  - alimentation en mode veille 70
  - options d'hibernation 70
  - options de l'unité 69
- réglage de la luminosité du rétroéclairage 6
- Réglages et état
  - Graphiques & géométrie 76
  - Réglages généraux 71
- Réglages généraux
  - personnalisation 71
  - restauration 75
- Réglages Graphiques & géométrie
  - affichage 76
  - changement 76
  - personnalisation 76

- réglages par défaut
  - changement des réglages généraux 72
  - restauration des réglages généraux 75
- Réglages, menu 69
- réinitialisation de la mémoire 98
- remplacement, batterie 79
- repositionnement d'images, déplacement d'images 58
- restauration
  - Réglages généraux 75
- rétroéclairage
  - réglage de la luminosité 6
- réutilisation
  - éléments de l'historique des calculs 21

## S

- sans fil
  - adaptateurs 81
  - adaptateurs réseau 81
  - communications 81
  - Connexion d'une station de connexion 83
  - connexion des adaptateurs 81
  - stations de connexion 83
- sauvegarde
  - fichiers sur une autre unité 96
- sélection
  - expression dans Calculs 22
  - langue 4
  - taille de police 4
- sélection d'images 57
- sources d'alimentation
  - batteries 68
  - Câble USB 68
  - chargeur mural 68
  - ordinateur connecté 68
  - priorité 68
- stations de connexion 83
- suppression
  - classeurs 51
  - dossier 51
- suppression d'images 60
- suppression d'images 60
- suppression de fichiers 96

suspension de classes 61  
système d'exploitation  
  mise à jour 101, 104  
  transfert 106  
système d'exploitation, mise à jour  
  messages d'erreur 108

verrouillage majuscules 10  
vitesse du pointeur, édition 70

## **T**

taille de police  
  édition 70  
  sélection 4  
touches 2  
touches modificatrices 111  
transfert  
  classeurs sur une autre unité 87  
  fichiers sur une autre unité 87  
transfert de fichiers 87  
  règles 87  
transfert de fichiers sur un  
  ordinateur 97  
transferts  
  annulation 89  
transferts de fichiers  
  messages d'erreur fréquents 92  
Trieuse de pages 43  
trieuse de pages 48

## **U**

unité  
  connexion de deux unités 85  
  écran 9  
  mise à jour du système  
  d'exploitation 101  
  touches 2  
unité nomade  
  détails 78  
  état 78  
  réglages 69  
USB  
  pilotes 68  
USB, câble 85  
utilisation de câbles USB 85

## **V**

variables 53  
Verrouillage examen 10

